# 証明交付申請書

○窓口に来た方　　年　月　日

| | | | |
|---|---|---|---|
| 氏名 | フリガナ<br>署名 | 生年月日 | 明・大・昭・平・令<br>年　月　日 |
| | | 電話番号 | －　－ |
| 住所 | | | |

| 受付 |
|---|
| 発行 |
| 審査 |
| 交付 |

○どなたの証明が必要ですか

| | | | |
|---|---|---|---|
| 氏名 | フリガナ<br>□同上 | 生年月日 | 明・大・昭・平・令<br>年　月　日 |
| 住所 | □同上 | | |

注　※偽り、その他不正な手段により交付を受けたときは、三十万円以下の過料に処せられます。（住基法四十六条・戸籍法百三十三条）
※プライバシーの侵害につながるような不当な目的による請求は応じられません。

○申請する証明書

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 住民票 | 住民票しょう本（個人） | 300円 | 通 | ※本人または同一世帯以外の方は委任状等が必要です。 |
| | 住民票とう本（世帯全員） | 300円 | 通 | いずれかを選択してください |
| | 除票・改製原住民票 | 300円 | 通 | □本籍・続柄あり　□本籍のみ |
| | 記載事項証明（とう本・しょう本） | 300円 | 通 | □本籍・続柄なし　□続柄のみ |
| | その他（行政証明・　） | 円 | 通 | □マイナンバー有　□住民票コード有　※マイナンバー・住民票コードは通常、省略して発行します。 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 印鑑 | 印鑑登録証明書 | 300円 | 通 | 登録番号（　） ※申請には、印鑑登録証カードが必要です。 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 戸籍 | 戸籍しょう本（個人事項証明） | 450円 | 通 | ※本人、配偶者、同一戸籍、直系親族以外が請求する際は、委任状等が必要です。<br>また、身分証明書を本人以外が請求する際は、委任状が必要です。 |
| | 戸籍とう本（全部事項証明） | 450円 | 通 | |
| | 改製原戸籍しょう本（平・昭） | 750円 | 通 | 本籍・筆頭者を記入してください |
| | 改製原戸籍とう本（平・昭） | 750円 | 通 | （本籍） |
| | 除籍しょう本 | 750円 | 通 | 豊見城市 |
| | 除籍とう本 | 750円 | 通 | |
| | 附票(全部・一部)（現・平・昭・除） | 300円 | 通 | |
| | 受理証明書 | 350円 | 通 | （筆頭者） |
| | 記載事項証明書 | 350円 | 通 | |
| | 身分証明書 | 300円 | 通 | |
| | その他（行政証明・　） | 円 | 通 | |

備考

職員記入欄

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 確認書類 | 1点 | □運免　□旅券　□個力　□住B　□在留　□学(公)　□他(　) | 来庁者 | 住民票⇒ | □本人　□同一世帯　□第三者(　)　□その他(　) |
| | | NO(　) | | | □委任状【本人・同一世帯・第三者(　)・その他(　)】 |
| | 2点 | □保険証　□年金　□生保証　□学(私立等)　□社員証　□診察券 | | 戸　籍⇒ | □本人　□配偶者　□父母　□祖父母　□子　□孫　□同一戸籍　□その他(　) |
| | | □他(　)　□聞き取り(聞き取り用紙有) | | | □委任状【本人・配偶者・父母・子・第三者(　)・その他(　)】 |
| 用途・提出先 | □職場　□学校　□年金事務所・年金手続き　□保健所　□ﾊﾛｰﾜｰｸ　□金融機関　□士業事務所　□保険会社　□税申告　□相続　□児童手当　□番号確認　□他(　) | | | | |