



2025 年 Welcome な思いで ハートがつながり みんなで彩るまち とみぐすく

とみぐすく 豊見城市立中央図書館報

第 11 号



市民に愛される図書館
～市民とともに成長し、豊見城の文化を創り・育む図書館～



▲「トム」くん（図書館マスコット）

令和 7 年 9 月

〒901-0232 沖縄県豊見城市字伊良波 392 番地
TEL (098) 856-6006 FAX (098) 856-8044
Mail: toshokan@city.tomigusuku.lg.jp



▲ 図書館
HP



▲ LINE 公式
アカウント



▲ 図書館行事
予約システム



▲ とみぐすく
電子図書館

図書館の自由に関する宣言

図書館は、基本的人権のひとつとして知る自由をもつ国民に、資料と施設を提供することを、もっとも重要な任務とする。この任務を果たすため、図書館は次のことを確認し実践する。

- 第1 図書館は資料収集の自由を有する。
- 第2 図書館は資料提供の自由を有する。
- 第3 図書館は利用者の秘密を守る。
- 第4 図書館はすべての検閲に反対する。

図書館の自由が侵されるとき、われわれは団結して、あくまで自由を守る。

日本図書館協会 1979 年 5 月 30 日総会決議
社団法人 日本図書館協議会総会決議

ランガナタンの図書館学の五法則

- 1. 図書は利用するためのものである
- 2. いずれの読者にもすべて、その人の図書を
- 3. いずれの図書にもすべて、その読者を
- 4. 図書館利用者の時間を節約せよ
- 5. 図書館は成長する有機体である

ランガナタン(1892-1972)はインドの図書館学の父と呼ばれ、コロン分類法の創始者として世界的に著名な学者。「図書館学の五法則」(The Five Laws of Library Science)は1928年に執筆され、1932年に発表された。

目 次

I	豊見城市の概要	
1	歴史	1
2	位置と地形	2
3	人口	3
II	中央図書館の概要	
1	沿革	4
2	施設概要	8
3	運営組織と事務分掌	12
4	図書館協議会	13
III	令和7年度の事業計画	
1	運営方針と重点目標	14
2	図書館の予算	16
3	図書館行事計画	17
4	職員研修	18
5	開館日と休館日	19
6	年間スケジュール	20
IV	中央図書館の指標と統計	
1	点検と評価	22
2	統計	
(1)	年度別・図書館資料購入数	25
(2)	年度別・登録者数の推移	26
(3)	年度別・地区別利用登録の推移	27
(4)	年度別・貸出冊数等の推移	28
(5)	蔵書数	29
(6)	来館者数、書籍除菌機利用状況	30
(7)	月別・貸出冊数	32
(8)	時間別・貸出利用状況	33
(9)	曜日別・貸出利用状況	35
(10)	月別・OPAC利用状況	37
(11)	とみぐすく電子図書館利用状況	38
(12)	図書館資料複写利用状況・レファレンス対応状況	40
(13)	国立国会図書館デジタル化資料複写利用状況	43
(14)	インターネット・視聴覚資料利用状況	44
(15)	デイジー図書視聴ブース利用状況	46
(16)	寄贈の状況	47
(17)	相互貸借件数	48
(18)	予約件数	50
(19)	リクエスト件数	51
(20)	督促件数	52
(21)	所蔵新聞一覧	53
V	令和6年度の事業報告	
I	活動状況	
(1)	図書館行事一覧	56
①	おはなし会	58
②	上映会	60
③	おひざにだっこ	61
④	慰霊の日関連行事	62

⑤ 子供読書週間	63
⑥ 夏休み企画「防災について学ぼう」	63
⑦ 夏休み企画「子供工作教室」	64
⑧ 一日子供図書館員	64
⑨ 豊見城の歴史「豊見城市域の龜」	65
⑩ 健康づくり「漢方のお話」	65
⑪ 秋の読書月間「人生100年時代に向けて」	66
⑫ 発信する図書館	66
⑬ 大人のためのおはなし会	67
⑭ わくわく福袋	67
⑮ 第29回生涯学習フェスティバル	68
⑯ リサイクル本の譲渡会	68
⑰ 読書通帳	69

(2) 子供の読書活動推進状況

① 学校図書館への図書館資料貸出状況	70
② 図書館見学、職場体験、インターンシップ等	71
③ ブックトーク派遣事業	72
④ ブックスタート事業	73
⑤ 学校支援レファレンス	74

(3) 雑誌スポンサー制度（所蔵雑誌一覧含）

(4) 職員研修	79
(5) ベストリーダー	81

VI 参考資料

1 図書館設置条例	90
2 中央図書館管理運営規則	91
3 中央図書館処務規程規則	97
4 資料収集方針	99
5 除籍基準	106
6 雑誌スポンサー制度実施要項	108
7 点検と評価実施要領	111

I 豊見城市の歴史

豊見城(とみぐすく)という地名は、三山時代(13世紀～15世紀)に、後の南山王となる汪応祖(わんおうそ)が漫湖を眺望できる高台に城(ぐすく)を築き、それを「とよみ城」とよんだことに由来するといわれている。「とよみ」とは、鳴り響く、名高いなどの意味があり、それが時代とともに「とよみぐすく」「ていみぐすく」「とみぐすく」と変遷したといわれている。

この時代の豊見城は南山王の領地で、中山に対する第一線として、豊見城城、長嶺城、瀬長城、平良城、保栄茂城の各城砦が築かれ、三山時代の重要な場所であった。琉球王朝時代になると、豊見城間切に番所が設置され、現在の市域以外にも、那覇市、糸満市、八重瀬町の一部を領域とする大きな村であった。1879年(明治12年)の廃藩置県で、琉球藩から沖縄県となり1908年(明治41年)4月豊見城間切から豊見城村に改称された。

また、18世紀半ばに琉球王府によって編集された歴史書「球陽」によると、「豊見城城主の汪応祖(わんおうそ)が中国に留学した際、龍船の競漕を見て感激し、帰国後に同様の船を造って漫湖で遊覧した。」とされ、ハーリーの発祥地として「ハーリー由来まつり」が豊見城城址公園跡地で催されている。

姉妹都市は、土佐清水市(高知県)、高千穂町(宮崎県)、美郷町(宮崎県)の3市町ある。土佐清水市とは、土佐の漁師として生まれ、日米の懸け橋となったジョン万次郎(中浜万次郎)が1851年に琉球へ上陸した際に高安家で半年間を過ごした後も万次郎の中浜家と高安家の交流が続いたのが縁で姉妹都市となった。高千穂町とは、1944年に第1国民学校(現在の長嶺小学校)の150人が学童疎開でお世話になったのが縁で1995年に姉妹都市となった。美郷町とは、第2国民学校(現座安小学校)の53人が1944年に北郷村へ学童疎開でお世話になったのが縁で、1988年に姉妹都市となった。

その後、肥沃な農地と那覇市を中心とした都市圏域の拡大により、2002年(平成14年)4月1日、94年続いた「村制」から単独で「市制」へと移行した。令和4年4月1日に市制20周年を迎えた。

2 位置と地形

本市は、沖縄本島南部に位置し、北は那覇市、東は南風原町・八重瀬町、南は糸満市に隣接している。全国で1位、2位の人口規模を競い合う人口5万人を超える村でしたが、2002年4月1日に単独で市制施行した。

地形は、低地域や丘陵域に分かれ変化に富み、土壌は、農作物の栽培に適した泥灰岩土壌（ジャーガル）を主体に、砂岩土壌、珊瑚性土壌（島尻マージ）、低地や川沿いに見られる沖積土壌からなっている。

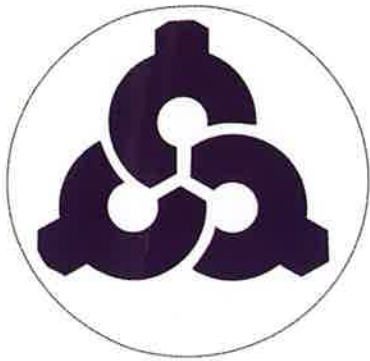
保水性に富んだ土壌を活かし、この地域では戦前はサトウキビ、戦後は葉野菜づくり酪農などが盛んに行われていた。また、近年ではこれらに加え、ビニールハウス栽培を中心とした都市近郊型の農業が行われ、マンゴー、トマトなどが栽培されている。さらに、サトウキビの葉・穂を染料とした「ウージ染め」が開発され、本市の特産物として販売されている。

那覇市との境界を流れる国場川と饒波川の合流地域にある漫湖の干潟は多くの低生生物や、マングローブなどの貴重な熱帯・亜熱帯動植物群が生息している。また、毎年飛来するシギ・チドリ類や、絶滅の危機に瀕しているクロツラヘラサギなど20科70種の渡り鳥が羽を休める国内有数の飛来地でもある。この漫湖は1995年（平成11年）5月、渡り鳥や水鳥にとって重要な湿地を保護する国際条約である「ラムサール条約湿地」に登録された。

近年、新たな開発エリアである埋立地の豊崎タウンでは、沖縄アウトレットモールあしびなーや豊崎美らSUNビーチといった観光施設が誕生している。瀬長島では、瀬長ウミカジテラスなど沖縄の新たな観光スポットとして注目されている。

3 人口

戦前まで本市（豊見城村）の人口は、約10,000人前後の水準で推移していたが、戦後は一貫して人口増加を続けた。昭和40年以降の人口増加率は高く、特に県や民間によって行われた宅地開発と第二次ベビーブーム、本土復帰が重なった昭和45～50年の人口増加率は89.5%と急激な伸びを示した。人口は現在も着実に増加し、令和7年（2025年）3月末現在65,549人となっている。



市のシンボルマーク

豊見城の「と」を三つ配合して「とみ」とし、積み重ねた円形は築きあげる城を表す。

- ◎ 組み合わせた三つの円形は、それぞれ中心へ対話をもたらし、調和を表す。
- ◎ 外へのびる矢印は無限への広がり、発展を表す。
- ◎ 全体は調和と限りない発展を築きあげる豊見城市民の意気を示す。



市花：ブーゲンビリア

ハーリー発祥の地

沖縄の代表的な伝統行事「ハーリー」は約600年前に豊見城城主「汪応祖」が中国留学の時に見た龍舟競漕に感動した。帰国後、中国の製法に習った龍舟を城下の漫湖に浮かべ遊覧した。それを見た那覇周辺の人々もそれに見習って龍舟を造り、競漕を始めたのが起源であると云われている。



市木：リュウキュウコクタン

マンゴーの里

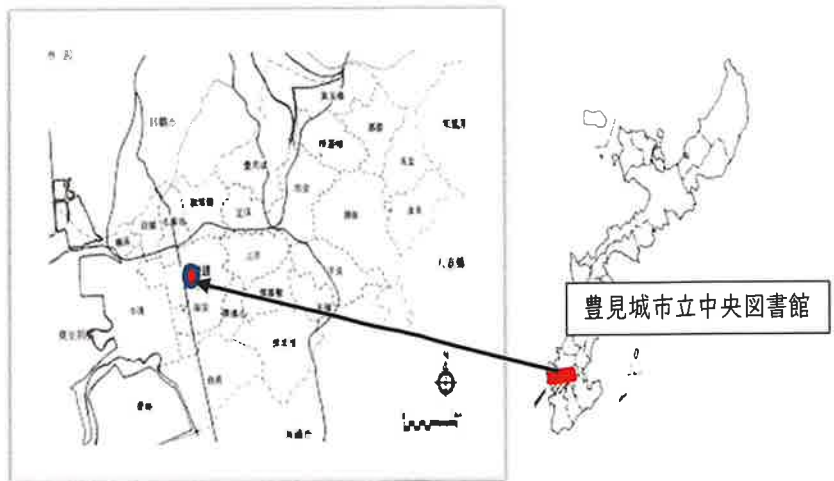
全国でもいち早くマンゴーの産地化に取り組んだ本市は、平成12年に沖縄県知事より県内初のマンゴー拠点産地としての認定を受け、平成21年に「マンゴーの里」を宣言した。豊見城産マンゴーは沖縄本島最大の生産量を誇り、品質・糖度も高く、濃厚なフルーティな香りが人気を呼んでいる。



市鳥：クロツラヘラサギ

日本では九州と沖縄が主要な飛来地で、市内では、ラムサール条約登録湿地の漫湖、三角池、豊崎干潟などで見ることができる。

本市が県内における重要な飛来地であり、毎年観察できる身近な鳥であるとともに、本市の水辺の自然が象徴される最もふさわしい鳥として、令和5年2月1日に制定された。



II 中央図書館の概要（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

I 沿革

平成	5	年	4	月	豊見城村立中央図書館建設委員会を設置する。
			12	月	図書館基本設計完了。
平成	6	年	2	月	教育委員会社会教育課に図書館準備係を設置、職員(係長)を配置する。
			3	月	図書館実施設計完了。
			4	月	教育委員会に図書館準備室を設置、職員(室長・係長・主事・臨時3名)を配置する。
			11	月	図書館建築工事開始。
平成	7	年	6	月	図書館準備室に職員(司書)を配置する。
			10	月	豊見城村立中央図書館が竣工。
			12	月	議会において豊見城村立中央図書館設置条例が可決される。
平成	8	年	2	月	豊見城村立中央図書館設置条例が施行される。 中央図書館に館長・次長・係長・主事・司書・嘱託職員(2名)・臨時職員(6名)を配置する。 図書館長：初代 宜保 喜久就任。
			3	月	豊見城村立中央図書館開館記念式典を挙げる(9日)。 豊見城村立中央図書館開館(10日)。
			11	月	第1回開館記念講座を開講する。 テーマ：「山南王国」と豊見城について 講師：生田 滋 氏(大東文化大学国際関係学部教授)
			12	月	第2回開館記念講座を開講する。 テーマ：組踊り「未生の縁」と豊見城について 講師：當間 一郎 氏(沖縄県立博物館長)
平成	9	年	3	月	住民一人あたりの貸出(年間貸出冊数/人口)が10冊を超え、 県内公共図書館で初の快挙を達成する。
平成	10	年	11	月	歴史講座を開講する(～12月、全9回)。
平成	11	年	6	月	慰霊の日図書館講座を開講する。
平成	12	年	4	月	図書館長：二代目 町田 宗義就任。
			10	月	第86回全国図書館大会が沖縄県で開催、優秀図書館として表彰される。
平成	13	年	3	月	読み聞かせコーナー「おとぎのへや」が完成。地域インターネット導入促進事業により、利用者用インターネット端末機が設置される。
			5	月	「美ら島のビーチ」パネル展を開催する。
平成	14	年	4	月	市制施行に伴い、名称を「豊見城市立中央図書館」に変更。 図書館長：三代目 金城 玲子就任。
平成	15	年	3	月	図書館新システム導入のため、臨時休館(～4月30日)。
			5	月	図書館新システム運用により開館(1日)。 視聴覚資料の貸出規則を変更(1人2点1週間の貸出)。 真嘉部コミュニティーセンターにブックポストを設置、資料返却が可能。
			9	月	図書館ホームページを開設、インターネットでの蔵書検索が可能となる。
平成	17	年	4	月	図書館長：四代目 天久 光宏就任(文化課課長兼任)。 おはなし会が月3回開催から毎週開催となる。
			10	月	沖縄県図書館総合目録システム事業に参加。
平成	18	年	3	月	豊見城市立中央図書館開館10周年を迎える(10日)。
			4	月	図書館長：五代目 當間 美智子就任(公募館長初)。

Ⅱ 中央図書館の概要（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

			4 月 1 日より土・日開館時間延長(午後 7 時まで)。 ブックトーク（市内小中学校へ本の紹介出前授業）スタート。
		11 月	開館 10 周年記念「図書館まつり」開催(12 日)。
平成 19 年	2 月		第 12 回市生涯学習フェスティバルに、初参加「読み聞かせ・人形劇・エプロンシアター・ブックトークの写真展示他(23 日)。
	3 月		蔵書数 193,721 冊。
	4 月		平成 19 年度文部科学省より「子どもの読書活動優秀実践図書館」の表彰を受ける。
平成 20 年	3 月		蔵書数 195,355 冊
	8 月		コミュニティー放送局「FMとよみ」の当館職員による読み聞かせ「おはなしの小部屋」の放送が開始する。
平成 21 年	3 月		蔵書数 199,307 冊
	8 月		本市が平成 21 年 3 月平和市長会議に加盟し、平和学習の一環として「豊見城市原爆展」を開催(中央図書館 1F 大集会室)。
平成 22 年	3 月		蔵書数 197,640 冊
	4 月		図書館長：六代目 桃原 チエ子就任。 国民読書年：キャッチフレーズ「じゃあ、読もう」。
	8 月		夏休み科学実験室「沖縄 TL0 による初の出前教室」を開催。
	10 月		第 1 回親子読書会。参加者 15 組。
平成 23 年	3 月		図書館講演会「笑わず門には福来たる」講師 米盛千恵子氏。 蔵書数 192,389 冊
	4 月		乳幼児向けセット本貸出開始。
	7 月		東日本大震災で一時的に本市に在住する方の図書館利用を実施。登録期間は、登録日から平成 24 年 3 月 31 日まで。
平成 24 年	1 月		閲覧用機の増設（一部ライト付き）
	2 月		内閣府より「住民生活に光をそそぐ交付金」が交付され、「知の地域づくり」として、図書を 1,400 点、沖縄関係を中心に視聴覚資料を約 300 点購入し、展示及び貸出を行う。
	3 月		AV コーナーに DVD・ビデオ館内視聴機器設置。
	4 月		真嘉部コミュニティーセンターと当館で視聴覚返却ボックスを設置し、開館時間外の視聴覚返却が可能となる。
平成 25 年	3 月		雑誌最新号のカバーにスポンサー名等が掲載できる「雑誌スポンサー制度」スタート。
	4 月		図書館新システムを導入。 新サービス：インターネットにて予約・連絡が可能。 新サービス：館内インターネット閲覧サービス。 赤ちゃん向けおはなし会「おひざにだっこ」スタート。
	11 月		「図夢の会」発足（市内読み聞かせボランティア）。
平成 26 年	4 月		文部科学省のホームページ・図書館実践事例集にて、当館が沖縄県代表として、ブックトーク（読書の楽しさを伝える市内小中学校への出前授業）の取り組みが紹介される。
	8 月		国立国会図書館デジタル化資料送信サービスの開始。
平成 27 年	8 月		書評ゲーム・ビブリオバトル初の開催(6 日)。 開館 20 周年記念行事「あきやただし絵本ライブ」開催（16 日）。
	9 月		開館 20 周年記念行事「バイオリンコンサート」開催（4 日）。スズキ・

II 中央図書館の概要（豊見城市立中央図書館報 第11号）

				メソードのバイオリン奏者15名が出演。
	10	月		「ぬいぐるみといっしょのおはなし会」開催(25日)。
	11	月		大人のための読み語り「～短編の世界～」開催(8日)。 石底 マキ氏（ラジオパーソナリティー）
	12	月		クリスマス朗読会「スターリイマンからの愛の贈りもの」を開催(13日)。 はせがわファミリーさん
平成 28 年	1	月		ウッキウキ図書館福袋(第2回)開催。
	2	月		市生涯学習フェスティバルに参加(13日)。
	3	月		開館20周年記念式典開催(13日)。
平成 29 年	4	月		こども読書週間
	8	月		夏休み特別企画
	11	月		秋の読書週間
平成 30 年	2	月		図書館システム移行と館内特別整理
	3	月		館内研修(接遇)、屋根のシーサー老朽化のため撤去
	4	月		図書館長：七代目 平田 清美就任
	6	月		第1回職員研修 普通救急講習
	11	月		図書館講演会：上條さなえ氏講演「図書館は子育ての宝箱」
	12	月		シネマ沖縄 懐かしの沖縄8mm映画の記録 しろませいゆう作品展とお話会
平成 31 年	1	月		漫湖水鳥・湿地センター主査による出前講座をスタート
	2	月		豊見城薬局の薬剤師による「おくすりと健康のお話」開催
令和 1 年	5	月		元号が「平成」から「令和」へ(1日)
	12	月		忠孝酒造株式会社大城勤氏による第1回「発信する図書館」を開催
	12	月		豊見城市図書館基本計画策定作業に着手(令和4年3月完成)
令和 2 年	1	月		「絵本とヨガ」を開催
	2	月		「楽読(速読)体験会」を開催
	3	月		新型コロナウイルス感染症感染拡大予防に伴う休館措置(3日～9日)
	3	月		学習スペース・研修室等を利用する児童生徒の学習環境と、沖縄の歴史・民俗資料等の保存環境の改善を図るため、屋根瓦と断熱防水工事等を実施(学習環境等整備事業)
令和 2 年	4	月		新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため臨時休館(5月25日まで)
	5	月		予約貸出サービス開始
	5	月		新型コロナウイルス感染症感染拡大予防ガイドライン(策定)
	5	月		26日から開館(新型コロナウイルス感染拡大予防を徹底)、出口設置。
	6	月		デイジー図書館内視聴開始
	7	月		図書館行事 web 予約開始
	7	月		読書通帳開始 夏休み限定(～8月26日まで)
	8	月		県緊急事態宣言発出を受けて、利用時間を60分に制限
	8	月		県警戒レベル第4段階「感染蔓延期」を受け、利用制限60分と開館時間を午後5時(～9月6日まで)
	9	月		貯金のおはなし「子供に伝えたいお金のはなし」を開催
	9	月		書籍除菌機と非接触型体温測定機の設置
	10	月		来館者カウンターを2か所設置(入口専用と階段)
	11	月		県立図書館との遠隔地返却サービス事業 試行開始
	11	月		南部農林高等学校での「読み聞かせ講座」に職員派遣

II 中央図書館の概要（豊見城市立中央図書館報 第11号）

令和 3 年	12 月	とみぐすく電子図書館 プレオープン
	1 月	発信する図書館「とみぐすくウージ染」
	2 月	読み聞かせスキルアップ 講師：平田千春
	3 月	とみぐすく電子図書館 本格稼働
	4 月	まん延防止等措置に伴い開館時間 10:00～17:00（4/13～5/23）
	5 月	緊急事態宣言に伴い制限付き開館 10:00～17:00（5/25～6/6）
	6 月	機械警備（文化課、図書館）開始。緊急事態宣言延長に伴い制限付き開館 市職員外全員 10:15 出勤。11:0～17:00（6/8～7/11）
	7 月	制限付き開館（10:00～18:00）19 時まで消毒作業と排架
	8 月	1 階大集会室を学習室として開放（一般利用開始）
	11 月	令和 3 年度沖縄県読書活動優秀実践図書館受賞 大人のための読み聞かせ開催 子どもの読書活動推進フォーラム in 島尻へ派遣（ブックトーク）
令和 4 年	12 月	発信する図書館「オリオンビール株式会社」
	2 月	豊見城の歴史（文化課連携）
	3 月	出口の自動ドア設置。本庁にて「ブックスタート」開始 自動貸出機設置
	4 月	文部科学大臣表彰「令和 4 年度子供の読書活動優秀実践図書館」
	5 月	1 階大集会室 伊良波学童クラブ使用（～7 月 29 日まで）
	5 月	親子川柳教室（美ら島おきなわ文化祭連携事業）
	10 月	「隣の国からアンニョンハセヨ」
	11 月	市制 20 周年記念講演会「情報が沖縄を変えた」土方浄氏
	12 月	茶道の魅力 ～洗心～（中央公民館連携）
5 年	1 月	特別整理期間（システム入替）2/7～2/28 日まで
	2 月	中央図書館と学校図書館をネットワークで繋ぎ連携強化
	3 月	リサイクル本の譲渡会 発信する図書館「セカンドフードハーベスト沖縄」
	7 月	親子生花教室（大集会室借用 外部団体）全 8 回
	10 月	学校連携「配送事業サービス」開始（赤帽）
	11 月	2F エントランスにサイネージ設置（電子黒板活用） 健康づくり（漢方薬から）
6 年	1 月	発信する図書館「ふるさとの文化を繋ぐ 絵本製作をとおして」
	1 月	1F 正面「豊見城市立中央図書館」表示
	2 月	特別整理期間（2/1～2/15 まで） 第 28 回生涯学習フェスティバル 「おはなしのへや」参加
	3 月	リサイクル本の譲渡会
	7 月	防災について学ぼう
	8 月	豊見城市域の龕 ～字高安の龕ゴウ祭を中心に～
	11 月	出入口を正面へと変更
	12 月	発信する図書館「ひまわりファクトリー」
7 年	1 月	読み聞かせスキルアップ研修会（とよみ小 PTA からの依頼）
	2 月	特別整理期間（2/4～2/16 まで） 第 29 回生涯学習フェスティバル 「おはなしのへや」参加
	3 月	リサイクル本の譲渡会

II 中央図書館の概要（豊見城市立中央図書館報 第11号）

2 施設概要（「豊見城村立中央図書館基本計画・建設計画」等参照）

(1) 敷地面積 6,805 m²

(2) 建築面積 2,322 m² （鉄筋コンクリート2階建）

① 1階床面積 2,002 m² 集会室・閉架書庫・文化課

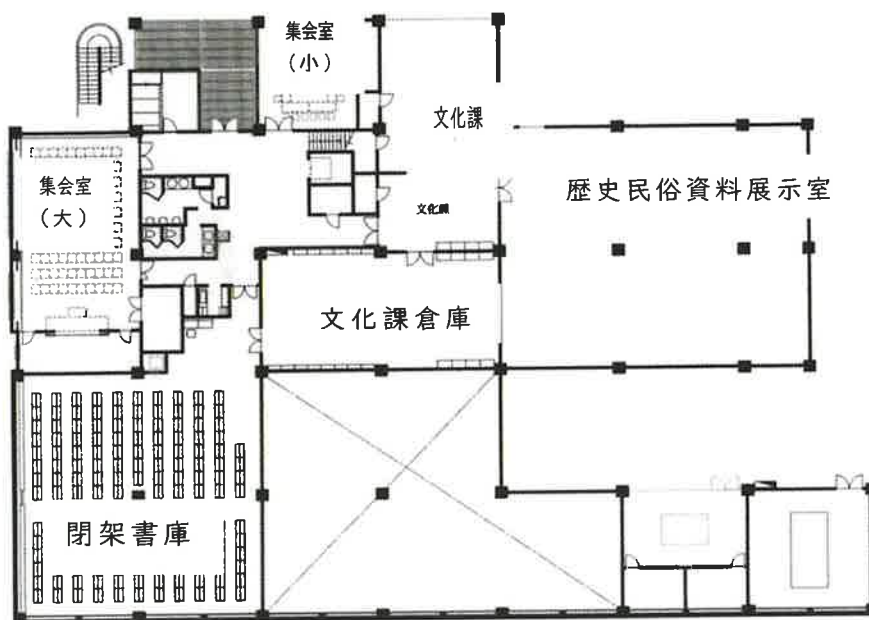
② 2階床面積 2,115 m² 一般開架・児童コーナー・郷土参考室・AVコーナー

③ 中3階床面積 86 m² 空調機械室

(3) 資料所蔵能力

一般コーナー	45,000 冊	暮らしコーナー	9,000 冊
YAコーナー	7,000 冊	郷土参考室	9,000 冊
児童コーナー	32,000 冊	AVコーナー	10,000 点
雑誌架	240 誌	新聞架	24 紙
座席数	167 席	閉架書庫	80,000 冊

Ⅰ 階平面図



Ⅰ階は集会室(大)(小)、閉架書庫、文化課がある。集会室は、読書会・講演会・研修会や上映会のほか、毎月開催している「おひざにだっこ」では、多くの親子に利用されている。(集会室(小)は令和2年度から文化財(文化課)の一時的な収蔵庫として使用。)

令和3年8月から集会室(大)を学習室として開放したが、令和4年4月から7月末「伊良波児童クラブ」の建物完成まで使用した。



集会室(大)

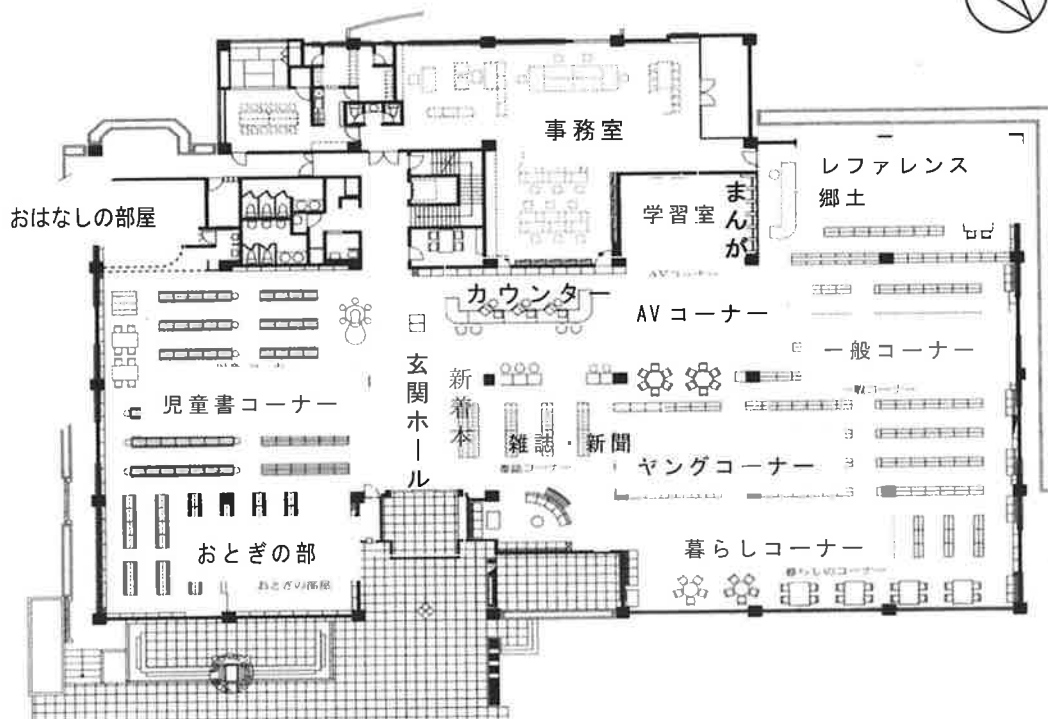


集会室(大)の学習室



閉架書庫

2 階平面図



2階は、正面玄関から入館すると「新着本」が目に入るよう「新着本」コーナーを設けている。エントランスホールを挟んで東側には、「一般」、「雑誌」、「新聞」、「暮らし」、「YA」、「AV」、「レファレンス・郷土」の各コーナーを配置し、西側には、「児童」を配置する等明るく開放的な雰囲気を創出している。

落ち着いて読書ができるように「一般」コーナーの奥の窓際部分には3人掛けのソファを配置した。「暮らし」コーナーは、館内で一番明るい場所に配置し、書架を低書架(4段)すると共に窓際に閲覧及び学習席を設けている。館内の中央には、中高生対象の資料を「YA」コーナーに別置配架した。「レファレンス・郷土」コーナーでは、本市の郷土資料を閲覧できるよう閲覧席を設けると共に複写サービスができるよう複写機を設置している。また、「豊見城コーナー」の棚を設置し、豊見城市の歴史、特産物等の資料を提供している。

「児童」コーナーは、子供たちが利用しやすいように正面玄関の近くに配置し、絵本や紙芝居を低書架に配架している。コーナーの南側には、親子で本に触れ合えるスペースとして「おとぎのへや」を設けた。また、コーナーの北側には、「読み聞かせ会」等が行える「おはなしのへや」を設け、「読み聞かせ会」等を行っていない場合は、学習スペースとして提供している。

令和6年5月から、学習コーナーの一部に「まんがコーナー」を設置し、寄贈や購入等を含め貸出を開始している。

Ⅱ 中央図書館の概要（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）



新聞コーナー



サイネージと新着本コーナー



絵本コーナー



暮らしコーナー



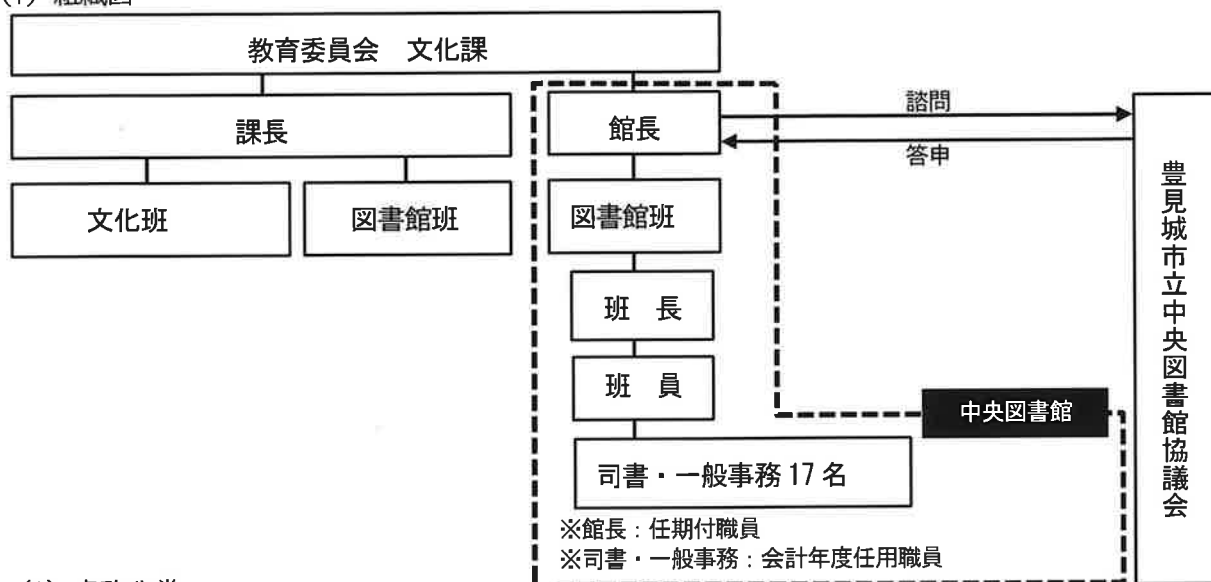
まんがコーナーと学習室



インターネット、デジ端末利用コーナー

3 運営組織と事務分掌

(1) 組織図



(2) 事務分掌

① 館長

- ・ 図書館の総括
- ・ 図書館の総合企画立案及び運営に関すること
- ・ 予算要求調整
- ・ 図書館資料の選書会議
- ・ 館報の作成に関すること
- ・ 図書館協議会に関すること
- ・ 読書活動推進に関すること

② 班長

- ・ 総合企画（実施計画、行政改革、主要施策、豊見城市の教育）
- ・ 運営（館内会議、年間行事計画と調整）
- ・ 予算、決算（予算要求、決算審査・定期監査）
- ・ 調査及び統計並びに広報、出版活動
- ・ 他機関との連絡及び協力（職場見学、就業体験等）
- ・ 職員の服務、福利厚生（シフト表作成、勤怠報告、採用）
- ・ コンピュータの管理運営（システム、機器類、関係機関調節等）
- ・ 図書資料除籍処理
- ・ 図書館協議会に関すること
- ・ 真嘉部コミュニティセンターでの返却資料の回収（赤帽の活用）
- ・ 館報の作成に関すること
- ・ 読書活動推進に関すること

③ 班員

- ・ 文書の收受、発送、保管
- ・ 予算要求調整、見積もり、要求書作成、予算審査
- ・ 会計（予算差引、入札、契約）
- ・ 決算審査・定期監査
- ・ 施設、設備及び備品の維持、管理
- ・ 内部・外部の各種調査（施設関係）
- ・ 図書館資料購入（購入起案処理、伝票事務、執行状況確認）
- ・ 真嘉部コミュニティセンターでの返却資料の回収（赤帽の活用）
- ・ 機器類の故障対応
- ・ 図書館資料の廃棄に関すること。
- ・ 公用車両に関すること

II 中央図書館の概要（豊見城市立中央図書館報 第11号）

4 図書館協議会

図書館の運営に関し、館長の諮問機関として豊見城市立図書館設置条例の第5条の規定に基づき、「豊見城市立中央図書館協議会」を設置している。

図書館協議会は、学識経験者・学校関係者及び社会教育関係者等で構成され、図書館の行う図書館奉仕について意見を述べる諮問機関である。

豊見城市立中央図書館協議会委員

	氏 名	役職	任 期	選 出 区 分
1	国吉 昇	元豊見城市教育委員 元琉球大学非常勤講師	自 令和7年8月20日 至 令和9年3月31日	①
2	平良 全	豊見城小学校 校長	自 令和7年8月20日 至 令和9年3月31日	②
3	池宮城留美子	豊見城市自治会長会 副会長	自 令和7年8月20日 至 令和9年3月31日	③
4	大城 稔	社会福祉協議会 事務局長	自 令和7年8月20日 至 令和9年3月31日	④
5	森下 尋美	市社会教育指導員	自 令和7年8月20日 至 令和9年3月31日	⑤
6	坂口 悦子	上田小学校司書	自 令和7年8月20日 至 令和9年3月31日	②

※選出区分

- ① 学識経験のある者
- ② 学校教育の関係者
- ③ 家庭教育の向上に資する活動を行う者
- ④ 社会福祉の関係者
- ⑤ 社会教育の関係者

Ⅰ 運営方針と重点目標

（１）運営方針

図書館は、「地域の知の拠点」である。豊見城市立中央図書館は、本市の教育大綱の目標「ゆめ・まなび・ひとを大事にする響むまちの教育」を踏まえ、多様化及び高度化する利用者ニーズに応える。また、「豊見城市図書館基本計画」に基づき、図書及びその他の資料の収集、整理、保存、利用促進に努め、幅広い世代の教養、調査研究の援助等を行い、市民に愛される図書館運営をめざす。

（２）重点目標

①市民に開かれた「知の拠点」

ア すべての市民に親しまれ、気軽に利用できる図書館を目指す。

イ 読書の「楽しさ」や「感動」を伝え、各世代に対応した市民の読書活動と生涯学習を通じ豊かな知識と心を育む場の支援に努める。

②多様な資料の充実

ア 市民ニーズに応える資料の充実図書館の収集方針に基づき、バランスよく収集、保存に努める。とみぐすく電子図書館をさらに利用しやすいように資料の提供に努める。

イ 郷土資料の充実

郷土資料を収集整理し、活用できるように支援する。

③利用者に応じたサービスの充実

ア 本との出会いの演出

乳幼児から児童・生徒、高齢者まで、読書支援として魅力ある事業に取り組む。

イ 障がい者サービスの充実

障がいの有無に関わらず、すべての市民が図書館を利用できるよう支援し、「りんごの棚」を設置する。

ウ 乳幼児、児童・青少年に対するサービス

子育て支援課と連携し、ブックスタートにおいて、未来を担う乳幼児に向け毎月１回「おひざにだっこ」を開催する。また、児童・青少年が本に親しむ環境整備を拡充し、青少年向けのヤングアダルトコーナー（YA）の充実に努める。

エ 職員研修の充実

市民の課題解決に貢献できるよう、図書業務に係る専門的資質の向上に努め、計画的かつ持続可能な研修等を行う。

④レファレンスサービスの充実

ア 調査や研究で必要な情報を提供

図書館の蔵書や各種データを活用し、利用者の求めに応じて資料の提供・紹介及び課題解決や学習支援につながる方法を提案する。

イ レフェラルサービスの実施

情報が必要な利用者に、その情報源となる人物や機関を紹介し、アクセスできるように、他機関等を紹介する。

⑤ 情報発信の充実

ア 快適な図書館環境の整備

情報化社会に対応し、図書館の利用案内、資料検索システム、予約システム等のサービスの充実に努める。

イ 広報活動と発信する図書館

広報とみぐすく、図書館だより、ホームページ、図書館行事ポスター、SNS等を活用し、市民への情報発信に努める。また、「発信する図書館」として地域団体と連携しまちの魅力を発信する。

ウ ボランティアとの連携と活動等の促進

図書館におけるボランティア活動は、市民等が学習の成果を活用する場であるとともに、図書館サービスの充実に資する。そのため、多様なボランティア活動等の機会や場所を提供するように努める。

⑥ 学校、家庭、地域、公民館等と連携した読書活動の推進

ア 小中学校、高校との連携

児童・生徒の職場体験学習、インターンシップ、図書館見学、市内小中学校に出向いてブックトークを継続する。

イ 学校図書館との連携（学校支援レファレンス）

学校図書館とのネットワークを活用し、児童・生徒が中央図書館の豊富な資料を有効利用できるように配送事業サービスの充実に努める。

Ⅲ 令和 7 年度の事業計画（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

2 令和 7 年度 中央図書館の予算

（予算の単位：千円）

節区分		令和 7 年度	
		当初予算	主な内容
図書館費		122,843	①+②+③
① 事務管理経費		118,937	
1 節	報酬	43,442	会計年度任用職員、図書館協議会
3 節	職員手当等	16,446	会計年度任用職員期末手当、勤勉手当
4 節	共済費	10,287	会計年度任用職員社会保険料
7 節	報償費	57	講師謝礼金
8 節	旅費	908	会計年度任用職員通勤手当
10 節	需用費	16,758	
内訳	消耗品費	2,796	消耗品、新聞代等
	燃料費	74	公用車燃料代等
	印刷製本費	482	新聞製本等
	光熱費	11,839	電気・ガス・水道料金
	その他	1,567	修繕費、医薬材料費、食糧費
11 節	役務費	812	
内訳	通信運搬費	205	郵便・電話料金、LINE 公式アカウント
	手数料	602	産廃処理料、PCB 含有調査、公用車保守管理
	保険料	5	防火管理者講習、図書館資料集配 ボランティア活動保険
12 節	委託料	14,067	清掃・警備委託等の施設管理委託料
13 節	使用料及び 賃借料	6,557	図書館システムリース料 コピー機使用料等
15 節	原材料費	212	棚板
17 節	備品購入費	9,299	
内訳	備品購入費	799	輪転機
	図書費	8,500	
18 節	負担金 及び交付金	92	日本図書館協会・公共図書館連絡協議会 負担金等
② 電子図書館整備事業		3,360	
13 節	使用料及び 賃借料	3,360	システム使用料、 電子書籍使用許諾使用料
③ 中央図書館 30 周年事業		546	
7 節	報償費	15	記念講演講師謝礼金
10 節	需用費	531	消耗品費（記念品等） 印刷製本費（記念誌、しおり） 食糧費（来賓用茶菓子）

Ⅲ 令和7年度の事業計画（豊見城市立中央図書館報 第11号）

3 図書館行事計画(案) ※図書館資料の利用促進及び学習機会の提供等を目的に計画

	行 事 名	概 要	備 考
	スターウォーズのコスプレ来館	・ 501st レーダー・スクアッドの皆様	
	健康づくり	・ 簡単にできる健康づくりについて知識習得	
	工作教室	・ 親子参加による図書館への親しみと利用促進	夏休み
新	絵本づくり	・ 自分の思いを伝える絵本を作ろう	夏休み
	一日子供図書館員	・ 本や読書への興味深化、図書館の仕組みや知識習得	夏休み
	中央公民館連携講座	・ 中央公民館で実施している講座から選定	
	発信する図書館	・ 地域団体と連携を通して生涯学習の活性化	
	大人の読み聞かせ	・ 大人のために本とふれあうおはなし会	
	ワクワク福袋（付録付）	・ 図書館職員が選んだ本を福袋にして貸出	
	豊見城の歴史	・ 豊見城の歴史や文化について知識を高める	
	リサイクル本の譲渡会	・ 保存期限の切れた資料等の譲渡会 年1回（1月25日）	
	子供読書月間	・ 特別展示、貸出上限数10冊→15冊に変更 ・ 特別おはなし会の開催	
	慰霊の日関連行事	・ 平和講演会、特別パネル展、平和上映会	
	秋の読書月間	・ 全国の読書週間を踏まえ、読書月間を実施 ・ 特別展示、貸出上限数10冊→15冊に変更	
	市内小中学校へのブックトーク	・ 学校に出向いて司書による本の紹介で読書活動推進 6月～11月	
	生涯学習フェスティバル	・ 市内小中学校の読み聞かせボランティア、図書館ボランティアによるおはなし会、図書館行事のパネル展	中央公民館 連携
通 年 の 取 組	ブックスタート （本庁にて）	・ 絵本を介してふれあうきっかけをつくるため、絵本を1冊プレゼント	乳児対象 毎月1回
	おはなし会	・ 3歳～小学生を対象 ・ 絵本や紙芝居等の読み聞かせ等のおはなし会	月2回
	おひぎにだっこ	・ 0歳～2歳くらいの乳幼児と保護者を対象 ・ 絵本の読み聞かせや手遊び・歌を取り入れたおはなし会	第4水曜日
	上映会	・ 大人向け、子供向け、親子向け等の作品を上映	月1回
	読書通帳 （図書館利用者）	・ 図書館利用者を対象に読書意欲の促進等	
	職場体験、小学校見学 インターンシップ	・ 小・中・高校・特別支援学校の体験受入と見学	
	学校支援レファレンス	・ 学校図書館との連携(学校図書館への貸出、赤帽活用)	毎週水曜日
	特別整理期間	・ 良好な図書館サービスを維持するため、蔵書の点検を行い不明資料調査と館内書架清掃等	15日程度 休館

4 職員研修 ＊毎月1回の館内整理日に設定

(1) 館内研修

	研 修 名	内 容	備 考
1	豊見城市の教育大綱	・ 地域文化の振興 ・ 生涯学習社会の確立 ・ 教育行政の充実	
2	第三次豊見城市子供の読書活動推進計画	・ 子供が読書の楽しさに気づき、自ら読書を楽しむことのできる環境づくり	
3	県公共図書館連絡協議会専門部会	・ 資料・サービス部会（一般・暮らし担当） ・ 児童部会（児童・YA、まんが担当） ・ 館長部会（館長） ・ 図書館管理部会（図書館職員）	

(2) 外部講師依頼の研修

研 修 名	内 容	形 態
図書館業務を修得するための基礎的な研修	①初任者や一般事務を対象 ・ 中央図書館業務マニュアルの読み合わせ ・ 資料検索、インターネット検索、活用法 ・ 資料修理、接遇、障害者サービス、 ②情報セキュリティ研修 （本市情報所管部署協力） ③沖縄県公共図書館初任者研修	演習
図書館サービスを全体的にレベルアップする研修	①県立図書館との連携講座活用 ・ 著作権について ・ レファレンスのサービス充実 ・ 学校との連携、ブックトーク ・ 子育て支援課との連携、ブックスタート ②とみぐすく電子図書館の活用促進、資料選書 ③沖縄県公共図書館専門部会研修	演習
防災について学ぶ（5月15日）	・ 防災・減災に関する適応策	講話
救急救命研修（6月18日）	・ 普通救命に係る職員研修（本市消防本部協力）	実地訓練
防災消火訓練研修（11月20日）	・ 図書館における防災消火の職員研修	実地訓練

Ⅲ 令和7年度の事業計画（豊見城市立中央図書館報 第11号）

5 開館日と休館日 ※「こどもの日」の翌日は開館。

4月（卯月）

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

5月（皐月）

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

6月（水無月）

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

7月（文月）

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

8月（葉月）

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

9月（長月）

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

10月（神無月）

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

11月（霜月）

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

12月（師走）

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

1月（睦月）

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

2月（如月）

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

3月（弥生）

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

開館時間：午前10時～午後7時まで ※市内小中学校の夏休み期間は、午前9時30分～午後7時まで
 休館日：月曜日、国民の休日、慰霊の日、館内整理日（月1回）、特別整理期間（年1回15日以内）
 令和8年3月7日（土）開館30周年記念式典

Ⅲ 令和7年度の事業計画（豊見城市立中央図書館報 第11号）

6 年間スケジュール(案) (■：休館日) *毎週火曜日、金曜日は雑誌納品 毎週水曜日は相互貸借

	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
1	火	木	日	火 座安小見学(2年)	金	月 休館日
2	水	金	月 休館日	水	土 絵本づくり	火
3	木	土 憲法記念日	火	木	日 フェルトのびっくり箱であそぼう	水
4	金	日 みどりの日	水	金	月 休館日	木 伊良波小ブックトーク旧盆(ウンケー)
5	土	月 休館日(こどもの日)	木 伊良波中ブックトーク	土 おはなし会	火 学校閉庁期間～8/8	金 学校休業日
6	日	火 開館	金 伊良波中ブックトーク	日 上映会	水	土 旧盆(ワークイ)
7	月 休館日	水	土 おはなし会	月 休館日 草刈り	木	日 フェルトのびっくり箱であそぼう
8	火	木	日 上映会	火 豊見城中ブックトーク	金	月 休館日
9	水	金	月 休館日	水	土 おはなし会	火
10	木	土	火	木	日 工作教室	水
11	金	日 上映会	水	金	月 休館日	木
12	土 おはなし会	月 休館日	木 豊見城小ブックトーク	土	火 振替休(山の日)	金
13	日 上映会	火	金 豊見城小見学2年	日 ブックスタート	水	土 おはなし会
14	月 休館日	水	土 慰霊の日講演会	月 休館日	木	日 上映会
15	火	木 館内整理日 職員研修	日 ブックスタート	火	金	月 休館日
16	水	金	月 休館日	水	土	火 振替休(敬老の日)
17	木 館内整理日	土 特別おはなし会	火 豊見城小ブックトーク	木 館内整理日	日 ブックスタート フェルトのびっくり箱であそぼう	水 長嶺小ブックトーク
18	金	日 ブックスタート	水 館内整理日 普通救命講習会	金 座安小ブックトーク	月 休館日	木 館内整理日
19	土	月 休館日	木 8月号広報締切	土 9:30 開館S	火 10月号広報締切	金 11月号広報締切
20	日 ブックスタート	火 7月号広報締切	金 豊見城小見学(2年)	日 9月号広報締切	水 令和7年度第1回図書館協議会	土
21	月 休館日	水 豊崎小見学(2年)	土	月 休館日	木 館内整理日	日 ブックスタート フェルトのびっくり箱であそぼう
22	火	木	日 おはなし会	火 振替休(海の日)	金 広報メ切10月	月 休館日
23	水 こどもの読書の日 おひざにだっこ	金 豊崎小見学(2年)	月 休館日	水 おひざにだっこ	土	火 秋分の日
24	木	土 広報メ切7月	火 振替休(慰霊の日)	木 一日子供図書館員	日 おはなし会	水 広報メ切11月 おひざにだっこ
25	金	日 おはなし会	水 おひざにだっこ	金 //	月 休館日	木 ゆたか小ブックトーク
26	土	月 休館日	木 伊良波小見学2年	土	火 10:00 開館	金
27	日 おはなし会	火	金	日 おはなし会	水 おひざにだっこ	土
28	月 休館日	水	土	月 休館日	木 豊崎小ブックトーク	日 おはなし会
29	火 昭和の日	木	日	火 健康推進課パネル展(8/13まで)	金	月 休館日
30	水	金	月 休館日	水	土	火 上田小ブックトーク
31		土		木	日 上映会	

*「ブックスタート」4月から開始(毎月1回)本庁にて。「ブックトーク事業」5月から募集開始

Ⅲ 令和7年度の事業計画（豊見城市立中央図書館報 第11号）

（■：休館日）

*毎週火、金曜日は雑誌納品

毎週水曜日は相互貸借

	10月	11月	12月	1月	2月	3月
1	水	土	月 休館日	木 年始休	日 フェルトのびっくり箱であそぼう	日 フェルトのびっくり箱であそぼう
2	木 上田小ブックトーク	日 フェルトのびっくり箱であそぼう	火 特別整理期間	金 年始休	月 休館日	月 休館日
3	金	月 文化の日（休館）	水 特別整理期間	土 年始休	火	火
4	土	火 とよみ小見学(2年)	木 特別整理期間	日 館内整理日	水	水
5	日 フェルトのびっくり箱であそぼう	水 とよみ小見学(2年)	金 特別整理期間	月 休館日	木	木
6	休館日	木 ゆたか小見学(2年)	土 特別整理期間	火	金	金
7	火 12月号広報締切	金 ゆたか小見学(2年)	日 特別整理期間	水	土 おはなし会	土 開館30周年記念式典
8	水 長嶺中ブックトーク	土 おはなし会	月 休館日	木	日 上映会	日 ブックスタート
9	木	日 上映会	火 特別整理期間	金	月 休館日	月 休館日
10	金	月 休館日	水 特別整理期間	土 福袋	火	火
11	土 おはなし会	火	木 特別整理期間	日 おはなし会	水 建国記念日	水
12	日 上映会	水	金 特別整理期間	月 休館日	木	木
13	月 休館日	木	土 特別整理期間	火 振替休(成人の日)	金	金
14	火 振替休(スポーツの日)	金 2月号広報締切	日 特別整理期間	水	土 生涯学習フェスティバル	土 おはなし会
15	水 インターンシップやえせ高等支援学校	土 健康づくり	月 休館日	木	日 ブックスタートフェルトのびっくり箱であそぼう	日 フェルトのびっくり箱であそぼう
16	木 館内整理日	日 おはなし会フェルトのびっくり箱であそぼう	火 3月号広報締切	金	月 休館日	月 休館日
17	金 1月号広報締切	月 休館日	水	土	火	火
18	土	火 わくわく児童館来館	木	日 ブックスタート上映会フェルトのびっくり箱であそぼう	水	水
19	日 歴史文化講座フェルトのびっくり箱であそぼう	水	金	月 休館日	木	館内整理日
20	月 休館日	木 館内整理日防災消火訓練	土 大人のためのおはなし会	火	金	金 春分の日
21	火	金	日 上映会フェルトのびっくり箱であそぼう	水	土	土
22	水 おひざにだっことよみ小ブックトーク	土	月 休館日	木	日 おはなし会	日 上映会
23	木	日 勤労感謝の日	火	金	月 休館日	月 休館日
24	金 インターンシップ終了	月 休館日	水 おひざにだっこ	土	火 振替休(天皇誕生日)	火
25	土	火	木	日 リサイクル譲渡会	水 おひざにだっこ	水 おひざにだっこ
26	日 ブックスタートおはなし会	水 おひざにだっこ	金	月 休館日	木	木
27	月 休館日	木	土	火	金	金
28	火	金	日 おはなし会	水 おひざにだっこ	土	土
29	水	土 発信する図書館	月 年末休	木		日 おはなし会
30	木	日	火 年末休	金		月 休館日
31	金		水 年末休	土 おはなし会		火

IV 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

I 点検と評価

(1) 点検と評価の目的

- ① 豊見城市立中央図書館（以下「図書館」）は、図書館法（昭和 25 年法律第 118 号）（以下「法」）第 7 条の 3 の規定及び図書館の設置及び運営上の望ましい基準（平成 24 年 12 月 19 日号外文化科学省告示第 172 号）第二・一・一・（2）運営の状況に関する点検及び評価等の規定に基づき、「点検と評価」を実施する。
- ② 図書館の運営方針と重点目標に基づき、図書館行事の数値目標および図書館活動について点検と評価を行う。
- ③ 図書館が行った点検・評価に対し豊見城市立図書館協議会（以下「協議会」）の評価・意見を聴取することにより、図書館サービスや実施する事業、図書館の管理運営に関する実績について、評価を受けより質の高い取組の方向性をめざす。

(2) 点検と評価の対象・・・「運営方針と重点目標」を踏まえた点検・評価を実施する。

(3) 点検・評価の実施方法

- ① 点検・評価は、前年度の図書館活動の取組状況をまとめ、今後の課題や今後の方向性を示すものとし、毎年度 1 回実施する。また、「豊見城市立中央図書館における点検と評価実施要領」に基づく。
- ② 協議会委員の評価・意見を取りまとめた意見書を受領し、評価の結果についてホームページ等を活用して、広く市民に公表する。

(4) 運営方針と重点目標に対する点検・評価

*令和 7 年 2/4～2/17 まで特別整理期間のため休館。

評価項目の評点と評価については、館報 11 号 P 111（別表第 I）を参照。

① 図書館資料の整備について

評価項目	R6 年度実績	R5 年度実績	達成率(%)	評点	評価
図書館の利用人数(人)	133,365	149,680	89	1	c
図書館の資料数(冊)	230,910	225,945	102	3	a
資料回転率(%)	1.16	1.22	95	2	b
貸出点数(冊)	266,147	275,133	97	2	b
有効登録者 (個人と団体)	6,263	6,344	98	2	b
評 点 の 合 計				10÷5=2.0	B

*資料回転率＝貸出総冊数÷蔵書冊数

*有効登録者とは年度内に図書館を利用した登録者の人数

*利用人数が減ったのは、R6 年 11 月より入口専用を出口と併用し「出入口」と表記

IV 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

②利用者に応じた図書館サービスの充実

評価項目	R6 年度実績	R5 年度実績、目標値	達成率(%)	評点	評価
人口あたりの座席数 (1F 学習室を含む)	167	167	100	3	a
電子図書館の整備	3,552	3,750	94	2	b
利用者満足度	4.6	4.0 以上	115	3	a
評 点 の 合 計				8 ÷ 3 = 2.7	A

*利用者満足度については、豊見城市基本計画（初版）目標指数。図書館行事参加者からのアンケートによる満足度の集計で毎年度 5 段階評価の 4.0 以上をめざす。

③レファレンスサービスの充実

評価項目	R6 年度実績	R5 年度実績	達成率(%)	評点	評価
レファレンス利用人数	4,585	4,459	102	3	a
評 点 の 合 計				3 ÷ 1 = 3	A

④情報発信の充実

評価項目	R6 年度実績	目標値	達成率(%)	評点	評価
図書館だより	285	280 部以上	100	3	a
アクセス数 (HP+館内 OPAC+ WebOPAC)	698,471	520,000 回 以上	134	3	a
評 点 の 合 計				6 ÷ 2 = 3	A

*中央図書館 HP へのアクセス数については、館報 11 号 P30、秘書広報課からの数値。

⑤子供の読書活動の推進

評価項目	R6 年度実績	R5 年度実績	達成率(%)	評点	評価
ブックトーク参加者	12 校	12 校	100	3	a
図書館行事への参加者	1,917	1,823	105	3	a
評 点 の 合 計				6 ÷ 2 = 3	A

*「図書館行事への参加者」については、館報 11 号 P56、57 の参加人数の合計数。

* ブックトークは、市内小学校（8 校）中学校（4 校）への派遣

IV 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

⑥地域の知の拠点を支える体制の推進

評価項目	R6 年度実績	R5 年度実績	達成率(%)	評点	評価
雑誌スポンサー制度	10	11	90	2	b
職員研修 (一人あたりの時間)	17.3	15.3	113	3	a
評 点 の 合 計				$5 \div 2 = 2.5$	B

⑦学校図書館等の連携

評価項目	R6 年度実績	目標値	達成率(%)	評点	評価
学校図書館への貸出	1,812	1,500 冊 以上	120	3	a
公共図書館との連携 相互貸借	513	500 以上	102	3	a
評 点 の 合 計				$6 \div 2 = 3$	A

5 総合評価・・・A（達成できた）

評価項目の評点と評価については、館報 11 号 P111 を参照。

重点目標の項目	評点	評価
①図書館資料の整備について	2.0	B
②利用者に応じたサービス	2.7	A
③レファレンスサービスの充実	3	A
④情報発信の充実	3	A
⑤子供の読書活動の推進	3	A
⑥地域の知の拠点を支える体制の推進	2.5	B
⑦学校図書館等の連携	3	A
評 点 の 合 計	$19.2 \div 7 = 2.74$	A

2 統計

(I) 年度別 図書館資料購入数

年度	児 童			一般	暮らし	YA	郷土	参考 図書	視聴覚		雑誌	合計 (冊・点)
	紙 芝 居	絵 本	児 童 書						C D	D V D		
R01	22	598	644	1,475	798	750	232	102	76	87	1,997	6,798
R02	29	571	809	1,455	615	643	248	59	61	32	1,999	6,521
R03	33	561	490	1,093	579	379	243	47	50	25	1,905	5,405
R04	25	626	554	1,231	630	409	225	61	45	31	1,888	5,725
R05	19	509	495	1,108	504	462	195	63	53	22	1,824	5,254
R06	12	519	517	1,112	537	480	222	43	58	22	1,756	5,278

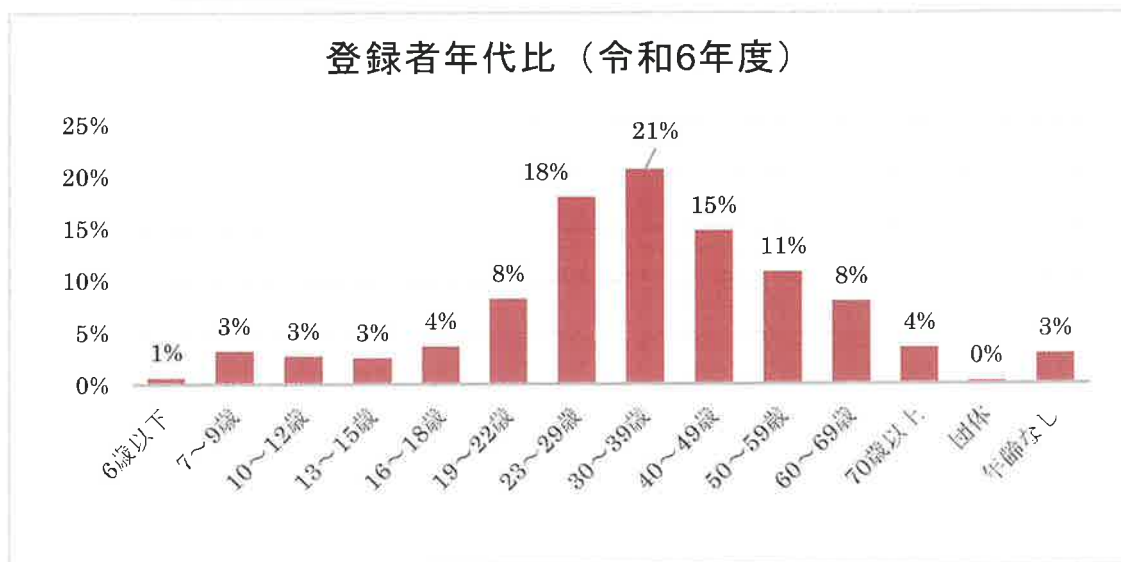
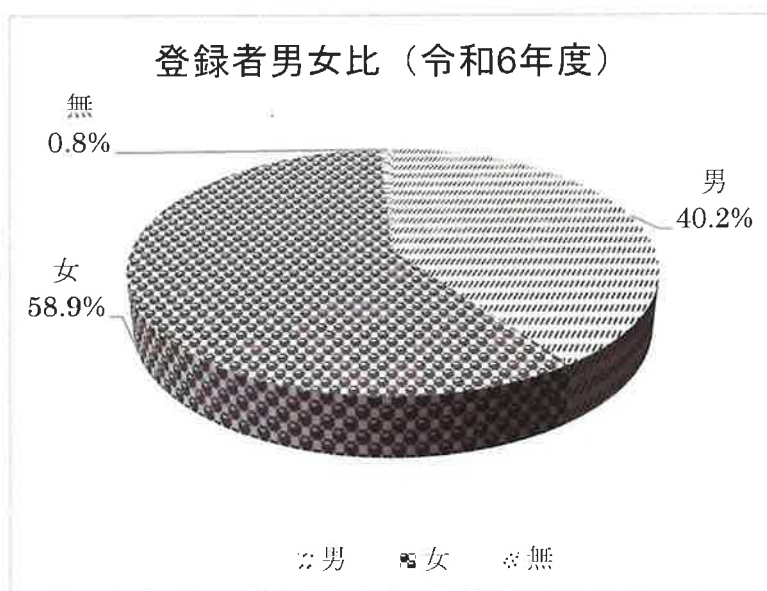
※新規登録者数推移

年度	R01	R02	R03	R04	R05	R06
新規 登録者数	1,022	945	1,082	988	961	1,227

(2) 年度別・登録者数の推移

	登録者総数（人）		奉仕人口（人）	
		前年度比		前年度比
R01	52,533	983	64,561	398
R02	53,422	889	65,644	1,083
R03	54,498	1,076	65,594	-50
R04	55,232	734	65,690	96
R05	56,362	1,130	65,719	29
R06	57,438	1,076	65,549	-170

※奉仕人口は、各年度3月末時点の市人口（市HP 市民課）



(3) 年度別・地区別利用登録の推移

	R02	R03	R04	R05	R06
豊見城	5,010	5,151	5,256	5,371	5,493
宜保	4,624	4,747	4,868	4,950	5,051
我那覇	3,064	3,110	3,150	3,185	3,214
名嘉地	2,128	2,166	2,192	2,240	2,284
田頭	212	210	218	224	228
瀬長	216	216	221	223	223
与根	1,168	1,191	1,211	1,224	1,234
伊良波	926	957	991	1,022	1,047
座安	964	976	991	1,008	1,025
渡橋名	1,372	1,385	1,401	1,425	1,442
上田	4,884	4,972	5,029	5,100	5,162
渡嘉敷	512	513	521	528	538
翁長	1,916	1,941	1,966	1,989	2,013
保栄茂	921	936	946	966	982
高嶺	3,178	3,234	3,277	3,313	3,343
平良	2,355	2,388	2,420	2,440	2,457
高安	3,632	3,685	3,730	3,777	3,805
饒波	746	765	776	792	802
金良	633	645	657	675	688
長堂	672	680	690	700	705
嘉数	2,100	2,125	2,157	2,186	2,204
真玉橋	2,777	2,817	2,856	2,907	2,935
根差部	2,329	2,368	2,396	2,432	2,461
豊崎	2,297	2,388	2,508	2,610	2,979
市内計	48,636	49,566	50,428	51,287	52,315
市外	4,713	4,825	4,911	4,994	5,076
その他	73	79	83	84	89
合計	53,422	54,470	55,422	56,365	57,480

(4) 年度別・貸出冊数等の推移

① 貸出総冊数、貸出利用者総数、利用者 1 人あたり冊数

	貸出総冊数	貸出利用者総数	利用者 1 人あたり冊数
H26	326,682	71,613	4.56
H27	346,082	76,378	4.53
H28	328,029	72,524	4.52
H29	282,698	62,586	4.52
H30	312,827	68,032	4.60
R01	299,390	63,582	4.71
R02	255,766	52,300	4.89
R03	294,053	58,950	4.98
R04	281,792	58,374	4.82
R05	271,039	57,214	4.74
R06	266,047	57,316	4.64

※利用者 1 人あたり貸出冊数＝貸出総冊数 ÷ 貸出利用者総数

② 利用団体数、貸出冊数

	利用団体数	貸出冊数
R01	47	11,575
R02	60	8,611
R03	65	10,167
R04	57	13,978
R05	62	16,221
R06	68	16,604

(5) 蔵書数

単位：冊・点

統計分類	資料区分										合計
	一般	児童	暮らし	YA	参考図書	郷土資料	雑誌	視聴覚	HS	その他	
総記	3,070	709		401	941	4,457					9,578
哲学	3,821	520	1,913	510	118	254					7,136
歴史	6,453	2,449	2,506	801	968	5,754				2	18,933
社会	15,795	2,089	3,236	1,759	1,725	8,655				15	33,274
自然	7,776	4,258	1,499	1,168	747	980				14	16,442
技術	4,004	1,335	6,729	768	495	1,216				2	14,549
産業	2,865	841	1,023	277	402	651					6,059
芸術	7,703	1,848	2,560	2,092	602	1,775				5	16,585
言語	1,585	736	483	368	602	365				9	4,148
文学	34,958	15,385		6,334	401	2,757					59,835
絵本		19,489				16				83	19,588
紙芝居		1,075									1,075
マンガ	189			846		187					1,222
雑誌							9,471			74	9,545
視聴覚								10,175		1,031	11,206
HS	691	59	22		12	2		114	232	35	1,167
その他		138				8	378			44	568
合計	88,910	50,931	19,971	15,324	7,013	27,077	9,849	10,289	232	1,314	230,910

※資料区分 児 童：児童、絵本、紙芝居

郷土資料：郷土資料、地図

視聴覚：CD、カセット、ビデオ、DVD

その他：付録、貸出用備品（紙芝居舞台、大型絵本スタンド、大型絵本用バッグ、リーディングトラッカー）

※統計分類 日本十進分類法 NDC 新訂 10 版を元に設定

(6) 年度別・来館者数、書籍除菌機利用状況

① ア 来館者数

単位：人

月	R03	備 考	R04	R05	R06
4	11,166	10～17 時開館(4/13～4/30) ※県コロナ警戒レベル 4(4/13～10/20)	10,579	12,493	10,287
5	12,046	10～17 時開館(5/1～5/31)	11,270	12,767	12,597
6	9,310	10～17 時開館(6/1～6/10) 11～17 時開館(6/11～6/30)	13,839	13,276	14,489
7	10,369	11～17 時開館(7/1～7/11) 10～18 時開館(7/13～7/30) 9 時半～18 時開館(7/31※夏 休み期間)	14,120	15,434	14,727
8	10,916	9 時半～18 時(8/1～8/13 ※夏休み期間) 11～17 時開館(8/14～8/31)	13,055	11,522	14,789
9	8,833	11～17 時開館(9/1～9/30)	13,594	13,874	10,950
10	11,594	10～18 時開館(10/1～10/18) 10～19 時開館(10/19～10/31)	13,359	13,371	11,338
11	11,813		15,458	12,939	9,669 出入口を一つに する
12	8,052	特別館内整理期間により休館 (12/21～12/26)	11,830	12,136	9,387
1	9,099		11,048	11,778	9,330
2	10,648		3,107 (2/7～28 システム 入替の為休館)	6,706 特別館内整理 (2/1～2/14)	5,319 特別館内整理 (2/3～2/17)
3	10,819		11,824	13,384	10,483
合 計	124,665		143,083	149,680	133,365

イ 年度別・市図書館ホームページ訪問数(仮想来館数) PC 版(スマートフォン)

https://www.city.tomigusuku.lg.jp/education_sport/34/137/11012					
	R03	R04	R05	R06	備考
訪問数	9,503 (7,140)	11,623(9,188)	10,041(8,064)	21,904(11,295)	
合 計	16,643	20,811	18,105	33,199	

ウ 年度別・WebOPAC 利用数(仮想来館数) 館内 OPCA(webOPAC、スマートフォン含む)

https://ilisod001.apsel.jp/tomigusuku-library/wopc/pc/pages/TopPage.jsp					
	R03	R04	R05	R06	備考
利用数	271,534 (163,383)	48,775 (461,484)	56,862 (641,609)	55,647 (614,827)	
合 計	434,917	510,259	698,471	670,474	

② 書籍除菌機利用回数

月	R02	R03	R04	R05	R06
4	—	680	669	609	577
5	—	745	684	521	578
6	—	556	600	644	601
7	—	622	894	652	654
8	—	776	719	672	626
9	306	696	722	420	496
10	852	687	752	560	492
11	663	580	500	481	554
12	561	428	568	433	468
1	657	726	593	578	507
2	310	571	282（※1）	282（※2）	253（※3）
3	729	615	650	537	553
合計	4,078	7,682	7,633	6,389	6,359

※コメント:書籍除菌機を設置 利用開始(9/18~)

一月あたりの書籍除菌機の平均利用率は、約5~7%となっており、職員による除菌作業に対する利用者の安心感が伺えると共に、書籍除菌機の利用により更に安全安心が高まっていると予測される。

※1 令和4年度 2/7~2/28 システム入替のため休館

※2 令和5年度 2/1~14 蔵書点検のため休館

※3 令和6年度 2/3~2/17 蔵書点検のため休館

Ⅳ 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

（7）月別・貸出冊数

月	開館 日数	利用 人数	貸 出 数 （冊・点）※参考図書は館内貸出のみ									
			一 般	児 童	暮 し	Y A	参 考 図 書	郷 土 資 料	雑 誌	視 聴 覚	そ の 他	合 計
4	23	4,387	4,371	10,223	2,716	1,147	1	289	1,530	712	55	21,044
5	24	4,791	5,076	10,643	3,268	1,670	1	447	1,704	825	57	23,691
6	24	5,251	4,853	11,405	3,148	1,751	3	474	1,567	816	62	24,079
7	24	5,107	4,594	11,494	2,852	1,694	0	525	1,375	805	55	23,394
8	25	5,580	4,931	11,535	2,980	2,058	0	604	1,391	793	43	24,335
9	22	4,763	4,663	9,808	2,826	1,504	0	490	1,298	742	59	21,390
10	25	4,867	5,312	10,137	3,132	1,576	2	509	1,529	905	65	23,167
11	24	4,976	5,379	10,674	3,182	1,764	2	521	1,579	791	47	23,939
12	23	4,456	4,487	8,923	2,762	1,541	0	436	1,364	762	72	20,347
1	22	5,059	5,250	9,673	3,349	1,804	0	553	1,567	823	47	23,066
2	11	2,980	3,068	5,731	1,901	1,048	2	307	921	470	32	13,480
3	24	5,099	5,018	10,978	3,121	2,009	0	461	1,585	867	76	24,115
合計	271	57,316	57,002	121,224	35,237	19,566	11	5,616	17,410	9,311	670	266,047
日平均		211	210	447	130	72	0.04	21	64	34	2.3	982
月平均		4,776	4,750	10,102	2,936	1,631	0.9	468	1,451	776	56	22,171

※ 児童：児童、紙芝居、絵本 視聴覚：CD、カセット、ビデオ、DVD その他：HS、付録、備品、相互貸借

※ 平均値は小数第1位で四捨五入のため、合計に誤差が生じる

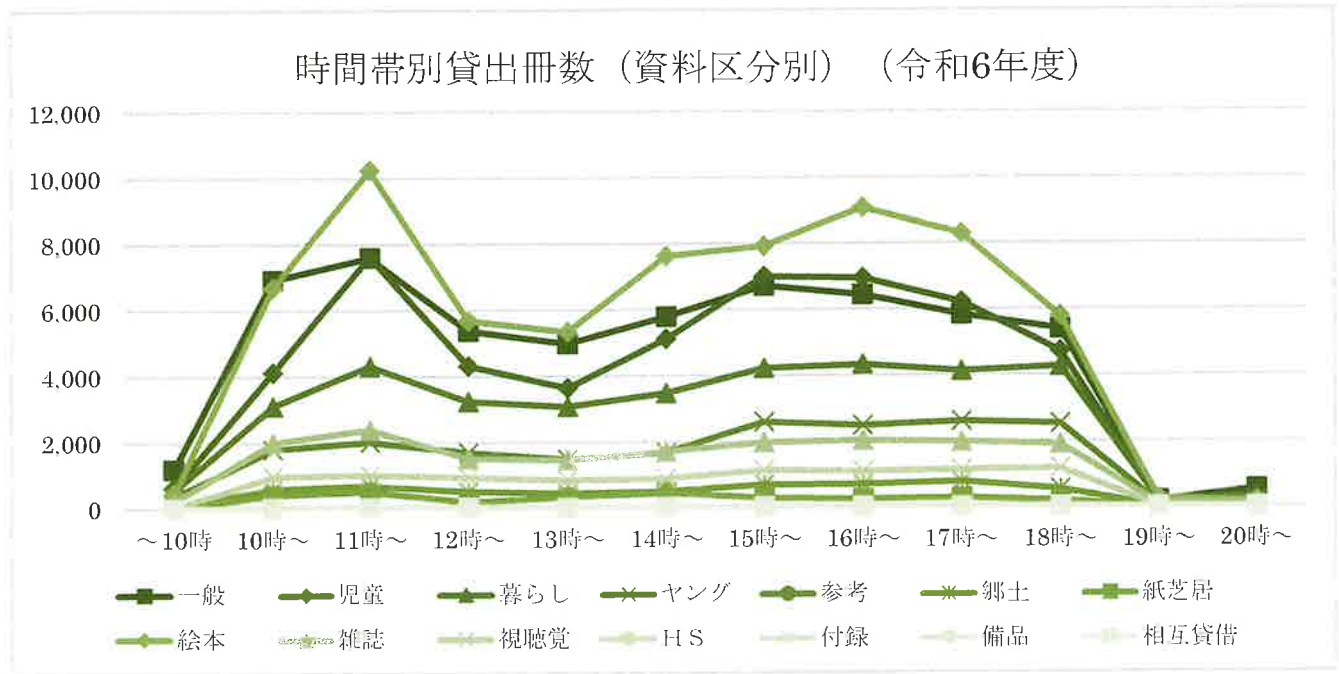
※ 2/4～2/17 は特別館内整理期間のため休館

(8) 時間別・貸出利用状況

① 資料区分別

(冊)

資料区分	9時～10時	10時～	11時～	12時～	13時～	14時～	15時～	16時～	17時～	18時～	19時～	20時～	合計
一般	1,187	6,925	7,600	5,378	4,989	5,792	6,722	6,451	5,836	5,402	190	530	57,002
児童	627	4,134	7,629	4,311	3,642	5,124	7,000	6,959	6,220	4,719	146	208	50,719
暮らし	551	3,108	4,311	3,235	3,084	3,479	4,225	4,343	4,133	4,265	184	319	35,237
ヤング	360	1801	2,015	1,692	1,479	1,680	2,599	2,494	2,610	2,534	106	196	19,566
参考図書	0	0	3	1	0	0	7	0	0	0	0	0	11
郷土	69	602	684	511	459	495	698	706	789	539	25	39	5,616
紙芝居	3	416	515	193	335	456	292	257	288	189	22	10	2,976
絵本	441	6,693	10,249	5,679	5,344	7,621	7,929	9,085	8,293	5,794	236	165	67,529
雑誌	199	2,002	2,399	1,507	1,463	1,710	1,982	2,039	1,987	1907	86	129	17,410
視聴覚	25	981	1,024	938	853	891	1,137	1,106	1,148	1,178	30	0	9,311
付録	2	0	0	0	0	0	0	2	0	3	0	0	7
HS	3	34	47	44	29	26	27	25	32	48	1	2	318
備品	0	9	21	7	14	24	17	17	16	17	1	0	143
相互貸借	2	32	24	24	10	20	24	26	22	18	0	0	202
その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	3,469	26,737	36,521	23,520	21,701	27,318	32,659	33,510	31,374	26,613	1,027	1,598	266,047



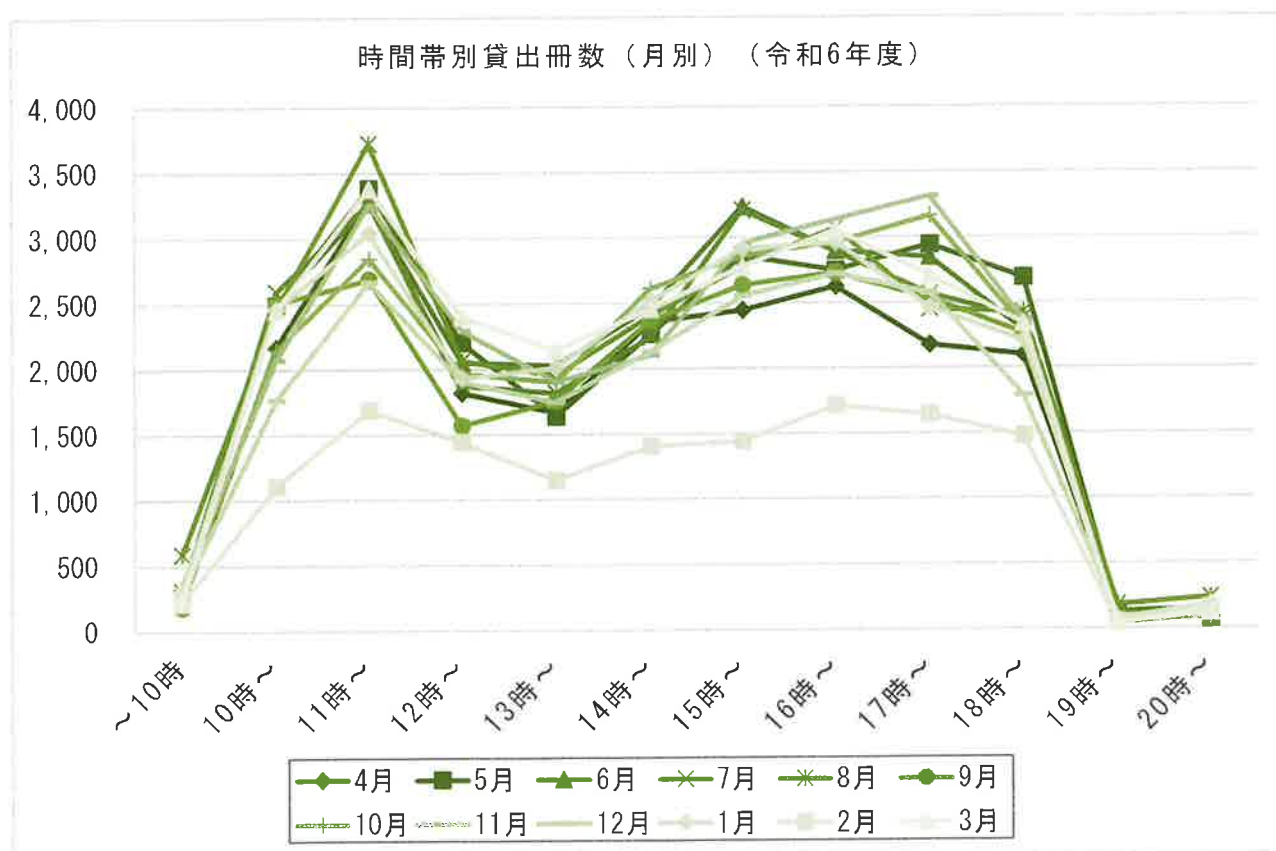
IV 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第11号）

② 月別

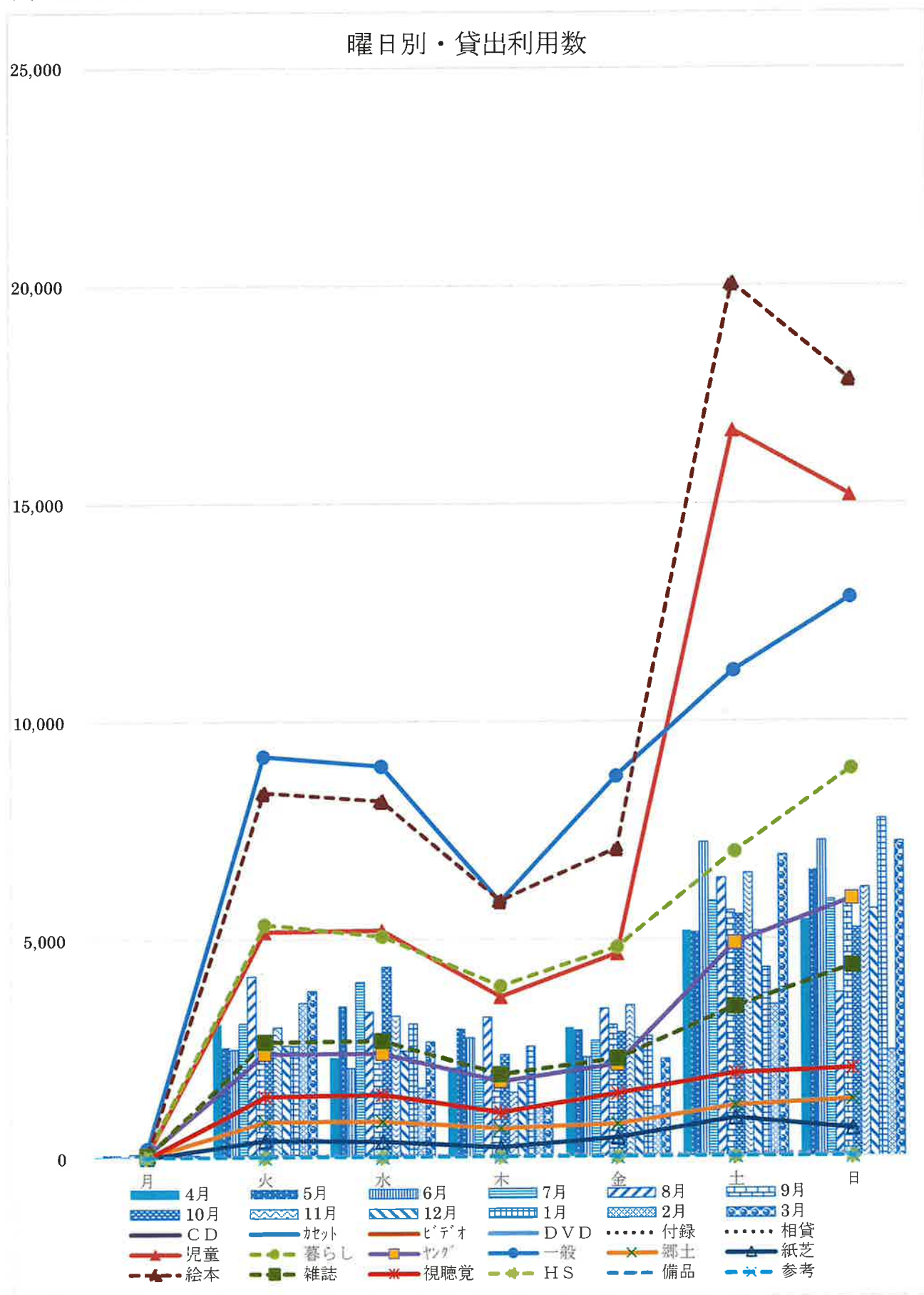
(冊)

月	9時～10時	10時～	11時～	12時～	13時～	14時～	15時～	16時～	17時～	18時～	19時～	20時～	合計
4	214	2,168	3,300	1,817	1,667	2,356	2,442	2,623	2,176	2,098	91	92	21,044
5	269	2,491	3,385	2,203	1,637	2,263	2,858	2,749	2,943	2,688	135	70	23,691
6	222	2,507	3,267	2,050	2,026	2,466	3,237	2,895	2,846	2,286	130	147	24,079
7	311	2,595	3,271	1,874	1,816	2,239	3,210	2,891	2,566	2,379	83	159	23,394
8	590	2,462	3,728	2,063	1,951	2,403	2,778	3,072	2,449	2,422	182	235	24,335
9	188	2,505	2,687	1,569	1,755	2,366	2,637	2,730	2,532	2,262	42	117	21,390
10	263	2,149	2,846	1,967	1,900	2,611	2,860	2,962	3,162	2,314	46	87	23,167
11	359	2,071	3,258	2,296	1,901	2,102	2,955	3,137	3,313	2,361	54	132	23,939
12	291	1,767	2,668	1,905	1,746	2,131	2,552	2,722	2,575	1,787	96	107	20,347
1	308	2,463	3,042	1,932	2,009	2,519	2,913	2,962	2,460	2,204	73	181	23,066
2	216	1,107	1,688	1,442	1,149	1,407	1,442	1,713	1,645	1,475	44	152	13,480
3	238	2,452	3,381	2,402	2,144	2,455	2,775	3,054	2,707	2,337	51	119	24,115
合計	3,469	26,737	36,521	23,520	21,701	27,318	32,659	33,510	31,374	26,613	1,027	1,598	266,047

※2/4～2/16 は特別整理期間のため休館。



(9) 曜日別・貸出利用状況



IV 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

（資料区分別）

資料区分	月	火	水	木	金	土	日	計
一般	212	9,201	8,975	5,857	8,746	11,166	12,845	57,002
児童	94	5,181	5,213	3,685	4,679	16,678	15,189	50,719
暮らし	139	5,347	5,075	3,930	4,822	7,008	8,916	35,237
ヤング	81	2,381	2,387	1,736	2,142	4,913	5,926	19,566
参考	0	0	2	5	0	4	0	11
郷土	19	829	832	664	766	1,185	1,321	5,616
紙芝	0	394	365	229	449	893	646	2,976
絵本	89	8,372	8,181	5,888	7,090	20,055	17,854	67,529
雑誌	58	2,652	2,683	1,909	2,273	3,451	4,384	17,410
視聴覚	0	1,403	1,449	1,030	1,470	1,925	2,034	9,311
HS	0	0	3	4	0	0	0	7
付録	1	41	47	39	38	77	75	318
備品	0	17	23	15	22	34	32	143
相互貸借	0	13	12	39	50	49	39	202
計	693	35,831	35,247	25,030	32,547	67,438	69,261	266,047

（月別）

月	月	火	水	木	金	土	日	計
4	29	3,068	2,293	2,062	2,968	5,188	5,436	21,044
5	73	2,536	3,477	2,953	2,922	5,157	6,573	23,691
6	50	2,481	2,053	2,740	2,292	7,211	7,252	24,079
7	21	3,082	4,018	1,850	2,670	5,864	5,889	23,394
8	78	4,157	3,341	3,210	3,404	6,395	3,750	24,335
9	88	2,290	2,682	1,764	3,034	5,646	5,886	21,390
10	65	2,724	4,373	2,350	2,867	5,551	5,237	23,167
11	65	2,992	3,249	1,486	3,479	6,502	6,166	23,939
12	41	2,573	2,445	1,705	2,732	5,177	5,674	20,347
1	42	2,558	3,072	2,541	2,776	4,334	7,743	23,066
2	80	3,547	1,596	1,177	1,154	3,492	2,434	13,480
3	61	3,823	2,648	1,192	2,249	6,921	7,221	24,115
計	693	35,831	35,247	25,030	32,547	67,438	69,261	266,047

※月曜日は定例休館日のため、WebOPAC の貸出延長処理による。

※2/4～2/17 は特別館内整理期間のため休館。

IV 指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

（10）月別・OPAC 利用状況

館内 OPAC

	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
簡易検索	3,571	4,359	4,381	5,813	6,231	3,558	3,829	3,390	3,327	3,547	1,922	4,233	48,161
詳細検索	355	459	357	360	405	367	451	398	337	411	278	371	4,549
利用状況	108	133	164	182	161	117	133	137	107	134	92	183	1,651
お知らせ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
カレンダー	14	15	16	29	22	13	14	17	14	12	5	10	181
予約	51	74	92	86	95	54	84	74	66	93	44	97	910
予約取消	0	1	0	3	1	1	3	0	1	0	1	3	14
貸出延長	8	7	21	28	36	13	4	5	10	33	1	14	180
合計	4,107	5,048	5,031	6,501	6,951	4,123	4,518	4,021	3,862	4,231	2,343	4,911	55,647

WebOPAC

スマートフォン含む

	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
簡易検索	7,743	8,983	9,126	9,261	8,909	8,903	8,838	8,040	7,237	7,978	6,807	7,031	98,856
詳細検索	24,552	29,797	28,921	32,187	32,214	30,373	35,768	28,942	27,791	29,231	26,403	28,881	355,060
利用状況	6,180	6,429	6,614	6,120	6,794	6,232	5,789	6,073	5,372	7,091	4,625	5,774	73,093
カレンダー	5,947	6,904	6,114	6,789	6,630	6,520	5,926	5,984	5,931	7,171	5,775	5,678	75,369
予約	297	318	337	357	321	324	341	298	250	357	196	301	3,697
予約取消	21	27	19	25	17	17	21	25	18	33	16	19	258
貸出延長	695	714	755	624	820	670	607	809	624	853	612	716	8,499
合計	45,435	53,172	51,886	55,363	55,705	53,039	57,290	50,171	47,223	52,714	44,434	48,400	614,832

※特別館内整理期間により休館（2/3～2/17）

※令和 4 年度まで掲載していた WebOPAC「お知らせ」は図書館 HP トップ画面に掲載されるため令和 5 年度より項目削除

IV 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第11号）

（11）とみぐすく電子図書館利用状況

<https://web.d-library.jp/472123lib/g0101/top/>

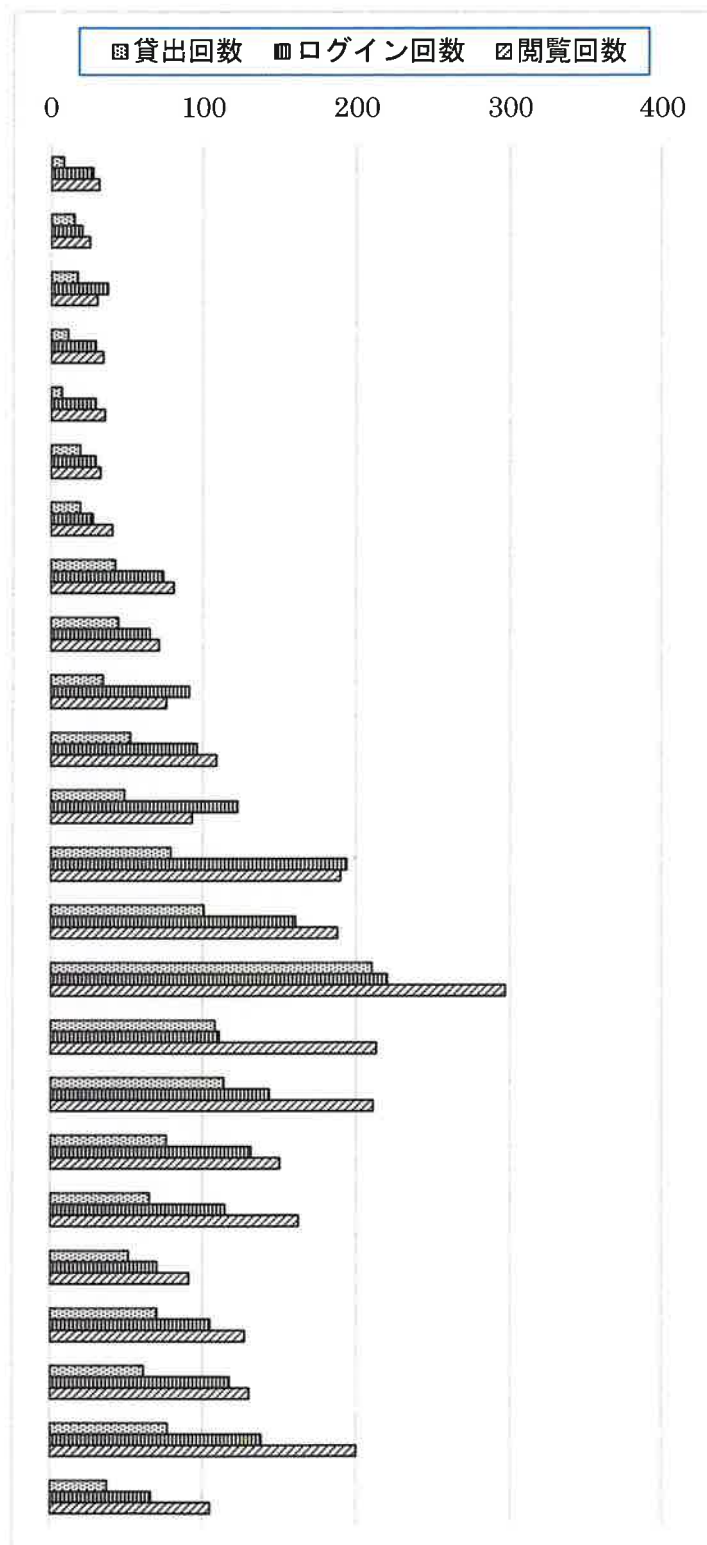
① 年度別・電子書籍数

R06	総数	一般・暮らし	児童	郷土
電子書籍コンテンツ数	3,554	2,366	1,245	57

※R7.3.31 現在、各分類重複あり

② 時間帯別・利用回数（4/1～R73/31）

	貸出	ログイン	閲覧
0～1時	8	27	31
1～2	15	20	25
2～3	17	37	30
3～4	11	29	34
4～5	7	29	35
5～6	19	29	32
6～7	19	27	40
7～8	42	74	81
8～9	44	65	71
9～10	34	91	76
10～11	52	96	109
11～12	48	123	93
12～13	79	194	190
13～14	101	161	188
14～15	210	220	297
15～16	108	111	213
16～17	114	144	211
17～18	76	132	151
18～19	65	115	163
19～20	51	70	91
20～21	70	105	128
21～22	61	118	131
22～23	77	139	200
23～24	37	66	105
合計	1,365	2,222	2,725

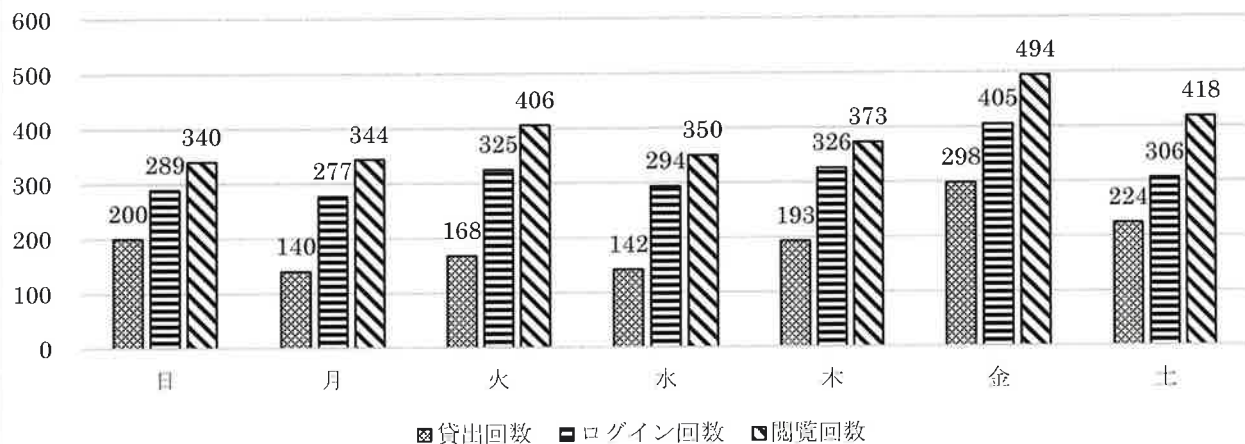


Ⅳ 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第11号）

③ 曜日・利用別回数（4/1～R73/31）

曜日	日	月	火	水	木	金	土	利用別計
貸出	200	140	168	142	193	298	224	1,365
ログイン	289	277	325	294	326	405	306	2,222
閲覧	340	344	406	350	373	494	418	2,725

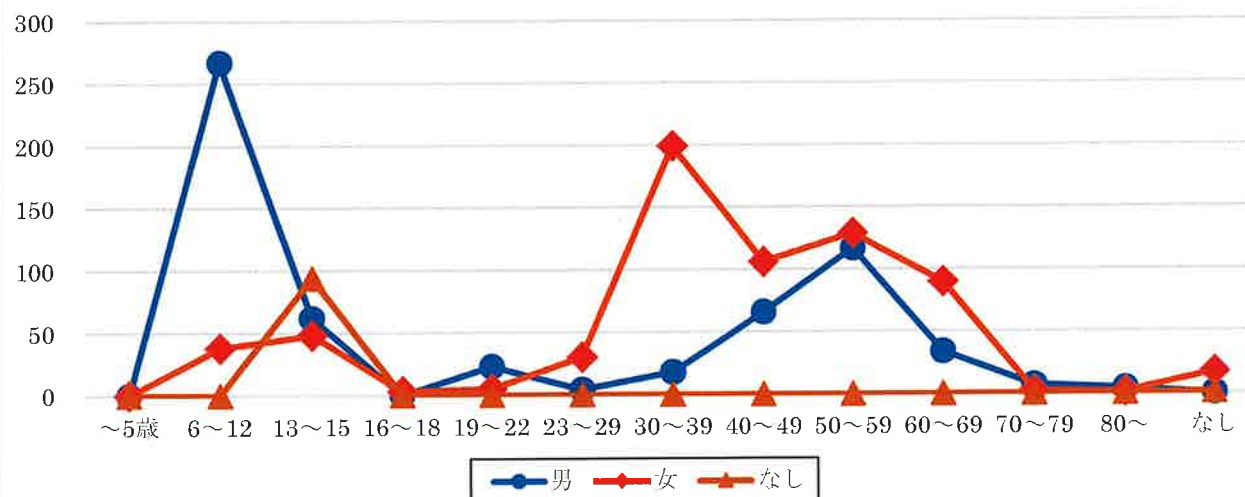
曜日・利用別回数（4/1～R73/31）



④ 年代・男女別貸出回数（4/1～R73/31）

年代	0～5歳	6～12	13～15	16～18	19～22	23～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70～79	80～	なし	合計
男	0	267	62	0	23	4	18	66	117	34	7	4	0	602
女	0	38	48	3	5	30	199	106	129	90	2	1	17	668
なし	0	0	94	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	95
合計	0	305	204	3	28	34	217	172	246	124	9	5	18	1,365

年代・男女別貸出回数（4/1～R73/31）



(12) 図書館資料複写利用状況・レファレンス対応状況

① 月別・複写使用状況

	利用人数(人)	複写件数(件)	印刷枚数(枚)
4	32	55	115
5	34	63	105
6	35	78	128
7	46	91	288
8	42	76	256
9	43	81	245
10	42	61	178
11	27	30	79
12	32	40	135
1	39	68	234
2	28	44	118
3	44	65	265
合計	444	752	2,146
月平均	37	63	179

※ 特別整理期間のため休館（2/3～2/17）

② 年度別・複写使用状況の推移

	利用人数(人)	複写件数(件)	印刷枚数(枚)
H30	767	1,199	3,723
R01	674	1,032	2,885
R02	490	716	2,491
R03	522	829	2,715
R04	507	743	2,401
R05	423	615	1,938
R06	444	752	2,146

Ⅳ 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

③ 月別・レファレンス対応状況

ア 月別・中央カウンター

	クイック	レファレンス	書架案内	館内案内	その他	事務室電話	計
4	124	20	30	18	59	81	332
5	87	13	46	8	33	99	286
6	131	17	61	16	60	70	355
7	99	17	37	15	51	86	305
8	140	12	51	9	45	135	392
9	132	7	48	8	55	87	337
10	199	29	72	34	60	82	476
11	148	10	42	22	95	92	409
12	123	8	28	9	54	81	303
1	84	12	30	12	39	105	282
2	86	7	20	20	36	86	255
3	133	8	33	12	42	91	319
計	1,486	160	498	183	629	1,095	4,051

※ 特別整理期間のため休館（2/3～2/17）

イ 月別・郷土・レファレンスコーナーカウンター

	クイック		レファレンス		書架案内	館内案内	その他	計
	郷土	一般	郷土	一般				
4	14	7	5	2	5	2	5	40
5	8	11	2	5	4	1	1	32
6	14	4	1	0	6	1	3	29
7	22	8	5	6	3	0	2	46
8	25	17	7	0	14	3	3	69
9	12	3	5	2	5	4	3	34
10	13	17	4	5	3	1	1	44
11	17	13	0	1	5	0	1	37
12	16	12	2	1	5	0	2	38
1	25	26	1	1	16	1	12	82
2	16	15	1	4	4	0	2	42
3	14	14	2	4	5	0	2	41
計	196	147	35	31	75	13	37	534

※ 特別整理期間のため休館（2/1～2/17）

IV 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

ウ 年度別・レファレンス対応状況の推移

	クイック (郷土)	レファレンス (郷土)	書架案内	館内案内	その他	事務室電話	計
H30	1,190 (226)	622 (340)	397	198	611		3,018
R01	1,495 (126)	687 (275)	420	94	383		3,079
R02	1,641 (329)	294 (119)	110	39	460		2,544
R03	1,190 (177)	309 (132)	233	119	339	281	2,471
R04	1,267 (202)	397 (159)	372	99	322	368	2,825
R05	1,579 (216)	342 (77)	434	144	445	1,110	4,054
R06	1,829 (196)	226 (35)	573	196	666	1,095	4,585

※ H30 年度は 7 月から集計開始

※ 事務室電話は R3 年度から集計開始

	クイック		レファレンス		書架案内	館内案内	その他	事務室電話	計
	郷土	一般	郷土	一般					
H30	226	964	340	282	397	198	611		3,018
R01	126	1,369	275	412	420	94	383		3,079
R02	329	1,312	119	175	110	39	460		2,544
R03	177	1,013	132	177	233	119	339	281	2,471
R04	202	1,065	159	238	372	99	322	368	2,825
R05	216	1,363	77	265	434	144	445	1,110	4,054
R06	196	1,633	35	261	573	196	666	1,095	4,655
計	1,472	8,719	1,137	1,810	2,539	889	3,226	2,854	22,646

R06 年度 レファレンス受付回答事例（一部抜粋）

Q. ①現在の世界の総人口と②世界の男女平均寿命について知りたい。

A. 『世界国勢図会 2023/2024』 R350.9/セ

① P.36「表 2-1 地域別世界人口の推移」より、国連による 2022 年の推計では、約 79 億 7510 万人となっている。

② P.34～35 [第 2 章 人口と都市] より WHO (世界保健機関) による 2019 年の数値は、男性 70.85 年、女性 75.87 年となっている。

(13) 国立国会図書館デジタル化資料複写利用状況

① 月別・複写使用状況

	利用人数(人)	複写件数(件)	印刷枚数(枚)
4	0	0	0
5	0	0	0
6	0	0	0
7	0	0	0
8	0	0	0
9	0	0	0
10	0	0	0
11	0	0	0
12	0	0	0
1	0	0	0
2	0	0	0
3	0	0	0
合計	0	0	0

② 年度別・複写使用状況の推移

	利用人数(人)	複写件数(件)	印刷枚数(枚)
H30	2	3	34
R01	0	0	0
R02	2	2	51
R03	3	5	19
R04	2	3	11
R05	0	0	0
R06	0	0	0

Ⅳ 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第11号）

（14）インターネット・資料館資料利用状況

① 年度別・月別インターネット利用状況の推移

単位：人

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
H29	116	114	150	232	334	152	123	116	101	90	51	0	1,579
H30	83	150	159	165	268	197	184	172	166	151	105	178	1,978
R01	183	178	203	208	236	168	174	154	157	99	146	115	2,021
R02	22	13	121	135	96	126	113	111	93	87	35	64	1,016
R03	57	76	12	21	59	59	71	72	72	64	58	82	703
R04	77	74	93	74	55	60	74	80	62	64	12	69	794
R05	110	63	76	83	81	81	74	63	67	74	50	79	901
R06	96	88	87	107	111	104	111	83	69	80	49	88	1,073

※平成30年度：3月は、システム移行により閉館のため利用なし

学習室設置のため、3月にインターネットブースを8台→4台へレイアウト変更

※令和元年度：館内特別整理期間（1/23～2/4）

新型コロナウイルス感染症感染拡大予防に伴う臨時休館（3/3～3/8）

※令和2年度：新型コロナウイルス感染症感染拡大予防に伴う臨時休館（4/7～5/24）

館内特別整理期間（2/2～2/14）

※令和3年度：新型コロナウイルス感染症沖縄県緊急事態宣言に伴い、インターネット使用停止（6/5～7/11）

新型コロナウイルス感染症沖縄県対処方針に伴い、インターネット4席中2席稼働（7/12～10/18）

新型コロナウイルス感染症沖縄県対処方針解除に伴い、インターネット4席稼働（10/19～）

館内特別整理期間（12/21～12/26）

※令和4年度：8/31（木）台風11号接近による警報発令の為、午前11時30分に閉館

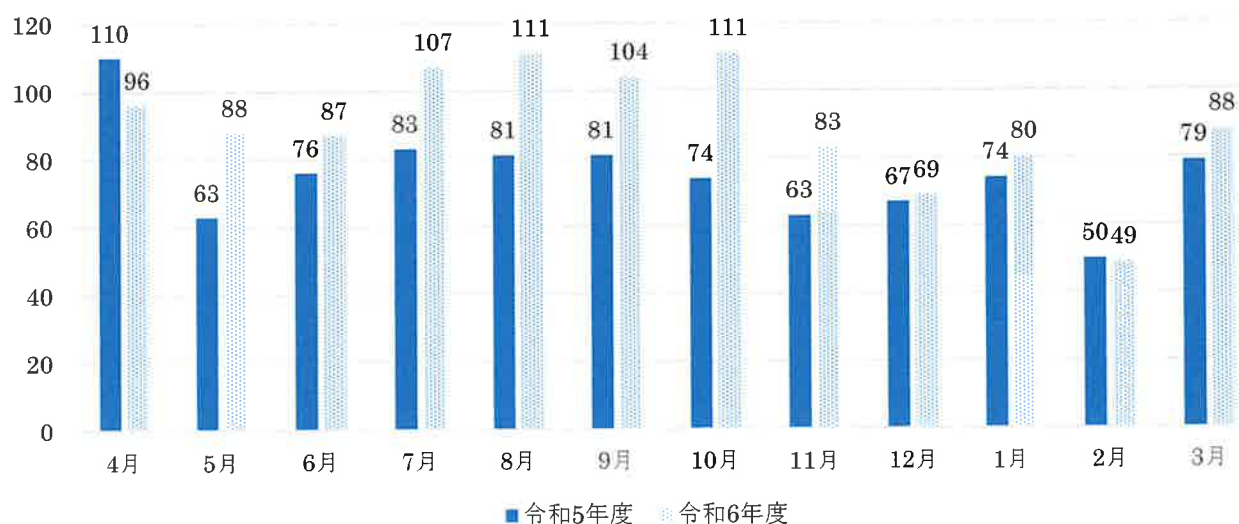
R5.2/7～2/28は特別整理期間の為閉館

※令和5年度：インターネット1台不備の為利用停止、3台で稼働

R6.2/1～2/14は特別整理期間の為閉館

※令和6年度：R7.2/4～2/17は特別整理期間の為閉館

令和6年度 インターネット利用状況の推移 （人）



Ⅳ 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

② 年度別・月別館内ブース利用状況の推移

単位：人

	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	合計
H29	114	72	153	238	308	173	153	97	82	66	50	0	1,506
H30	69	69	129	153	142	134	104	64	69	75	55	58	1,121
R01	63	67	86	145	144	89	71	67	49	31	49	54	915
R02	20	3	65	79	40	38	26	38	21	23	17	55	425
R03	41	34	1	8	19	11	14	17	9	10	20	11	195
R04	11	11	21	47	27	17	31	16	15	13	4	22	235
R05	26	13	34	30	24	26	31	28	9	23	6	25	275
R06	28	25	28	20	44	14	17	11	8	18	8	9	230

※平成 30 年度：3 月は、システム移行により閉館のため利用なし

学習室設置のため、館内ブースは 6 台→3 台へとレイアウト変更

※令和元年度：館内特別整理期間（1/23～2/4）

新型コロナウイルス感染症感染拡大予防に伴う臨時休館（3/3～3/8）

※令和 2 年度：新型コロナウイルス感染症感染拡大予防に伴う臨時休館（4/7～5/24）

館内特別整理期間（2/2～2/14）

※令和 3 年度：新型コロナウイルス感染症沖縄県緊急事態宣言に伴い、館内ブース使用停止（6/5～7/11）

新型コロナウイルス感染症沖縄県対処方針に伴い、館内ブース 3 席中 2 席稼働（7/12～10/18）

新型コロナウイルス感染症沖縄県対処方針解除に伴い、館内ブース 3 席稼働（10/19～）

館内特別整理期間（12/21～12/26）

3/25(金)～B ブース DVD デッキ故障

5/27(金)～B ブース DVD デッキ設置

※令和 4 年度：8/31(木) 台風 11 号接近による警報発令の為、午前 11 時 30 分に閉館

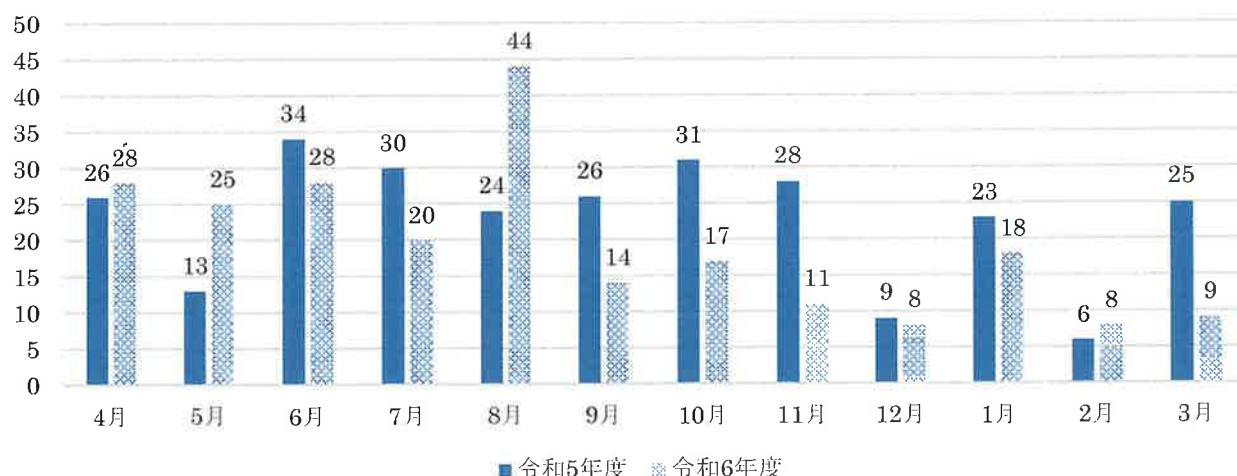
R5. 2/7～2/28 は特別整理期間の為閉館

※令和 5 年度：A ブース（DVD・ビデオ専用）故障の為、B ブース（DVD・CD 専用）、C ブース（CD 専用）の 2 台で稼働。

R6. 2/1～2/14 は特別整理期間の為閉館

※令和 6 年度：R7. 2/4～2/17 は特別整理期間の為閉館

令和 6 年度 館内ブース利用状況の推移（人）



(15) デイジー図書視聴ブース利用状況

① 月別・デイジー図書視聴ブース利用状況の推移

単位：人

	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
R02	—	—	—	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
R03	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3
R04	0	1	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	3
R05	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	2
R06	1	0	0	0	2	0	0	0	0	2	2	0	7

※ デイジー図書視聴ブース設置：R2年 6/30

(16) 寄贈の状況

① 月別・寄贈受付件数（令和 6 年度分）

	図書		視聴覚		雑誌		逐次刊行物		その他	
	窓口	郵送	窓口	郵送	窓口	郵送	窓口	郵送	窓口	郵送
4	28	31	3	0	0	11	49	27	1	11
5	301	27	2	1	0	10	46	49	0	5
6	137	22	2	7	0	11	246	27	0	1
7	207	25	3	2	0	8	48	56	10	0
8	43	9	17	0	0	9	48	24	0	3
9	215	25	2	3	0	5	144	44	0	104
10	4	21	2	0	0	13	48	52	0	31
11	124	15	2	2	0	12	147	86	0	26
12	82	11	3	0	0	9	87	29	2	38
1	33	51	0	3	0	11	9	67	1	25
2	27	23	1	0	0	9	47	26	1	181
3	87	46	1	1	0	6	148	255	6	145
計	1,288	306	38	19	0	114	1,067	742	21	570

② 年度別・寄贈受付件数の推移

	図書	視聴覚	雑誌	逐次刊行物	その他	合計
R03	2,135	118	114	2,792	432	5,591
R04	2,077	24	88	2,171	67	4,427
R05	1,261	44	103	2,144	47	3,599
R06	1,594	57	114	1,809	591	4,165

※R05 より、窓口での受付基準を見直した。

(17) 相互貸借件数

相互貸借とは、未所蔵資料を他の図書館から借り受け、又は、他の図書館からの依頼に応じて資料の貸出を行い、利用者に提供するサービスです。

① 月別・コーナー別相互貸借貸出冊数

(冊)

	一般	児童	暮らし	ヤング	郷土	合計
4	16	2	7	1	1	27
5	15	8	4	2	0	29
6	10	1	3	2	1	17
7	16	7	7	2	1	33
8	8	11	4	2	1	26
9	15	1	1	3	0	20
10	20	4	8	4	0	36
11	21	3	6	0	0	30
12	13	1	1	3	0	18
1	18	0	1	4	0	23
2	9	0	3	0	0	12
3	23	0	9	0	0	32
合計	184	38	54	23	4	303

※2/3(月)~2/17(月)は蔵書点検期間で休館のため、相互貸借の貸出は行っていない。

②年度別・相互貸借件数の推移

	一般	児童	暮らし	ヤング	郷土	合計
R03	198	18	57	19	10	302
R04	165	26	61	32	17	301
R05	200	28	67	31	7	333
R06	184	38	54	23	4	303

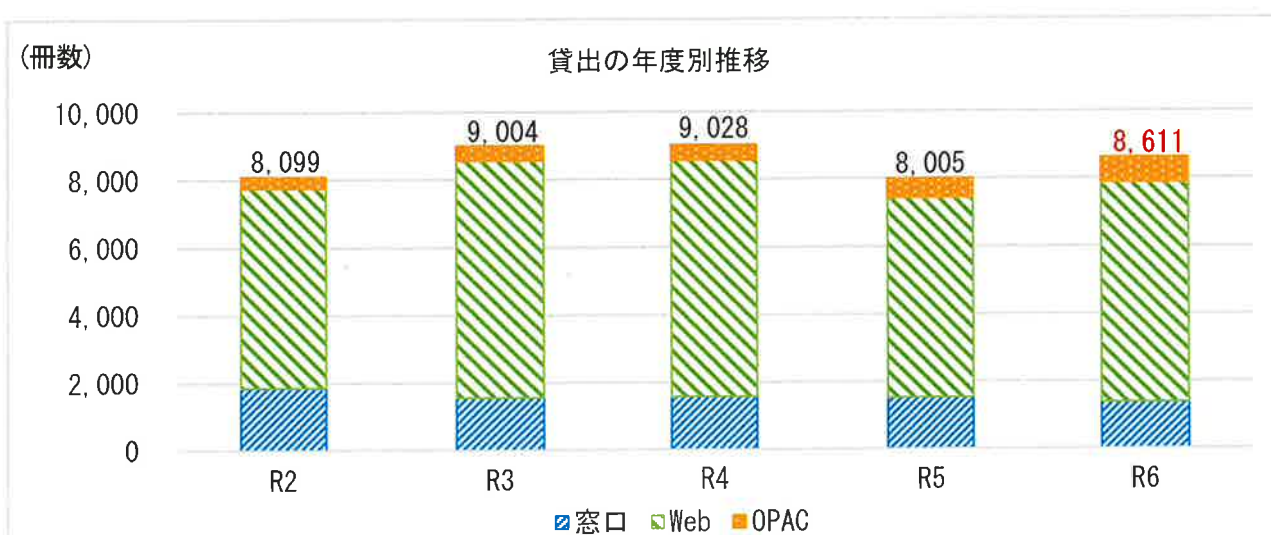
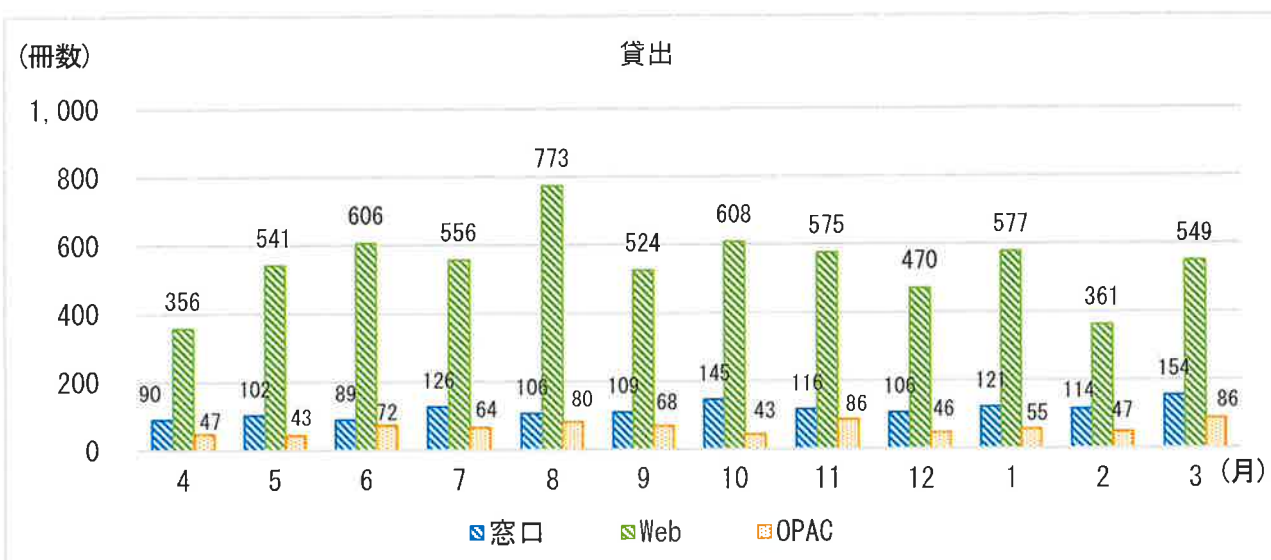
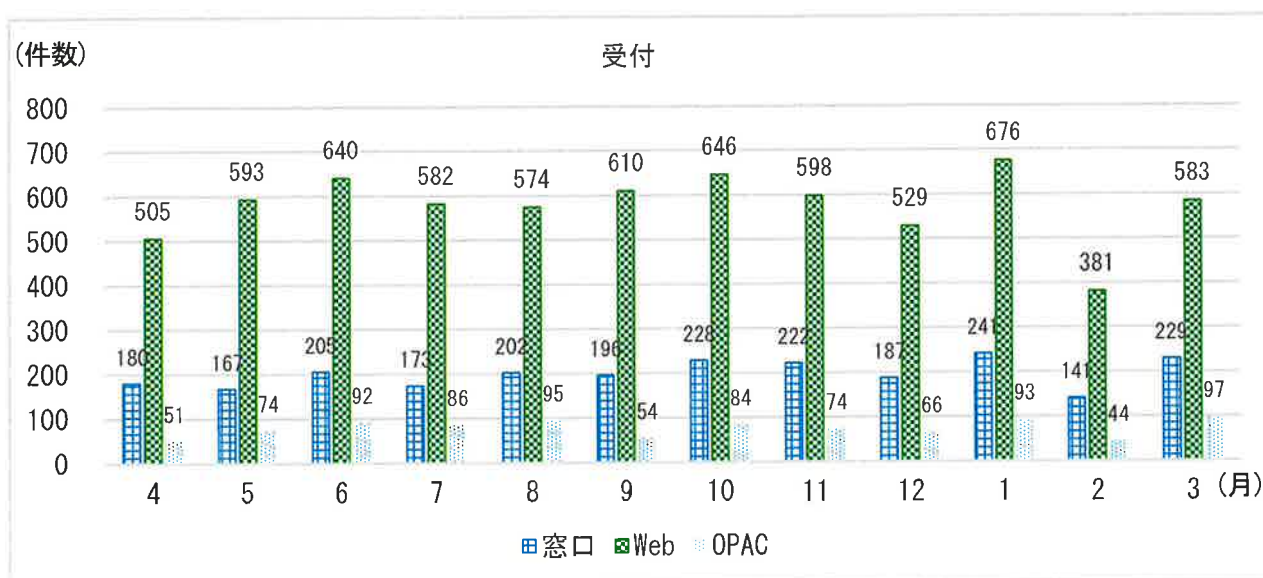
IV 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

② 年度別・公共図書館別相互貸借件数の推移

(件)

	R04		R05		R06	
	貸 出	借 受	貸 出	借 受	貸 出	借 受
沖縄県立図書館	26	23	21	36	23	27
那覇市立中央図書館	7	14	15	32	13	22
浦添市立図書館	11	11	15	14	15	16
宜野湾市民図書館	10	8	15	11	26	15
沖縄市立図書館	12	4	9	10	5	16
うるま市立中央図書館	10	4	19	13	25	9
名護市立中央図書館	7	12	11	7	17	9
糸満市立中央図書館	6	10	4	22	5	18
与那原町立図書館	20	2	17	7	9	2
金武町立図書館	15	2	10	5	8	1
嘉手納町立図書館	11	4	8	2	10	8
南風原町立図書館	12	2	8	4	10	3
西原町立図書館	5	10	9	7	8	7
北谷町立図書館	3	2	11	3	3	6
読谷村立図書館	9	1	11	2	5	7
南城市立図書館	62	0	75	1	65	0
本部町立図書館	3	2	5	0	5	0
宜野座村文化センター	2	2	2	3	1	3
北中城あやかりの杜図書館	3	1	5	1	0	0
恩納村文化情報センター	1	9	7	2	4	9
中城村護佐丸歴史資料館	5	1	3	3	6	6
八重瀬町中央公民館図書室	7	2	10	7	10	8
宮古島市立平良図書館	7	7	11	5	10	5
石垣市立図書館	6	3	6	5	9	6
琉球大学附属図書館	3	6	3	1	3	6
沖縄国際大学	0	2	0	0	0	1
今帰仁村立図書館	8	0	3	0	5	0
大宜味村図書室	0	0	0	0	0	0
久米島町「ほんの杜」	5	0	2	0	3	0
県外	13	0	0	0	0	0
兵庫県加古川市立加古川図書館			1	0	0	0
合 計	289	144	316	203	303	210

(18) 予約件数



(19)リクエスト件数

①月別リクエスト受付件数

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
件数	26	14	14	12	13	16	17	28	15	35	0	0	190

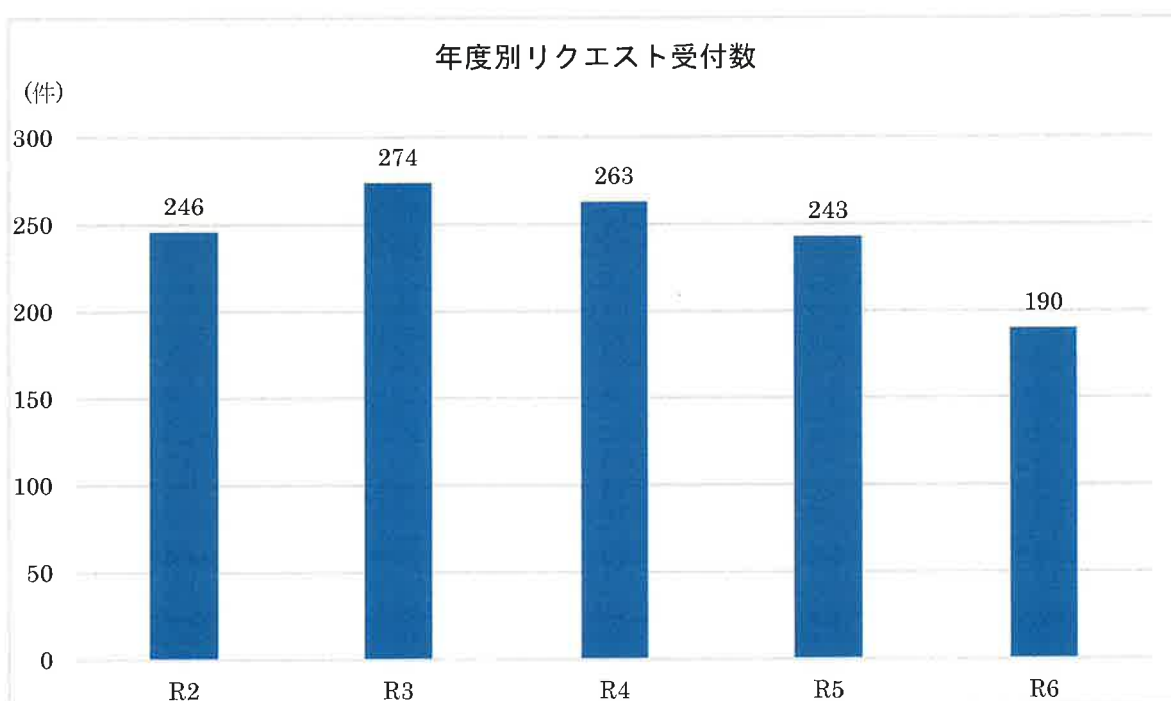
※令和 6 年度：特別整理期間（R7.2/3～2/17）

※今年度のリクエストは 1/19(日)まで受付。

※リクエスト受付後に相互貸借で対応、購入不可（既に絶版・品切れ中等）、また申込者からのキャンセル等、変更があった場合は受付件数に含まない。

②年別リクエスト受付の推移

年度	R02	R03	R04	R05	R06
件数	246	274	263	243	190



(20) 督促件数

①月別・督促件数

月	1 カ月目 (電話・ハガキ・メール)	2 カ月目 (ハガキ)	3 カ月目 (封書 1)	4 カ月目以上 (館長から電話)	5 カ月目以上 (封書 2)
4	68	12	9	1	4
5	30	11	4	1	0
6	46	19	13	2	2
7	61	21	11	2	2
8	52	22	10	0	2
9	79	27	10	1	0
10	60	34	7	2	0
11	53	7	17	0	0
12	56	19	23	1	0
1	53	30	9	4	1
2	55	36	12	0	3
3	73	20	8	2	2
合計	686	258	133	16	16

※督促方法

- 1 カ月目：職員全員による電話・ハガキ・メール
- 2 カ月目：督促担当によるハガキ
- 3 カ月目：督促担当による封書
- 4 カ月目：館長による電話

(21) 所蔵新聞一覧

新聞名	形態	刊行	所蔵情報	保存期限
うるま新報	縮刷版	-	1945 年（昭和 20 年）8 月～1951 年（昭和 26 年）9 月 第 1 巻～6 巻 全 6 巻 県内紙	永年
琉球新報	原紙	日刊	2023 年（令和 5 年）4 月～	2 年
	縮刷版	-	第 7 巻 1951 年（昭和 26 年 9 月～12 月） 第 8 巻 1952 年（昭和 27 年 1 月～3 月） 第 9 巻 1952 年（昭和 27 年 4 月～6 月） 第 10 巻 1952 年（昭和 27 年 7 月～9 月） 第 11 巻 1952 年（昭和 27 年 10 月～12 月） 第 12 巻 1953 年（昭和 28 年 1 月～3 月） 第 13 巻 1953 年（昭和 28 年 4 月～6 月） 第 14 巻 1953 年（昭和 28 年 7 月～9 月） 第 15 巻 1953 年（昭和 28 年 10 月～12 月） 第 16 巻 1954 年（昭和 29 年 1 月、2 月） 第 17 巻 1954 年（昭和 29 年 3 月、4 月） 第 18 巻 1954 年（昭和 29 年 5 月、6 月） 第 19 巻 1954 年（昭和 29 年 7 月、8 月） 第 20 巻 1954 年（昭和 29 年 9 月、10 月） 第 21 巻 1954 年（昭和 29 年 11 月、12 月） 1965 年（昭和 40 年）9 月～1969 年（昭和 44 年）11 月 1993 年（平成 5 年）8 月～1999 年（平成 11 年）6 月 ※1969 年（昭和 44 年）12 月～1993 年（平成 5 年）7 月 まで所蔵なし	永年 2009. 3. 1 よりタ刊 廃止（朝 刊のみ）
	製本版	-	1996 年（平成 8 年）1 月～2024（令和 6 年）3 月	
	原紙	日刊	2023 年（令和 5 年）4 月～	2 年
沖縄タイムス	縮刷版	-	1975 年（昭和 50 年）11 月～1976 年（昭和 51 年）1 月 1976 年（昭和 51 年）5 月 1976 年（昭和 51 年）8 月～1977 年（昭和 52 年）4 月 1978 年（昭和 53 年）6 月～2006 年（平成 18 年）3 月 ※1974 年以前所蔵なし ※1976 年 2～4、6～7 月所蔵なし ※1977 年 5 月から 1978 年 5 月まで所蔵なし	永年 2009. 3. 1 よりタ刊 廃止（朝 刊のみ）
	製本版		1996 年（平成 8 年）1 月～2024 年（令和 6 年）3 月	
	CD-ROM	月刊	1989 年（昭和 64 年）1 月～2002 年（平成 14 年）12 月	
	原紙	日刊	2020 年（令和 2 年）1 月～	5 年
宮古新報	原紙	日刊	2020 年（令和 2 年）1 月～	5 年
宮古毎日新聞	原紙	日刊	2020 年（令和 2 年）1 月～	5 年
八重山日報	原紙	日刊	2020 年（令和 2 年）1 月～	5 年
八重山毎日新聞	原紙	日刊	2020 年（令和 2 年）1 月～	5 年
朝日新聞	原紙	日刊	2023 年（令和 5 年）4 月～	2 年
	縮刷版	日刊	1939 年（昭和 14 年）1 月～12 月 1945 年（昭和 20 年）上半期～下半期 1951 年（昭和 26 年）1 月～12 月	永年

IV 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第11号）

新聞名	形態	刊行	所蔵情報	保存期限
読売新聞	原紙	日刊	2023 年（令和 5 年）4 月～	2 年
毎日新聞	原紙	日刊	2023 年（令和 5 年）4 月～	2 年
日本経済新聞	原紙	日刊	2023 年（令和 5 年）4 月～	2 年
産経新聞	原紙	日刊	2023 年（令和 5 年）4 月～	2 年
日刊スポーツ	原紙	日刊	2024 年（令和 6 年）4 月～	1 年
スポニチ	原紙	日刊	2024 年（令和 6 年）4 月～	1 年
ジャパン・ ニュース	原紙	日刊	2024 年（令和 6 年）4 月～	2 年
朝日小学生新聞	原紙	日刊	2023 年（令和 5 年）4 月～	2 年
朝日中高生新聞	原紙	週刊	2023 年（令和 5 年）4 月～（日曜配達）	2 年
週刊読書人	原紙	週刊	2023 年（令和 5 年）4 月～（金曜配達）	2 年
環境市場新聞	原紙	季刊	2023 年（令和 5 年）春季号～	2 年
週刊レキオ	原紙	週刊	2015 年（平成 27 年）1 月～（金曜配達）	10 年
かふう	原紙	週刊	2015 年（平成 27 年）1 月～（金曜配達）	10 年
ほーむぶらざ	原紙	週刊	2015 年（平成 27 年）1 月～（木曜配達）	10 年
	縮刷版	-	第 25 集 676 号（2000 年 3 月 23 日）～700 号（2000 年 9 月 7 日） 第 26 集 701 号（2000 年 9 月 14 日）～725 号（2001 年 3 月 8 日） 第 27 集 726 号（2001 年 3 月 15 日）～750 号（2001 年 8 月 30 日） 第 28 集 751 号（2001 年 9 月 6 日）～775 号（2002 年 2 月 28 日） 第 29 集 776 号（2002 年 3 月 7 日）～800 号（2002 年 8 月 22 日） 第 30 集 801 号（2002 年 8 月 29 日）～825 号（2003 年 2 月 20 日） 第 31 集 826 号（2003 年 2 月 27 日）～850 号（2003 年 8 月 14 日） 第 32 集 851 号（2003 年 8 月 21 日）～875 号（2004 年 2 月 12 日）	永年

IV 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

新聞名	形態	刊行	所蔵情報	保存期限
ほーむぶらざ	縮刷版	-	第 33 集 876 号 (2004 年 2 月 29 日) ~ 900 号 (2004 年 8 月 7 日) 第 34 集 901 号 (2004 年 8 月 14 日) ~ 925 号 (2005 年 2 月 3 日) 第 35 集 926 号 (2005 年 2 月 10 日) ~ 950 号 (2005 年 7 月 28 日) 第 36 集 951 号 (2005 年 8 月 4 日) ~ 975 号 (2006 年 1 月 26 日) 第 37 集 976 号 (2006 年 2 月 2 日) ~ 1000 号 (2006 年 7 月 20 日) 第 38 集 1001 号 (2006 年 7 月 27 日) ~ 1025 号 (2007 年 1 月 18 日) 第 39 集 1026 号 (2007 年 1 月 25 日) ~ 1050 号 (2007 年 7 月 12 日)	永年
タイムス 住宅新聞	原紙	週刊	2015 年 (平成 27 年) 1 月 ~ (金曜配達)	10 年
	縮刷版	-	第 27 巻 751 号 (2000 年 2 月 18 日) ~ 775 号 (2000 年 8 月 4 日) 第 28 巻 77 号 (2000 年 8 月 11 日) ~ 800 号 (2001 年 2 月 2 日) 第 29 巻 801 号 (2001 年 2 月 9 日) ~ 825 号 (2001 年 7 月 27 日) 第 30 巻 826 号 (2001 年 8 月 3 日) ~ 850 号 (2002 年 1 月 25 日) 第 31 巻 851 号 (2002 年 2 月 1 日) ~ 875 号 (2002 年 7 月 19 日) 第 32 巻 876 号 (2002 年 7 月 26 日) ~ 900 号 (2003 年 1 月 17 日) 第 33 巻 901 号 (2003 年 1 月 24 日) ~ 925 号 (2003 年 7 月 11 日) 第 34 巻 926 号 (2003 年 7 月 18 日) ~ 950 号 (2004 年 1 月 9 日) 第 35 巻 951 号 (2004 年 1 月 16 日) ~ 975 号 (2004 年 7 月 11 日) 第 36 巻 976 号 (2004 年 7 月 9 日) ~ 1000 号 (2004 年 12 月 31 日) 第 37 巻 1001 号 (2005 年 1 月 7 日) ~ 1025 号 (2005 年 6 月 24 日) 第 38 巻 1026 号 (2005 年 7 月 1 日) ~ 1050 号 (2005 年 12 月 16 日) 第 39 巻 1051 号 (2005 年 12 月 23 日) ~ 1075 号 (2006 年 6 月 16 日) 第 40 巻 1076 号 (2006 年 6 月 23 日) ~ 1100 号 (2006 年 12 月 8 日) 第 41 巻 1101 号 (2006 年 12 月 15 日) ~ 1125 号 (2007 年 6 月 8 日)	永年

I 活動状況

(1) 図書館行事一覧

行事名		内 容	対象	回	参加人数
通年	おはなし会	絵本・紙芝居・ブックトーク 英語で読み聞かせ	幼児 一般	19	大人 130 名 子供 210 名
	上映会	子供向けの映画 大人向けの映画	幼児 一般	11	大人 121 名 子供 111 名
	おひざにだ っこ	赤ちゃんのためのお話 手遊び、わらべ歌	0歳～2歳 乳児 保護者	10	大人 55 名 子供 56 名
	リサイクル 本の譲渡会	保存年限の過ぎた資料 受入できなかった寄贈本等	市民	1	譲渡数 1,585 点 195 人
	読書通帳	図書の貸出履歴を記録する読書通帳	市民	194 冊	
こどもの読書週間 こども読書月間		2024 年第 65 回 こどもの読書週間 「ひらいてわくわく！めくってドキドキ」 ・ オススメ児童書の展示 4 月 23 日～5 月 21 日 ・ 貸出冊数の増 10 冊→15 冊 ・ こども読書月間 4 月 23 日～5 月 21 日	期間中の貸出冊数 22,003 冊		
特別おはなし会		・ こどもの読書月間中の特別おはなし 会（約 60 分） 当館読み聞かせボランティア ・ 島田光司、・ 伊藤隆和 ・ 田港恵子	大人 17 名 子供 52 名		
慰霊の日 パネル展		・ パネル展示 6 月 1 日～6 月 30 日 ・ 特別上映会：ウミガメと少年	パネル展示テーマ 「戦後 79 年風化させてはいけない 沖縄戦の記憶」		
平和メッセージ 上映会		・ 平和メッセージのパネル展示 日々に感謝し平和へのメッセージを 発信	523 点のメッセージ		
平和講演会		・ 講師：上原芳雄(字瀬長ご出身) 「戦争体験を語る」	大人 21 名 子供 4 名		
夏休み企画		・ 一日子供図書館員 お仕事体験で読書等の興味・関心を高 める 市内小学 4～6 年生名	1 回目：4 名 2 回目：4 名		
		・ 子供工作教室 (牛乳パックでビックリ箱を作ろう！)	大人 15 名 子供 20 名		

V 令和 6 年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

夏休み企画	・ 防災について学ぼう 講師：惣慶靖 氏 (気象予報士・防災士)	大人 10 名 子供 9 名
豊見城の歴史	・ 豊見城市域の竈 ～字高安の竈ゴウ祭を中心に～ 講師：稲福政斉 (県文化財保護審議会専門委員)	大人 34 名
健康づくり	・ 漢方的暮らしのすすめ 講師：山本 里佳 (漢方薬店琉華 薬剤師)	大人 33 名
秋の読書週間	・ 貸出冊数の増 10 冊→15 冊 ・ パネル展 「人生 100 年時代に向けて」 ・ 入口に垂れ幕設置 ・ 10 月 20 日(金)～11 月 21 日(火)	期間中の貸出冊数 ： 27,511 冊 * 照屋照子さん（字高安在） 100 歳のてるてる展
大人のためのおはなし会	FM とよみアナウンサー ・ 平田ちはる 当館読み聞かせボランティア ・ 伊藤隆和・島田光司・田港恵子	大人 16 名 子供 4 名
わくわく福袋	・ 新しい出会いとして職員 おすすめ本を福袋に詰めて利用者に 提供	66 点（福袋には購入した雑誌の付 録を添付しプレゼント） 大人向け 33 点 子供向け 33 点
発信する図書館	・ ひまわりファクトリ～ 地域に支えられて 20 周年 講師：森田恵美子 氏 (ひまわりファクトリー施設長)	講演会とパネル展 大人 20 名
第 29 回生涯学習 フェスティバル (中央公民館)	・ 令和 6 年度図書館行事の報告と 行事ポスター掲示(2 階中ホール) ・ おはなしの部屋 市内小中学校読み聞かせ団体と中 央図書館読み聞かせの方 (10:00～1 階和室にて)	大人、子供 約 40 名

* 令和 7 年 2 月 4 日(火)～2 月 17 日(月)は特別整理期間で休館

V 令和6年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第11号）

(2) 図書館行事の各実施状況

① おはなし会

ア 実施日：毎月第2土曜日、第4日曜日 14:30～15:00

イ 場所：おはなしのへや

ウ 読み手：読み聞かせボランティア、図書館司書

※(紙)：紙芝居 (大型)：大型絵本

開催	内容	参加者数		
		大人	子供	計
4/13 (土)	「みんなでかくれんぼ」(紙)「うみキリン」(大型)「ドアをあけたら」「たべものやさん しりとりたいかい かいさいします」「あなたがとってもかわいいい」	7	10	17
4/28 (日)	「ひげおじさん」「くみたて」「ガンピーさんのふなあそび」「いちばんのともだち」「いじわるなないしょオバケ」「とらさんおねがいおきないで」「ぎょうざがいなくなりさがしています」	5	5	10
5/26 (日)	「しょくばんちゃん 6しまい」「いちにちだじゃれ」「なぞなぞあそび1」「キッパーのおもちやばこ」「いつもちこくのおとこのこ ジョン・パトリック・ノーマン・マクヘネシー」「そらまめくんのベッド」	4	10	14
6/8 (土)	「もぐたさんのたんぽぽさんぽ」「いちわのからす」「きんぎょがにげた」(大型)「おおきなかぶ」(大型)「しりとりのだいすきなおうさま」(大型)	5	13	18
6/16 (日)	「モジャキのくすり」「あめふりさんぽ」「ももたろう」(自作エプロンシアター)	8	14	22
7/13 (土)	「ねずみくんのチョッキ」(大型)「やさいさん」(大型)「ふしぎなにじ」「はやくねてよ」「ばけぱけぱけぱけぱけたくん」「だるまなんだ」「もうぬげない」「てんてんきょうだい」「わゴムはどのくらいのびるかしら？」	11	15	26
7/21 (日)	「I See Summer」「メシーちゃん、いまなんじ?」「DAY ON THE FARM、A (BB)」「トマトさん」「きょうはなんてうんがいいんだろう」「サムとデイヴ、あなをほる」	6	8	14
8/10 (土)	「おさるのれっしゃ」「はがぬけたに～」「いったでしょ」「まゆとおに」「上を向く少年と下を向く少年」	10	13	23
8/25 (日)	「おおきなかぶ」(エプロンシアター)「がんばれゴロウ!」「とびません。」「だくちるだくちる はじめてのうた」「ぜったいあけちゃダメッ!」	6	10	16
9/7 (土)	「なぞなぞまほうの島」「わにわにのおふろ」「ねこはすっぽり」「ちちんぷいぷい」「おじゃましまーす」「パンダのソフトクリームやさん」「へんしんトンネル」	4	5	9
9/15 (日)	「おさかなちゃんのじょうずじょうず」「おすしがふくをかいにきた」「ゆびゆびおんがくかい」「おかあさんのパンツ (1・2・3)」「ドクターひっぱれのあっぱれしんさつ」「なっちゃんかもよ」「おならうた」「ばけぱけぱけぱけぱけたくん」「だるまなんだ」「わゴムはどのくらいのびるかしら？」	6	6	12

V 令和6年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第11号）

10/12 (土)	「Mr. Wolf's Week」「THE VERY HUNGRY CATERPILLAR」 「TWO LITTLE WITCHES」「蓮の花の精リアン」「へびのみこ んだなにのみこんだ?」「まって」	7	14	21
10/27 (日)	「とうもろこし ぬぐぞう」「コッケモーモー」「だるま さんがころんだ」「おおきくなったらきみはなんになる」「ぞ うきんレスラー」「いったでしょ」「プロロン どろろん」	5	4	9
11/19 (土)	「パンしろくま」「おおかみのおなかのなかで」「カラスの おやこ（手袋シアター）」「どんぐりころころ おやまへか えるだいさくせん」	8	18	26
11/24 (日)	「きんぎょがにげた」「ちいさなきしゃ」「おならうた」「こ まった こまった」「Duckie's Rainbow」「Big Yellow sun flower」「おかあさんのパンツ（1、2、3）」「なつみはなんに でもなれる」「ばけぱけぱけぱけぱけぱけたくん」「にんじゃサン タ」	3	6	9
12/14 (土)	「かおたいそう」「さらに！よくみると・・・」「キッパ ーのおもちやばこ」「おたすけこびとのクリスマス」「ねずみく んのチョコッキ（大型）」「うみキリン（大型）」	7	14	21
12/22 (日)	「ぞうくんのおおゆきさんぽ」「さんぽにいったバナナ」 「かぼちゃスープのおふろ」「おべんとうばこのうた」（大 型）「おふとんかけたら」（大型）「どうぶつたいじゅうそ くてい」（大型）「のらねこぐんだんパンこうじょう」（大 型）	7	12	19
1/11 (土)	「もりのおふろ（大型）」「おもちのきもち」「ほしじいた け ほしばあたけ」「さるさるおさるこんにちは」	4	18	22
1/26 (日)	「Ten Little Ladybugs」「A Day on the Farm with The Very Hungry Caterpillar」「Who Am I?」「Dear Zoo」「ぼくのウサギ」「男の子とおおきなさかな」	17	15	32
2/22 (土)	「ゆめぎんこう おまつりへいく」「ぜったいにおしちや ダメ?」（大型）「ノラネこぐんだんパンこうじょう」（大 型）「きんぎょがにげた」（大型）	5	8	13
3/8 (土)	「これ、なーんだ?」「へび ながすぎる」「はるですよ」 「わるテリアとずるドッグ」「3びきのこぶた（エプロン シアター）」	4	13	17
3/23 (日)	「ドアをあけたら」「だるまさんが」「おひるのアヒル」 「あしたうちにねこがくるの」「こっちとこっちどっ ち?」「まっている。」「わがはいはせみである」「なーらん だ」「みち」「しましまぐるぐる」「となりのトトロ」	8	7	15
合 計		147	238	385

※ 5/11（土）は子供読書月間とくべつおはなし会開催

※ 2/3～2/17は特別整理期間のため休館。

V 令和6年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第11号）

② 上映会

ア 実施日：1回／月 日曜日 午後2時30分～

イ 場 所：豊見城市立中央図書館 1F 大集会室

ウ 参加者：256名(子ども：114名・大人：142名)

エ 満足度：98.6%(4月～7月に実施した参加者アンケートで「とても満足」「満足」の割合)

開催	対 象	上映タイトル	上映 時間	参加者数		
				大人	子ども	計
4/21 (日)	子ども	忍たま乱太郎の宇宙大冒険 with コズミック フロント☆NEXT 太陽系の段・月の段	50分	14	17	31
5/19 (日)	大人	えんどうの花	90分	18	0	18
6/9 (日)	子ども ～大人	ウミガメと少年	45分	12	8	20
7/7 (日)	親子	レオ・レオニ 5つの名作集	28分	5	6	11
8/4 (日)	子ども	おしりたんてい ププッ やみよにきえる きょじん	80分	13	30	43
9/8 (日)	大人	ナビィの恋	94分	10	0	10
10/13 (日)	親子	宮西達也劇場 おまえうまそうだな Vol.1	25分	19	17	36
11/10 (日)	大人	バンクシー 抗うものたちのアート革命	113分	11	0	11
12/1 (日)	子ども	Baby Bus なかよし クリスマス	40分	12	11	23
1/12 (日)	親子	シナぷしゅ シャーン!とすくすく パン どんチャ♪	32分	4	8	12
2/2 (日)	子ども	トムとジェリー 上には上がある	60分	11	17	28
3/16 (日)	大人	神田伯山の講談をたのしもう	47分	13	0	13
合 計				142	114	256

※令和6年10月の上映会より事前申込なし、人数制限なしに変更。

V 令和6年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第11号）

③ おひざにだっこ（赤ちゃん向けおはなし会）

ア 実施日：毎月第水曜日、14:30～14:50

イ 場 所：豊見城市立中央図書館 1F 大集会室

ウ 読み手：読み聞かせボランティア、図書館司書

開催	内容	参加者数		
		大人	子供	計
4/24	1. えほん「ペンぎんたいそう」	5	5	10
5/22	2. 大型えほん「たっち だいすき」 3. 手あそび・大型えほん「とんとんとんひげじいさん」	5	4	9
6/26	4. うた「チューリップ」	9	9	18
7/24	1. 大型えほん「だるまさんの」 2. 大型えほん「くだものいろいろかくれんぼ」	6	6	12
8/28	3. 紙芝居「いたいのいたいのとんでいけ」 4. えほん「たいそうするよ」	6	6	12
9/25	5. うた「おもちゃのチャチャチャ」	4	4	8
10/23	1. 大型えほん「もこもこもこ」 2. 大型えほん「おしくらまんじゅう」 3. 大型えほん「おめんです」	5	6	11
11/27	4. うた「おおきなくりのきのしたで」、「あかとんぼ」 「ていんさぐぬ花」	6	6	12
12/25	1. えほん「ひげぴーん」 2. えほん「でておいで」 3. かみしばい「しきぶとんとうさんと かけぶとんかあさんとまくらちゃんのいちにち」 4. えほん「ツリーさん」 5. うた「ジングルベル」 6. うた「赤鼻のトナカイ」	6	6	12
1/22	1. えほん「おもちのたいそう」 2. かみしばい「まてまてまて～」 3. えほん「ゆき」 4. 大型えほん「どうぶついろいろかくれんぼ」 5. うた「しあわせならてをたたこう」	3	3	6
2/26	1. 大型えほん「パンダうさぎコアラ」 2. 大型えほん「わんわん わんわん」 3. 大型えほん「たっちだいすき」 4. 大型えほん「ぽんちんぱん」 5. うた「うれしいひなまつり」	6	5	11
3/19	1. うた「ちょうちょう」、「おはながわらった」 2. えほん「ぱかつ」 3. 大型えほん「おめんです」 4. 手あそび「こぶたぬきつねこ」 5. えほん「ペンぎんたいそう」 6. わらべうた「耳切り坊主」	6	6	12
合 計		67	66	133

④ 慰霊の日関連行事

ア 特別展示

- (ア) 実施日 令和6年6月1日（土）～6月30日（日）
 (イ) 場 所 図書館2F エントランスホール
 (ウ) 利用率 75%（展示資料のうち、貸出利用があった資料の割合 目標70%）
 (エ) 満足度 83%（展示アンケートで「とても満足」「満足」の割合）

【内容】「戦後79年～風化させてはいけない沖縄戦の「記憶」～」をテーマに文化課所蔵の戦前・戦時中・戦後の瀬長島に関する戦争写真パネル8枚とキャプション7枚を借用し、写真パネルと関連する蔵書を102点展示・貸出。また、利用者に平和のメッセージを募り、パネル展示の裏面に貼ってもらった。募った平和のメッセージは523枚集まった。

【感想】戦争のおそろしさをとても感じました。平和な世の中を希望します。／このような上映会でないと観る機会がない作品でした。原作をもう一度ちゃんと読んでみようと思いました。



特別展示



瀬長島写真パネル



平和メッセージ

イ 上映会

- (ア) 実施日 令和6年6月9日（日）14:30～15:15（45分）
 (イ) 場 所 図書館1F 大集会室
 (ウ) 参加者 20名（大人13名、子供7名）
 (エ) 満足度 94%（参加者アンケートで「とても満足」「満足」の割合）

【内容】上映タイトル『野坂昭如戦争童話集 ウミガメと少年』

米軍の空襲から逃れたテツオは、浜辺でウミガメの産卵を目撃する。その卵を掘り返した彼は、自然壕の中で孵化させようとするが……。

【感想】毎年さまざまな慰霊の日関連上映会を催してくださりありがとうございます。

慰霊の日と平和について考える良い機会になっています。

ウ 平和講演会

- (ア) 実施日 令和6年6月15日（土）14:30～15:30（60分）
 (イ) 場 所 図書館1F 大集会室
 (ウ) 参加者 25名（大人21名、子供4名）
 (エ) 満足度 95%（参加者アンケートで「とても満足」「満足」の割合）



上原 芳雄 氏

【内容】テーマ：戦争体験を語る 講師：上原 芳雄 氏（字瀬長ご出身）

戦争体験の証言をされている方をお招きし、平和講演会を開催。

【感想】前に掲示している逃げたときのルートマップもとてもわかりやすく、お話のイメージがしやすかったです。／瀬長島ご出身の方からその当時のことを直に聞くことのできる機会になりました。

⑤ 子供読書月間「ひらいてワクワク めくってドキドキ」

令和6年4月23日（火）～5月21日（火）

ア 内容

- ・職員のおすすめの本の展示や、利用者の「おすすめ本」の紹介文をパネルに展示
- ・本の貸出冊数 10冊→15冊（「読書月間」期間中の貸出冊数→22,033冊）
- ・特別おはなし会：5月11日（土）2時30分～3時30分 図書館1F大集会室

イ 特別おはなし会内容

- ・島田 光司さん 「へびのみこんだ なにのみこんだ」他3冊
- ・田港恵子さん エプロンシアター「おおきなかぶ」
- ・伊藤 隆和さん 「なりました」他8冊
- ・参加者：69名（大人17名、子供52名）
- ・満足度：100%（参加者アンケートの「満足」は11人、「とても満足」は31人）

ウ 感想（アンケートより抜粋）

- ・いろんな本があって楽しかったです。
- ・絵本はこうやってよみかきさせるのかと参考になった。
- ・エプロンシアターおもしろかったです。



2F 入口の垂幕



みんなのおすすめ本を紹介！



なにのみこんだ？



エプロンシアター
「おおきなかぶ」



おおきなひまわり♪

⑥ 夏休み企画講演会「防災について学ぼう」

ア 実施日 令和6年7月28日（土） 14:30～15:30（1時間）

イ 場所 図書館1F 大集会室

ウ 講師 惣慶 靖氏（気象予報士・防災士）

エ 参加者 22名（市内小中学生10名とその同伴者9名）

オ 満足度 74%（参加者アンケートで「とても満足」「満足」の割合）



展示した関連本の一部

【内容】「防災について学ぼう～台風・津波から身を守るために～」と題して、象予報士・防災士の惣慶靖氏を講師に招き、講演を行った。クイズや実験もあり概ね好評だった。

【感想】（一部抜粋）

- ・動画やスライドでわかりやすく説明していて台風の情報などがくわしくわかった。
- ・内容は少しむずかしかったが、初めて知ったことがたくさんあっていい経験になりました。



雲が発生するしくみについて説明の惣慶氏



「雲発生実験」で雲を出現！

⑦ 夏休み企画「子供工作教室」

ア 実施日 令和6年8月3日（土）14:30～16:30

イ 場所 図書館1F 大集会室

ウ 講師 浦添 貞子氏（NPO マチルダおもちゃ協会副代表理事、
おもちゃの会ピノキオ代表）

嘉数 美佐子（豊見城市中央公民館指導員）

エ 参加者 35名（子供20名、同伴者15名）

（目標24名、達成率117%）

オ 満足度 100%（参加者アンケートで「とても満足」「満足」の割合）

【内容】

- ・テーマを『牛乳パックでビックリ箱を作ろう!』とし、身近な材料を再利用しておもちゃを作ることによってSDGsの感性を育む内容となった。
- ・材料となる牛乳パック(200ml)は、伊良波小学校にも収集の協力を依頼し、学校と図書館の連携を行った。
- ・おりがみやシールなどで装飾し、完成後はみんなで遊ぶ時間を設けた。

【感想】

- ・さいしょの箱作りがむずかしかったけど、かんせいがすごかったです!
- ・とてもたのしかったです。だれかにおしえたいです。
- ・身近なもので工作するアイデアが良かったです。
- ・想像以上に内容のこい時間でとても楽しく工作が出来ました。



製作に夢中



にぎやかな工作教室でした



関連本

⑧ 一日子供図書館員

ア 実施日 第1回 令和6年7月25日（木）9:00～12:00

第2回 令和6年7月26日（木）9:00～12:00

イ 参加者 第1回：4名 第2回：4名

合計8名（目標8名 達成率100%）

ウ 満足度 100%（参加者アンケートで「とても満足」「満足」の割合）

【内容】

- ① 任命証授与
- ② 館内見学
- ③ カウンター業務
- ④ 排架&書架整理
- ⑤ 本の装備
- ⑥ 修了証授与



カウンター業務の様子



本の装備の様子

【感想】

- ・本をしまうことは、とてもむずかしかったけれど、としょかんの人は題名じゃなくてシールや番号で覚えていることが分かりました。
- ・本のへんきやく、かしだしはとてもきんちょうしたけど、ちゃんとできた。また、ブッカーそうびも楽しかったし、がんじょうになったので、これからも大切に使っていきたいと思いました。

⑨ 豊見城の歴史「豊見城市域の竈—高安の竈ゴウ祭を中心に—」

ア 実施日及び場所

講演会 令和6年8月24日（土）14:30～15:30

場 所 図書館1F 大集会室

イ 講 師 稲福 政斉氏（沖縄県文化財保護審議会専門委員）

ウ 参加者 34名

エ 満足度 83%（参加者アンケートで「とても満足」「満足」の割合）

【内 容】

「豊見城市域の竈—高安の竈ゴウ祭を中心に—」をテーマに豊見城市域にある竈について写真資料や講師が用意したレジュメを用いながら、竈の歴史や12年に一度、辰年の旧暦8月9日に開催される高安の竈ゴウ祭について分かりやすく講演

【感 想】

- ・がんの歴史がよく分かりました。歴史が古いものは説明があると、身につきます。
- ・稲福先生のお話、とてもわかりやすかったです。竈ゴウ祭、行ってみたいと思いました。
- ・レジュメもあり、講演も分かりやすく良かったです。時間が短かったので、もう少し長くしていただきたいです。
- ・いい勉強になりました。農業儀礼と死者の霊が重なったはなしは初めて知った。コウの意味も分かりました。ありがとうございます。
- ・昔のことが少し分かって良かったです。



講師：稲福 政斉氏



講演会の様子



関連本

⑩ 健康づくり

ア 実施日及び場所

講演会 令和6年11月17日（日）14:30～15:30

場 所 図書館1F 大集会室

イ 講 師 山本 里佳氏（漢方薬店琉華 薬剤師）

ウ 参加者 33名

エ 満足度 100%（参加者アンケートで「とても満足」「満足」の割合）

【内 容】

「漢方的暮らしのすすめ～若さと健康を維持するための秘訣とは～」をテーマに血管や血流改善の大切さについて講演していただいた。

【感 想】

- ・いろいろと勉強になりました。生活習慣を見直したいと思います。
- ・自分の体質を知ることから始めたいと思った。いろんな広告が出ているが、専門の方に相談してみたいと思った。
- ・養生や漢方に関する本のリストはとてもいいと思いました。分かりやすく、借りてみようと思います。
- ・漢方の考え方が新鮮で、理にかなっているなど面白かったです。



講演会の様子



講師：山本里佳氏



関連本

⑪ 秋の読書月間「人生100年時代に向けて」

ア 実施日 令和6年10月18日（金）～令和6年11月19日（火）

イ 期間中の貸出冊数 27,511冊（目標30,000冊 達成率91.7%）

ウ 満足度 85%（パネル展アンケートで「とても満足」・「満足」の割合）

エ 内容

- ・約1か月「読書月間」とし、貸出冊数の上限を10冊から15冊に引き上げた。
- ・「人生100年時代に向けて」をテーマに、市社会福祉協議会や市障がい長寿課より提供いただいたパネルやパンフレット等とともに関連本を展示・貸出した。
- ・市内在住の照屋照子さん（100歳）の「てるてる展」も同時開催し、照子さんの手作り作品を多数展示した。

【感想】

- ・おじいちゃんおばあちゃんのことこまだった時どうすればいいかわかった。
- ・お年をめされた方がイキイキとされていてすごいと思いました。
- ・まねごとでも良いから日々努力してみようと思いました。



2F 入口の垂幕



期間中は認知症関連のパネルを展示



「てるてる展」にご本人も来館された



関連本

⑫ 発信する図書館

ア 実施日 令和6年12月14日（土）14:30～16:30

イ 場所 図書館1F 大集会室

ウ 講師 森田恵美子氏（社会福祉法人とよみ福社会
ひまわりファクトリー施設長）

エ 参加者 20名

オ 満足度 83%

（参加者アンケートで「とても満足」・「満足」の割合）



講師の森田恵美子氏

【内容】「ひまわりファクトリー地域に支えられ20周年

～障がいのある方が、地域の一員として暮らし続けるために～

開設20周年を迎えるひまわりファクトリーの歩みと展望について

【感想】

- ・20周年おめでとうございます。いろんなご苦労があったんですね。でもあたたかい愛とパワーをすごく感じました。
- ・苦しい時期でも工夫して支援を続けてきたのが伝わってきました。
- ・人、設備、仕事をしている様子をDVDで見て、関わる人の熱意を感じました。
- ・ひまわりファクトリーの20年の歩みを振り返る中で、地域に支えられてきたことが理解できたし、今後も地域の支援が必要だということを感じました。



福祉事業所の紹介マップ



関連資料

⑬ 大人のためのおはなし会

- ア 実施日 令和6年12月21日（土）14:30～15:30
 イ 読み手 株式会社FMとよみ専務取締役・アナウンサー
 平田 千春氏
 当館読み聞かせボランティアの皆様
 島田 光司氏、田港 恵子氏、
 伊藤 隆和氏



関連本の一部紹介

- ウ 参加者 大人16人 子供4名
 エ 満足度 80%（アンケートで「とても満足」「満足」の割合）

【内 容】主に絵本の読み聞かせを4名で順番に行った

【読んだ本】①「サンタクロースっているの？ほんとうのことをおしえてください」②「上を向く少年と下を向く少年」（島田さん）
 ③「ジェイクのクリスマス」④「ゆきがふるまえに」（平田さん）
 ⑤「ひとりぼっちのミャー クリスマスのよるに」⑥「あなたをずっとずっとあいしてる」（田港さん）⑦「ごきげんなすてご」（伊藤さん）



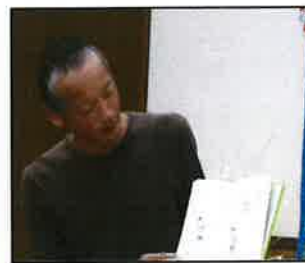
島田さん



平田さん



田港さん



伊藤さん

⑭ わくわく福袋

- ア 実施日 令和7年1月5日（日）10:00～ ※なくなり次第終了
 イ 場所 図書館 2F エントランスホール
 ウ 参加者 66名（目標66名 達成率100%）
 エ 満足度 95.0%（参加者アンケートで「とても満足」・「満足」の割合）

【内 容】本を福袋に入れて貸出

福袋の中に職員のおすすめ本一冊と雑誌の付録を入れる
 一般用33点、YA・児童用33点、計66点用意

【感想】

- ・福袋楽しかった！
- ・福袋に入っていた、絵本、絵もかわいくておもしろかったです。
- ・福袋のように、親子、大人子供も楽しめるイベントに期待します。
- ・新年より楽しいイベントをありがとうございます！ こどもとわくわくしながら並びました。
- ・今回のような福袋のイベントをまたやってほしい。入っていた本も面白く読めました。



ポスター



福袋会場



開館前から長蛇の列



福袋を吟味

⑮ 第29回生涯学習フェスティバル 豊見城市立中央公民館

ア 実施日 令和7年2月15日（土）・16日（日）
イ 場所 2階中ホール 展示のコーナー 2月15日・16日
1階和室「おはなしのへや」2月15日

ウ 参加ボランティア団体 6組13名

- ・長嶺小学校ぶっくめいと・図夢の会
- ・とよみ小学校読み聞かせサポーター・長嶺中学校ひだまりの会
- ・ゆたか小学校あかばな一の会・図書館ボランティア

エ 参加者31名

【内容】

2階中ホールにて豊見城市立中央図書館の紹介資料、令和6年度の事業報告などの展示及び1階和室にて市内小学校、中央図書館読み聞かせボランティアによるおはなし会。

【参加者の様子】

- ・紙皿シアターを初めてみた方が多く、歓声があがった。大型絵本、エプロンシアターなど盛りだくさんのお話で終始楽しく参加されている様子が伺えた。
- ・普段お互いの活動の様子が見られない読み聞かせボランティアさんの交流の場になり熱心に見入る姿があった。



展示コーナー 図書館事業報告



おはなしのへや
紙皿シアター
『はらぺこあおむし』

⑯ リサイクル本の譲渡会

ア 実施日及び場所

(ア)令和7年3月2日（日）10:00～16:00

(イ)図書館1F 大集会室

イ 参加人数、譲渡数及び満足度

(ア)参加人数 195名

(イ)譲渡対象冊数 3,417点 / 譲渡冊数 1,585点

(ウ)満足度 87.3%

(参加者アンケートで「とても満足」・「満足」の割合)



整理券を求めて並ぶ様子

【内容】

保存年限が過ぎた雑誌、資料情報価値の少ない本、受け入れできなかった寄贈本など一人15点を上限に提供した。

【感想】

- ・雑誌が面白そうなのがあって良かった。
- ・返却期限がなく、家でじっくり読めるのが有難いです。ホームページに載っていた一覧を見て来たくになりました。
- ・欲しい本がもらえるか、どこにあるかドキドキしますが、色々な本があり、選ぶ楽しさもあります。楽しいイベントありがとうございます。大切に読みます！
- ・譲渡会があるおかげで、ふだんは購入出来ない本を頂けるので助かっています



会場内で真剣に本を選ぶ

⑰読書通帳

ア 実施日 通年〈令和6年4月1日（土）～令和7年3月31日（日）〉

イ 場所 図書館カウンター

ウ 配布数 180冊

エ 満足度 100%（参加者アンケートで「とても満足」「満足」の割合）※アンケート回収率 14.4%

【内 容】

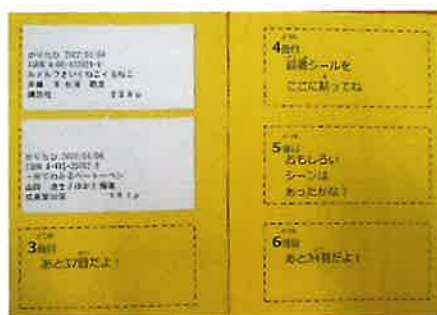
- ・利用者が自身の貸出し履歴をシールにプリントアウトして記録として残しておけるように、専用のOPACを設置し、希望者にはシールを貼るための読書通帳を配布した。
- ・読書通帳4冊（シール貼付済）とリクエスト券1枚を交換（※今年度リクエスト券使用数：3枚）
- ・読書通帳は40冊分の履歴が貼付できるため、大人から子どもまで自身の記録用として継続的に活用されている。



シール印刷の様子
（OPAC 機にて）



読書通帳の表紙



40枚分のシール貼付枠



リクエスト券
（通帳3冊と券1枚と交換）

V 令和 6 年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

(2) 子供の読書活動推進状況

① 学校図書館への図書館資料貸出状況

ア 令和 6 年度

	学校名	貸出冊数	備考
1	上田小学校	346	
2	長嶺小学校	98	
3	座安小学校	95	
4	豊見城小学校	353	
5	伊良波小学校	86	
6	とよみ小学校	73	
7	豊崎小学校	89	
8	ゆたか小学校	140	
9	豊見城中学校	354	
10	長嶺中学校	462	
11	伊良波中学校	84	
12	豊崎中学校	475	
合 計		2, 655	

イ 年度別・推移

	学校名	R4	R5	R6	児童・生徒在籍数
1	上田小学校	167	176	346	904 名
2	長嶺小学校	80	92	98	531 名
3	座安小学校	202	92	95	478 名
4	豊見城小学校	1	58	353	669 名
5	伊良波小学校	118	165	86	502 名
6	とよみ小学校	38	14	73	670 名
7	豊崎小学校	83	50	89	737 名
8	ゆたか小学校	22	129	140	716 名
9	豊見城中学校	14	150	354	941 名
10	長嶺中学校	48	342	462	542 名
11	伊良波中学校	5	39	84	549 名
12	豊崎中学校	0	0	475	364 名
合 計		778	1, 307	2, 655	7, 603 名

*児童・生徒在籍数は令和 7 年 2 月現在

② 図書館見学、職場体験、インターンシップ等

ア 図書館見学（小学校）

	学校名	実施日	学年	人数
1	豊崎	5月22日(水)・23日(木)	2年生	104
2	伊良波	5月29日(水)・30日(木)	2年生	74
3	豊見城	6月4日(火)・5日(水)	2年生	116
4	座安	7月4日(木)	2年生	74
5	とよみ	9月25日(水)・9月26日(木)	2年生	117
			合計	485



伊良波小学校の見学



とよみ小学校の見学



見学後、館長へ質疑応答
(豊崎小学校)

イ 職場体験（中学校）

	学校名	実施日	学年	人数
1	豊見城	11月27日(水)・28日(木)	1年生	3
2	伊良波	12月5日(木)	1年生	2

(ア) 内 容

「キャリア教育の一環として、働くことを体験し、望ましい職業観、勤労観などを育む」を目的とした職場体験の受入れを行っています。

(イ) 体験者の感想※一部抜粋

- ・ 職場体験は自分の事についてよく知れるとても良い機会だと思いました。
- ・ ふだん体験できないことを体験できたことがうれしかったです。
- ・ 図書館は利用しているだけではわからない裏での大変さや苦労があると分かりました。



書架整理(豊見城中)



本の装備(伊良波中)

ウ インターンシップ（高等学校）

実施期間：6月4日（火）～6月14日（金）

学校名：沖縄県立やえせ高等支援学校 3年生 1名

(ア) 内 容

「企業現場等での作業を通じて、就労に必要な基本的知識や技能及び積極的な態度を身につける」ことなどを目的としたインターンシップの受入れを行なっています。

(イ) インターンシップ体験者の感想】※一部抜粋

- ・ カウンターでお客さんと円滑にコミュニケーションが取れると嬉しくなりました。



カウンター業務

V 令和6年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第11号）

③ ブックトーク派遣事業

平成18年度から市内小中学校に出向いて、当館司書が児童生徒に多くの本を紹介して本とふれあう機会を提供し、読書活動を推進する事業です。

	実施日	実施学校名	実施対象	派遣延べ 職員数（名）
1	7/11 （木）	とよみ小学校	3年生3クラス106名	2
2	8/28・29 （水・木）	豊崎小学校	3年生4クラス112名	2
3	8/30 （金）	伊良波小学校	3年生3クラス84名	2
4	9/3 （火）	座安小学校	3年生3クラス82名	2
5	9/4・5 （火・水）	伊良波中学校	1年生5クラス181名	2
6	9/11・12・13 （水・木・金）	豊見城中学校	1年生9クラス288名	3
7	9/18 （水）	長嶺小学校	3年生3クラス98名	2
8	9/24 （火）	ゆたか学校	3年生3クラス116名	2
9	11/7・8 （木・金）	上田小学校	3年生5クラス175名	2
10	11/19 （火）	豊崎中学校	1年生2クラス64名	2
11	11/26 （火）	豊見城小学校	3年生3クラス107名	2
12	12/10・11 （火・水）	長嶺中学校	1年生5クラス167名	3
			合計 1,580名	26

※今年開校の豊崎中学校が追加

※派遣した図書館司書 13名



小学校のブックトーク



中学校のブックトーク

④ ブックスタート事業

ブックスタートは乳幼児健診にて赤ちゃんと保護者に絵本を 1 冊プレゼントして、絵本に親しんでもらい子育てを応援する事業です。令和 4 年度から豊見城市立中央図書館が実施しています。

令和 5 年度 実施場所 庁舎 2F 保健センター

実施日	対象年齢	提供した人数	実施日	対象年齢	提供した人数
4/19(日)	3 歳児	52 人	8/20(日)	乳児	67 人
4/20(木)	1 歳半	51 人	9/7(木)	1 歳半	60 人
4/23(日)	乳児	48 人	9/10(日)	乳児	57 人
5/11(木)	1 歳半	51 人	10/19(木)	1 歳半	54 人
5/14(日)	乳児	58 人	10/22(日)	乳児	62 人
6/15(木)	1 歳半	64 人	11/9(木)	1 歳半	50 人
6/18(日)	乳児	54 人	11/12(日)	乳児	47 人
7/2(日)	乳児	63 人	12/10(日)	乳児	49 人
7/6(木)	1 歳半	36 人	1/21(日)	乳児	38 人
7/13(木)	1 歳半	46 人	2/4(日)	乳児	61 人
8/17(木)	1 歳半	63 人	3/3(日)	乳児	67 人

提供人数合計 1,198 人

令和 6 年度 乳児一般検診(後期) 1 歳未満 / 実施場所 庁舎 2F 保健センター

実施日	提供した人数	実施日	提供した人数
4/21(日)	45 人	10/20(日)	56 人
10/20(日)	61 人	11/17(日)	53 人
11/12(日)	53 人	12/15(日)	50 人
7/28(日)	58 人	1/19(日)	53 人
8/11(日)	37 人	2/16(日)	57 人
9/29(日)	67 人	3/9(日)	36 人

提供人数合計 626 人



気に入った絵本を一冊プレゼント



こちらもおすすめ!

V 令和 6 年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

⑤ 学校支援レファレンス（資料配送サービス事業）

令和 5 年 10 月より学校支援の一環として、学校図書館と中央図書館を結ぶ資料配送サービスを行っています（毎週水曜日午後 2 時～）。

◇学校司書より依頼があった資料を中央図書館司書が収集、団体貸出を行い学校へ配送します。

◇学校で利用した団体貸出資料は、配送日に学校から中央図書館に返送できます。

（ブックトーク派遣事業により団体貸出した資料も含む）

令和 5 年度 学校支援レファレンス

月		図書館⇒学校（貸出）		学校⇒図書館（返却）	
		件数	冊数	件数	冊数
R5 年	10	4	67	4	116
	11	4	77	14	262
	12	4	34	7	435
R6 年	1	4	65	5	68
	2	1	14	4	66
	3	0	0	1	14
合計		17	257	35	961

令和 6 年度 学校支援レファレンス

月		図書館⇒学校（貸出）		学校⇒図書館（返却）	
		件数	冊数	件数	冊数
R6 年	4	2	181	0	0
	5	4	103	3	84
	6	4	201	8	211
	7	2	18	11	371
	8	4	30	1	9
	9	4	168	5	54
	10	4	81	9	309
	11	3	59	6	166
	12	1	7	15	437
R7 年	1	5	61	5	142
	2	1	5	3	29
	3	0	0	34	3
合計		34	914	100	1,815

※ブックトーク派遣事業により団体貸出した資料も含む

(3) 雑誌スポンサー制度

この制度は平成25年2月より導入した制度で、スポンサーとなる事業主様へ情報発信等のPRの場を提供し、併せて図書館経費の効率的な運用と図書館サービス向上を図るものです。スポンサーに雑誌購入費用を負担していただき、提供雑誌の最新号のカバーに「スポンサー名」と「広告」を掲載することができます。市内外を問わず多くの事業所に呼びかけて活用を広めています。

- | | |
|------------------|---------------------------|
| 1 小美野塾 | 「クロワッサン」
「Kodomoe」 |
| 2 あいらんど薬局グループ | 「オレンジページ」
「NHK きょうの健康」 |
| 3 沖縄県オートバイ事業協同組合 | 「オートバイ」
「モトチャンプ」 |
| 4 沖縄地区数学教育協議会 | 「数学教室」 |
| 5 竹尾歯科医院 | 「天然生活」
「ESSE」 |
| 6 おもろ造園 | 「趣味の園芸」 |



V 令和6年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第11号）

所蔵雑誌一覧

あ	1	愛犬の友	隔月
	2	AERA (アィラ)	週刊
	3	アクアライフ	月刊
	4	アルバトロスビュー	隔週
	5	アイアンマン	月刊
	6	あととはとき	季刊
い	7	一個人	季刊
う	8	美しいキモノ	季刊
え	9	栄養と料理	月刊
	10	ESSE	月刊
	11	NHK囲碁講座	月刊
	12	NHKきょうの健康	月刊
	13	NHKきょうの料理	月刊
	14	NHK趣味の園芸	月刊
	15	LDK	月刊
	16	NHKすてきにハンドメイド	月刊
	17	ELLE エル・ジャポン	月刊
	18	ELLE DECOR (エル・デコ)	年5回
	19	SF マガジン	隔月
お	20	オール讀物	月刊
	21	おきなわいちば	季刊
	22	おきなわ倶楽部	月刊
	23	オキナワグラフ	月刊
	24	沖縄県医師会報	月刊
	25	おきなわ釣王国	隔月
	26	おきなわ薬剤師会報	月刊
	27	オートバイ	月刊
	28	おそい・はやい・ひくい・たかい	年2回
	29	オートメカニック	隔月
	30	オレンジページ	隔週
か	31	CAR and DRIVER	月刊
	32	かがくのとも	月刊
	33	韓国語学習ジャーナル hana (ハナ)	隔月
	34	家電批評	月刊
	35	ガレージライフ	季刊
	36	看護技術	月刊
き	37	聴く中国語	月刊
	38	Can Cam	月刊
	39	Guitar Magazine (ギターマガジン)	月刊
く	40	クーヨン	月刊
	41	暮らしの手帖	隔月

く	42	CREA (クレア)	季刊
	43	クロワッサン	隔週
	44	ku:nei (クネィ)	隔月
	45	クラブハーレー	月刊
	46	群像	月刊
け	47	芸術新潮	月刊
	48	ACE 建築業界	月刊
	49	現代農業	月刊
	50	現代の図書館	季刊
こ	51	航空ファン	月刊
	52	皇室	季刊
	53	広報	月刊
	54	COTTON TIME	隔月
	55	子供の科学	月刊
	56	こどものとも 0.1.2.	月刊
	57	CORALWAY (コラルウェイ)	隔月
	58	この本読んで	季刊
	59	こどものとも	月刊
	60	こどものとも 年少版	月刊
	61	こどものとも 年中向き	月刊
	62	GOLF DIGEST	月刊
さ	63	サイクルスポーツ	月刊
	64	サライ	月刊
	65	サンキュ!	月刊
	66	サッカークリニック	月刊
し	67	CNN ENGLISH EXPRESS	月刊
	68	地主と家主 (旧 家主と地主)	月刊
	69	島へ。	隔月
	70	JICA MAGAZINE (JICA mundi)	隔月
	71	週刊朝日	週刊
	72	週刊新潮	週刊
	73	週刊東洋経済	週刊
	74	週刊文春	週刊
	75	週刊ベースボール	週刊
	76	週刊ダイヤモンド	週刊
	77	ジュニアエラ	月刊
	78	自遊人	季刊
す	79	将棋世界	月刊
	80	新潮	月刊
	81	心理臨床の広場	年2回
	82	数学教室	月刊

V 令和6年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第11号）

す	83	スクリーン	月刊
	84	STORY (ストーリー)	月刊
	85	SUMAI no SEKKEI	隔月
	86	Sports Graphic Number (スポーツグラフィックナンバー)	隔週
	87	すばる	月刊
	88	墨	隔月
	89	相撲	月刊
せ	90	正論	月刊
	91	世界	月刊
	92	Seventeen	月刊
そ	93	装苑	隔月
	94	育てる	月刊
	95	宇宙(そら)のとびら	季刊
た	96	Tarzan (ターザン)	隔週
	97	DIME (ダイム)	月刊
	98	ダイヤモンドZ A i	月刊
	99	ダ・ヴィンチ	月刊
	100	たくさんのふしぎ	月刊
	101	たまごクラブ	月刊
	102	短歌	月刊
ち	103	TIME for KIDS (タイムフォーキッズ)	隔週
	104	ちいさなかがくのとも	月刊
	105	ちゃぐりん	月刊
	106	中央公論	月刊
	107	CHANTO (チャント)	月刊
て	108	天然生活	月刊
と	109	ドゥーパ	隔月
	110	図書館雑誌	月刊
な	111	ナーシング	月刊
	112	NATIONAL GEO GRAPHIC (ナショナルジオグラフィック)	月刊
に	113	日経エンターテインメント!	月刊
	114	日経サイエンス	月刊
	115	日経TRENDY (トレンドイ)	月刊
	116	日経PC21	月刊
	117	日経パソコン	隔週
	118	日経ウーマン	月刊
	119	日経マネー	月刊
	120	ニコラ	月刊
	121	News week 日本版	週刊
	122	ニュースがわかる	月刊

に	123	New type	月刊
	124	Newton	月刊
の	125	のびのび子育て	月刊
	126	non・no	月刊
は	127	俳句界	月刊
	128	BAILA (バイル)	月刊
	129	バスケットボール	月刊
	130	バドミントンマガジン	月刊
	131	母の友	月刊
	132	VOLLEYBALL	月刊
	133	ハルメク	月刊
ひ	134	PHP	月刊
	135	PHPからだスマイル	月刊
	136	Piano (ピアノ)	月刊
	137	BIG tomorrow	月刊
	138	BE-PAL	月刊
	139	ひよこクラブ	月刊
ふ	140	婦人公論	月刊
	141	武道	月刊
	142	PriPri (プリプリ)	月刊
	143	BRUTAS (ブルータス)	隔週
	144	プレジデント	隔週
	145	プレジデントFamily	季刊
	146	Blue Earth	不定期
	147	文藝界	月刊
	148	文藝	季刊
へ	149	文藝春秋	月刊
	150	ベースボール沖縄	不定期
ほ	151	VERY	月刊
	152	本の雑誌	月刊
ま	153	星ナビ	月刊
	154	MAMOR (マモル)	月刊
み	155	ミステリマガジン	隔月
	156	みんなの図書館	月刊
む	157	ムー	月刊
め	158	MEN's CLUB (メンズクラブ)	月刊
	159	MEN's non・no (メンズノンノ)	月刊
	160	メンタルヘルスマガジン こころ元気+ (プラス)	月刊
も	161	MOE (モエ)	月刊
	162	モダンリビング	隔月
	163	モトチャンプ	月刊

V 令和 6 年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

も	164	モデルグラフィックス	月刊
	165	モモト	季刊
や	166	やいま	月刊
ゆ	167	ゆうゆう	月刊
ら	168	L i g h t n i n g（ライトニング）	月刊
	169	ランナーズ	月刊
り	170	L E E（リー）	月刊
ろ	171	rockin'on（ロッキン'オン）	月刊
わ	172	わかさ	月刊
	173	和楽	隔月

(4) 職員研修

① 第1回 普通救命講習会 令和6年 6月 19日(水)9:00~12:00

目的 利用者が安心して中央図書館に来館できるように、豊見城市消防本部にて、普通救命講習会に参加し、いざという時のための対処方法を理解し、落ち着いて行動できるようにする。

参加者 図書館司書（10名）、市職員（1名）

講師 豊見城市消防職員（2名） **場所**：豊見城消防本部4F

内容 救急車が到着するまでの全国平均は9分。救急車が来るまでの数分間をただ待つのではなく、図書館職員の適切な判断と処置が大切な人の命を救うことにつながる。

今回は、心肺蘇生（胸骨圧迫）とAEDの使用など救命の基礎知識を学ぶ。



AEDの電源を入れ、電極パッドを貼る



2F トイレ近くに設置されたAED

② 第2回 市内史跡巡り 令和6年7月 18日(木)9:00~12:00

目的 当館司書の半数が市外在住であり、豊見城の歴史や史跡について学ぶことが求められる。そこで、「豊見城市の歴史と史跡を知る」と題して、史跡巡り等を実施する。この研修を通して、利用者へのレファレンスサービスの充実と図書館司書の更なる資質向上につながることを目的とする。

講師 文化課 班長 島袋 幸司

参加人数 豊見城市立中央図書館司書、文化課職員（計21名）

場所

ア 瀬長島（瀬長グスク跡・組踊「手水の縁の歌碑」

イ ジョン万次郎記念碑

ウ ハーリー発祥の地、豊見瀬ウタキ

エ 津屋（チーヤ）・漫湖・水鳥湿地センター

オ 真玉橋遺構、車窓から「高安ガン屋」



ハーリー発祥の地、豊見瀬ウタキ

③ 第3回 火災避難訓練 令和6年 11月16日(木)9:30～11:00

目的 中央図書館において、火災等の発生を想定し、通報、消火、避難訓練等の総合訓練を合同で実施し、消防設備等の位置・操作方法及び機能、避難の方法等を確認する。また、利用者を安全、かつ迅速に避難誘導ができるように日常的に災害発生に対する職員の意識向上を図ることを目的とする。

訓練指導者 消防設備保守点検委託業者 新沖防災工業（株）藤村秀紀 様

参加人数 豊見城市立中央図書館、文化課職員、関西総合ビル職員の清掃員

想 定：中央図書館では、毎年、文化課と合同で火災避難訓練を実施しています。

今回は、2 階図書館のトイレから煙が出て、炎上し火災が発生したとの想定で訓練を行いました。

まず、図書館利用者に対して、落ち着いて迅速に安全な場所への誘導を行う訓練が重要です。

次に、文化課へ連絡と豊見城市消防署に通報を行いました。同時に図書館職員の一次消火活動を行いました。



一次消火の訓練、消火栓の使い方

③ 第4回 図書館サービスに係る職員研修 外部委託研修

市内学校司書・中央図書館司書の 2 日間の研修

目 的 「地域の知の拠点」を支える体制推進のために図書館職員の資質向上を図る研修を実施する。

また、文化活動の拠点及び地域情報センターとしての役割を担い、最大限の図書館サービスが提供できるように努める。今年度は、学校司書、図書館司書と分けて2回の研修を実施し、児童生徒

参加者 図書館司書（19名）、学校司書（16名） 計35名

令和6年12月18日（水）・・14:30～16:30、12月19日（木）・・9:30～11:30

場 所 中央図書館 1F 大集会室

講 師 全国学校図書館協議会 理事 竹村 和子 氏



中央図書館司書の研修（ワークショップ）



市内学校司書の研修

V 令和 6 年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

(5) ベストリーダー

<児童書>

順位	貸出回数	資料名	編著者	出版社
1	61	かいけつゾロリのでんごく とじごく	原 ゆたか	ポプラ社
1	61	AI のサバイバル 1	ゴムドリ co	朝日新聞出版
3	56	水不足のサバイバル	スウィートファクトリー	朝日新聞出版
4	43	干渴のサバイバル 1	ゴムドリ co	朝日新聞出版
4	43	極寒のサバイバル	洪 在徹	朝日新聞出版
6	42	湿地生物のサバイバル	洪 在徹	朝日新聞出版
6	42	寄生虫のサバイバル 1	ゴムドリ co	朝日新聞出版
8	41	ざんねんないきもの事典 続々	今泉 忠明	高橋書店
9	40	AI のサバイバル 2	ゴムドリ co	朝日新聞出版
9	40	かいけつゾロリ カレーVS ちょうのうりよく	原 ゆたか	ポプラ社
9	40	ドラえもん科学ワールド ミクロの世界	藤子・F・不二雄	小学館
9	40	竜巻のサバイバル	リメ	朝日新聞出版
9	40	ほねほねザウルス 1 5	カバヤ食品株式会社	岩崎書店
9	40	おしりたんてい むらさきふじんのあんごうじけん	トルル	ポプラ社
9	40	洞窟のサバイバル	洪 在徹	朝日新聞出版
16	39	ナイトサファリのサバイバル2	ゴムドリ co	朝日新聞出版
17	38	激流のサバイバル	スウィートファクトリー	朝日新聞出版
17	38	おしりたんてい みはらしそうのかいじけん	トルル	ポプラ社
17	38	異常気象のサバイバル 1	ゴムドリ co	朝日新聞出版
17	38	寄生虫のサバイバル 2	ゴムドリ co	朝日新聞出版
21	37	火山のサバイバル	洪 在徹	朝日新聞出版
21	37	かいけつゾロリのにんじゃ大さくせん	原 ゆたか	ポプラ社
21	37	かいけつゾロリのだ・だ・だ・だいぼうけん 後編	原 ゆたか	ポプラ社
21	37	日本史探偵コナン シーズン 2-1	青山 剛昌	小学館
21	37	こびと大百科	なばた としたか	長崎出版
21	37	ドラえもん科学ワールド special はじめてのふしぎ	藤子・F・不二雄	小学館

<絵本>

順位	貸出冊数	資料名	編著者	出版社
1	84	となりのせきのますだくん	武田 美穂	ポプラ社
2	59	はらぺこあおむし (1989 刊)	エリック・カール	偕成社
3	56	いいおかお	松谷 みよこ	童心社
3	56	おおきなかぶ	A・トルストイ	福音館書店

V 令和 6 年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

5	53	じゃあじゃあびりびり	まつのりこ	偕成社
5	53	11 ぴきのねこ	馬場 のぼる	こぐま社
7	52	いないいないばあ	松谷 みよこ	童心社
7	52	ぐりとぐら	中川 李枝子	福音館書店
9	50	しゅくだい	宗正 美子	岩崎書店
10	48	ノンタンおはよう	キヨノ サチコ	偕成社
11	47	はらぺこあおむし（1997 刊）	エリック・カール	偕成社
12	45	10 かいだてのおひめさまのおしろ	のはな はるか	PHP 研究所
13	44	とらっく	バイロン・パートン	金の星社
14	42	うんこダスマン	村上 八千世	ほるぷ出版
15	41	バムとケロのそらのたび	島田 ゆか	文溪堂
15	41	あんなにあんなに	ヨシタケ シンスケ	ポプラ社
17	40	おこだでませんように	くすのき しげのり	小学館
17	40	もうぬげない	ヨシタケ シンスケ	ブロンズ新社
17	40	とべバッタ	田島 征三	偕成社
17	40	どうぶついろいろかくれんぼ	いしかわ こうじ	ポプラ社
21	38	いやだいやだ	せな けいこ	福音館書店
21	38	14 ひきのおつきみ	岩村 和朗	童心社
21	38	ぼくのおふろ	鈴木 のりたけ	PHP 研究所
24	37	きんぎょがにげた	五味 太郎	福音館書店
24	37	ノンタンスプーンたんたんたん	キヨノ サチコ	偕成社
26	36	おつきさまこんばんは	林 明子	福音館書店
26	36	だるまさんが	かがくい ひろし	ブロンズ新社

<紙芝居>

順位	貸出冊数	資料名	編著者	出版社
1	30	アンパンマンとロールパンナ（金色シール）	やなせ たかし	フレーベル館
2	24	ばいきんまんとツツツンドリ（金色シール）	やなせ たかし	フレーベル館
3	23	アンパンマンとぱしぱしぱしーん（金色シール）	やなせ たかし	フレーベル館
3	23	アンパンマンとちびぞうくん（金色シール）1999 刊	やなせ たかし	フレーベル館
5	22	アンパンマンとおばけさわぎ（金色シール）	やなせ たかし	フレーベル館
6	21	クリームパンダと SL マン（金色シール）	やなせ たかし	フレーベル館
7	19	アンパンマンとマジカちゃん（金色シール）	やなせ たかし	フレーベル館
8	16	じしんのときのおやくそく（ピンクシール）	わたなべ もも	ベネッセこども基金
9	14	アンパンマンとらんぼうや（金色シール）	やなせ たかし	フレーベル館
9	14	アンパンマンとばいきんまん（金色シール）	やなせ たかし	フレーベル館

V 令和6年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第11号）

9	14	アンパンマンとカレーパンマン（金色シール）	やなせ たかし	フレーベル館
12	13	でるかな？うんち（黄色シール）	miyako	教育画劇
12	13	アンパンマンとカレーパンマン（金色シール）2020 刊	やなせ たかし	フレーベル館
14	12	メロンパンナとひみつのはなぞの（金色シール）1999 刊	やなせ たかし	フレーベル館
14	12	アンパンマンとだだんだん（金色シール）	やなせ たかし	フレーベル館
14	12	それいけ！アンパンマン（金色シール）	やなせ たかし	フレーベル館
14	12	おおきくおおきくおおきくなあれ（黄色シール）	まつい のりこ	童心社
14	12	アンパンマンとカレンのもり（金色シール）	やなせ たかし	フレーベル館
14	12	アンパンマンとショウガナイさん（金色シール）	やなせ たかし	フレーベル館
20	11	アンパンマンとちびぞうくん（金色シール）2020 刊	やなせ たかし	フレーベル館
20	11	くいしんぼうおばけ（黄色シール）	なかむらとおる	教育画劇
20	11	アンパンマンとドキンちゃん（金色シール）	やなせ たかし	フレーベル館
20	11	いろいろめしあがれ！（黄色シール）	マリマリマーチ	教育画劇
24	10	メロンパンナとひみつのはなぞの（金色シール）2020 刊	やなせ たかし	フレーベル館
24	10	ウイルスにまけないぞ！（ピンクシール）	津田 真一	童心社
24	10	ねむりひめ（赤色シール）	ペロー	童心社
24	10	ありがとう！はやねはやおきあさごはんマン（ピンクシール）	岡本 一郎	メイト

<YA>

順位	貸出回数	資料名	編著者	出版社
1	27	私の推しは悪役令嬢。Revolution 2	いのり。	一迅社
2	23	私の推しは悪役令嬢。Revolution 1	いのり。	一迅社
3	22	マンガでやさしくわかるアドラー心理学 1	岩井 俊憲	日本能率協会 マネジメント センター
4	21	はたらく細胞人体のふしぎ図鑑	講談社 編	講談社
4	21	ぼくのおやつ	ぼく	ワニブックス
6	20	人体の知識が身につくはたらく細胞学べるクイズ	講談社 編	講談社
6	20	成瀬は天下を取りにいく	宮島 未奈	新潮社
6	20	基本がいちばんよくわかるかぎ針編みのれんしゅう帳	寺西 恵理子	主婦の友社
9	19	あみぐるみ基本のきほん	いちかわ みゆき	文化学園文化 出版局
10	18	もっと！ぼくのおやつ	ぼく	ワニブックス
10	18	落花流水	鈴木 るりか	小学館
10	18	本好きの下剋上 第5部 [12]	香月 美夜	T0 ブックス
10	18	「はたらく細胞」ウイルスの教科書	講談社 編	講談社
10	18	ぼくのごはん	ぼく	ワニブックス
15	17	ハリーポッターと賢者の石 第1巻	J.K. ローリング	静山社

V 令和6年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第11号）

15	17	本好きの下剋上 第4部〔1〕	香月 美夜	T0 ブックス
17	16	はじめてのあみぐるみ BOOK	いちかわ みゆき	ブティック社
17	16	いぬほん	道雪 葵	
17	16	もっと気ままにもちもち♡ぱんだ	Yuki	学研教育出版
17	16	ジャンル特化型ホラーの扉	闇	河出書房新社
17	16	本好きの下剋上 第1部〔11〕	香月 美夜	T0 ブックス
17	16	はたらく細胞ウイルス&細菌	講談社 編	講談社

<まんが>

順位	貸出回数	資料名	編著者	出版社
1	27	鬼滅の刃 1	吾峠 呼世晴	集英社
1	27	鬼滅の刃 19	吾峠 呼世晴	集英社
3	25	鬼滅の刃 11	吾峠 呼世晴	集英社
4	24	鬼滅の刃 2	吾峠 呼世晴	集英社
4	24	鬼滅の刃 14	吾峠 呼世晴	集英社
4	24	鬼滅の刃 20	吾峠 呼世晴	集英社
4	24	鬼滅の刃 21	吾峠 呼世晴	集英社
4	24	鬼滅の刃 9	吾峠 呼世晴	集英社
9	23	女の園の星 3	和山 やま	祥伝社
9	23	SLAM DUNK 2	井上 雄彦	集英社
9	23	はたらく細胞 05	清水 茜	講談社
9	23	はたらく細胞 01	清水 茜	講談社
9	23	鬼滅の刃 3	吾峠 呼世晴	集英社
14	22	SLAM DUNK 18	井上 雄彦	集英社
14	22	鬼滅の刃 15	吾峠 呼世晴	集英社
14	22	はたらく細胞 02	清水 茜	講談社
14	22	SLAM DUNK 17	井上 雄彦	集英社
14	22	おばあタイムス 6	大城 さとし	沖縄タイムス社
14	22	SLAM DUNK 1	井上 雄彦	集英社
14	22	女の園の星 1	和山 やま	祥伝社
14	22	女の園の星 2	和山 やま	祥伝社
14	22	鬼滅の刃 4	吾峠 呼世晴	集英社

<一般書>

順位	貸出回数	資料名	編著者	出版社
1	34	ペッパーズ・ゴースト	伊坂 幸太郎	朝日新聞出版

V 令和6年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第11号）

2	32	52 ヘルツのクジラたち	町田 そのこ	中央公論新社
3	27	赤と青のエスキース	青山 美智子	PHP研究所
4	23	夜明けのはざま	町田 そのこ	ポプラ社
4	22	できる Windows11	法林 岳之	インプレス
6	21	告白	湊 かなえ	双葉社
6	21	異見あり	養老 孟司	文藝春秋
6	21	記憶がウソをつく！	養老 孟司	扶桑社
6	21	遠火	今野 敏	幻冬舎
6	21	人間・生と死のはざま	養老 孟司	主婦の友社
6	21	爆弾	呉 勝浩	講談社
6	21	「農」の付加価値を高める六次産業化の実践	高橋 信正	筑波書房
6	21	生きがいについて	神谷 美恵子	みすず書房
6	21	航空機知識のABC		イカロス出版
6	21	怒らない人」が人生10倍得をする	植西 聡	ロングセラーズ
6	21	旅客機と空港のすべて		JTBパブリッシング
17	20	変な絵	雨穴	双葉社
17	20	希望の糸	東野 圭吾	講談社
17	20	コンビニ人間	村田 沙耶香	文藝春秋
17	20	寄付金・クラウドファンディングの集め方	佐藤 しもん	ぱる出版
17	20	リカバリー・カバヒコ	青山 美智子	光文社
17	20	トランパー	今野 敏	徳間書店
17	20	卒業	東野 圭吾	講談社
17	20	絡新婦の糸	中山 七里	新潮社
17	20	台北アセット	今野 敏	文藝春秋
17	20	審議官	今野 敏	新潮社

<暮らし>

順位	貸出冊数	資料名	編著者	出版社
1	29	女子とお金のリアル	小田桐 あさぎ	すばる舎
2	26	超入門 2 時間ではじめられる!日本人のための日本型 FIRE 成功の秘訣がわかる本	山田 稔	秀和システム
3	25	1%の努力	ひろゆき	ダイヤモンド社
4	24	霊力のある最強の名前	なかやま うんすい	宝島社
4	24	こころが整う台所	高木 魚み	飛鳥新社
4	24	常備菜	飛田 和緒	主婦と生活社
7	23	起こることは全部マル!	ひすい こたろう	徳間書店
7	23	うちの猫がまた変なことしてる。7	卯山 玉子	KADOKAWA

V 令和6年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第11号）

9	22	作りながら基礎が学べるポーチと小物		日本ヴォーグ社
9	22	あなたという習慣を絶つ	ジョー ディスペンザ	ナチュラルスピリット
11	21	モデルが秘密にしたがる体感リセットダイエット究極の部分やせ	佐久間 健一	サンマーク出版
11	21	うちの猫がまた変なことしてる。4	卯山 玉子	KADOKAWA
13	20	長生き地獄にならないための4 老後のお金大全	森永 卓郎	KADOKAWA
13	20	シニアの断捨離	やました ひでこ	宝島社
13	20	定年前後のお金と手続きがまるごとわかる本 2024年版	マネースマート	成美堂出版
13	20	るるぶ福岡 '23		JTBパブリッシング
13	20	うちの猫がまた変なことしてる。3	卯山 玉子	KADOKAWA
13	20	ズボラでもお金がみるみる貯まる37の方法	飯村 久美	アスコム
13	20	藤井弁当	藤井 恵	学研プラス
13	20	“がんばり筋”をほぐせばおなかも脚も細くなる!	miey	学研プラス
13	20	台北 '24		旺文社

<郷土書>

順位	貸出回数	資料名	編著者	出版社
1	23	コロナ禍の食と農	内藤 重之	筑波書房
2	18	ひめゆり看護隊の記録	仲本 とみ	仲本 とみ
3	16	絶対零度のテロル	知念 実希人	実業之日本社
3	16	聞書・中城人たちが見た沖縄戦	久志 隆子	榕樹書林
5	15	るるぶ沖縄ベスト '25		JTB パブリッシング
6	14	マンガで伝える沖縄戦 下	仲本 文子	琉球新報社
7	13	マンガで伝える沖縄戦 上	仲本 文子	琉球新報社
7	13	森のカフェと緑のレストラン 沖縄		ぴあ
9	12	手遊び草編み玩具 第1巻	新崎 宏	琉球新報社
9	12	月ぬ走いや、馬ぬ走い	豊永 浩平	講談社
9	12	琉球怪談デラックス	小原 猛	ボーダーインク
9	12	正しき地図の裏側より	逢崎 遊	集英社
9	12	となりのナースエイド	知念 実希人	KADOKAWA
9	12	アゲアゲめし AWARD 公式ガイドブック		ぴあ
9	12	僕の沖縄地図 2024		マガジンハウス
16	11	軽いノリノリのイルカ	又吉 直樹	マガジンハウス
16	11	ゴーヤでやせる! 血糖値、血圧が下がる最強レシピ		ブティック社

V 令和6年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第11号）

16	11	佐藤優のウチナー評論2	佐藤 優	琉球新報社
16	11	沖縄の路線バス	室井 昌也	論創社
19	10	沖縄のもあい大研究	平野(野元) 美佐	ボーダーインク
19	10	ディープ・沖縄	渡辺 考	かもがわ出版
19	10	いま沖縄をどう語るか	新崎 盛吾	高文研
19	10	手遊び草編み玩具 第3巻	荒崎 宏	新星出版
19	10	沖縄		朝日新聞出版
19	10	日本バスケの革命と言われた男	安里 幸男	双葉社
19	10	風のマジム	原田 マハ	講談社
19	10	地球の歩き方 aruco 沖縄		地球の歩き方
19	10	手遊び草編み玩具 第2巻	荒崎 宏	新星出版
19	10	「第六感」で決めると、人生が勝手によくなり出す！	普天間 直弘	サンマーク出版
19	10	わったーりゅう！ 僕らの龍が目覚めたら、世界はもっと美しい	中本 勝得	ヴォイス出版 編集部
19	10	吸血鬼の原罪	知念 実希人	実業之日本社

<雑誌>

順位	貸出回数	資料名	巻次	出版社	分類
1	24	天然生活	2021 年 9 月号	扶桑社	生活
1	24	クロワッサン	2023 年 11 月 10 日号	マガジンハウス	生活
3	23	ゆうゆう	2023 年 12 月号	主婦の友社	生活
4	22	天然生活	2023 年 2 月号	扶桑社	生活
4	22	クロワッサン	2024 年 4 月 10 日号	マガジンハウス	生活
6	21	天然生活	2023 年 6 月号	扶桑社	生活
6	21	クロワッサン	2024 年 2 月 10 日号	マガジンハウス	生活
6	21	クロワッサン	2023 年 1 月 25 日号	マガジンハウス	生活
6	21	ハルメク	2024 年 2 月号	ハルメク	生活
6	21	週刊ダイヤモンド	2024 年 7 月 13 日号	ダイヤモンド社	週刊誌
11	20	天然生活	2023 年 5 月号	扶桑社	生活
11	20	プレジデント	2024 年 7 月 19 日号	プレジデント社	経済
11	20	LEE	2024 年 3 月号	集英社	生活
11	20	LDK	2024 年 5 月号	晋遊舎	生活
11	20	オレンジページ	2024 年 3 月 17 日号	オレンジページ	生活
11	20	ESSE	2024 年 5 月号	扶桑社	生活
11	20	日経トレンディ	2024 年 4 月号	日経 BP	総合

V 令和 6 年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

11	20	ゆうゆう	2024 年 2 月号	主婦の友社	生活
19	19	天然生活	2023 年 9 月号	扶桑社	生活
19	19	婦人公論	2024 年 2 月号	中央公論新社	生活
19	19	ハルメク	2023 年 7 月号	ハルメク	生活
19	19	ハルメク	2023 年 8 月号	ハルメク	生活
19	19	ESSE	2024 年 2 月号	扶桑社	生活
19	19	ゆうゆう	2023 年 9 月号	主婦の友社	生活
19	19	ゆうゆう	2024 年 7 月号	主婦の友社	生活

<CD>

順位	貸出回数	資料名	著者名	分類
1	23	ユーミン万歳！～松任谷由実 50 周年記念ベストアルバム～	松任谷 由実	ポップス
2	20	DREAMS COME TRUE THE BEST！ 私のドリカム	DREAMS COME TRUE	ポップス
3	18	フォーク黄金時代 40	中村 俊夫	ポップス
4	17	青春のメロディー		ポップス
4	17	昭和伝説こころの歌 戦前編		歌謡曲
6	16	昭和伝説こころの歌 昭和 20 年～30 年		歌謡曲
6	16	クライマックス ラブリー・ソングス		ポップス
8	15	青春歌年鑑 1970 年代ベスト 演歌歌謡編		歌謡曲
8	15	みんな恋した歌謡曲ベスト		歌謡曲
8	15	ザ フォーク ベストセレクション 青		ポップス
8	15	レッツゴー！ 令和キッズ こどもヒットソング		児童音楽
8	15	THE BLUE HEARTS 30th ANNIVERSARY	THE BLUE HEARTS	ポップス
13	14	昭和伝説こころの歌 昭和 50 年～63 年		歌謡曲
13	14	昭和伝説こころの歌 昭和 40 年～50 年		歌謡曲
15	13	青春歌年鑑 80 年代 総集編		ポップス
15	13	バラッド	サザンオールスターズ	ポップス
15	13	ZARD Golden Best 15th Anniversary	ZARD	ポップス
15	13	とっしびい、かりゆし	かりゆし 58	ポップス
15	13	ファイナリー・イナフ・ラヴ：50 ナンバー・ワーズ	マドンナ	ポップス（海外）
15	13	5×20 ALL the BEST！ 1999-2019	嵐	ポップス
15	13	ハピアー・ザン・エヴァー	ビリー・アイリッシュ	ポップス（海外）
22	12	ANTENNA	Mrs. GREEN APPLE	ポップス

※貸出回数は、館内視聴も含む。

V 令和6年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第11号）

<DVD>

順位	貸出回数	資料名	分類
1	23	怪盗グルーの月泥棒	アニメーション
2	20	深海のサバイバル！	アニメーション
3	18	天空の城 ラピュタ	アニメーション
3	18	ズートピア	アニメーション
5	17	からすのパンやさん どろぼうがっこう	アニメーション
5	17	崖の上のポニョ	アニメーション
5	17	風の谷のナウシカ	アニメーション
8	16	レゴ ムービー	アニメーション
8	16	耳をすませば	アニメーション
8	16	インディ・ジョーンズと運命のダイヤル	外国映画
8	16	I Love スヌーピー	アニメーション
8	16	忍たま乱太郎の宇宙大冒険 with コズミックフロント☆NEXT 天の川の段・ブラックホールの段	アニメーション
8	16	よりぬき！ ちびまる子ちゃん 3	アニメーション
8	16	かいけつゾロリ 9	アニメーション
8	16	ピーターパン	アニメーション
16	15	かいけつゾロリ 3	アニメーション
16	15	パディントン 2	アニメーション
16	15	アラジン	アニメーション
19	14	リトル・マーメイド	アニメーション
19	14	ななみちゃん 8	アニメーション
19	14	となりのトトロ	アニメーション
19	14	千と千尋の神隠し	アニメーション
19	14	おれたち、ともだち！	アニメーション

※貸出回数は、館内視聴も含む。

改正

平成 12 年 3 月 31 日 条例第 5 号

平成 24 年 3 月 9 日 条例第 3 号

豊見城市立図書館設置条例

（設置）

第 1 条 この条例は、図書館法（昭和 25 年法律第 118 号。以下「法」という。）第 10 条の規定に基づき、図書館を設置する。

（名称及び位置）

第 2 条 図書館の名称及び位置は、次のとおりとする。

（1） 名称 豊見城市立中央図書館

（2） 位置 豊見城市字伊良波 392 番地

（職員）

第 3 条 図書館に、館長、専門的職員、事務職その他必要な職員を置く。

（利用者の秘密を守る義務）

第 4 条 図書館は、図書館資料の提供活動をとおして知り得た利用者の個人的な秘密を漏らしてはならない。

（図書館協議会）

第 5 条 法第 14 条第 1 項の規定により、図書館に豊見城市立中央図書館協議会（以下「協議会」という。）を置く。

2 協議会の委員（以下「委員」という。）の定数は、10 人以内とし、委員は、学校教育及び社会教育の関係者、家庭教育の向上に資する活動を行う者並びに学識経験のある者の中から豊見城市教育委員会（以下「教育委員会」という。）が委嘱する。

3 委員の任期は、2 年とする。ただし、再任は妨げない。

4 補欠により就任した委員の任期は、前任者の残任期間とする。

5 前 2 項の規定にかかわらず、特定の地位又は職により委嘱された委員の任期は、当該地位又は職にある期間とする。

（委任）

第 6 条 この条例に定めるもののほか、この条例の施行に関し必要な事項は、教育委員会規則で定める。

附 則

この条例は、平成 8 年 2 月 1 日から施行する。

附 則（平成 12 年 3 月 31 日 条例第 5 号抄）

（施行期日）

1 この条例は、平成 12 年 4 月 1 日から施行する。

附 則（平成 24 年 3 月 9 日 条例第 3 号）

この条例は、平成 24 年 4 月 1 日から施行する。

改正

平成14年12月27日教育委員会規則第15号

平成18年3月28日教育委員会規則第5号

平成18年11月21日教育委員会規則第7号

平成19年3月29日教育委員会規則第4号

平成25年5月23日教育委員会規則第5号

平成26年7月25日教育委員会規則第6号

平成27年3月30日教育委員会規則第14号

令和2年1月16日教育委員会規則第2号

豊見城市立中央図書館管理運営規則

目次

第1章 総則（第1条－第4条）

第2章 図書館奉仕

第1節 通則（第5条－第9条）

第2節 図書館資料の利用（第10条－第16条）

第3節 施設の利用（第17条－第20条）

第3章 図書館資料の寄贈及び寄託（第21条・第22条）

第4章 図書館協議会（第23条－第26条）

第5章 雑則（第27条・第28条）

附則

第1章 総則

（趣旨）

第1条 この規則は、豊見城市立図書館設置条例（平成7年豊見城村条例第16号。以下「条例」という。）

第6条の規定に基づき、豊見城市立図書館（以下「図書館」という。）の管理及び運営に関し必要な事項を定める。

（定義）

第2条 この規則において「図書館資料」とは、図書館法（昭和25年法律第118号。以下「法」という。）

第3条第1号に規定する図書館資料をいう。

（館長）

第3条 館長は、豊見城市教育委員会（以下「教育委員会」という。）が任命する。

（職員）

第4条 条例第3条の規定により、図書館に次の各号に掲げる職員のうち、必要な職員を置く。

（1）副参事

（2）主幹

（3）班長

- (4) 主査
- (5) 司書
- (6) 主任主事
- (7) 主事

2 前項の職員は、図書館法（昭和25年法律第118号）第5条に規定する司書又は司書補の資格を有する者をもって充てることができる。

3 第1項に規定する職員のほか、必要な職員を置くことができる。

第2章 図書館奉仕

第1節 通則

（事業）

第5条 図書館は、法第3条の規定に基づき、次に掲げる事業を行う。

- (1) 図書館資料の収集、整理及び保存
- (2) 図書館資料の貸出
- (3) 読書案内
- (4) レファレンス
- (5) 時事に関する情報及び参考資料の紹介並びに提供
- (6) 館報その他読書資料の発行及び頒布
- (7) 読書会、研究会、講演会、映写会及び資料展示会等の主催並びに奨励
- (8) 館内施設の提供
- (9) 他の図書館との図書館資料の相互貸借
- (10) 他の図書館、学校、公民館、研究所等との連携及び協力
- (11) 読書団体及び地域住民サークル等との連携、協力及び団体活動の促進
- (12) その他図書館の目的達成に必要な事業

（開館時間）

第6条 図書館の開館時間は、午前10時から午後7時までとする。ただし、館長が必要と認めた場合は、これを変更することができる。

（休館日）

第7条 図書館の休館日は、次のとおりとする。ただし、館長が必要と認めた場合は、これを変更し、又は臨時に休館することができる。

- (1) 月曜日
- (2) 国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する日（その日が月曜日であるときは、その直後の休館日でない日）
- (3) 1月2日、同月3日及び12月29日から同月31日まで
- (4) 6月23日（慰霊の日）（ただし、その日が休館日に当たるときはその翌日）
- (5) 図書館資料整理日（ただし、その日が休館日に当たるときはその前日）
- (6) 図書館資料特別整理期間（毎年1回、15日以内で館長が指定する日）

（入館の制限）

VI 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第11号）

第8条 館長は、次に該当するときは、入館を拒否し、又は退館を命ずることができる。

- (1) この規則に違反したとき。
- (2) 公序良俗を乱すおそれがあると認めるとき。
- (3) その他管理上支障があると認めるとき。

（損害賠償）

第9条 利用者は、故意又は過失により、図書館の施設、設備等に損害を与えたときは、速やかに原状に復し、又は相当の代価をもって弁償しなければならない。

2 利用者は、図書館資料を著しく汚損し、破損し、又は忘失したときは、現品又は相当の代価をもって弁償しなければならない。

第2節 図書館資料の利用

（利用者の遵守事項）

第10条 利用者は、次に掲げる事項を守らなければならない。

- (1) 館内の秩序を乱し、又は他人に迷惑を及ぼす行為をしないこと。
- (2) 施設、器具及び図書館資料を損傷し、又は滅失しないこと。
- (3) 所定の場所以外での飲食、喫煙はしないこと。
- (4) その他係員の指示に従うこと。

2 利用者が前項各号の規定を守らないときは、館長の判断により当該利用者を退館させることができる。

（館内利用）

第11条 図書館において図書館資料を利用しようとする者は、所定の場所において利用しなければならない。ただし、特別に保管する図書館資料を利用しようとするときは、係員に申し出て、利用するものとする。

（貸出し対象）

第12条 図書館資料の貸出しを受けることができる者は、次のとおりとする。

- (1) 豊見城市に居住し、又は通勤し、若しくは通学する者
- (2) 豊見城市に所在する機関、学校、事業所その他の団体で館長が適当と認めた者（以下「団体」という。）
- (3) 前2号の規定にかかわらず、館長が特別に理由があると認めた場合は、貸出しの対象とすることができる。

（利用カード）

第13条 図書館資料の貸出しを受けようとする者は、利用カード（様式第1号）によらなければならない。

2 利用カードは、あらかじめ豊見城市立中央図書館利用申込書（様式第2号。以下「利用申込書」という。）を提出して、その交付を受けるものとする。

3 利用カードの管理は、次のとおりとする。

- (1) 個人の場合は、利用カードの管理は利用者本人とする。
- (2) 団体の場合は、利用カードの管理は図書館とし、利用の際には該当団体の関係者であることを確認する。

4 利用カードは、他人に譲渡し、又は貸与し、若しくは不正に使用してはならない。

VI 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第11号）

5 利用カードが交付を受けた者以外によって使用された結果、損害が生じたときは、その責めは当該利用カードの交付を受けた者に帰する。

6 利用カードを紛失したとき、又は利用カード若しくは利用申込書に記載した内容に変更が生じたときは、速やかに館長に利用申込書を届け出なければならない。

（貸出冊数及び期間）

第14条 同時に館外貸出できる図書館資料の冊数及び貸出期間は、次のとおりとする。ただし、館長が必要と認めたときは、冊数を別に指定することができる。

（1）個人貸出

資料名	貸出冊数	貸出期間
図書・雑誌	10冊以内	2週間以内
視聴覚資料	2点以内	1週間以内

（2）団体貸出

資料名	貸出冊数	貸出期間
図書	100冊以内	1カ月以内

2 前項の貸出期間終了後、引き続き利用しようとする者は、貸出期間内に館長の承認を受けなければならない。

（館外貸出の制限）

第15条 利用者が次の各号のいずれかに該当するときは、館長の判断により館外貸出しを許可しないことができる。

- （1）図書館資料の返却を怠り、又は督促しても返納しない者
- （2）偽りその他不正行為によりカード交付を受けた者
- （3）その他この規則の規定に反していると認められる者

2 次に掲げる図書館資料は、館外貸出をしないものとする。ただし、特別貸出を希望する者が特別貸出申込書（様式第3号）を提供し、館長が特に必要あると認めた場合は、この限りでない。

- （1）貴重資料
- （2）新聞及び官公報類
- （3）寄託資料
- （4）その他館長が特に指定した図書館資料

（図書館資料の複写）

第16条 図書館資料の複写は、複写を希望する者が複写申込書（様式第4号）を提出し、館長が認めた者に限るものとする。

2 図書館資料の複写に要する費用は、別表に定める額とし、利用者が負担しなければならない。

3 図書館資料の複写について、著作権法（昭和45年法律第48号）に規定する責任は、当該複写の申込みを依頼した者が負わなければならない。

第3節 施設の利用

（利用の対象）

第17条 集会室等（以下「館内施設」という。）を利用できる者は、第12条第2号に規定する団体等であ

VI 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第11号）

って、利用の目的が教育的文化的活動等図書館事業に合致しているものとする。

（利用手続）

第18条 館内施設を利用しようとする者は、あらかじめ図書館施設使用申請書（様式第5号）を館長に提出し、その承認を受けなければならない。

2 館長は、前項の申請書を審査し、支障がないと認めたときは、図書館施設使用許可書（様式第6号）により申請者に通知しなければならない。

3 館長は、使用の許可に当たっては、必要な条件を付することができる。

（利用時間）

第19条 館内施設の利用時間は、図書館の開館時間内とする。ただし、館長が特に必要であると認めた場合は、この限りでない。

（利用承認の取消し等）

第20条 館長は、図書館施設の利用について、次の各号のいずれかに該当すると認められるときは、利用条件を変更し、又は利用を停止し、若しくは利用の承認を取り消すことができる。

（1）利用者がこの規則に違反したとき。

（2）利用目的が承認のときと異なったとき。

（3）災害その他の事故により、館内施設の利用が不可能なとき。

（4）館長が図書館運営上、特に必要があると認めたとき。

第3章 図書館資料の寄贈及び寄託

（寄贈及び寄託）

第21条 図書館は、図書館資料の寄贈及び寄託を受けることができる。

2 寄贈及び寄託資料の取扱いは、図書館所蔵の資料と同様の取扱いをするものとする。

3 図書館は寄託資料がやむを得ない事由により汚損又は破損若しくは紛失したとき、その責めを負わないものとする。

（寄贈及び寄託の手続）

第22条 図書館に図書館資料の寄贈又は寄託しようとするときは、図書館資料寄贈・寄託申込書（様式第7号）を館長に提出し、その承認を受けるものとする。

2 館長は、前項の図書館資料の寄贈又は寄託者に対し図書館資料受贈・受託書（様式第8号）を発行する。

第4章 図書館協議会

（会長及び副会長）

第23条 豊見城市立中央図書館協議会（以下「協議会」という。）に会長及び副会長を置き、委員の内から互選する。

2 会長は、協議会を代表し、会務を総理する。

3 副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるとき、又は欠けたときは、その職務を代理する。

（会議）

第24条 協議会の会議（以下「会議」という。）は、会長が招集する。ただし、委員の3分の1以上の請求がある場合は、臨時に招集することができる。

VI 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

2 会議は、委員の半数以上が出席しなければ開くことができない。

3 会議の議事は出席委員の過半数をもって決し、可否同数のときは、会長の決するところによる。

（庶務）

第25条 協議会の庶務は、図書館において処理する。

（委任）

第26条 この規則に定めるもののほか、協議会の運営に関し必要な事項は、会長が別に定める。

第5章 雑則

（販売行為等の禁止）

第27条 図書館又はその敷地内において、物品の販売その他これに類する行為又は広告その他これに類するものの掲示若しくは配布をしてはならない。ただし、館長の許可を受けたときは、この限りでない。

（雑則）

第28条 この規則の施行に関し必要な事項は、教育長が定める。

附 則

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（平成14年12月27日教育委員会規則第15号）

この規則は、平成15年4月1日から施行する。

附 則（平成18年3月28日教育委員会規則第5号）

この規則は、平成18年4月1日から施行する。

附 則（平成18年11月21日教育委員会規則第7号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（平成19年3月29日教育委員会規則第4号）

この規則は、平成19年4月1日から施行する。

附 則（平成25年5月23日教育委員会規則第5号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（平成26年7月25日教育委員会規則第6号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（平成27年3月30日教育委員会規則第14号）

この規則は、平成27年4月1日から施行する。

附 則（令和2年1月16日教育委員会規則第2号）

この規則は、令和2年4月1日から施行する。

改正

平成12年 3 月31 日教育委員会訓令第 1 号

平成18年 3 月28 日教育委員会訓令第 3 号

平成27年 3 月30 日教育委員会訓令第 3 号

豊見城市立中央図書館処務規程

（目的）

第 1 条 この訓令は、豊見城市立図書館設置条例（平成 7 年豊見城村条例第 16 号）及び豊見城市立中央図書館管理運営規則（平成 8 年豊見城村教育委員会規則第 1 号）に定めるもののほか、豊見城市立中央図書館（以下「図書館」という。）の事務の処理等に関して必要な事項を定めることを目的とする。

（職務）

第 2 条 館長は、上司の命を受け、館務を掌理し、所属職員を指揮監督する。

2 班長は、館長を補佐するとともに、担任の事務を処理し、所属職員を指揮監督する。

3 前 2 項に定める以外の職員は、上司の命を受け館務に従事する。

（班の設置）

第 3 条 図書館に図書館班を置く。

（班の分掌事務）

第 4 条 班の分掌事務は、おおむね次に掲げる事項とする。

- （1） 図書館の総合企画立案及び運営に関すること。
- （2） 文書の收受、発送及び保管に関すること。
- （3） 予算、決算及び会計に関すること。
- （4） 施設、設備及び備品の維持並びに管理に関すること。
- （5） 調査及び統計並びに広報及び出版活動に関すること。
- （6） 関係機関との連絡及び協力に関すること。
- （7） 豊見城市立中央図書館協議会に関すること。
- （8） 公印の保管に関すること。
- （9） 図書館資料の購入に関すること。
- （10） 職員の服務及び福利厚生に関すること。
- （11） 車輛の管理に関すること。
- （12） コンピューターの管理運営に関すること。
- （13） 奉仕計画の立案に関すること。
- （14） 図書館資料の選定、収集、整理、保存及び廃棄に関すること。
- （15） 図書館資料の利用、貸出し及び返却に関すること。
- （16） 読書相談及び参考調査に関すること。
- （17） 図書館資料の購入に係る資料作成に関すること。
- （18） 読書会、講演会、お話し会、鑑賞会、展示会等の主催及び奨励に関すること。

VI 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第11号）

- (19) コンピューターの資料入力に関する事。
- (20) 図書館資料の相互貸借及び特別貸出に関する事。
- (21) 図書館資料の受贈及び受託に関する事。
- (22) 図書及び書架の整備に関する事。
- (23) 資料複写に関する事。
- (24) その他図書館に関する事。

（館長の専決事項）

第5条 館長が専決できる事案は、次のとおりとする。

- （1） 図書館資料の選択、収集及び廃棄処理に関する事。
- （2） 図書館施設の供用に関する事。
- （3） 図書館事務に関し、館長名又は図書館名をもってする文書の処理に関する事。
- （4） 前3号のほか、定例又は軽易な事項に関する事。

（事業計画及び報告）

第6条 館長は、図書館における毎年度実施すべき事業に関する計画を作成し、豊見城市教育委員会（以下「教育委員会」という。）に報告しなければならない。

2 館長は、年度終了後速やかに事業実施状況を教育委員会に報告しなければならない。

（準用）

第7条 この訓令に定めのない事項については、別に定める場合を除き、豊見城市教育委員会事務局に適用される諸規定を準用する。

附 則

この訓令は、公布の日から施行する。

附 則（平成12年3月31日教育委員会訓令第1号）

この訓令は、平成12年4月1日から施行する。

附 則（平成18年3月28日教育委員会訓令第3号）

この訓令は、平成18年4月1日から施行する。

附 則（平成27年3月30日教育委員会訓令第3号）

この訓令は、平成27年4月1日から施行する。

資料収集方針

平成 6 年 9 月 21 日 策定

平成 27 年 12 月 改正

令和 7 年 5 月 改正

I 基本方針

豊見城市立中央図書館は、市民の幼児期から高齢者にいたるライフサイクル全体にわたる創造性豊かな自己教育の場であり、住民自治と地域文化の発展に寄与する公共図書館としての役割に立脚し、情報化社会に対応する教育・文化・情報のための民主的機関である。

その図書館サービスは、「いつでも、どこでも、だれでも、なんでも」の民主的サービス原則によって行われる。

この理念と原則を踏まえ、資料の収集を次の方針に基づき行う。

（1）市民の要求に基づいた資料を収集する。

公共図書館の任務は、「基本的人権のひとつとして知る自由を持つ市民に資料提供する」ことが第一義である。したがって、資料の収集は市民の資料要求を収集の大原則とする。ただし、一部の市民の要求だけでなく、広範な市民の要求、潜在している市民の要求、将来想定される市民の要求も十分に考慮して収集する。（なお、公共図書館として、この収集方針の範囲を超えていると思われるような資料の要求を受けた場合は、図書館の相互協力システムで他館から借用して提供するように努める。）

（2）本市に関する資料や、市内で刊行された資料は、網羅的に収集する。

（3）資料は図書のほかに、雑誌などの逐次刊行物等、DVD、CD等の視聴覚資料、多様な形態の資料を収集する。特に日常生活の情報源となる雑誌や映像や音声により表現される視聴覚資料は利用ニーズを注視し選択、収集する。

（4）すべての分野において「今」に対応する新鮮な資料を豊富に収集する。

（5）資料の選択にあたっては、次の点に留意する。

- ① 多様な対立する意見のある問題については、それぞれの観点に立つ資料を幅広く収集する。
- ② 著作者の思想的・宗教的・党派的立場にとらわれて、その著作物を排除しない。
- ③ 図書館員の個人的な関心や好みによって選択しない。
- ④ 個人・組織・団体からの圧力や干渉によって、収集すべき資料を放棄したり、紛糾をおそれて自己規制しない。
- ⑤ 寄贈資料についても同様である。

（6）本市の特性や図書館利用の現状に応じた次の事項に留意して収集する。

- ① 年少人口（0～14歳）の全人口に占める割合が18.9%（令和5年10月現在）と、全国の中で最も高いという特徴から、児童サービスの重視とヤングアダルト層へのサービスを展開する
- ② 市民平均年齢41.1歳と年齢人口構成が示す働き盛り、子育て世代に対応して、主婦やファミリー層への情報提供を充実する。特に育児、暮らしなどに関する資料の収集提供に努める

③ 社会、政治、文化等「今」を反映する資料を収集し、市民の日常生活を支える情報を提供する

④ 余暇の充実に役立つよう、スポーツや趣味、旅行、芸能等に関連する資料を十分に用意する

以上のような基本方針で収集された資料がどのような思想や主張をもっていようと、それは図書館及び図書館員が支持することを意味しない。資料の持つ思想や主張は、読者である一人一人の市民の自由な思索と判断に委ねられる。そのためにも、図書館ではあらゆる思想・主張が共存するように、資料収集が行われなければならない。

2 一般書

(1) 市民教養、調査研究、レクリエーション等に役立つ資料を各分野にわたり体系的に収集する。

(2) 市内出身者、在住者等の著作は網羅的に収集する。

(3) 各分野の収集の考え方を、「日本十進分類法」の主題排列にしたがい、以下に述べる。

① 000 総記

ア 百科辞典、年鑑、新聞等はレファレンスに利用される頻度が高いため、豊富な資料を収集する。

イ 図書館に関する資料、書誌・目録類に関する資料は積極的に収集する。

ウ 技術革新が著しく、社会的影響も大きい情報科学は、最新の情報を積極的に収集する。

② 100 哲学（哲学、心理学、倫理学、宗教）

ア 哲学、心理学、倫理学、宗教については、各分野の基本書を体系的に収集する。

イ 初学者のための入門書・概説書に留意する。

ウ 学界、マスコミ等で話題になっているテーマや著者、著作に留意する。

エ 心の充足を求める市民のために、人生論、一般向けに書かれた分かりやすい宗教書に留意する。

オ 148（占い、姓名判断）、152（恋愛、結婚）159（人生訓）については、暮らしのコーナーに別置する。

③ 200 歴史（歴史、伝記、地理、紀行）

ア 歴史は、各分野の基本書を体系的に収集する。

イ 歴史はよく利用されるので、一般向けに書かれた歴史読物から入門書、啓蒙書、概説書、研究書、史料まで、多様なレベルのものを収集する。

ウ 歴史は、歴史観による立論の対立があるので、それぞれの観点に立つ、多様な資料を収集する。

エ 29類（地誌、紀行）については、暮らしのコーナーに別置する。

④ 300 社会科学

ア 社会科学は、各分野の基本書を体系的に収集する。

イ 社会科学は、さまざまな学説や主張が抗争している分野なので、多様な観点に立つ多様な資料を幅広く収集する。

ウ 社会科学は、その時々時代性と深く結びつく分野なので、今日的主題を重視して収集する。

エ 入門書、概説書は、常に新鮮な資料を備え、利用の多い分野については、類書や複本も用意する。

オ 参考書（辞典類）は、総論から各論まで、ある程度専門的なものを含め、幅広く収集する。

カ 日常生活及び実務上に必要な実用書、実務書は豊富に収集する。

キ 365（生活・消費者問題）、367（家庭・性問題）、376（幼児・初等・中等教育）、379（社会教育）、385（冠婚葬祭）は暮らしのコーナーに別置する。

⑤ 400 自然科学（数学、理学、医学）

ア 自然科学はその進展が著しい分野なので、最新の情報を常に提供できるようにする。

イ 自然科学の各分野は、非常に細分化・専門化されているので、個別分野の高度な専門書は収集しない。また、大学の一般教養課程程度のもものを中心とする。

ウ 市民が自然科学全般および主要な個別分野の状況を外観できるような入門書、概説書を中心に収集する。

エ 自然科学の最新の分野については、わかりやすく書かれた本は積極的に収集する。（例えば「バイオテクノロジー」等）

オ 498.3（個人衛生・健康法）、498.5（食品・栄養・科学衛生学）、498.7（小児衛生・母子衛生）については、暮らしのコーナーに別置する。

⑥ 500 技術・工学

ア 科学技術はその進展が著しいので、最新の情報を提供できるよう留意する。

イ 技術者や工学系学生が使用する高度で専門的な工学書は、利用の見込める資料のみ収集する。

ウ 科学技術の最近の動向をわかりやすく書かれた資料は、積極的に収集する。

エ 趣味や実用に役立つ資料は、積極的に収集する。

オ 527（住宅建築）、589（その他雑工業）は、暮らしのコーナーに別置する。

⑦ 590 家政学・生活科学

ア 婦人・主婦向けに実用価値の高い資料を積極的に収集する。

イ ファッションや料理などについては、流行や季節感に留意する。特に重点的に収集する主題を以下に列記する。

（ア）家庭電気（592）・・わかりやすい入門書・実用書を収集する。

（イ）日曜大工（592）・・利用が多いので、幅広く収集する。

（ウ）衣服・裁縫（593）、手芸（594）

利用者が多いので、流行に留意しながら、積極的に幅広く収集する。

（エ）料理・育児（596・599）

利用が多いので、積極的に幅広く収集し、幼児教育との関連を留意する。

ウ 59類（家政学・生活科学）については、暮らしのコーナーに別置する。

⑧ 600 産業

ア 社会科学との関連で、商業（670）、運輸交通（680）、通信事業（690）を特に重視する。また、市内の産業に役立つ資料を積極的に収集するように努める。

イ 園芸等趣味に役立つ資料を積極的に収集する。

ウ ニューメディアなど、産業社会の新しい動向について、わかりやすく書かれた資料は、積極的に収集する。

エ 617（コーヒー・紅茶・ハーブ）、620（園芸）、627（花卉園）については、暮らしの

コーナーに別置する。

⑨ 700 芸術・スポーツ

ア 市民の教養・趣味・娯楽に役立つ資料を鑑賞・研究と製作・実技等の両面にわたり、幅広く収集する。

イ 美術全集・画集・写真集・工芸名品集等は、基本的なものを中心に収集する。ただし、高価なものも多いので要望度と価格のバランスを考慮する。

ウ 趣味として手がける人の多い分野についての情報も迅速に提供できるように努める。また、中級以上の人の要望に応えられるように、幅広く収集する。

エ 市民の趣向、流行に留意し、新しい分野の情報も迅速に提供できるように努める。また、利用の集中する分野には、充分な量の資料を用意する。

オ 759（玩具）、786（戸外レクリエーション）、79類（諸芸・娯楽）については、暮らしのコーナーに別置する。

⑩ 800 言語

ア 市民の教養・学習・実用に役立つ資料を収集する。

イ 辞典類は参考図書での所蔵に留意しながら、利用しやすい形態のものを収集する。

ウ 809（言語生活）、815（文章法・敬語法）、816（作文・文体）については、暮らしのコーナーへ別置する。

⑪ 900 文学

ア 市民の関心が最も高く、また最も利用の多い分野なので、各分野について豊富な資料を収集する。

イ 全集、作品集に入っている作品でも、利用が多く見込まれるもの、また、単行本・文庫本の形態の方が利用しやすい作品については単行本・文庫本を複本として収集する。

ウ 受賞作品や話題になっている作品は、できる限り収集する。

3 児童書（小中学校生以下を対象とする）

（1）幼児・児童のあらゆる興味に応え得るように、各々の発達段階を加味し、幅広い分野の基本的で新鮮な資料を収集する。

（2）文学・絵本・紙芝居等の利用頻度の高い資料は、利用状況等をふまえながら、複本も準備する。

（3）郷土資料、豊見城関係資料及び調べ物資料に関しては、児童のコーナーに館内用として、別置・配架する。

（4）洋書に関しては、絵本を中心に収集する。

（5）その他、上記以外の収集については、市民の要求を踏まえ、その都度検討する。

4 ヤングアダルト（中高校生を対象とする）

- （1）中高校生を対象とし、子供とも大人とも違う独自の集団として、客観的にとらえ、その時期にあった資料をできる限り収集する。
- （2）生活や趣味のための新鮮な情報をテーマとした図書を幅広く収集する。
- （3）その他、上記以外の収集については、市民の要求を踏まえ、その都度検討する。

5 郷土資料

- （1）本市及び本市に関わる人を主題とした資料を収集する。
- （2）豊見城市という記述はないが、内容が地理・歴史・自然など豊見城市に関係する資料を収集する。
- （3）豊見城市資料は以下のような多様な形態の資料を収集する。
 - ① 冊子形式のもの（図書、雑誌）
 - ② 小冊子（パンフレット・リーフレット）
 - ③ 新聞
 - ④ ポスター類
 - ⑤ 地図
 - ⑥ 視聴覚資料（DVD、CD、ビデオなど）
 - ⑦ 雑誌は豊見城市内の団体、個人が発行する郷土史、同人誌、ミニコミ誌などを収集する。
 - ⑧ 豊見城市内の新聞は大小にかかわらず収集する。
 - ⑨ 市役所内の各部署及び市内の公共的団体が発行する資料集、年報、雑誌、新聞等を収集する。
 - ⑩ 広報「とみぐすく」をはじめ、予算書、決算書、総合計画書、市議会議事録等を収集する。
 - ⑪ 社会教育団体・公民館その他の関係サークルの資料を収集する。
- （4）沖縄県内の資料は、可能な限り各分野、各地域にわたる資料を収集する。
- （5）その他、上記以外の収集については、市民の要求を踏まえ、その都度検討する。

6 参考図書

収集対象資料は次表のとおり

- | |
|--|
| 1) 辞典、事典、ハンドブック 2) 書誌（目録、索引等） 3) 統計資料 4) 年鑑 5) 白書
6) 地図等 7) 法令集 8) 図鑑 |
|--|

- （1）市民の調査研究に役立つ参考図書は、可能な限り、各分野の資料を収集する。
- （2）参考資料は、原則として貸出を行わないものとする。
- （3）その他、上記以外の収集については、市民からの要望があれば適宜に検討する。

7 まんが

- (1) まんがは大衆文化の一つとして確固たる地位を獲得しており、図書館として保存、提供するに相応しい資料を収集する。
- (2) 日本のまんが史上で重要とされている作品、各時代を代表する資料的価値の高い作品、社会的評価を得ている作品を選び収集する。
- (3) 原則、刊行が終了しており評価の定まっているものを選び収集する。
- (4) 文化庁メディア芸術祭マンガ部門、手塚治虫文化賞、小学館漫画賞、講談社漫画賞、日本漫画家協会賞等を受賞した作品や候補にあがったものには留意する。その他、国外の賞などで話題になったものは留意する。
- (5) 定評がある作家の作品であっても、個々の作品に注視して選択する。
- (6) 演劇など他の芸術領域に影響を及ぼしているものには留意し、選択する。
- (7) まんがの視覚的な特性を考慮し選択する。
- (8) 暴力及び性表現の露骨なものは慎重に選択する。
- (9) 反社会的、非道徳的な事柄を扱っているものは慎重に選択する。
- (10) 生命の尊厳を脅かすもの、人権侵害や差別について配慮を欠くと認められるものについては選択の対象から除く。
- (11) 利用対象にあったものを選択する。
- (12) 児童向けにおいては、人間性を育み、教育上価値があると思われるものを選択して収蔵する。また、多巻ものが多いため、購入タイトルの選択に留意する。

8 雑 誌

- (1) 雑誌は、最新の情報が得られる資料なので、市民の暮らしや楽しみに役立つもの、調査研究に役立つものを中心に幅広く収集する。
 - (2) 市民の趣向や流行に留意し、新鮮な雑誌を幅広く収集する。
 - (3) タウン・ミニコミ誌、同人誌等にも十分に気を配る。
 - (4) 主要な収集分野は次表のとおり
- | |
|--|
| 1)総合雑誌 2)出版情報に関する雑誌 3)時事に関する雑誌 4)文芸雑誌 5)婦人雑誌
6)生活誌 7)スポーツ誌 8)レジャー誌 9)芸術誌 10)社会科学、人文科学、自然科学の基本的な雑誌 11)豊見城市を中心とした地域雑誌 12)子供向け雑誌 |
|--|
- (5) その他、上記以外の雑誌の収集については、市民の要求を踏まえ、適宜に検討する。

9 新 聞

- (1) 新聞は、図書館資料の中でも、最も速報性に富み、内容も平易で多岐にわたるので、主要な次表の日刊紙（収集対象資料）を中心に収集する。
- | |
|---|
| 1)全国主要紙 2)沖縄県内の主要紙 3)スポーツ紙 4)読書新聞 5)子供新聞 6)地域ミニコミ紙 7)英字新聞 8)その他 |
|---|

10 視聴覚資料

- (1) 情報社会の進行にともない、活字資料同様に視聴覚資料が活用されている。このような資料から市民が知識や情報等の集積を立体的に楽しく行うことを意図し、図書館資料としてふさわしいものを可能な範囲で次表の資料（収集対象資料）を収集する。

1)DVD 2)CD 3)ビデオ 4)カセットテープ

- (2) その他、上記以外の視聴覚資料の収集については、市民の要求を踏まえ、適宜に検討する。

11 視聴覚障害者用資料（バリアフリー資料）

- (1) 目や耳が不自由な人や活字を読むのが困難な人が読書を楽しめるよう、可能な範囲で次表の資料（収集対象資料）の収集及び備品の整備に努める。

1)大型活字本 2)点字本 3)録音図書 4)さわる絵本 5)LLブック 6)デイジー図書 7)拡大ルーペ 8)拡大読書器 9)リーディングトラッカー 10)その他

12 電子図書、電子雑誌

- (1) 来館が困難な市民がインターネット環境を介して図書館利用を体感できるよう、幅広く情報を提供できる資料を選択する。
- (2) デジタル機器が当たり前の若い世代が、時間や場所にとらわれず読書に親しめる環境を整える。
- (3) 読み上げ機能等、電子資料の特性を生かしたものは積極的に収集する。

豊見城市立中央図書館資料除籍基準

平成 18 年 4 月 1 日 制定

平成 20 年 1 月 17 日 改正

（趣旨）

第 1 条 この基準は、豊見城市立中央図書館における資料の除籍に関し必要な事項を定めるものとする。

（基本方針）

第 2 条 豊見城市立中央図書館では利用価値を失った資料を除籍することにより、書架の合理的な利用を図るとともに、常に質の高い新鮮な資料構成を維持するために資料の更新を図る。

2 長期間にわたり所在を確認できない資料を除籍することにより、現存する資料の正確な実態把握に努めるとともに、必要な資料の補充を行い、適正な資料構成の維持に努める。

（除籍の対象となる資料）

第 3 条 除籍の対象となる資料及びその基準は、次の各号のとおりとする。

（1）不用資料

- ① 破損、汚損、消耗等が著しく補修は困難で且つ類似資料がある資料
- ② 本文が広範囲にわたり失われ複写等による修復方法が困難と判断される資料
- ③ 時間の経過によって内容が古くなり資料的価値が失われた資料
- ④ 新版、改訂版などが出版され文献的価値が失われた資料
- ⑤ その他、館長が除籍と認めた資料

（2）亡失資料

- ① 蔵書点検により所在不明となった資料で 5 年以上調査してもなお所在が不明な資料
- ② 督促等の努力にもかかわらず、返却期限から 5 年以上回収不能な資料
- ③ 利用者が破損、汚損または紛失した資料で、弁償済みの資料
- ④ 不可抗力による災害その他の事故によることが確認された資料

（4）数量更正

すでに所蔵している資料で、後になって利用上及び保管上の必要から分冊のものを製本して合冊したり、また一冊のものを上下 2 分冊にするというようにもとの数量を変更した資料

（除籍の対象としない資料）

第 4 条 次の各号のいずれかに該当する資料については、適用を除外する。

（1）郷土に関する資料

- （2）記述内容の新旧にかかわらず当該分野の基礎的、又は歴史的価値あるもの。
- （3）品切れ、絶版等で入手が困難で資料的価値の高いもの。
- （4）他に類書がないか、又は極端に少なく、特に保存の必要のあるもの。
- （5）その他館長が特に保存の必要があると認めたもの。

VI 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

2 前項の資料であっても、亡失資料は除籍の対象とする。

（除籍の手続き）

第5条 除籍対象となる資料については、あらかじめ除籍対象リストを作成し館長の決裁を受けるものとする。

（除籍の方法）

第6条 除籍は、次の各号に掲げる方法で行う。

- （1）汚損・破損資料は裁断若しくは焼却又は古紙リサイクルの方法による廃棄
- （2）不用資料は再利用のため、他の図書館、公共的団体及び個人への譲渡
- （3）会計主体を同じくする官公庁の範囲で、資料管理者を変更する管理替え
- （4）自館で余分に所蔵している複本や、雑誌等の定期刊行物で他の図書館との分担保存を実施する場合の寄贈

附則

この基準は、平成18年4月1日より施行する。

附則

この基準は、平成20年1月17日より施行する。

豊見城市立中央図書館雑誌スポンサー制度実施要項

（趣旨）

第 1 条 この要項は、豊見城市（以下「市」という。）が設置した中央図書館（以下「図書館」という。）図書館における雑誌スポンサー制度（以下「雑誌スポンサー制度」という。）の実施に関し、必要な事項を定める。

（目的）

第 2 条 雑誌スポンサー制度は、図書館が所蔵する図書館資料のうち、雑誌を広告媒体として活用することで、事業者等に情報発信の場を提供するとともに、雑誌コーナーの充実並びに図書館経費の効率的な運用を図り、図書館サービスの向上を目的とする。

（雑誌スポンサー）

第 3 条 図書館が所蔵する雑誌の購入代金を負担した事業者等（以下「雑誌スポンサー」という。）は、次の各号に掲げる情報発信を行うことができる。

- （1）雑誌スポンサーが購入代金を負担した雑誌（以下「提供雑誌」という。）の最新号での広告
- （2）提供雑誌のバックナンバーでの広告
- （3）提供雑誌が配架されている雑誌架での広告
- （4）図書館だより「豊夢」での広告
- （5）とみぐすく電子図書館での広告
- （6）図書館館報での広告
- （7）前各号に掲げるもののほか、教育長が認めたものの広告

（雑誌スポンサーの対象者）

第 4 条 雑誌スポンサーの対象者は、企業、商店、団体等を対象とする。ただし、次の各号のいずれかに該当した場合はその限りでない。

- （1）豊見城市暴力団排除条例（平成 23 年条例第 18 号）に規定する暴力団、暴力団員又は暴力団員と密接な関係を有するもの
- （2）民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）又は会社更生法（平成 14 年法律第 14 号）による再生又は更生手続き中のもの
- （2）行政機関から行政指導を受け、改善がなされていないもの
- （3）法令等に違反しているもの
- （4）市の入札参加資格において、指名停止措置を受けているもの
- （6）風俗営業法等の規則及び業務の適正化等に関する法律（昭和 23 年法律第 122 号）第 2 条に掲げる営業に該当するもの又はこれに準ずるもの
- （7）前各号に掲げるもののほか、雑誌スポンサーに適さないと教育長が認めたもの

2 雑誌スポンサーの対象者は、個人を対象としない。

（広告の対象範囲）

第 5 条 雑誌スポンサーは、次の各号のいずれかに該当する情報発信はできない。

- （1）法令等に違反しているもの又はそのおそれのあるもの
- （2）公序良俗に反するもの又はそのおそれのあるもの
- （3）人権侵害、名誉棄損となるもの又はそのおそれのあるもの
- （4）政治活動、宗教活動、意見広告又はこれらに類するもの
- （5）社会問題について主義主張するもの

VI 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

- (6) 個人の氏名を宣伝するおそれのあるもの
- (7) 市の公共性、中立性及びその品位を損なうおそれのあるもの
- (8) 広告内容を市が推奨しているかのような誤解を与えるおそれのあるもの
- (9) 公の選挙の事前運動に該当するもの又はそのおそれのあるもの
- (10) 非科学的又は迷信に類するもので図書館の利用者を惑わせ、若しくは不安を与えるもの又はそのおそれのあるもの
- (11) 性的感情を著しく刺激するもの、犯罪を著しく誘発するおそれのあるもの及び、粗暴性又は残虐性を著しく助長するもの等の青少年の健全育成にとって有害であるもの又はおそれのあるもの
- (12) 実際よりも、又は競争事業者のものよりも、著しく有料又は有利であると消費者に誤認される表示や射幸心をあおる表示等の消費者の利益の確保及び構成な競争の確保を妨げるおそれのあるもの
- (13) 前各号に掲げるもののほか、情報発信に適さないと教育長が認めたもの

（提供雑誌の選定）

第 6 条 雑誌スポンサーは、市が準備した雑誌リスト（以下、「雑誌リスト」という。）の中から提供雑誌を選定する。ただし、雑誌リスト以外の雑誌を提供雑誌としたい場合は、市と協議して選定することができる。

2 雑誌スポンサーは、雑誌が休刊、廃刊となった場合は、市と協議の上、別の雑誌に変更することができる。

（広告の掲載期間）

第 7 条 広告の掲載期間は、雑誌スポンサーとなった後に所蔵した提供雑誌の最新号から 1 年間分とする。ただし、教育長が延長を認めた時はその限りでない。

2 前条第 2 号に規定する雑誌の変更に必要な協議等により広告を掲載できない期間があった場合は、その期間は広告の掲載期間に含めない。

（広告の掲出）

第 8 条 第 3 条各号に規定する広告は、別表第 1 に定めた方法により掲出する。

2 雑誌スポンサーは、広告の内容を市と協議して四半期毎に変更することができる。

（雑誌スポンサーの申込方法）

第 9 条 雑誌スポンサーになろうとするものは、豊見城市立中央図書館雑誌スポンサー制度申込書（様式第 1 号）及び広告図案（様式第 2 号）により市へ申し込む。

（雑誌スポンサーの決定）

第 10 条 教育長は、前条の申込を受けたときは、その内容を審査し、その諾否を雑誌スポンサー決定通知書（様式第 3 号）により通知する。

（掲載広告の責務）

第 11 条 雑誌スポンサーは、掲載した広告の内容に関する一切の責務を負う。

（提供雑誌の中止）

第 12 条 雑誌スポンサーが広告期間内に解散又は倒産等により提供雑誌の継続が困難となった場合、市と協議の上、提供を終了することができる。

（スポンサーへの措置要求）

第 13 条 教育長は、雑誌スポンサーに次の各号に掲げる措置を求めることができる。

- (1) 広告の内容等に係る協議

VI 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第 11 号）

- (2) 雑誌スポンサー決定後に、広告内容が第 4 条ただし書き及び第 5 条の規定に抵触し又はそのおそれがあると認められるときの広告内容の変更

（雑誌スポンサーの取消）

第 14 条 教育長は、次の各号のいずれかに該当する場合は、雑誌スポンサー及び広告を取り消すことができる。

- (1) 雑誌スポンサーが前条に規定する措置要求に従わないとき
- (2) 第 9 条の規定に基づき申込した内容に瑕疵又は虚偽が判明したとき
- (3) 前各号に掲げるもののほか、雑誌スポンサーとして適切でないと教育長が認めたとき

（提供雑誌の所有権）

第 15 条 提供雑誌の所有権は、市に帰属する。

（その他）

第 16 条 この要項に定めるもののほか、必要な事項は市と雑誌スポンサーとの協議で定める。

令和 2 年 7 月 1 日教育部長決裁

豊見城市立図書館における点検と評価実施要領

（目的）

第 1 条 本要領は、図書館法（昭和 25 年法律第 118 号）（以下「法」という。）第 7 条の 3 の規定及び図書館の設置及び運営上の望ましい基準（平成 24 年 12 月 19 日号外文部科学省告示第 172 号）第二・一・1・（2）運営の状況に関する点検及び評価等の規定に基づき、試行的に豊見城市立図書館における点検と評価（以下「点検と評価」という。）の実施するため、必要な事項を定めることを目的とする。

（点検と評価の対象）

第 2 条 点検と評価の対象は、豊見城市立図書館の運営状況（以下「図書館の運営状況」という。）について、毎年度行うものとする。

（目標及び指標）

第 3 条 図書館の運営状況に係る点検と評価をするため、図書館の運営方針と重点目標を踏まえた指標と目標値を館長が定める。

（点検と評価の方法）

第 4 条 点検と評価の方法は、目標毎に点検及び評価した結果を評点として数値化し、評点の平均により目標毎の総合評価を行う。

2 評価の段階は 4 段階とし、指標別評価及び総合評価の基準は、別表第 1 に定めるとおりとする。

3 評価の内容及び結果は、点検と評価表（様式第 1 号）に記録するものとする。

（図書館協議会による評価）

第 5 条 点検と評価の結果について、法第 14 条第 1 項に規定する図書館協議会による評価を受けるものとする。

（評価結果の公表等）

第 6 条 前条の評価を踏まえ、図書館運営状況に係る改善に努めると共に、評価の結果についてホームページ等を活用して公表するものとする。

（その他）

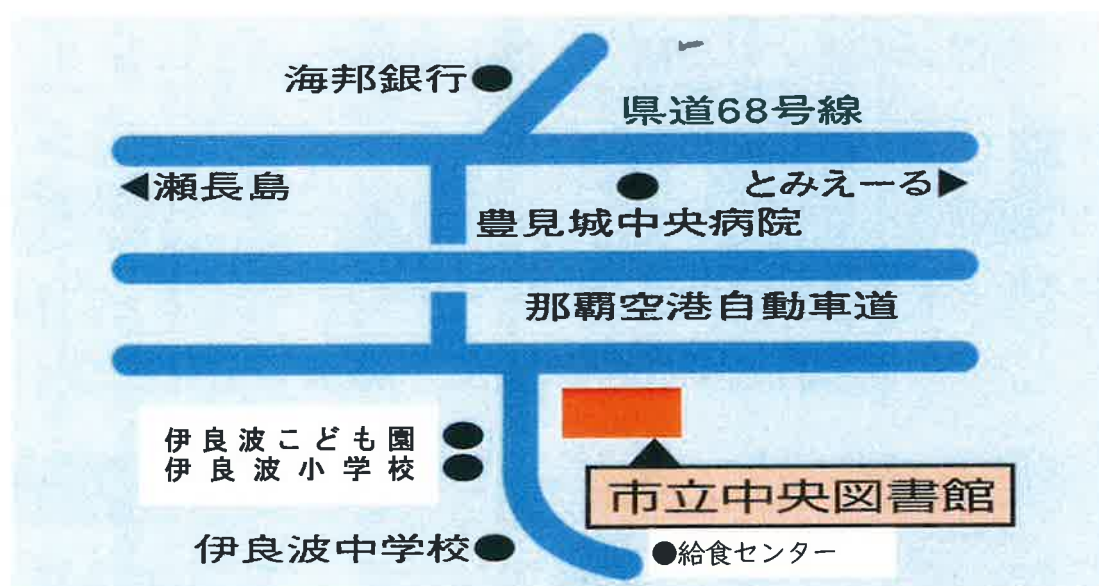
第 7 条 この要領に定めるもののほか、この要領の施行に関し必要な事項は、図書館長が別に定める。

別表第 I

指標別評価	評価基準	評点	備考
a	達成できた	3	目標値の 100%以上で該当
b	ほぼ達成できた	2	目標値の 90%以上で該当
c	あまり達成できなかった	1	目標値の 80%以上で該当
d	達成できなかった	0	目標値の 80%未満で該当

総合評価	評価基準	評点の平均	備考
A	達成できた	2.7 以上	総合評価＝ 評点の合計値／指標数
B	ほぼ達成できた	2.0 以上 2.7 未満	
C	あまり達成できなかった	1.0 以上 2.0 未満	
D	達成できなかった	1.0 未満	

図書館案内図



豊見城市立中央図書館

〒901-0232 豊見城市字伊良波392番地

電話 (098) 856-6006

FAX (098) 856-8044