

No	項目	細目	質問	回答
1	実施要領	3 参加資格要件	質問① 参加資格要件に、「県内に本社、支社又は営業所等を有する事業者又は常に連絡及び調整ができるような体制を整えている事業者であること。」とありますが、文面をみると、常に連絡及び調整ができるような体制を整えていれば、県内に本社、支社又は営業所等を有する事業者でなくとも問題ないということと合っておりますか？	お見込のとおりです。 ただし、本市としましては、本業務は、市内事業者(返礼品取扱事業者)も含めた展開を図る必要があると考えていますので、双方におけるコミュニケーションや連絡に対して、迅速に対応できる体制が構築できていることは、業務上のメリットになると考えています。
2	実施要領	5 提出書類等 (1) プロポーザルへの参加申込 ① 提出書類	参加申込書、誓約書について 申込書、誓約書の記載者は、本社以外(支店等)による記載でも問題ないでしょうか。それとも本社の記載が必要でしょうか。	権限又は事務が委任されていれば、問題ありません。 本社の一事業部等の名称で参加する場合には、追加書類として、委任状等事務が委任されていることがわかる書面(本社の押印を要す。)の提出をお願いします。
3	実施要領	5 提出書類等 (1) プロポーザルへの参加申込 ① 提出書類	公募型プロポーザル実施要領「5 提出書類等(1)プロポーザルへの参加申込」において、共同企業体の構成員についても、エ～ケの提出書類提出が必要でしょうか？もし提出が必要で、1期目を終えていない企業が参画する場合、キ)財務諸表とケ)完納証明書は提出できませんが問題ないでしょうか？	決算期の確認できる書類を追加提出し、1期目を終えていないことが確認できた場合は、財務諸表及び完納証明書の提出の省略も可能とします。 なお、追加書類が提出できない場合は、申請を受理することができませんので、ご注意ください。
4	実施要領	5 提出書類等 (1) プロポーザルへの参加申込 ① 提出書類	実施要領p.2:5.提出書類(1)プロポーザルへの参加申込①提出書類 『ケ 完納証明書』について、完納証明書と言う税目が(中央区/東京都)にないのですが、未納がないことの証明書、もしくは納税証明書のご提出でもよろしいでしょうか。その他、類似証明書があればご教示ください。	租税公課の滞納がないことが確認できる書類であれば、他の書類で代替とすることも可能です。
5	実施要領	5 提出書類等 (2) 企画提案書等の提出 ① 提出書類	企画提案書作成要項 作成方法に「片印刷で15ページ以内」とあるが、表紙を含めてという理解でよいのか？	表紙を除き(目次がある場合は、目次も除く。),「企画提案書の構成(提案中身)」について、片印刷で15ページ以内としてください。
6	実施要領	5 提出書類等 (2) 企画提案書等の提出 ① 提出書類	実施要領<参考1:提出書類>2 企画提案に必要な書類 実施要領上は企画提案書の様式については任意様式とあるものの、企画提案書作成要領上は作成方法のガイドラインが設定されている。 独自提案書についても企画提案書のような作成方法ガイドラインが存在するか。それとも縦書き横書き・ページ枚数・テキスト中心の構成かどうかについても全て任意という認識でよいのか。 業務工程表についても作成方法ガイドラインはなく、全て任意という認識でよいのか。	お見込みのとおりです。 独自提案書及び業務工程表について、作成方法に指定はなく、任意様式にて作成してください。 ページ数に上限は設けていませんが、説明時間(30分以内)を考慮した上で作成していただくようお願いします。

豊見城市ふるさと納税事業業務委託に係る公募型プロポーザル質問回答書

令和6年4月15日(月)

No	項目	細目	質問	回答
7	実施要領	5 提出書類等 (2) 企画提案書等の提出 ① 提出書類	質問⑦ 企画提案書作成要項に、15ページ以内の制約がありますが、表紙を含めなくてもよろしいでしょうか？	No.5の回答欄にてご確認ください。
8	実施要領	5 提出書類等 (2) 企画提案書等の提出 ① 提出書類	⑧ 企画提案書とは別に、独自提案・業務工程表を作成する認識ですが、それぞれ枚数や印刷方法にご指定はありますでしょうか。	No.5、No.6の回答欄にてご確認ください。
9	実施要領	5 提出書類等 (2) 企画提案書等の提出 ① 提出書類	独自提案および業務工程表 独自提案および業務工程表は、企画提案書の枚数に含まないという理解で良いでしょうか？ その場合、ページ数や規格に決まりはありますか？※基本的には規格は作成要項に沿う前提。	お見込のとおりです。 No.5、No.6の回答欄にてご確認ください。
10	実施要領	5 提出書類等 (2) 企画提案書等の提出 ① 提出書類	「(別紙1)豊見城市ふるさと納税事業業務委託 企画提案書作成要項」に「1 作成方法(4)説明は文章で行うこととし、図表はその補助として用いること。図表のみの記載は認めない。」とありますが、例えばワードなどで文章として完結し、補助として図表を入れる提出物を想定しているのでしょうか？もしくはパワーポイントなどに文字も入れる形でプレゼンテーションにも使えるような形を想定していますでしょうか？ツールが問題ではないのは理解していますが、どのようなフォーマットが望ましいか教えてください。	資料の作成について、ツール・フォーマットについての指定はありません。 グラフのみのページや画像のみのページとすることは認めていないため、図表等を使用する場合は、かならず文章を組み合わせるようお願いします。 【参考】 ① 図表のみ → 不可 ② タイトル及び図表 → 可 ③ 文章と図表 → 可
11	実施要領	5 提出書類等 (2) 企画提案書等の提出 ① 提出書類	企画提案書の15ページ以内には表紙、目次も含まれますか？	No.5の回答欄にてご確認ください。
12	実施要領	5 提出書類等 (2) 企画提案書等の提出 ① 提出書類	(別紙1)企画提案書作成要項について 提案を理解しやすくお伝えするために、企画提案書にQRコードを記載することは可能でしょうか。	他の媒体等を使用する(させる)ことは認めておらず、説明については、提出書類(企画提案書等)のみで行うようお願いいたします。
13	実施要領	8 参考見積 (3) 目標限度額	令和6・7年度の目標寄付額があれば教えてくださいませんか？ ▶令和6年度 ・さとふるアリ:000,000千円 ・さとふるナシ:560,000千円※要領書より ▶令和7年度 ・さとふるアリ:000,000千円 ・さとふるナシ:000,000千円	さとふるを含まない目標金額は、令和6、7年度ともに5億6千万円を目標寄附額としています。 さとふるを含めた市全体の令和7年度における目標寄附額は、本市の第5次総合計画において10億円としています。

No	項目	細目	質問	回答
14	実施要領	8 参考見積 (3) 目標限度額 (4) 見積項目	⑦ 見積もり限度額(36,960,000円)は、見積もり項目「ア 業務委託料」「イ 寄附金受領証明書及びワンストップ特例申請書等発行業務」「ウ ワンストップ特例申請の受付及びデータ作成代金」の合計の限度額でしょうか。 もしくは、参考事項として記載する経費も含めてのものになりますでしょうか。	参考事項に記載する経費は、見積額に含みません。 参考見積書(様式8)のア～ウの合計が、見積限度額を超えないように記載していただくようお願いします。
15	実施要領	10 プレゼンテーションの実施及び審査 (3) 評価項目及び評価基準	審査基準表 一次審査で審査される「業務実績」「業務体制」について、二次審査プレゼンテーション時に説明は不要でしょうか？ 二次審査の段階では審査済みで、さらには審査されないと考えてよろしいでしょうか？	二次審査については、実施要領の別紙2「審査基準表」に基づき審査を実施しますが、審査方法については、実施要領「10 プレゼンテーションの実施及び審査」中「(2)審査方法」に記載のとおり総合的に評価を行うこととしています。
16	仕様書	4 前提条件	仕様書 4 前提条件 ふるさと納税各ポータルサイトの寄付受付割合はどの様になっているか？ 現在のTOP10の売れ筋商品をご教示できますか？	令和5年度におけるポータルサイト別の寄附額シェア率及び人気返礼品は、次のとおりです。なお、件数及び売上比率については公表していません。 (寄附額シェア率) ① 楽天 40.5% ② ふるなび 19.8% ③ ふるさとチョイス 19.5% ④ ANA 3.3% (人気返礼品) ① 「玉家豊崎店」のソーキそば4食セット ② 人気！沖縄フルーツ定期便(年6回) ③ 〈オリオンビール社より発送〉ザ・ドラフト(350ml×24本) ④ 訳あり！トロトロ軟骨ソーキ肉の煮付け 1kg ⑤ 【2024年発送】豊見城産キーツマンゴー(大玉2玉) ⑥ 〈オリオンビール社より発送〉オリオンクリアフリー【ノンアルコールビール】(350ml×24本) ⑦ 訳あり！切り落としラフテー(沖縄風豚の角煮) ⑧ 厳選！沖縄フルーツ定期便(年6回) ⑨ 「玉家 豊崎店」の三枚肉そば4食セット ⑩ 旬の沖縄フルーツ定期便(年12回)(令和5年9月末で受付終了)
17	仕様書	5 業務委託料	仕様書 5 業務委託料 返礼品配送費の上限は寄附金額の1割と定められているが、送料計算は税込金額で間違いはないか。	お見込みのとおりです。

豊見城市ふるさと納税事業業務委託に係る公募型プロポーザル質問回答書

令和6年4月15日(月)

No	項目	細目	質問	回答
18	仕様書	5 業務に係る金額 (1) 業務委託料	実施要領 8 参考見積額 / 仕様書 5 業務委託料 令和6年度中に仮に目標額を越えたとしても、令和7年度に予定されている加算額の計算は適用されない認識で間違いはないか。 また、令和6年度中に目標額を越えた場合は、令和7年度目標値が設定され、その目標値に対しての加算額の支払いとなる可能性はあるか。	加算額の適用は令和7年度のみとなります。 令和6年度中に受付寄附目標額(5.6億円)を越えた場合においても、令和7年度において受付寄附目標額の変更はありません。
19	仕様書	5 業務に係る金額 (1) 業務委託料	仕様書P2(1)業務委託料について 各ポータルサイトを經由しない寄附については業務委託料は生じない。とありますが郵便振替など自治体経由での寄附は、自治体様で別で管理するという認識でしょうか。 それとも、寄附者情報の連携や商品の手配などは委託事業者が対応するがそれについての委託料は発生しないということでしょうか。	市に対して直接寄附の申出があり、返礼品の受発注に係る全ての業務や書類発行等の受託事業者における各種事務が発生しない寄附についてのみ、業務委託料は生じないものとなります。(この場合、寄附金受領証明書等は市で発行します。) 受託事業者にて上記の事務を行う必要がある場合は、郵便振替での寄附であっても、業務委託料の支払対象となります。
20	仕様書	5 業務に係る金額 (2) 返礼品調達費	質問③ 仕様書 P2に「5業務に係る金額」の(2)返礼品調達費には、「寄附1件あたりの調達費は、当該寄附金額の3割を上限とし、梱包代等の諸経費並びに消費税及び地方税相当額を含む」とありますが、実際の返礼品調達率(返礼品代(税込)/寄附額)の平均は現在どのくらいとなっておりますか？	現在、返礼品調達率(返礼割合)は、全ての返礼品に対して寄附額の3割で設定しています。
21	仕様書	5 業務に係る金額 (3) 返礼品配達費	質問④ 仕様書 P2に「5業務に係る金額」の(3)返礼品配送費用には、「返礼品の配送に係る費用。寄附金額の1割を上限とする」とありますが、現在は何割となっておりますでしょうか？	総務省から毎年公表される現況調査結果等をご参照ください。
22	仕様書	5 業務に係る金額 (4) その他の費用	質問⑤ 仕様書 P2に「5業務に係る金額」の(4)その他の費用の記載がありますが、この「その他の費用」に広告費は含まれており、金額の定めは、豊見城市にて決定し、広告費を割り当てるといったことになっておりますでしょうか？ご回答の内容次第では業務委託費の中に、広告費を含めた形で見積りすべきか判断したいと思っております。	広告費(ポータルサイトに掲載する優先・特別広告や楽天RPP等)は、業務委託費に含みません。
23	仕様書	7 委託業務の詳細	業務管理システムを変更した場合、現状のデータはCSVなどで出力、提供可能でしょうか？	CSVにて提供が可能です。

No	項目	細目	質問	回答
24	仕様書	7 委託業務の詳細 (1)ポータルサイトの運用・管理に関する業務	仕様書 7 (1) 現在使用している受注管理システムは何か。また現在使用している受注管理システムを継続使用しなくてはならないか？受注管理システムの切替提案は可能か？	現在、本市では、「ふるぽ」を使用しています。 受注管理システムについて、切替の提案は可能ですが、受託事業者独自のシステムではなく、「ふるさと納税do」など、汎用性の高いシステムを使用することが望ましいと考えています。
25	仕様書	7 委託業務の詳細 (2) 返礼品取扱事業者への発注、配送管理及び返礼品の代金・送料の精算に関する業務	仕様書 7 (2) 現在の返礼品取扱い事業者への商品代等の支払いサイクルはどのようなになっているか。 また、発注について事業者は現在、配送伝票をどのように出力しているか。(※事業者自身で発行/ヤマト運輸が各事業者にお届け等)	受託事業者から返礼品取扱事業者へ返礼品代及び送料をお支払いし、当該費用を受託事業者から市へ請求する運用としています。 現在、配送伝票は、返礼品取扱事業者自身で発行していますが、負担であると感じる事業者も一定数いるため、改善すべき点はあるものと考えています。
26	仕様書	7 委託業務の詳細 (4) 寄附受領証明書等の作成及び発送に関する業務	仕様書 7 (4) 寄附金受領証明書等に同封する「本市が指定するお礼状」については、様式を確認し、再デザイン等を協議することが可能か。	寄附金受領証明書のデザインについては、変更の協議が可能です。
27	仕様書	7 委託業務の詳細 (4) 寄附受領証明書等の作成及び発送に関する業務	質問⑥ 仕様書 P3「7 委託業務の詳細」にある「(4) 寄附受領証明書等の作成及び発送に関する業務」に記載がある、「本市が指定するお礼状」について、指定内容としては文言でしょうか？または紙面の中のテンプレートとして細かい制約がございますでしょうか？質問の意図としては、郵便代の値上げに対して、ワンストップ特例申請書を希望されない寄付者には、圧着ハガキでの郵送を行っているため、確認させていただきます。	No.26の回答欄にてご確認ください。
28	仕様書	7 委託業務の詳細 (4) 寄附受領証明書等の作成及び発送に関する業務	質問⑧ 仕様書 P3「7 委託業務の詳細」にある「(4) 寄附受領証明書等の作成及び発送に関する業務」について、現在、寄付者がワンストップ特例申請書を自治体に提出する際には、郵便代は受取人払いにされていますでしょうか？それとも寄付者に切手を貼っていただく形となっておりますでしょうか？	ワンストップ特例申請書の郵送代は、受取人払としています。
29	仕様書	7 委託業務の詳細 (5)ワンストップ特例申請受付に関する業務	ワンストップ処理について不備があった場合また、申請受付をする場合の連絡手段として、SMSを活用してもよいでしょうか。(SMSで完結するというのではなく、連絡が取れない場合は電話での対応をその後にするという前提でSMSを活用する、という意味です。)	可能です。 ただし、その場合において、寄附者に対して不信感・不安感等を与えることがないよう、事前にSMSを活用する旨の周知(案内)を図る等一定の対応が必要になると考えています。
30	仕様書	7 委託業務の詳細 (5)ワンストップ特例申請受付に関する業務	ワンストップの返信用封筒は組み立て式のものでもよいでしょうか？	可能です。

No	項目	細目	質問	回答
31	仕様書	7 委託業務の詳細 (5)ワンストップ特例申請受付に関する業務	仕様書:5.業務に係る金額より (4)その他の費用 こちらに、『要領p.4』に記載の『(4)見積項目』のイ・ウに記載の寄付金受領証明書やワンストップ分の費用が含まれるという認識で相違なかったでしょうか。	お見込のとおりです。
32	仕様書	7 委託業務の詳細 (5)ワンストップ特例申請受付に関する業務	仕様書:7.委託業務詳細より (1)ポータルサイトの運用・管理に関する業務 寄付管理システムはdoを想定しておりますが、使用する寄付管理システムに指定はございますでしょうか。	No.24の回答欄にてご確認ください。
33	仕様書	7 委託業務の詳細 (5)ワンストップ特例申請受付に関する業務	仕様書:7.委託業務詳細より (3)寄附者への対応 毎月の問い合わせ件数についてご教示ください。	寄附者からの問い合わせの全体数、月別件数について、お答えすることはできませんが、コールセンターでの対応件数は、令和5年度で292件ありました。
34	仕様書	7 委託業務の詳細 (5)ワンストップ特例申請受付に関する業務	仕様書:7.委託業務詳細より (5)ワンストップ特例申請受付に関する業務 オンラインワンストップは現在利用されている「自治体マイページ」を継続して利用される想定ですか。	「自治体マイページ」の継続利用を予定していますが、費用対効果及び寄附者利便性の向上に繋がる提案があれば、協議の上変更することも可能です。
35	仕様書	7 委託業務の詳細 (6)返礼品の発掘・開発及びPRに関する業務	仕様書P4(6)ア返礼品のPRについて 想定されているPRのご予算などはございますか。	本年度の広告費用として約230万円を予算計上していますが、総務省の経費基準を考慮し、有料広告の活用については、費用対効果等を受託事業者と協議したうえで決定したいと考えています。
36	仕様書	11 業務の引継ぎ	仕様書 11 業務引継ぎ 事業を引き継いだ際に現在のポータルの画像等は削除されな いのですか？	本市で著作権を有しているものと現受託事業者で著作権を有しているものが混在しているため、現在使用している画像等につきましては、取り直すことを前提としてお考えください。 なお、次契約より、契約期間中に作成された画像やデザイン、文章等の著作権、特許権、その他の知的財産権はすべて本市に帰属するものとします。
37	仕様書	11 業務の引継ぎ	返礼品画像の画像データと加工後データも著作権については豊見城市に帰属しますか？現在掲載しているポータルサイト上の画像、文言などの返礼品ページもそのまま引き継ぎ、新たに作成しなくてよい、という理解でよいでしょうか？	No.36の回答欄にてご確認ください。

豊見城市ふるさと納税事業業務委託に係る公募型プロポーザル質問回答書

令和6年4月15日(月)

No	項目	細目	質問	回答
38	仕様書	11 業務の引継ぎ	仕様書:11.業務の引継ぎより ～6月30日の寄附受付分までは、現在の中間事業者にて配送まで対応いただく認識で相違なかったでしょうか。	お見込みのとおりです。
39	仕様書	11 業務の引継ぎ	仕様書:11.業務の引継ぎより 現在公開されている返礼品情報(掲載文章/写真等)について、現在の中間事業者より引き継ぎが可能という認識で相違なかったでしょうか。	No.36の回答欄にてご確認ください。
40	仕様書	11 業務の引継ぎ	仕様書P5.11 業務の引継ぎについて 返礼品のページ情報は削除しない。と記載ありますが、事業者情報、返礼品情報、画像は前委託事業者よりそのままいただくことができるという認識でよろしいでしょうか。	No.36の回答欄にてご確認ください。
41	その他	過年度実績	令和5年度のポータルサイトごとの寄附額シェア ポータルサイトごとの寄附額シェアを教えてくださいませんか？	No.16の回答欄にてご確認ください。
42	その他	過年度実績	令和5年度のリピーター率 寄付者のリピーター率(もしくは人数)を教えてくださいませんか？	令和5年度における寄附者のリピーター率(人数)は、18.3%(6,242名)となっています。
43	その他	過年度実績	令和5年度のワンストップ特例申請の受付件数 ・令和5年度(昨年度)の、ワンストップ特例申請受付の実績は何件か？ ・郵送とオンラインそれぞれ教えてくださいませんか？	令和5年度のワンストップ特例申請の受付件数(さとふる分を除く。)は、5,229件です。 書面(郵便)による受付は2,232件、オンラインによる受付は2,997件です。 いずれも名寄せ処理前の件数です。
44	その他	過年度実績	令和5年度の寄付受付停止期間の有無 寄附額改定などによる受付停止期間はありましたか？あった場合、期間を教えてください。	送料割合が寄附額全体の1割を超えている返礼品に関しては、送料見直しのため、令和5年10月1日から受付を停止しました。 その後、寄附額の変更や送料の見直しが完了次第、順次、受付を再開しました。 停止期間は、1～2ヶ月程です。
45	その他	過年度実績	令和5年度の人気返礼品TOP10 人気返礼品TOP10と、その件数または売上比率を教えてくださいませんか？	No.16の回答欄にてご確認ください。

豊見城市ふるさと納税事業業務委託に係る公募型プロポーザル質問回答書

令和6年4月15日(月)

No	項目	細目	質問	回答
46	その他	過年度実績	令和5年度の寄付件数都道府県シェア 寄付件数の都道府県シェアを教えてください か？	令和5年度の地域別構成は、次のとおりです。 ① 関東甲信越 54.5% ② 関西 16.1% ③ 東海 9.9% ④ 九州 5.9% ⑤ 中国 3.2% ⑥ 東北 3.2% ⑦ 北海道 2.8% ⑧ 沖縄 1.6% ⑨ 四国 1.5% ⑩ 北陸 1.3%
47	その他	過年度実績	令和5年度の配送件数実績 物販(実際にモノが動く)とそれ以外のモノ(商品券やホテル券 等の宅急便として発送の無い物)がどの程度の割合だったか教 えていただけないでしょうか？	「物販以外のモノ」が全体の0.9%です。
48	その他	過年度実績	契約事業者 返礼品事業者で豊見城市外の事業者がおりましたら教えてい ただけますでしょうか？	現在4者あります。
49	その他	過年度実績	質問② 現在の豊見城市の返礼品の中で、ベスト3を教えてください ますか？またベスト3で全体の何割を占めている状態でしょう か？	No.16の回答欄にてご確認ください。
50	その他	過年度実績	質問⑨ 令和5年度の寄附実績(見込み値)で、サイトごとの寄附割合 をご教示いただけますでしょうか？	No.16の回答欄にてご確認ください。

No	項目	細目	質問	回答
51	その他	過年度実績	① 貴市の令和4年度・令和5年度における寄附額上位10品の返礼品名とそれらの事業者名・寄附額を教えてください。 (返礼品に関するご提案に使用するため)	令和4年度における人気返礼品は、次のとおりです。なお、事業者名及び寄附額については公表していません。 ① 【期間限定「オリオンビアナッツ付」】ザ・ドラフト(350ml×24本)〈オリオンビール社より発送〉 ② 「玉家 豊崎店」のソーキそば4食セット ③ 人気！沖縄フルーツ定期便(年6回) ④ 【返礼品内容変更】第2回沖縄そば王「玉家」のソーキそば4食セット ⑤ 旬の沖縄フルーツ定期便(年12回) ⑥ 豊見城産キーツマンゴー(大玉2玉) ⑦ 〈オリオンビール社より発送〉オリオンクリアフリー【ノンアルコールビール】(350ml×24本) ⑧ 訳あり！切り落としラフテー(沖縄風豚の角煮) 700g ⑨ 訳あり！ラフテー・軟骨ソーキ煮付けのボリュームセット ⑩ 「玉家 豊崎店」の三枚肉そば4食セット 令和5年度については、No.16の回答欄にてご確認ください。
52	その他	過年度実績	② 貴市が現在実施しているプロモーションおよびPR業務の内容を教えてください。 (プロモーション・PRの提案に使用するため)	令和5年度は、次の取組みを行いました。 ● 検索連動型広告(楽天、ヤフー) ● メールマガジン(楽天・チョイス)※ 受託事業者配信 ● サイト内広告(楽天・ふるなび(特別広告・優先広告)) ● PR用ポストカード配布 ※ 作成経費は、受託事業者負担
53	その他	過年度実績	③ 貴市の現在の配送料を以下の場合で教えてください。 ・関東エリア60サイズ ・関東エリア60サイズ(クール便) (配送料削減の提案に使用するため)	配送料の内訳は公表していません。
54	その他	過年度実績	④ 貴市の現在のふるさと納税寄附金の募集に要する経費率の内訳を%で教えてください。 (経費率削減の提案に使用するため)	総務省から毎年公表される現況調査結果等をご参照ください。
55	その他	過年度実績	⑤ 貴市の令和5年度の各ポータルサイトの寄附受入額の全体に対する割合を教えてください。 (提案でフォーカスするポイントを明確にするため)	No.16の回答欄にてご確認ください。

豊見城市ふるさと納税事業業務委託に係る公募型プロポーザル質問回答書

令和6年4月15日(月)

No	項目	細目	質問	回答
56	その他	過年度実績	⑥ 現在のふるさと納税業務において課題感がありましたらご教示ください。 例)売れ筋が少ない、事業者がいない、寄付額を●億にしたい、等 (提案内容と貴市のニーズのギャップを無くすため)	本市の主たる課題として、次のことが挙げられます。 ① 総務省の経費基準を満たすこと ② 寄附額の増(直近目標10億円) ③ 返礼品開発を通じた地域経済の発展 ④ 市内事業者間の連携促進 ⑤ 寄附分析、戦略的な年間計画の策定
57	その他	過年度実績	返礼品ジャンルでの寄附金額と件数の内訳を教えてくださいませんか？	返礼品毎の寄附金額及び件数は公表しておりません。令和5年度におけるカテゴリ別の寄附金額及び件数の比率は、次のとおりです。 【寄附金額】 ① 果物類 49.1%、② 酒類 18.3%、③ 麺類 14.1%、④ 肉類 8.1%、⑤旅行系 5.3% 【寄附件数】 ① 果物類 29.6%、② 麺類 27.0%、③ 酒類 22.4% ④ 肉類 14.2%、⑤ 菓子類 1.4%
58	その他	過年度実績	各ポータルサイトの寄附割合はどの程度か教えてくださいませんか？	No.16の回答欄にてご確認ください。
59	その他	その他	令和6年度の上半期寄付額見込み 令和6年度4～6月期における、見込み寄付額を教えてくださいませんか	参考値として53,760,000円です。