

# 第4次豊見城市行政改革アクションプラン進行度評価シート

平成29年度評価（平成28年度実施分）

## 進行度総合評価

第4次行政改革基本方針		総合評価	内訳					計 (方策数)
			完了	順調	ほぼ順調	やや遅れぎみ	停滞・未着手	
				A	B	C	D	
1	自律による市民サービスの向上 (方策No.1～13 13方策)	A	3	9	0	1	0	13
2	選択と集中による活力ある自治体経営 (方策No.14～46 33方策)	B	2	24	5	1	0	32
3	共生による信頼関係の構築 (方策No.47～55 9方策)	B	0	7	1	0	0	8
計			5	40	6	2	0	53
評価数割合 (A／評価対象年度実施方策数)			9.4%	75.5%	11.3%	3.8%	0.0%	100.0%

※「計」に記載されている方策数については、当該評価対象年度実施方策数となるため、全方策数とは一致しない。

## 第4次豊見城市行政改革アクションプラン進行度評価シート 平成29年度評価（平成28年度実施分）

基本方針・推進の柱・方策	担当課	活動目標評価	成果目標評価
<b>1. 自律による市民サービスの向上</b>		<b>A</b>	/
<b>(1) 市民サービスの質の向上</b>		<b>A</b>	/
No.1	新庁舎建設の推進（新規）	庁舎建設課	A
No.2	各種証明書のコンビニ交付実施（新規）	市民課・税務課	完了 達成
No.3	よりよい窓口サービス体制の構築	市民健康部・福祉部・税務課・納税課・学校教育課	A
No.4	一課一改善運動の実施	人事・全課	A 達成
No.5	保育サービス体制の構築	保育幼稚園課	A 未達成
No.6	保育と就学前教育のあり方の検討	保育幼稚園課	A 達成
<b>(2) 職員資質の向上</b>		<b>A</b>	/
No.7	人事評価制度の試行・導入	人事課	完了 達成
No.8	職員研修の充実	人事課	A
No.9	コンプライアンス(法令遵守)及び綱紀肅正の推進（新規）	人事課	A
No.10	業務危機管理研修の強化	総務課	A
<b>(3) 事務効率化による市民サービスの向上</b>		<b>B</b>	/
No.11	社会保障・税番号制度(マイナンバー制度)導入に向けた対応（新規）	企画情報課・関係課	A
No.12	消防無線の共同運用の推進（新規）	消防本部	完了
No.13	未収金対策マニュアルの整備（新規）	納税課・国保年金課・保育幼稚園課・学校教育課	C 未達成
主な取組内容	<p>【No. 1】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・新庁舎及び消防庁舎の工事着工。（庁舎建設課）</li> </ul> <p>【No. 2】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・平成28年10月3日より、住所地以外住民への戸籍謄本（抄本）の交付を追加開始。（市民課）</li> </ul> <p>【No. 3】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・屋窓の実施（税務課、納税課、健康推進課、生活環境課、社会福祉課、保育幼稚園課、子育て支援課、学校教育課）</li> <li>・3種類ある証明書交付申請書（「戸籍」「住民票」「印鑑登録）を1枚へ統一。（市民課）</li> <li>・窓口案内表示に業務内容を追記改善。（国保年金課）</li> <li>・保育士資格を有する保育コンシェルジュを配置。（保育幼稚園課）</li> </ul> <p>【No. 5】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・5園（スマイル保育園、のぞみ保育園、しばみつ保育園、あいあいまあ〜る保育園）を認証保育園に指定。</li> </ul> <p>【No. 6】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・とよみ幼稚園の受入開始（保育幼稚園課）</li> </ul> <p>【No. 7】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・当初計画を前倒しし、人事評価を導入。（人事課）</li> </ul> <p>【No. 10】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・不当要求防止責任者講習会の開催（総務課）</li> </ul>		
主な課題	<p>【No. 2】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・マイナンバーカードの普及促進</li> </ul> <p>【No. 5】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・認証保育園を増園しているが、待機児童解消には至っていない。</li> </ul>		
主な改善策	<p>【No. 5】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・保育園施設整備や保育園定員の増、認証保育園事業の充実など、様々な施策で成果達成を目指す。</li> </ul> <p>【No. 13】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「平成30年改正国保法」により、沖縄県国民健康保険運営協議会は30年度以降事務の「統一化」を前提に「作業部会」を設置し、部会でマニュアル策定予定であったが、徴収については、統一しないことになった。本市は滞納整理のスケジュール等は適宜見直し、ほぼ流れができて徴収率も向上している。国保保険滞納整理のマニュアルがあるので、今後もこれらを活用し、様式等は適宜直していく。（国保年金課）</li> <li>・他市町村のマニュアルの整備状況等を踏まえ、マニュアルを整備し運用する。（学校教育課）</li> </ul>		

## 第4次豊見城市行政改革アクションプラン進行度評価シート

平成29年度評価（平成28年度実施分）

基本方針・推進の柱・方策		担当課	活動目標 評価	成果目標 評価
<b>2. 選択と集中による活力ある自治体経営</b>			<b>B</b>	/
<b>(1) 適正な行政管理と給与の見直し</b>			<b>A</b>	/
No.14	機動的・弾力的な組織編成の推進	人事課	A	/
No.15	人的資源の最適化	人事課	A	達成
No.16	非常勤特別職員の人数及び報酬等の見直し	人事課・関係課	A	/
No.17	給与の見直し	人事課	A	/
<b>(2) 効率的・効果的な事業の推進</b>			<b>B</b>	/
No.18	行政評価の充実	企画情報課	A	/
No.19	公共事業評価の充実	都市計画課	/	/
No.20	民間活力の導入検討・推進	関係課(商工観光課・子育て支援課・公園緑地課・生涯学習振興課)	B	未達成
<b>(3) 電子化の推進</b>			<b>A</b>	/
No.21	情報化推進計画の推進	企画情報課	B	/
No.22	公共施設の予約システムの導入検討	生涯学習振興課	完了	達成
No.23	戸籍事務の電算化	市民課	完了	/
<b>(4) 持続可能な財政運営</b>			<b>A</b>	/
No.24	中期財政計画の策定・公表	財政課	A	/
No.25	補助金・負担金の適正化	財政課	A	/
No.26	ごみ搬入料金の見直し	生活環境課	A	/
No.27	庁舎等管理経費の縮減	財政課・市立中央図書館	A	達成
<b>(5) 財政基盤の確立</b>			<b>B</b>	/
No.28	市税の徴収率の向上	納税課	A	達成
No.29	国民健康保険税の徴収率の向上	国保年金課	A	達成
No.30	課税客体的確な把握と適正な課税	税務課	A	/
No.31	幼稚園保育料の徴収率の向上	保育幼稚園課	B	達成
No.32	保育所保育料の徴収率の向上	保育幼稚園課	B	達成
No.33	学校給食費の徴収率の向上	学校給食センター	A	達成
No.34	公共下水道の接続率の向上	上下水道部総務課	A	達成
No.35	農業集落排水処理施設への接続率の向上	農林水産課	C	達成
No.36	市有財産の効率的活用	財政課	A	達成
No.37	学校施設内職員駐車場有料化の検討	学校教育課	A	/
No.38	受益者負担の継続的見直し	関係課(子育て支援課・上下水道総務課・学校教育課)	B	未達成
No.39	ふるさと納税の推進（新規）	企画情報課	A	達成
No.40	市が所管する印刷物等への企業広告の導入の拡充	総務課・秘書広報課・市民課・市立中央図書館	A	未達成
No.41	ネーミングライツの導入検討（新規）	生涯学習振興課・都市施設課	A	達成
<b>(6) 低・未利用地の有効活用の推進</b>			<b>A</b>	/
No.42	低・未利用地の有効活用の推進（新規）	都市計画課	A	/
No.43	公共施設の用途見直し（新規）	市街地整備課	A	/
No.44	企業誘致の推進	商工観光課	A	/
<b>(7) 地方公営企業の経営健全化（上水道）</b>			<b>A</b>	/
No.45	水道事業中長期計画の策定・推進	上下水道部総務課	A	達成
No.46	上水道の有収率の向上	上下水道部総務課	A	未達成

主な 取組 内容	<p>【No. 14】 ・平成29年度の組織体制として、水道部3課を2課に統一。振興開発課業務の分散化。任期付き職員採用を実施。（人事課）</p> <p>【No. 16】 ・嘱託員の報酬の新規設定について、他自治体とのバランスを考慮し行なった。（人事課）</p> <p>【No. 20】 ・わくわく児童館の指定管理者を選定。（子育て支援課）</p> <p>【No. 22】 ・社会体育施設予約システムを導入。（生涯学習振興課）</p> <p>【No. 26】 ・豊見城市・糸満市におけるごみ排出量割による負担金を段階的に導入。（生活環境課）</p> <p>【No. 27】 ・空調機の取り換えを4台実施。（財政課）</p> <p>・従来の蛍光灯等から、より経済性の高いLEDへの取り換えを実施。（中央図書館）</p> <p>【No. 29】 ・預貯金調査を中心に、実態調査、給与調査、水道料金照会、農協組合員照会など幅広く実施。財産調査も早期に着し、滞納処分を実施。（国保年金課）</p> <p>【No. 36】 ・公共施設等総合管理計画を策定を行うとともに、普通財産を1件売却。（財政課）</p> <p>【No. 39】 ・本市ホームページ、ふるさと納税ポータルサイトにおいて、本市ふるさと納税の周知を行った。（企画情報課）</p> <p>【No. 42】 ・関係権利者による土地区画整理組合設立準備会を設立。（市街地整備課）</p> <p>【No. 45】 ・新中長期計画を策定（上下水道部総務課）</p>
主な 課題	
主な 改善策	<p>【No. 20】 ・開発公園から都市公園へ移行した公園については、平成29年度に指定管理者へ移行する。（公園緑地課）</p> <p>【No. 21】 ・情報化推進計画の内容について、国及び県の方針が変更されたため、現行の制度に則した情報化推進計画を策定する。</p>

## 第4次豊見城市行政改革アクションプラン進行度評価シート

平成29年度評価（平成28年度実施分）

基本方針・推進の柱・方策		担当課	活動目標 評価	成果目標 評価
<b>3. 共生による信頼関係の構築</b>			<b>B</b>	/
<b>(1) 情報の共有と透明化</b>		担当課	<b>A</b>	/
No.47	情報開示の推進	総務課	A	/
No.48	定員・給与等状況の公表	人事課	A	/
No.49	財政状況等の公表	財政課	A	達成
<b>(2) 市民との協働</b>		担当課	<b>B</b>	/
No.50	市民との意見交換の推進	秘書広報課	A	未達成
No.51	各種委員の公募制の推進	人事課・関係課	/	/
No.52	協働のまちづくりの推進	協働のまち推進課	B	達成
No.53	環境美化ボランティアの推進	公園緑地課・道路課	A	達成
<b>(3) 市民と議会の連携</b>		担当課	<b>A</b>	/
No.54	議会情報発信の改善・充実	議会事務局	A	/
No.55	議員報酬および定数に関する議論の促進	議会事務局	A	/
主な 取組 内容	<p>【No. 50】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>市内3中学校区ごとに協働のまちづくり懇談会を実施。（秘書広報課）</li> </ul> <p>【No. 52】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>「地域を元気にする“とみぐすくんちゅ”発掘・育成研修」（全7回）を実施。（協働のまち推進課）</li> <li>豊見城市民団体活動支援事業を実施し、5団体から申請があり、企画コンペティションを開催し、審査を行った結果、3団体に補助金を交付した。（協働のまち推進課）</li> </ul> <p>【No. 54】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>新庁舎において議会中継の導入を決定。（議会事務局）</li> </ul>			
主な 課題	<p>【No. 50】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>目標とする参加人数に未達。（秘書広報課）</li> </ul>			
主な 改善策	<p>【No. 50】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>開催の周知の徹底と、多くの市民が参加したくなるテーマの検討。（秘書広報課）</li> </ul>			