



2024年 Welcome な思いで ハートがつながり みんなで彩るまち とみぐすく

とみぐすく 豊見城市立中央図書館報

第10号



市民に愛される図書館
～市民とともに成長し、豊見城の文化を創り・育む図書館～



トミグスクン（図書館マスコット）

令和6年7月

〒901-0232 沖縄県豊見城市字伊良波 392 番地
TEL (098) 856-6006 FAX (098) 856-8044
Mail: toshokan@city.tomigusuku.lg.jp



▲図書館
HP



▲LINE 公式
アカウント



▲図書館行事
予約システム



▲とみぐすく
電子図書館

図書館の自由に関する宣言

図書館は、基本的人権のひとつとして知る自由をもつ国民に、資料と施設を提供することを、もっとも重要な任務とする。この任務を果たすため、図書館は次のことを確認し実践する。

- 第1 図書館は資料収集の自由を有する。
- 第2 図書館は資料提供の自由を有する。
- 第3 図書館は利用者の秘密を守る。
- 第4 図書館はすべての検閲に反対する。

図書館の自由が侵されるとき、われわれは団結して、あくまで自由を守る。

日本図書館協会 1979年5月30日総会決議
社団法人 日本図書館協議会総会決議

ランガナタンの図書館学の五法則

1. 図書は利用するためのものである
2. いずれの読者にもすべて、その人の図書を
3. いずれの図書にもすべて、その読者を
4. 図書館利用者の時間を節約せよ
5. 図書館は成長する有機体である

ランガナタン(1892-1972)はインドの図書館学の父と呼ばれ、コロン分類法の創始者として世界的に著名な学者。「図書館学の五法則」(The Five Laws of Library Science)は1928年に執筆され、1932年に発表された。

目 次

| | | |
|------|------------------------|----|
| I | 豊見城市の概要 | 1 |
| 1 | 歴史 | 1 |
| 2 | 位置地形 | 2 |
| 3 | 人口 | 3 |
| II | 中央図書館の概要 | 4 |
| 1 | 沿革 | 4 |
| 2 | 施設概要 | 8 |
| 3 | 運営組織と事務分掌 | 12 |
| 4 | 図書館協議会 | 13 |
| III | 令和6年度の事業計画 | 14 |
| 1 | 運営方針と重点目標 | 14 |
| 2 | 図書館の予算 | 16 |
| 3 | 図書館行事計画 | 17 |
| 4 | 職員研修 | 18 |
| 5 | 開館日と休館日 | 19 |
| 6 | 年間スケジュール | 20 |
| IV | 中央図書館の評価と統計 | 22 |
| 1 | 点検と評価 | 22 |
| 2 | 統計 | |
| (1) | 年度別・図書館資料購入数 | 25 |
| (2) | 年度別・登録者数の推移 | 26 |
| (3) | 年度別・地区別利用登録の推移 | 27 |
| (4) | 年度別・貸出冊数等の推移 | 28 |
| (5) | 蔵書数 | 29 |
| (6) | 来館者数・書籍除菌機利用状況 | 30 |
| (7) | 月別・貸出冊数 | 32 |
| (8) | 時間別・貸出利用状況 | 33 |
| (9) | 曜日別・貸出利用状況 | 35 |
| (10) | 月別・OPAC利用状況 | 37 |
| (11) | とみぐすく電子図書館利用状況 | 38 |
| (12) | 図書館資料複写利用状況・レファレンス対応状況 | 40 |
| (13) | 国立国会図書館デジタル化資料複写利用状況 | 43 |
| (14) | インターネット・視聴覚資料視聴ブース対応状況 | 44 |
| (15) | デジ資料ブース対応状況 | 46 |
| (16) | 寄贈の状況 | 47 |
| (17) | 相互貸借件数 | 48 |
| (18) | 予約件数 | 50 |
| (19) | リクエスト件数 | 51 |
| (20) | 督促件数 | 52 |
| (21) | 所蔵新聞一覧 | 53 |
| V | 令和5年度の事業報告 | |
| 1 | 活動状況 | |
| (1) | 図書館行事一覧 | 56 |
| ① | おはなし会 | 58 |
| ② | 上映会 | 60 |
| ③ | おひざにだっこ | 61 |
| ④ | 慰霊の日関連行事 | 62 |

| | | |
|---|------------------|----|
| ⑤ | 特別おはなし会（こども読書週間） | 63 |
| ⑥ | 夏休み企画（プログラミング体験） | 63 |
| ⑦ | 夏休み企画（親子工作教室） | 64 |
| ⑧ | 一日子供図書館員 | 64 |
| ⑨ | 豊見城の歴史 | 65 |
| ⑩ | 隣の国からサランヘヨ | 65 |
| ⑪ | 健康づくり | 66 |
| ⑫ | 秋の読書月間 | 66 |
| ⑬ | 大人のための読み聞かせ | 67 |
| ⑭ | 福袋 | 67 |
| ⑮ | 発信する図書館 | 68 |
| ⑯ | 生涯学習フェスティバル | 68 |
| ⑰ | リサイクル本の譲渡会 | 69 |
| ⑱ | 読書通帳 | 69 |

(2) 子供の読書活動推進状況

| | | |
|---|----------------------|----|
| ① | 学校図書館への図書館資料貸出状況 | 70 |
| ② | 図書館見学、職場体験、インターンシップ等 | 71 |
| ③ | ブックトーク派遣事業 | 72 |
| ④ | ブックスタート | 73 |
| ⑤ | 学校支援レファレンス | 74 |

| | | |
|-----|--------------------|----|
| (3) | 雑誌スポンサー制度（所蔵雑誌一覧含） | 75 |
| (4) | 職員研修 | 79 |
| (5) | ベストリーダー | 81 |

VI 参考資料

| | | |
|----|---------------------------|-----|
| 1 | 図書館設置条例 | 89 |
| 2 | 中央図書館管理運営規則 | 90 |
| 3 | 中央図書館処務規程規則 | 104 |
| 4 | 豊見城市立中央図書館における書面会議の実施について | 106 |
| 5 | 資料収集方針 | 107 |
| 6 | 除籍基準 | 113 |
| 7 | 受動喫煙に関する運用基準 | 115 |
| 8 | 「利用者の声」取扱要領 | 116 |
| 9 | 雑誌スポンサー制度実施要項 | 118 |
| 10 | 台風の来襲による事故発生防止のための措置について | 125 |
| 11 | 点検と評価実施要領 | 126 |

I 豊見城市の歴史

豊見城(とみぐすく)という地名は、三山時代(13世紀～15世紀)に、後の南山王となる汪応祖(わんおうそ)が漫湖を眺望できる高台に城(ぐすく)を築き、それを「とよみ城」とよんだことに由来するといわれている。「とよみ」とは、鳴り響く、名高いなどの意味があり、それが時代とともに「とよみぐすく」「ていみぐすく」「とみぐすく」と変遷したといわれている。

この時代の豊見城は南山王の領地で、中山に対する第一線として、豊見城城、長嶺城、瀬長城、平良城、保栄茂城の各城砦が築かれ、三山時代の重要な場所であった。琉球王朝時代になると、豊見城間切に番所が設置され、現在の市域以外にも、那覇市、糸満市、八重瀬町の一部を領域とする大きな村であった。1879年(明治12年)の廃藩置県で、琉球藩から沖縄県となり1908年(明治41年)4月豊見城間切から豊見城村に改称された。

また、18世紀半ばに琉球王府によって編集された歴史書「球陽」によると、「豊見城城主の汪応祖(わんおうそ)が中国に留学した際、龍船の競漕を見て感激し、帰国後に同様の船を造って漫湖で遊覧した。」とされ、ハーリーの発祥地として「ハーリー由来まつり」が豊見城城址公園跡地で催されている。

姉妹都市は、土佐清水市(高知県)、高千穂町(宮崎県)、美郷町(宮崎県)の3市町ある。土佐清水市とは、土佐の漁師として生まれ、日米の懸け橋となったジョン万次郎(中浜万次郎)が1851年に琉球へ上陸した際に高安家で半年間を過ごした後も万次郎の中浜家と高安家の交流が続いたのが縁で姉妹都市となった。高千穂町とは、1944年に第1国民学校(現在の長嶺小学校)の150人が学童疎開でお世話になったのが縁で1995年に姉妹都市となった。美郷町とは、第2国民学校(現座安小学校)の53人が1944年に北郷村へ学童疎開でお世話になったのが縁で、1988年に姉妹都市となった。

その後、肥沃な農地と那覇市を中心とした都市圏域の拡大により、2002年(平成14年)4月1日、94年続いた「村制」から単独で「市制」へと移行した。令和4年4月1日に市制20周年を迎えた。

2 位置と地形

本市は、沖縄本島南部に位置し、北は那覇市、東は南風原町・八重瀬町、南は糸満市に隣接している。全国で1位、2位の人口規模を競い合う人口5万人を超える村でしたが、2002年4月1日に単独で市制施行した。

地形は、低地域や丘陵域に分かれ変化に富み、土壌は、農作物の栽培に適した泥灰岩土壌（ジャーガル）を主体に、砂岩土壌、珊瑚性土壌（島尻マージ）、低地や川沿いに見られる沖積土壌からなっている。

保水性に富んだ土壌を活かし、この地域では戦前はサトウキビ、戦後は葉野菜づくり酪農などが盛んに行われていた。また、近年ではこれらに加え、ビニールハウス栽培を中心とした都市近郊型の農業が行われ、マンゴー、トマトなどが栽培されている。さらに、サトウキビの葉・穂を染料とした「ウージ染め」が開発され、本市の特産物として販売されている。

那覇市との境界を流れる国場川と饒波川の合流地域にある漫湖の干潟は多くの低生生物や、マングローブなどの貴重な熱帯・亜熱帯動植物群が生息している。また、毎年飛来するシギ・チドリ類や、絶滅の危機に瀕しているクロツラヘラサギなど20科70種の渡り鳥が羽を休める国内有数の飛来地でもある。この漫湖は1995年(平成11年)5月、渡り鳥や水鳥にとって重要な湿地を保護する国際条約である「ラムサール条約湿地」に登録された。

近年、新たな開発エリアである埋立地の豊崎タウンでは、沖縄アウトレットモールあしびなーや豊崎美らSUNビーチといった観光施設が誕生している。瀬長島では、瀬長ウミカジテラスなど沖縄の新たな観光スポットとして注目されている。

3 人口

戦前まで本市（豊見城村）の人口は、約10,000人前後の水準で推移していたが、戦後は一貫して人口増加を続けた。昭和40年以降の人口増加率は高く、特に県や民間によって行われた宅地開発と第二次ベビーブーム、本土復帰が重なった昭和45～50年の人口増加率は89.5%と急激な伸びを示した。人口は現在も着実に増加し、令和6年（2024年）3月末現在65,719人となっている。



市のシンボルマーク

- 豊見城の「と」を三つ配合して「とみ」とし、積み重ねた円形は築きあげる城を表す。
- ◎ 組み合わせた三つの円形は、それぞれ中心へ対話をもたらし、調和を表す。
 - ◎ 外へのびる矢印は無限への広がり、発展を表す。
 - ◎ 全体は調和と限りない発展を築きあげる豊見城市民の意気を示す。



市花：ブーゲンビリア

ハーリー発祥の地

沖縄の代表的な伝統行事「ハーリー」は約600年前に豊見城城主「汪応祖」が中国留学の時に見た龍舟競漕に感動した。帰国後、中国の製法に習った龍舟を城下の漫湖に浮かべ遊覧した。それを見た那覇周辺の人々もそれに見習って龍舟を造り、競漕を始めたのが起源であると云われている。



市木：リュウキュウコクタン

マンゴーの里

全国でもいち早くマンゴーの産地化に取り組んだ本市は、平成12年に沖縄県知事より県内初のマンゴー拠点産地としての認定を受け、平成21年に「マンゴーの里」を宣言した。豊見城産マンゴーは沖縄本島最大の生産量を誇り、品質・糖度も高く、濃厚なフルーティな香りが人気を呼んでいる。



市鳥：クロツラヘラサギ

日本では九州と沖縄が主要な飛来地で、市内では、ラムサール条約登録湿地の漫湖、三角池、豊崎干潟などで見ることができる。

本市が県内における重要な飛来地であり、毎年観察できる身近な鳥であるとともに、本市の水辺の自然が象徴される最もふさわしい鳥として、令和5年2月1日に制定された。



Ⅰ 沿革

| | | | | | |
|----|----|---|----|---|---|
| 平成 | 5 | 年 | 4 | 月 | 豊見城村立中央図書館建設委員会を設置する。 |
| | | | 12 | 月 | 図書館基本設計完了。 |
| 平成 | 6 | 年 | 2 | 月 | 教育委員会社会教育課に図書館準備係を設置、職員(係長)を配置する。 |
| | | | 3 | 月 | 図書館実施設計完了。 |
| | | | 4 | 月 | 教育委員会に図書館準備室を設置、職員(室長・係長・主事・臨時3名)を配置する。 |
| | | | 11 | 月 | 図書館建築工事開始。 |
| 平成 | 7 | 年 | 6 | 月 | 図書館準備室に職員(司書)を配置する。 |
| | | | 10 | 月 | 豊見城村立中央図書館が竣工。 |
| | | | 12 | 月 | 議会において豊見城村立中央図書館設置条例が可決される。 |
| 平成 | 8 | 年 | 2 | 月 | 豊見城村立中央図書館設置条例が施行される。 中央図書館に館長・次長・係長・主事・司書・嘱託職員(2名)・ 臨時職員(6名)を配置する。 図書館長：初代 宜保 喜久就任。 |
| | | | 3 | 月 | 豊見城村立中央図書館開館記念式典を挙行する(9日)。 豊見城村立中央図書館開館(10日)。 |
| | | | 11 | 月 | 第1回開館記念講座を開講する。 テーマ：「山南王国」と豊見城について 講師：生田 滋 氏(大東文化大学国際関係学部教授) |
| | | | 12 | 月 | 第2回開館記念講座を開講する。 テーマ：組踊り「未生の縁」と豊見城について 講師：當間 一郎 氏(沖縄県立博物館長) |
| 平成 | 9 | 年 | 3 | 月 | 住民一人あたりの貸出(年間貸出冊数/人口)が10冊を超え、 県内公共図書館で初の快挙を達成する。 |
| 平成 | 10 | 年 | 11 | 月 | 歴史講座を開講する(～12月、全9回)。 |
| 平成 | 11 | 年 | 6 | 月 | 慰霊の日図書館講座を開講する。 |
| 平成 | 12 | 年 | 4 | 月 | 図書館長：二代目 町田 宗義就任。 |
| | | | 10 | 月 | 第86回全国図書館大会が沖縄県で開催、優秀図書館として表彰される。 |
| 平成 | 13 | 年 | 3 | 月 | 読み聞かせコーナー「おとぎのへや」が完成。地域インターネット導入促進事業により、利用者用インターネット端末機が設置される。 |
| | | | 5 | 月 | 「美ら島のビーチ」パネル展を開催する。 |
| 平成 | 14 | 年 | 4 | 月 | 市制施行に伴い、名称を「豊見城市立中央図書館」に変更。 図書館長：三代目 金城 玲子就任。 |
| 平成 | 15 | 年 | 3 | 月 | 図書館新システム導入のため、臨時休館(～4月30日)。 |
| | | | 5 | 月 | 図書館新システム運用により開館(1日)。 視聴覚資料の貸出規則を変更(1人2点1週間の貸出)。 真嘉部コミュニティーセンターにブックポストを設置、資料の返却が可能となる。 |
| | | | 9 | 月 | 図書館ホームページを開設、インターネットでの蔵書検索が可能となる。 |
| 平成 | 17 | 年 | 4 | 月 | 図書館長：四代目 天久 光宏就任(文化課課長兼任)。 おはなし会が月3回開催から毎週開催となる。 |
| | | | 10 | 月 | 沖縄県図書館総合目録システム事業に参加。 |
| 平成 | 18 | 年 | 3 | 月 | 豊見城市立中央図書館開館10周年を迎える(10日)。 |

| | | | |
|---------|----|---|---|
| | 4 | 月 | 図書館長：五代目 當間 美智子就任（公募館長初）。 4月1日より土・日開館時間延長（午後7時まで）。 ブックトーク（市内小中学校へ本の紹介出前授業）スタート。 |
| 平成 19 年 | 11 | 月 | 開館 10 周年記念「図書館まつり」開催(12日)。 |
| | 2 | 月 | 第 12 回市生涯学習フェスティバルに、初参加「読み聞かせ・人形劇・エプロンシアター・ブックトークの写真展示他(23日)。 |
| | 3 | 月 | 蔵書数 193,721 冊。 |
| 平成 20 年 | 4 | 月 | 平成 19 年度文部科学省より「子どもの読書活動優秀実践図書館」の表彰を受ける。 |
| | 3 | 月 | 蔵書数 195,355 冊 |
| 平成 21 年 | 8 | 月 | コミュニティー放送局「FMとよみ」の当館職員による読み聞かせ「おはなしの小部屋」の放送が開始する。 |
| | 3 | 月 | 蔵書数 199,307 冊 |
| 平成 22 年 | 8 | 月 | 本市が平成 21 年 3 月平和市長会議に加盟し、平和学習の一環として「豊見城市原爆展」を開催(中央図書館 1F 大集会室)。 |
| | 3 | 月 | 蔵書数 197,640 冊 |
| 平成 23 年 | 4 | 月 | 図書館長：六代目 桃原 チエ子就任。 国民読書年：キャッチフレーズ「じゃあ、読もう」。 |
| | 8 | 月 | 夏休み科学実験室「沖縄 TLO による初の出前教室」を開催。 |
| | 10 | 月 | 第 1 回親子読書会。参加者 15 組。 |
| | 3 | 月 | 図書館講演会「笑わず門には福来たる」講師 米盛千恵子氏。 蔵書数 192,389 冊 |
| 平成 24 年 | 4 | 月 | 乳幼児向けセット本貸出開始。 |
| | 7 | 月 | 東日本大震災で一時的に本市に在住する方の図書館利用を実施。登録期間は、登録日から平成 24 年 3 月 31 日まで。 |
| | 1 | 月 | 閲覧用機の増設（一部ライト付き） |
| 平成 25 年 | 2 | 月 | 内閣府より「住民生活に光をそそぐ交付金」が交付され、「知の地域づくり」として、図書を 1,400 点、沖縄関係を中心に視聴覚資料を約 300 点購入し、展示及び貸出を行う。 |
| | 3 | 月 | AV コーナーに DVD・ビデオ館内視聴機器設置。 |
| | 4 | 月 | 真嘉部コミュニティーセンターと当館で視聴覚返却ボックスを設置し、開館時間外の視聴覚返却が可能となる。 |
| | 3 | 月 | 雑誌最新号のカバーにスポンサー名等が掲載できる「雑誌スポンサー制度」スタート。 |
| 平成 26 年 | 4 | 月 | 図書館新システムを導入。 新サービス：インターネットにて予約・連絡が可能。 新サービス：館内インターネット閲覧サービス。 赤ちゃん向けおはなし会「おひざにだっこ」スタート。 |
| | 11 | 月 | 「図夢の会」発足（市内読み聞かせボランティア）。 |
| | 4 | 月 | 文部科学省のホームページ・図書館実践事例集にて、当館が沖縄県代表として、ブックトーク（読書の楽しさを伝える市内小中学校への出前授業）の取り組みが紹介される。 |
| 平成 27 年 | 8 | 月 | 国立国会図書館デジタル化資料送信サービスの開始。 |
| | 8 | 月 | 書評ゲーム・ビブリオバトル初の開催(6日)。 開館 20 周年記念行事「あきやまただし絵本ライブ」開催（16日）。 |

| | | |
|---------|------|---|
| | 9 月 | 開館 20 周年記念行事「バイオリンコンサート」開催（4 日）。スズキ・メソードのバイオリン奏者 15 名が出演。 |
| | 10 月 | 「ぬいぐるみといっしょのおはなし会」開催(25 日)。 |
| | 11 月 | 大人のための読み語り「～短編の世界～」開催（8 日）。 石底 マキ氏（ラジオパーソナリティー） |
| | 12 月 | クリスマス朗読会「スターリィマンからの愛の贈りもの」を開催（13 日）。はせがわファミリーさん |
| 平成 28 年 | 1 月 | ウッキウキ図書館福袋（第 2 回）開催。 |
| | 2 月 | 市生涯学習フェスティバルに参加（13 日）。 |
| | 3 月 | 開館 20 周年記念式典開催（13 日）。 |
| 平成 29 年 | 4 月 | こども読書週間 |
| | 8 月 | 夏休み特別企画 |
| | 11 月 | 秋の読書週間 |
| 平成 30 年 | 2 月 | 図書館システム移行と館内特別整理 |
| | 3 月 | 館内研修（接遇）、屋根のシーサー老朽化のため撤去 |
| | 4 月 | 図書館長：七代目 平田 清美就任 |
| | 6 月 | 第 1 回職員研修 普通救急講習 |
| | 11 月 | 図書館講演会：上條さなえ氏講演「図書館は子育ての宝箱」 |
| | 12 月 | シネマ沖縄 懐かしの沖縄 8mm 映画の記録 しろませいゆう作品展とお話会 |
| 平成 31 年 | 1 月 | 漫湖水鳥・湿地センター主査による出前講座をスタート |
| | 2 月 | 豊見城薬局の薬剤師による「おくすりと健康のお話」開催 |
| 令和 1 年 | 5 月 | 元号が「平成」から「令和」へ（1 日） |
| | 12 月 | 忠孝酒造株式会社大城勤氏による第 1 回「発信する図書館」を開催 |
| | 12 月 | 豊見城市図書館基本計画策定作業に着手（令和 4 年 3 月完成） |
| 令和 2 年 | 1 月 | 「絵本とヨガ」を開催 |
| | 2 月 | 「楽読（速読）体験会」を開催 |
| | 3 月 | 新型コロナウイルス感染症感染拡大予防に伴う休館措置（3 日～9 日） |
| | 3 月 | 学習スペース・研修室等を利用する児童生徒の学習環境と、沖縄の歴史・民俗資料等の保存環境の改善を図るため、屋根瓦と断熱防水工事等を実施（学習環境等整備事業） |
| 令和 2 年 | 4 月 | 新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため臨時休館(5 月 25 日まで) |
| | 5 月 | 予約貸出サービス開始 |
| | 5 月 | 新型コロナウイルス感染症拡大予防ガイドライン（策定） |
| | 5 月 | 26 日から開館（新型コロナウイルス感染拡大予防を徹底） |
| | 6 月 | デイジー図書館内視聴開始 |
| | 7 月 | 図書館行事 web 予約開始 |
| | 7 月 | 読書通帳開始 夏休み限定（～8 月 26 日まで） |
| | 8 月 | 県緊急事態宣言発出を受けて、利用時間を 60 分に制限 |
| | 8 月 | 県警戒レベル第 4 段階「感染蔓延期」を受け、利用制限 60 分と開館時間 |

| | | | |
|--------|-----|--|--|
| | | | を午後5時(～9月6日まで) |
| | 9月 | | 貯金のおはなし「子供に伝えたいお金のはなし」を開催 |
| | 9月 | | 書籍除菌機と非接触型体温測定機の設置 |
| | 10月 | | 来館者カウンター設置 |
| | 11月 | | 県立図書館との遠隔地返却サービス事業 試行開始 |
| | 11月 | | 南部農林高等学校での「読み聞かせ講座」に職員派遣 |
| | 12月 | | とみぐすく電子図書館 プレオープン |
| 令和 3 年 | 1月 | | 発信する図書館「ウージ染」 |
| | 2月 | | 読み聞かせスキルアップ 講師：平田千春 |
| | 3月 | | とみぐすく電子図書館 開始 |
| | 4月 | | まん延防止等措置に伴い開館時間 10:00～17:00 (4/13～5/23) |
| | 5月 | | 緊急事態宣言に伴い制限付き開館 10:00～17:00(5/25～6/6) |
| | 6月 | | 機械警備(文化課、図書館)開始 緊急事態宣言延長に伴い制限付き開館 市職員外全員 10:15 出勤 11:0～17:00(6/8～7/11) |
| | 7月 | | 制限付き開館(10:00～18:00) 19時まで消毒作業と排架 |
| | 8月 | | 1階大集会室を学習室として開放(一般利用開始) |
| | 11月 | | 令和3年度沖縄県読書活動優秀実践図書館受賞 大人のための読み聞かせ開催 子どもの読書活動推進フォーラム in 島尻へ派遣(ブックトーク) |
| | 12月 | | 発信する図書館「オリオンビール株式会社」 |
| 令和 4 年 | 2月 | | 豊見城の歴史(文化課連携) |
| | 3月 | | 出口の自動ドア設置 |
| | 4月 | | 自動貸出機設置 文部科学大臣表彰「令和4年度子供の読書活動優秀実践図書館」 |
| | 5月 | | 1階大集会室 伊良波学童クラブ使用(～7月29日まで) |
| | 10月 | | 親子川柳教室(美ら島おきなわ文化祭連携事業) |
| | 11月 | | 「隣の国からアンニヨンハセヨ」 市制20周年記念講演会「情報が沖縄を変えた」土方浄氏 |
| 5 年 | 1月 | | 特別整理期間(システム入替) 2/7～2/28日まで |
| | 2月 | | 中央図書館と学校図書館をネットワークで繋ぎ連携強化 |
| | 3月 | | リサイクル本の譲渡会 発信する図書館「セカンドフードハーベスト沖縄」 |
| | 7月 | | 親子生花教室(大集会室借用 外部団体) 全8回 |
| | 10月 | | 学校連携「配送事業サービス」開始(赤帽) |
| | 1月 | | 発信する図書館「ふるさとの文化を繋ぐ 絵本製作をとおして」 |
| 6 年 | 1月 | | 1F正面「豊見城市立中央図書館」表示 |
| | 2月 | | 特別整理期間(2/1～2/15まで) 28回生涯学習フェスティバル 「おはなしのへや」参加 |
| | 3月 | | リサイクル本の譲渡会 |

II 中央図書館の概要（豊見城市立中央図書館報 第10号）

2 施設概要（「豊見城村立中央図書館基本計画・建設計画」等参照）

(1) 敷地面積 6,805 m²

(2) 建築面積 2,322 m²（鉄筋コンクリート2階建）

① 1階床面積 2,002 m² 集会室・閉架書庫・文化課

② 2階床面積 2,115 m² 一般開架・児童コーナー・郷土参考室・AVコーナー

③ 中3階床面積 86 m² 空調機械室

(3) 資料所蔵能力

| | | | |
|--------|----------|---------|----------|
| 一般コーナー | 45,000 冊 | 暮らしコーナー | 9,000 冊 |
| YAコーナー | 7,000 冊 | 郷土参考室 | 9,000 冊 |
| 児童コーナー | 32,000 冊 | AVコーナー | 10,000 点 |
| 雑誌架 | 240 誌 | 新聞架 | 24 紙 |
| 座席数 | 167 席 | 閉架書庫 | 80,000 冊 |

1階平面図



1階は集会室(大)(小)、閉架書庫、文化課がある。集会室は、読書会・講演会・研修会や上映会のほか、毎月開催している「おひざにだっこ」では、多くの親子に利用されている。(集会室(小)は令和2年度から文化財(文化課)の一時的な収蔵庫として使用。)

令和3年8月から集会室(大)を学習室として開放したが、令和4年4月から7月末「伊良波児童クラブ」の建物完成まで使用した。



集会室(大)

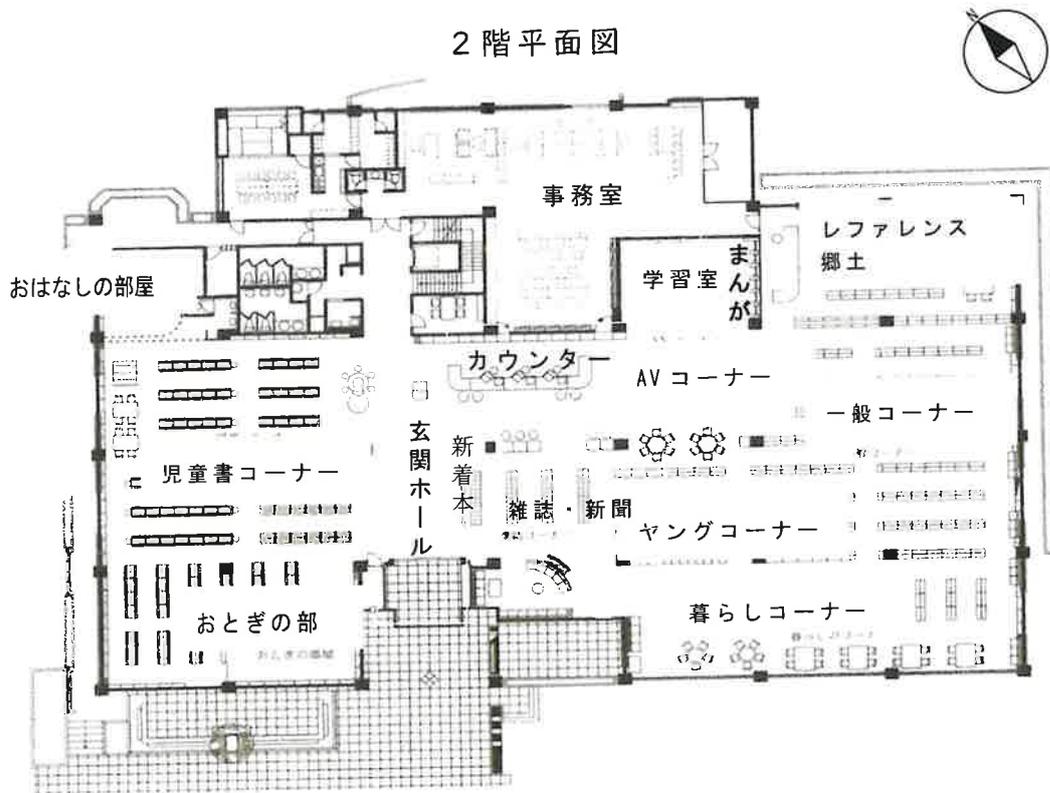


集会室(大)の学習室



閉架書庫

2階平面図



2階は、正面玄関から入館すると「新着本」が目に入るよう「新着本」コーナーを設けている。エントランスホールを挟んで東側には、「一般」、「雑誌」、「新聞」、「暮らし」、「YA」、「AV」、「レファレンス・郷土」の各コーナーを配置し、西側には、「児童」を配置する等明るく開放的な雰囲気を創出している。

落ち着いて読書ができるように「一般」コーナーの奥の窓際部分には3人掛けのソファを配置した。「暮らし」コーナーは、館内で一番明るい場所に配置し、書架を低書架(4段)すると共に窓際に閲覧及び学習席を設けている。館内の中央には、中高生対象の資料を「YA」コーナーに別置配架した。「レファレンス・郷土」コーナーでは、本市の郷土資料を閲覧できるよう閲覧席を設けると共に複写サービスができるよう複写機を設置している。また、「豊見城コーナー」の棚を設置し、豊見城市の歴史、特産物等の資料を提供している。

「児童」コーナーは、子供たちが利用しやすいように正面玄関の近くに配置し、絵本や紙芝居を低書架に配架している。コーナーの南側には、親子で本に触れ合えるスペースとして「おとぎのへや」を設けた。また、コーナーの北側には、「読み聞かせ会」等が行える「おはなしのへや」を設け、「読み聞かせ会」等を行っていない場合は、学習スペースとして提供している。

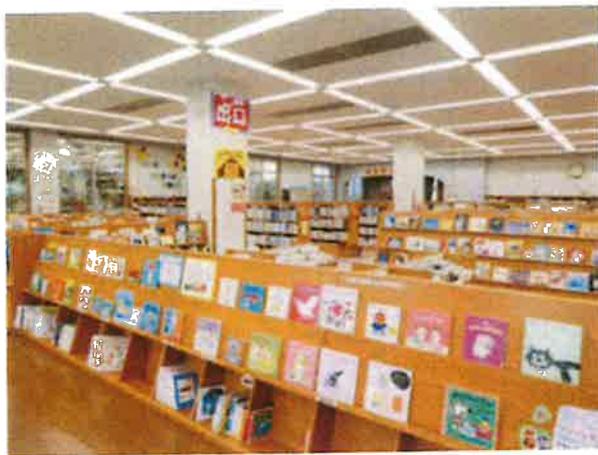
令和6年5月から、学習コーナーの一部に「まんがコーナー」を設置した。約800冊のまんがを寄贈や購入等で準備し、貸出を開始している。



新聞コーナー



サイネージと新着本コーナー



絵本コーナー



暮らしコーナー



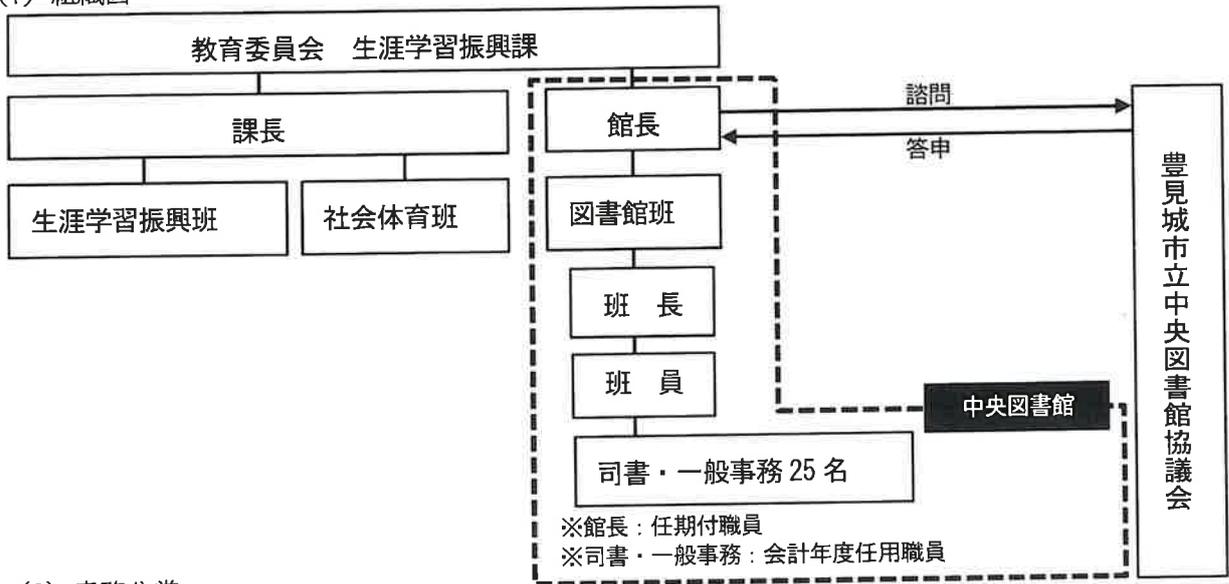
まんがコーナーと学習室



インターネット、デジター端末利用コーナー

3 運営組織と事務分掌

(1) 組織図



(2) 事務分掌

① 館長

- ・ 図書館の総括
- ・ 図書館の総合企画立案及び運営に関すること
- ・ 予算要求調整
- ・ 図書館資料の選書会議
- ・ 館報の作成に関すること
- ・ 図書館協議会に関すること
- ・ 読書活動推進に関すること

② 班長

- ・ 総合企画（実施計画、行政改革、主要施策、豊見城市の教育）
- ・ 運営（館内会議、年間行事計画と調整）
- ・ 予算、決算（予算要求、決算審査・定期監査）
- ・ 調査及び統計並びに広報、出版活動
- ・ 他機関との連絡及び協力（職場見学、就業体験等）
- ・ 職員の服務、福利厚生（シフト表作成、勤怠報告、採用）
- ・ コンピュータの管理運営（システム、機器類、関係機関調節等）
- ・ 図書資料除籍処理
- ・ 図書館協議会に関すること
- ・ 真嘉部コミュニティセンターでの返却資料の回収（赤帽の活用）
- ・ 館報の作成に関すること
- ・ 読書活動推進に関すること

③ 班員

- ・ 文書の収受、発送、保管
- ・ 予算要求調整、見積もり、要求書作成、予算審査
- ・ 会計（予算差引、入札、契約）
- ・ 決算審査・定期監査
- ・ 施設、設備及び備品の維持、管理
- ・ 内部・外部の各種調査（施設関係）
- ・ 図書館資料購入（購入起案処理、伝票事務、執行状況確認）
- ・ 真嘉部コミュニティセンターでの返却資料の回収（赤帽の活用）
- ・ 機器類の故障対応
- ・ 図書館資料の廃棄に関すること。
- ・ 公用車両に関すること

4 図書館協議会

図書館の運営に関し、館長の諮問機関として豊見城市立図書館設置条例の第5条の規定に基づき、「豊見城市立中央図書館協議会」を設置している。

図書館協議会は、学識経験者・学校関係者及び社会教育関係者等で構成され、図書館の行う図書館奉仕について意見を述べる諮問機関である。

豊見城市立中央図書館協議会委員

| | 氏名 | 役職 | 任期 | 選出区分 |
|---|--------|--------------|----------------------------|------|
| 1 | 浦添 正光 | 元琉球大学非常勤講師 | 自 令和5年8月15日 至 令和7年3月31日 | ① |
| 2 | 平良 全 | 豊見城小学校校長 | 自 令和6年8月14日 至 令和7年3月31日 | ② |
| 3 | 嘉数 浩 | 豊見城市自治会長会副会長 | 自 令和5年8月15日 至 令和7年3月31日 | ③ |
| 4 | 大城 稔 | 社会福祉協議会事務局長 | 自 令和5年8月15日 至 令和7年3月31日 | ③ |
| 5 | 藏根 美智子 | 元沖縄県教育委員会委員 | 自 令和5年8月15日 至 令和7年3月31日 | ④ |
| 6 | 坂口 悦子 | 上田小学校司書 | 自 令和5年8月15日 至 令和7年3月31日 | ④ |

※選出区分

- ① 学識経験のある者
- ② 学校教育の関係者
- ③ 家庭教育の向上に資する活動を行う者
- ④ 社会教育の関係

Ⅰ 運営方針と重点目標

(1) 運営方針

図書館は、「地域の知の拠点」である。当館では、本市の教育大綱の目標「ゆめ・まなび・ひとを大事にする響むまちの教育」を踏まえ、多様化及び高度化する利用者ニーズに応える。

また、「豊見城市図書館基本計画」に基づき、図書及びその他の資料の収集、整理、保存、利用促進に努め、幅広い世代の教養、調査研究の援助等を行い、市民に愛される図書館運営をめざす。

(2) 重点目標

上記運営方針を踏まえ、当館における重点目標を6つの視点で次のとおり定める。

① 多様な資料・情報の収集、保存

利用者の生活課題の解決や知識、充足感の得られる図書館資料についてバランスよく収集、保存等を行う。また、地域に関する資料や新鮮で多様な図書館資料等について迅速な対応を図り利用しやすい図書館資料の整備に努める。

② レファレンスサービスの充実

利用者の日常生活上の疑問や調査、生涯にわたる課題解決及び学習支援をするため、図書館職員は、図書館資料に関する豊富な知識と相談者の意図を的確に理解できる幅広い能力を身につけ、レファレンスサービスの充実に努める。

③ 利用者に応じた図書館サービスの充実

社会の変化と市民のニーズに対応した情報を発信し、地域住民の課題解決に役立つ図書館づくりをめざす。すべての利用者が、本館の図書館サービスを「いつでも、誰でも、どこに住んでいても」受けることができるようその充実に努める。また、来館困難者に対応する電子図書館の整備、「視覚障害者等の読書環境の整備に関する法律」に対応した電子書籍を整備し、その利用促進に向け周知に努める。

④ 情報発信の充実

利用者の学習機会の提供等となる講演会、講座、映写会、地域及び生涯学習の活性化を狙った「発信する図書館」等の図書館行事に取り組む。また、情報セキュリティの強化を図り、インターネットを活用した蔵書検索等の図書館サービスの提供、利用申込や図書館資料の予約申込等のオンライン化、及び図書館が発信する情報について、本市の「広報誌」、「館内放送」、「SNS」及び「ホームページ」を活用し情報発信に努める。

⑤ 学校、家庭、地域等と連携した読書活動の推進

読書への関心を深めるため児童・生徒の職場体験学習、インターンシップ、図書館見学の受入れを実施し、市内小中学校に出向いたブックトークを継続する。令和5年度から、児童・生徒が中央図書館の図書資料を効率的に活用できる配送事業サービスの充実（学校支援レファレンス）に努める。また、子育て支援課と連携し、ブックスタートにおいて、本に親しむ環境を整備し拡充する。

⑥ 市民に開かれた「知の拠点」

多様なニーズに応える「知の拠点」として、生涯学習を通じ豊かな知識と心を育む「場」や「イベント」の取組を推進する。また、司書、図書館職員の計画的かつ継続的な研修等への参加により、資質の向上を図る。さらに、雑誌スポンサー制度の推進及び集会室の有効利用に努める。

Ⅲ 令和5年度の事業計画（豊見城市立中央図書館報 第10号）

| 節区分 | | 令和6年度 | |
|-------------|-----------------|---------|--------------------------|
| | | 当初予算 | 主な内容 |
| 図書館費 | | 147,059 | ①+② |
| ① 事務管理経費 | | 143,699 | |
| 1節 | 報酬 | 60,733 | 会計年度任用職員、図書館協議会 |
| 3節 | 職員手当等 | 22,759 | 会計年度任用職員 |
| 4節 | 共済費 | 12,903 | 会計年度任用職員社会保険料 |
| 7節 | 報償費 | 52 | 講師謝礼金 |
| 8節 | 旅費 | 1,512 | 会計年度任用職員通勤手当 |
| 10節 | 需用費 | 16,041 | |
| 内訳 | 消耗品費 (うち資料費) | 2,796 | 消耗品 |
| | 燃料費 | 74 | 新聞代 |
| | 印刷製本費 | 671 | 公用車燃料代 |
| | 光熱費 | 10,115 | 新聞製本等 |
| | その他 | 2,385 | 電気・ガス・水道料金 |
| | | | 修繕費、医薬材料費、食糧費 |
| 11節 | 役務費 | 927 | |
| 内訳 | 通信運搬費 | 247 | 郵便・電話料金、LINE公式アカウント |
| | 手数料 | 607 | 産廃処理料、公用車保守管理、防火管理者講習 |
| | | 538 | 図書館資料集配 |
| | その他 | 5 | 保険料 |
| | | 68 | 車検費 |
| 12節 | 委託料 | 13,533 | 清掃・警備委託の施設管理委託料、職員研修委託料等 |
| 13節 | 使用料及び 賃借料 | 6,579 | 図書館システムリース料 コピー機使用料等 |
| 17節 | 備品購入費 | 8,851 | |
| 内訳 | 備品購入費 | 351 | ハンディターミナル(蔵書点検用)、木製本棚 |
| | 図書費 | 8,500 | |
| 18節 | 負担金 及び交付金 | 113 | 日本図書館協会・公共図書館連絡協議会 負担金等 |
| 26節 | 公課費 | 5 | 自動車重量税 |
| ② 電子図書館整備事業 | | 3,360 | |
| 13節 | 使用料及び 賃借料 | 3,360 | システム使用料、 電子書籍使用許諾使用料 |

Ⅲ 令和6年度の事業計画（豊見城市立中央図書館報 第10号）

3 図書館行事計画（案） ※図書館資料の利用促進及び学習機会の提供等を目的に計画

| | 行事名 | 概要 | 備考 |
|-----------------------|------------------------|--|--------------|
| | 健康づくり（漢方のお話） | ・簡単にできる健康づくりについて知識習得 | |
| | 工作教室 | ・親子参加による図書館への親しみと利用促進 | 夏休み企画 |
| 新 | 防災についてま学ぼう | ・沖縄の自然現象について学ぶ | 夏休み企画 |
| | 一日子供図書館員 | ・本や読書への興味深化、図書館の仕組みや知識習得 | 夏休み企画 |
| | 中央公民館連携講座 | ・中央公民館で実施している講座から選定 | |
| | 発信する図書館 | ・地域及び生涯学習の活性化 | |
| | 大人の読み聞かせ | ・大人のために本にふれあうおはなし会 | |
| | 漫湖のおはなし | ・漫湖水鳥・湿地センターとの連携 | |
| | ワクワク福袋（付録付） | ・図書館職員が選んだ本を福袋にして貸出 | |
| 新 | 龕ゴウ祭について | ・豊見城の歴史や文化について知識を高める | |
| | リサイクル本の譲渡会 | ・保存期限の切れた資料等の譲渡会 年1回（3月） | |
| | 子供読書月間 | ・特別展示、貸出上限数10冊→15冊に変更 ・特別おはなし会の開催 | |
| | 慰霊の日関連行事 | ・全国の読書週間を踏まえ、読書月間を実施 ・平和講演会、特別パネル展、平和上映会 | |
| | 秋の読書月間 | ・全国の読書週間を踏まえ、読書月間を実施 ・特別展示、貸出上限数10冊→15冊に変更 | |
| | 市内小中学校へのブックトーク | ・学校に出向いて司書による本の紹介で読書活動推進 | |
| | 生涯学習フェスティバル | ・読み聞かせボランティアによるおはなし会、図書館行事のパネル展 | 中央公民館連携 |
| 通 年 の 取 組 | ブックスタート（本庁にて） | ・絵本を介してふれあうきっかけをつくるため、絵本をプレゼント | 乳児対象 毎月1回 |
| | おはなし会 | ・3歳～小学生を対象 ・絵本や紙芝居等の読み聞かせ等のおはなし会 | 月2回 |
| | おひぎにだっこ | ・0歳～2歳くらいの乳幼児と保護者を対象 ・絵本の読み聞かせや手遊び・歌を取り入れたおはなし会 | 第4水曜日 |
| | 上映会 | ・大人向け、子供向け、親子向け等の作品を上映 | 月1回 |
| | 読書通帳（図書館利用者） | ・図書館利用者を対象に読書意欲の促進等 | |
| | 職場体験、小学校見学 インターンシップ | ・小・中・高校・特別支援学校の体験受入と見学 | |
| | 学校支援レファレンス | ・学校図書館との連携（学校図書館への貸出、赤帽活用） | 毎週水曜日 |

4 職員研修(案)

<館内研修>

| | 研修名 | 内容 | 備考 |
|---|---------------------|--|----|
| 1 | 豊見城市の教育大綱 | <ul style="list-style-type: none"> ・地域文化の振興 ・生涯学習社会の確立 ・教育行政の充実 | |
| 2 | 第三次豊見城市子供の読書活動推進計画 | <ul style="list-style-type: none"> ・子供が読書の楽しさに気づき、自ら読書を楽しむことのできる環境づくり | |
| 3 | 県公共図書館連絡協議会 専門部会 | <ul style="list-style-type: none"> ・資料・サービス部会 ・児童部会 ・館長部会 ・図書館管理部会 | |

<外部依頼研修>

| | 研修名 | 内容 | 形態 |
|--|----------------------------|---|------|
| | 図書館業務を修得するための 基礎的な研修 | <ul style="list-style-type: none"> ①初任者や一般事務を対象 <ul style="list-style-type: none"> ・中央図書館マニュアルの読み合わせ ・資料検索、インターネット検索、活用法 ・資料修理、接遇、障害者サービス、 ②情報セキュリティ研修 (本市情報所管部署協力) ③沖縄県公共図書館初任者研修 | 演習 |
| | 図書館サービスを全体的に レベルアップする研修 | <ul style="list-style-type: none"> ①外部講師委託(1回) <ul style="list-style-type: none"> ・著作権について ・読書の支援を要する人へのサービス ・学校との連携、ブックトーク ・子育て支援課との連携、ブックスタート ②電子図書館特集の工夫、資料選書 ③沖縄県公共図書館専門部会研修 ④豊見城市内史跡巡り(新) | 演習 |
| | 救急救命研修 (6月19日) | <ul style="list-style-type: none"> ・普通救命に係る職員研修(本市消防本部協力) | 実地訓練 |
| | 防災消火訓練研修(11月14日) | <ul style="list-style-type: none"> ・図書館における防災消火の職員研修 | 実地訓練 |

Ⅲ 令和6年度の事業計画（豊見城市立中央図書館報 第10号）

5 開館日と休館日（案） ※令和2年度から国民の休日のうち、「こどもの日」及び「文化の日」を開館する

4月（卯月）

| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | | | | |

5月（皐月）

| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | |

6月（水無月）

| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | | 1 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | | | | | | |

7月（文月）

| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 31 | | | |

8月（葉月）

| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |

9月（長月）

| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | | | | | |

10月（神無月）

| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | |

11月（霜月）

| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | 1 | 2 |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |

12月（師走）

| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 | | | | |

1月（睦月）

| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | |

2月（如月）

| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | | 1 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | |

3月（弥生）

| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | | 1 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | 31 | | | | | |

開館時間：午前10時～午後7時まで ※市内小中学校の夏休み期間は、午前9時30分～午後7時まで
 休館日：月曜日、国民の休日、慰霊の日、館内整理日（月1回）、特別整理期間（年1回15日以内）

Ⅲ 令和6年度の事業計画（豊見城市立中央図書館報 第10号）

6年間スケジュール(案)

(■: 休館日) *毎週火曜日、金曜日は雑誌納品 毎週水曜日は相互貸借

| | 4月 | | 5月 | | 6月 | | 7月 | | 8月 | | 9月 | |
|----|----|----------------|----|--------------------|----|----------------|----|-------------------|----|----------------|----|-----------|
| 1 | 月 | 休館日 | 水 | 広報×切6月 | 土 | 広報×切7月 | 月 | 休館日 | 木 | 広報×切9月 | 日 | 広報×切10月 |
| 2 | 火 | 広報×切5月 | 木 | | 日 | | 火 | 広報×切8月 | 金 | | | 休館日 |
| 3 | 水 | | 金 | 憲法記念日 | 月 | 休館日 | 水 | | 土 | 親子工作教室 | 火 | |
| 4 | 木 | | 土 | みどりの日 | 火 | | 木 | | 日 | 上映会 | 水 | |
| 5 | 金 | | 日 | こどもの日 | 水 | | 金 | | 月 | 休館日 | 木 | |
| 6 | 土 | | 月 | 休館日 | 木 | | 土 | | 火 | | 金 | |
| 7 | 日 | | 火 | | 金 | | 日 | 上映会 | 水 | | 土 | おはなし会 |
| 8 | 月 | 休館日 | 水 | | 土 | おはなし会 | 月 | 休館日 | 木 | | 日 | 上映会 |
| 9 | 火 | | 木 | | 日 | 上映会 | 火 | | 金 | | 月 | 休館日 |
| 10 | 水 | | 金 | | 月 | 休館日 | 水 | | 土 | おはなし会 | 火 | |
| 11 | 木 | | 土 | 特別おはなし会 | 火 | | 木 | | 日 | 山の日 ブックスタート | 水 | |
| 12 | 金 | | 日 | ブックスタート | 水 | | 金 | | 月 | 休館日 | 木 | |
| 13 | 土 | おはなし会 | 月 | 休館日 | 木 | | 土 | おはなし会 | 火 | | 金 | |
| 14 | 日 | | 火 | | 金 | | 日 | | 水 | | 土 | |
| 15 | 月 | 休館日 | 水 | | 土 | 郷土 慰霊の日講演会 | 月 | 休館日 | 木 | 館内整理日 | 日 | おはなし会 |
| 16 | 火 | | 木 | 館内整理日 市内地域巡り | 日 | おはなし会 | 火 | 振替休(海の日) | 金 | ウンケー | 月 | 休館日 |
| 17 | 水 | | 金 | | 月 | 休館日 | 水 | | 土 | | 火 | 振替休(敬老の日) |
| 18 | 木 | 館内整理日 | 土 | | 火 | | 木 | 館内整理日 | 日 | ウークイ | 水 | |
| 19 | 金 | | 日 | 上映会 | 水 | 館内整理日 救命講習会 | 金 | 市内小中1学期前半G | 月 | 休館日 | 木 | 館内整理日 |
| 20 | 土 | | 月 | 休館日 | 木 | | 土 | | 火 | | 金 | |
| 21 | 日 | 上映会 ブックスタート | 火 | こどもの読書月間G | 金 | | 日 | おはなし会 | 水 | | 土 | |
| 22 | 月 | 休館日 | 水 | 豊崎小2年見学 おひざにだっこ | 土 | | 月 | 休館日 | 木 | | 日 | 秋分の日 |
| 23 | 火 | こどもの読書の日 | 木 | 豊崎小2年見学 | 日 | 慰霊の日 | 火 | | 金 | | 月 | 休館日 |
| 24 | 水 | おひざにだっこ | 金 | | 月 | 休館日 | 水 | おひざにだっこ | 土 | 龕ゴウについて | 火 | |
| 25 | 木 | | 土 | | 火 | | 木 | 一日子供図書館員 | 日 | おはなし会 | 水 | おひざにだっこ |
| 26 | 金 | | 日 | おはなし会 | 水 | おひざにだっこ | 金 | 一日子供図書館員 | 月 | 休館日 1学期後半S | 木 | |
| 27 | 土 | | 月 | 休館日 | 木 | | 土 | | 火 | | 金 | |
| 28 | 日 | おはなし会 | 火 | | 金 | | 日 | 防災について ブックスタート | 水 | おひざにだっこ | 土 | |
| 29 | 月 | 休館日 | 水 | | 土 | | 月 | 休館日 | 木 | | 日 | ブックスタート |
| 30 | 火 | 振替休(昭和の日) | 木 | | 日 | ブックスタート | 火 | | 金 | | 月 | 休館日 |
| 31 | | | 金 | | | | 水 | | 土 | | | |

*「ブックスタート」4月から開始(毎月1回)本庁にて。「ブックトーク事業」6月から募集開始

Ⅲ 令和6年度の事業計画（豊見城市立中央図書館報 第10号）

（■：休館日）

* 毎週火曜日、金曜日は雑誌納品 毎週水曜日は相互貸借

| | 10 月 | | 11 月 | | 12 月 | | 1 月 | | 2 月 | | 3 月 | |
|----|------|--------------------|------|------------------|------|-----------------------|-----|---------------|-----|---------|-----|-----------|
| 1 | 火 | 広報〆切11月号 | 金 | | 日 | 上映会 | 水 | 年始休 | 土 | | 土 | |
| 2 | 水 | | 土 | | 月 | 休館日 | 木 | 休館日（年始休） | 日 | 上映会 | 日 | リサイクル譲渡会 |
| 3 | 木 | | 日 | 文化の日 | 火 | 広報〆切2月号 | 金 | 年始休 | 月 | 休館日 | 月 | 休館日 |
| 4 | 金 | | 月 | 休館日 | 水 | | 土 | 館内整理日 | 火 | 特別整理期間 | 火 | |
| 5 | 土 | | 火 | | 木 | | 日 | 福袋 広報〆切3月号 | 水 | 特別整理期間 | 水 | |
| 6 | 日 | | 水 | | 金 | | 月 | 休館日 | 木 | 特別整理期間 | 木 | |
| 7 | 月 | 休館日 | 木 | | 土 | | 火 | 市内小中2学期後半S | 金 | 特別整理期間 | 金 | |
| 8 | 火 | | 金 | | 日 | | 水 | | 土 | 特別整理期間 | 土 | おはなし会 |
| 9 | 水 | | 土 | おはなし会 | 月 | 休館日 | 木 | | 日 | 特別整理期間 | 日 | ブックスタート |
| 10 | 木 | | 日 | 上映会 | 火 | | 金 | | 月 | 休館日 | 月 | 休館日 |
| 11 | 金 | 市内小中1学期終業 | 月 | 休館日 | 水 | | 土 | おはなし会 | 火 | 建国記念日 | 火 | |
| 12 | 土 | おはなし会 | 火 | | 木 | | 日 | 上映会 | 水 | 特別整理期間 | 水 | |
| 13 | 日 | 上映会 | 水 | | 金 | | 月 | 休館日 | 木 | 特別整理期間 | 木 | 館内整理日 |
| 14 | 月 | 休館日 | 木 | 館内整理日 | 土 | おはなし会 | 火 | 振替休（成人の日） | 金 | 特別整理期間 | 金 | |
| 15 | 火 | 振替休 （スポーツの日） | 金 | 広報〆切12月号 | 日 | ブックスタート | 水 | | 土 | 生涯学習フェス | 土 | |
| 16 | 水 | | 土 | | 月 | 休館日 | 木 | | 日 | ブックスタート | 日 | 上映会 |
| 17 | 木 | 館内整理日 市内小中2学期S | 日 | 健康づくり ブックスタート | 火 | | 金 | | 月 | 休館日 | 月 | 休館日 |
| 18 | 金 | | 月 | 休館日 | 水 | | 土 | | 火 | | 火 | |
| 19 | 土 | | 火 | | 木 | 館内整理日 | 日 | ブックスタート | 水 | | 水 | おひざにだっこ |
| 20 | 日 | ブックスタート 秋の読書月間 | 水 | | 金 | | 月 | 休館日 | 木 | | 木 | 春分の日 |
| 21 | 月 | 休館日 | 木 | | 土 | | 火 | | 金 | | 金 | 市内小中2学期終了 |
| 22 | 火 | | 金 | | 日 | おはなし会 | 水 | おひざにだっこ | 土 | おはなし会 | 土 | |
| 23 | 水 | おひざにだっこ | 土 | 勤労感謝の日 | 月 | 休館日 | 木 | | 日 | 天皇誕生日 | 日 | おはなし会 |
| 24 | 木 | | 日 | おはなし会 | 火 | | 金 | | 月 | 休館日 | 月 | 休館日 |
| 25 | 金 | | 月 | 休館日 | 水 | おひざにだっこ 市内小中2学期前半G | 土 | | 火 | | 火 | |
| 26 | 土 | | 火 | | 木 | | 日 | おはなし会 | 水 | おひざにだっこ | 水 | |
| 27 | 日 | おはなし会 文字・活字文化の日 | 水 | おひざにだっこ | 金 | | 月 | 休館日 | 木 | 広報〆切4月号 | 木 | |
| 28 | 月 | 休館日 | 木 | | 土 | | 火 | | 金 | | 金 | |
| 29 | 火 | | 金 | 広報〆切1月号 | 日 | 年末休 | 水 | おひざにだっこ | | | 土 | |
| 30 | 水 | | 土 | 健康づくり | | 年末休 | 木 | | | | 日 | |
| 31 | 木 | | | | 火 | 年末休 | 金 | | | | 月 | 休館日 |

IV 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第10号）

I 点検と評価

(1) 点検と評価の目的

- ① 豊見城市立中央図書館（以下「図書館」）は、図書館法（昭和25年法律第118号）（以下「法」）第7条の3の規定及び図書館の設置及び運営上の望ましい基準（平成24年12月19日号外文部科学省告示第172号）第二・一・一・（2）運営の状況に関する点検及び評価等の規定に基づき、「点検と評価」を実施する。
- ② 図書館の運営方針と重点目標に基づき、図書館行事の数値目標および図書館活動について点検と評価を行う。
- ③ 図書館が行った点検・評価に対し豊見城市立図書館協議会（以下「協議会」）の評価・意見を聴取することにより、図書館サービスや実施する事業、図書館の管理運営に関する実績について、評価を受けより質の高い取組の方向性をめざす。

(2) 点検と評価の対象・・・「運営方針と重点目標」を踏まえた点検・評価を実施する。

(3) 点検・評価の実施方法

- ① 点検・評価は、前年度の図書館活動の取組状況をまとめ、今後の課題や今後の方向性を示すものとし、毎年度1回実施する。また、「豊見城市立中央図書館における点検と評価実施要領」に基づく。
- ② 協議会委員の評価・意見を取りまとめた意見書を受領し、評価の結果についてホームページ等を活用して、広く市民に公表する。

(4) 運営方針と重点目標に対する点検・評価

*目標値は前年度実績に10%の増をめざす。()は令和3年度の実績。昨年度は、中央図書館システム変更と市内学校図書館とのネットワーク連携事業のため、令和5年2/7～2/28までの17日間休館した。
評価項目の評点と評価については、館報10号P127を参照。

① 図書館資料の整備について

| 評価項目 | R4 年度実績 | 目標値 | 達成率(%) | 評点 | 評価 |
|------------------|---------|----------------------|--------|----------|----|
| 図書館の利用人数 | 143,083 | 137,131 (124,665) | 104.3 | 3 | a |
| 図書館の資料数(冊) | 222,790 | 240,032 (218,211) | 92.8 | 2 | b |
| 資料回転率(%) | 1.25 | 1.48 (1.35) | 84.4 | 1 | c |
| 貸出点数(冊) | 281,792 | 323,458 (294,053) | 90.8 | 2 | b |
| リクエスト数(冊) | 263 | 283 (258) | 92.9 | 2 | b |
| 有効登録者 (個人と団体) | 9,381 | 7,136 (6,488) | 131.4 | 3 | a |
| 評点の合計 | | | | 13÷6=2.2 | B |

*資料回転率については、貸出用コレクション全体的な利用率を測定し、サービス対象者の要求にコレクションが適合しているかどうかを測るために使用。

*有効登録者とは年度内に図書館を利用した登録者の人数

IV 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第10号）

②レファレンスサービスの充実

| 評価項目 | R4 年度実績 | 目標値 | 達成率(%) | 評点 | 評価 |
|------------|---------|------------------|--------|-----------|----|
| レファレンス利用人数 | 2,825 | 2,718 (2,471) | 103.9 | 3 | a |
| 評点の合計 | | | | 3 ÷ 1 = 3 | A |

③利用者に応じた図書館サービスの充実

| 評価項目 | R4 年度実績 | 目標値 | 達成率(%) | 評点 | 評価 |
|--------------------------|---------|------------------|--------|-------------|----|
| 人口あたりの座席数 (IF 学習室を含む) | 167 | 167 (167) | 100.5 | 3 | a |
| 電子図書館の整備 | 3,465 | 3,811 (3,465) | 90.9 | 2 | b |
| 利用者満足度 | 4.4 | 4.0 以上 | 102.5 | 3 | a |
| 評点の合計 | | | | 8 ÷ 3 = 2.7 | A |

*利用者満足度については、豊見城市基本計画（初版）目標指数。図書館行事参加者からのアンケートによる満足度の集計で毎年度5段階評価の4.0以上をめざす。

④情報発信の充実

| 評価項目 | R4 年度実績 | 目標値 | 達成率(%) | 評点 | 評価 |
|-----------------------------------|---------|----------------------|--------|-----------|----|
| 図書館だより | 290 | 220 (200) | 131.8 | 3 | a |
| アクセス数 (HP+館内 OPAC+ WebOPAC) | 520,292 | 478,408 (434,917) | 108.8 | 3 | a |
| 評点の合計 | | | | 6 ÷ 2 = 3 | A |

*図書館だよりの増数は、令和4年度から子育て支援課との連携で「ブックスタート」に配布。

*中央図書館 HP へのアクセス数については、館報9号 P30、秘書広報課からの数値。

⑤子供の読書活動の推進

| 評価項目 | R4 年度実績 | 目標値 | 達成率(%) | 評点 | 評価 |
|------------|---------|------------------|--------|-----------|----|
| ブックトーク参加者 | 1,641 | 1,485 (1,350) | 110.5 | 3 | a |
| 図書館行事への参加者 | 1,508 | 1,485 (1,350) | 101.5 | 3 | a |
| 評点の合計 | | | | 6 ÷ 2 = 3 | A |

*「図書館行事への参加者」については、館報10号 P56、57の参加人数の合計数。

IV 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第10号）

⑥「地域の知の拠点」を支える体制の推進

| 評価項目 | R4 年度実績 | 目標値 | 達成率(%) | 評点 | 評価 |
|-----------|---------|------------------|--------|-----------|----|
| 雑誌スポンサー制度 | 13 | 14 (13) | 92.8 | 2 | b |
| 職員研修（時間） | 1,560 | 1,727 (1,570) | 90.3 | 2 | b |
| 評点の合計 | | | | 4 ÷ 2 = 2 | B |

⑦学校図書館等の連携

| 評価項目 | R4 年度実績 | 目標値 | 達成率(%) | 評点 | 評価 |
|-----------------------|---------|--------------|--------|-------------|----|
| 学校図書館への貸出 | 778 | 333 (302) | 233.6 | 3 | a |
| 公共図書館との連携 相互貸借（貸出） | 289 | 309 (280) | 93.5 | 2 | b |
| 評点の合計 | | | | 5 ÷ 2 = 2.5 | B |

5 総合評価・・・B（ほぼ達成できた）

評価項目の評点と評価については、館報10号P127を参照。

| 重点目標の項目 | 評点 | 評価 |
|---------------------|-----------------|----|
| ①図書館資料の整備について | 2.2 | B |
| ②レファレンスサービスの充実 | 3 | A |
| ③利用者に応じたサービス | 2.7 | A |
| ④情報発信の充実 | 3 | A |
| ⑤子供の読書活動の推進 | 3 | A |
| ⑥「地域の知の拠点」を支える体制の推進 | 2 | B |
| ⑦学校図書館等の連携 | 2.5 | B |
| 評点の合計 | 18.4 ÷ 7 = 2.62 | B |

IV 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第10号）

2 統計

(1) 年度別 図書購入冊数

| 年度 | 児 童 | | | 一般 | 暮らし | YA | 郷土 | 参考 図書 | 視聴覚 | | 雑誌 | 合計 (冊・点) |
|-----|-------------|--------|-------------|-------|-----|-----|-----|----------|--------|-------------|-------|-------------|
| | 紙 芝 居 | 絵 本 | 児 童 書 | | | | | | C D | D V D | | |
| H30 | 19 | 629 | 1,136 | 1,824 | 875 | 615 | 394 | | 60 | 11 | 2,208 | 7,771 |
| R01 | 22 | 598 | 644 | 1,475 | 798 | 750 | 232 | 102 | 76 | 87 | 1,997 | 6,798 |
| R02 | 29 | 571 | 809 | 1,455 | 615 | 643 | 248 | 59 | 61 | 32 | 1,999 | 6,521 |
| R03 | 33 | 561 | 490 | 1,093 | 579 | 379 | 243 | 47 | 50 | 25 | 1,905 | 5,405 |
| R04 | 25 | 626 | 554 | 1,231 | 630 | 409 | 225 | 61 | 45 | 31 | 1,888 | 5,725 |
| R05 | 19 | 509 | 495 | 1,108 | 504 | 462 | 195 | 63 | 53 | 22 | 1,824 | 5,254 |

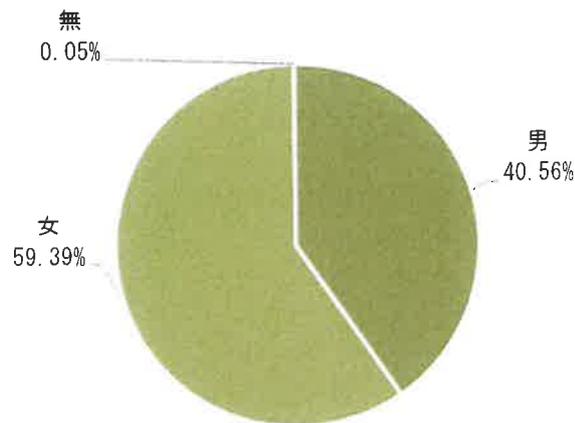
コメント： R03年度より、とみぐすく電子図書館の併用に伴い図書購入冊数は減少となった。

(2) 年度別・登録者数の推移

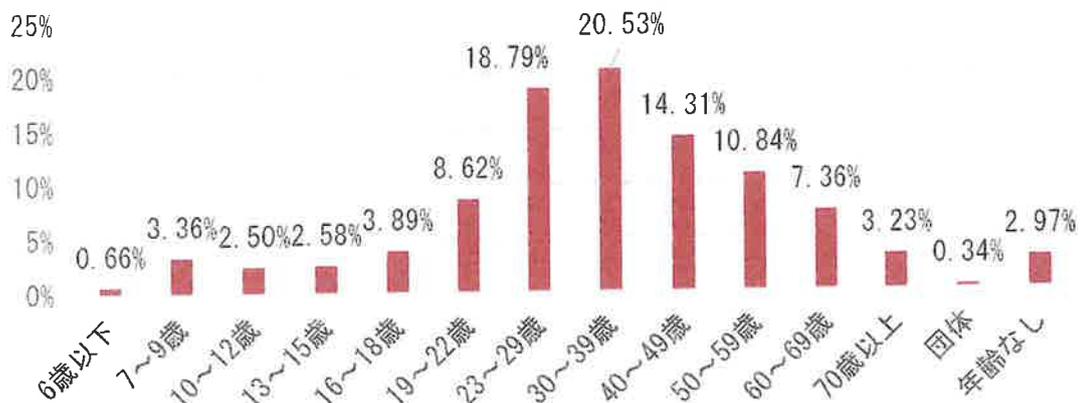
| | 登録者総数 (人) | | 奉仕人口 (人) | |
|-----|-----------|-------|----------|-------|
| | | 前年度比 | | 前年度比 |
| H30 | 51,550 | 1,277 | 64,163 | 468 |
| R01 | 52,533 | 983 | 64,561 | 398 |
| R02 | 53,422 | 889 | 65,644 | 1,083 |
| R03 | 54,498 | 1,076 | 65,594 | -50 |
| R04 | 55,232 | 734 | 65,690 | 96 |
| R05 | 56,362 | 1,160 | 65,719 | 29 |

※奉仕人口は、各年度3月末時点の市人口

登録者男女比 (令和5年度)



登録者年代比 (令和5年度)



IV 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第10号）

(3) 年度別・地区別利用登録の推移

単位：人

| | R01 | R02 | R03 | R04 | R05 |
|-----|--------|--------|--------|--------|--------|
| 豊見城 | 4,921 | 5,010 | 5,151 | 5,256 | 5,371 |
| 宜保 | 4,528 | 4,624 | 4,747 | 4,868 | 4,950 |
| 我那覇 | 3,011 | 3,064 | 3,110 | 3,150 | 3,185 |
| 名嘉地 | 2,075 | 2,128 | 2,166 | 2,192 | 2,240 |
| 田頭 | 209 | 212 | 210 | 218 | 224 |
| 瀬長 | 211 | 216 | 216 | 221 | 223 |
| 与根 | 1,161 | 1,168 | 1,191 | 1,211 | 1,224 |
| 伊良波 | 896 | 926 | 957 | 991 | 1,022 |
| 座安 | 946 | 964 | 976 | 991 | 1,008 |
| 渡橋名 | 1,346 | 1,372 | 1,385 | 1,401 | 1,425 |
| 上田 | 4,818 | 4,884 | 4,972 | 5,029 | 5,100 |
| 渡嘉敷 | 504 | 512 | 513 | 521 | 528 |
| 翁長 | 1,898 | 1,916 | 1,941 | 1,966 | 1,989 |
| 保栄茂 | 914 | 921 | 936 | 946 | 966 |
| 高嶺 | 3,108 | 3,178 | 3,234 | 3,277 | 3,313 |
| 平良 | 2,306 | 2,355 | 2,388 | 2,420 | 2,440 |
| 高安 | 3,597 | 3,632 | 3,685 | 3,730 | 3,777 |
| 饒波 | 744 | 746 | 765 | 776 | 792 |
| 金良 | 623 | 633 | 645 | 657 | 675 |
| 長堂 | 668 | 672 | 680 | 690 | 700 |
| 嘉数 | 2,077 | 2,100 | 2,125 | 2,157 | 2,186 |
| 真玉橋 | 2,741 | 2,777 | 2,817 | 2,856 | 2,907 |
| 根差部 | 2,302 | 2,329 | 2,368 | 2,396 | 2,432 |
| 豊崎 | 2,200 | 2,297 | 2,388 | 2,508 | 2,610 |
| 市内計 | 47,804 | 48,636 | 49,566 | 50,428 | 51,287 |
| 市外 | 4,661 | 4,713 | 4,825 | 4,911 | 4,994 |
| その他 | 68 | 73 | 79 | 83 | 84 |
| 合計 | 52,533 | 53,422 | 54,470 | 55,422 | 56,392 |

(4) 年度別・貸出冊数等の推移

① 貸出総冊数、貸出利用者総数、利用者1人あたり冊数

| | 貸出総冊数 | 貸出利用者総数 | 利用者 1人あたり冊数 |
|-----|---------|---------|----------------|
| H26 | 326,682 | 71,613 | 4.56 |
| H27 | 346,082 | 76,378 | 4.53 |
| H28 | 328,029 | 72,524 | 4.52 |
| H29 | 282,698 | 62,586 | 4.52 |
| H30 | 312,827 | 68,032 | 4.60 |
| R01 | 299,390 | 63,582 | 4.71 |
| R02 | 255,766 | 52,300 | 4.89 |
| R03 | 294,053 | 58,950 | 4.98 |
| R04 | 281,792 | 58,374 | 4.82 |
| R05 | 271,039 | 57,214 | 4.74 |

※利用者1人あたり貸出冊数＝貸出総冊数 ÷ 貸出利用者総数

② 利用団体数、貸出冊数

| | 利用団体数 | 貸出冊数 |
|-----|-------|--------|
| R01 | 47 | 11,575 |
| R02 | 60 | 8,611 |
| R03 | 65 | 10,167 |
| R04 | 57 | 13,978 |
| R05 | 62 | 16,221 |

IV 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第10号）

(5) 蔵書数

単位：冊・点

| 統計分類 | 資料区分 | | | | | | | | | | 合計 |
|------|--------|--------|--------|--------|-------|--------|-------|--------|-----|-------|---------|
| | 一般 | 児童 | 暮らし | YA | 参考図書 | 郷土資料 | 雑誌 | 視聴覚 | HS | その他 | |
| 総記 | 3,024 | 691 | | 386 | 932 | 4,330 | 37 | | | | 9,400 |
| 哲学 | 3,765 | 506 | 1,827 | 490 | 117 | 241 | | | | | 6,946 |
| 歴史 | 6,399 | 2,389 | 2,439 | 782 | 965 | 5,628 | 4 | | | 2 | 18,608 |
| 社会 | 15,572 | 2,019 | 3,136 | 1,686 | 1,693 | 8,527 | | | | 15 | 32,648 |
| 自然 | 7,631 | 4,150 | 1,446 | 1,149 | 745 | 957 | | | | 14 | 16,092 |
| 技術 | 3,972 | 1,284 | 6,562 | 748 | 493 | 1,185 | | | | 2 | 14,246 |
| 産業 | 2,830 | 828 | 1,001 | 267 | 413 | 628 | | | | | 5,967 |
| 芸術 | 7,620 | 1,812 | 2,509 | 2,088 | 601 | 1,740 | | | | 3 | 16,373 |
| 言語 | 1,565 | 717 | 476 | 348 | 590 | 356 | | | | 9 | 4,061 |
| 文学 | 34,487 | 15,162 | | 6,113 | 401 | 2,691 | | | | | 58,854 |
| 絵本 | | 18,767 | | | | 14 | | | | 76 | 18,857 |
| 紙芝居 | | 1,054 | | | | | | | | | 1,054 |
| マンガ | 33 | | | 349 | | 168 | | | | | 550 |
| 雑誌 | | | | | | | 9,296 | | | 104 | 9,400 |
| 視聴覚 | | | | | | | | 10,064 | | 1,033 | 11,097 |
| HS | 694 | 58 | 22 | | 12 | 2 | | 114 | 216 | 28 | 1,146 |
| その他 | 7 | 139 | | | | 38 | 422 | | | 40 | 646 |
| 合計 | 87,599 | 49,576 | 19,418 | 14,406 | 6,962 | 26,505 | 9,759 | 10,178 | 216 | 1,326 | 225,945 |

※資料区分 児童：児童、絵本、紙芝居

郷土資料：郷土資料、地図

視聴覚：CD、カセット、ビデオ、DVD

その他：付録、貸出用備品（紙芝居舞台、大型絵本スタンド、大型絵本用バッグ、リーディングトラッカー）

※統計分類 日本十進分類法 NDC 新訂10版を元に設定

(6) 年度別・来館者数、書籍除菌機利用状況

① ア 来館者数

単位：人

| 月 | R03 | 備 考 | R04 | R05 |
|----|---------|--|-----------------------------------|---------|
| 4 | 11,166 | 10～17 時開館(4/13～4/30) ※県コロナ警戒レベル 4(4/13～10/20) | 10,579 | 12,493 |
| 5 | 12,046 | 10～17 時開館(5/1～5/31) | 11,270 | 12,767 |
| 6 | 9,310 | 10～17 時開館(6/1～6/10) 11～17 時開館(6/11～6/30) | 13,839 | 13,276 |
| 7 | 10,369 | 11～17 時開館(7/1～7/11) 10～18 時開館(7/13～7/30) 9 時半～18 時開館(7/31※夏 休み期間) | 14,120 | 15,434 |
| 8 | 10,916 | 9 時半～18 時(8/1～8/13 ※夏休み期間) 11～17 時開館(8/14～8/31) | 13,055 | 11,522 |
| 9 | 8,833 | 11～17 時開館(9/1～9/30) | 13,594 | 13,874 |
| 10 | 11,594 | 10～18 時開館(10/1～10/18) 10～19 時開館(10/19～10/31) | 13,359 | 13,371 |
| 11 | 11,813 | | 15,458 | 12,939 |
| 12 | 8,052 | 特別館内整理期間により休館 (12/21～12/26) | 11,830 | 12,136 |
| 1 | 9,099 | | 11,048 | 11,778 |
| 2 | 10,648 | | 3,107 (2/7～28 システム 入替のため休館) | 6,706 |
| 3 | 10,819 | | 11,824 | 13,384 |
| 合計 | 124,665 | | 143,083 | 149,680 |

イ 年度別・市図書館ホームページ訪問数(仮想来館数) PC版(スマートフォン)

https://www.city.tomigusuku.lg.jp/education_sport/34/137/11012

| | R02 | R03 | R04 | R05 | 備考 |
|-----|---------------|---------------|----------------|---------------|----|
| 訪問数 | 7,351 (3,697) | 9,503 (7,140) | 11,623 (9,188) | 10,041(8,064) | |
| 合計 | 11,048 | 16,643 | 20,811 | 18,105 | |

ウ 年度別・WebOPAC 利用数(仮想来館数) 館内 OPCA(webOPAC、スマートフォン含む)

<https://ilisod001.apsel.jp/tomigusuku-library/wopc/pc/pages/TopPage.jsp>

| | R02 | R03 | R04 | R05 | 備考 |
|-----|---------------------|----------------------|---------------------|---------------------|----|
| 利用数 | 257,001 (40,296) | 271,534 (163,383) | 48,775 (461,484) | 56,862 (641,609) | |
| 合計 | 297,297 | 434,917 | 510,259 | 698,471 | |

② 書籍除菌機利用回数

| 月 | R02 | R03 | R04 | R05 |
|----|-------|-------|----------|----------|
| 4 | — | 680 | 669 | 609 |
| 5 | — | 745 | 684 | 521 |
| 6 | — | 556 | 600 | 644 |
| 7 | — | 622 | 894 | 652 |
| 8 | — | 776 | 719 | 672 |
| 9 | 306 | 696 | 722 | 420 |
| 10 | 852 | 687 | 752 | 560 |
| 11 | 663 | 580 | 500 | 481 |
| 12 | 561 | 428 | 568 | 433 |
| 1 | 657 | 726 | 593 | 578 |
| 2 | 310 | 571 | 282 (※1) | 282 (※2) |
| 3 | 729 | 615 | 650 | 537 |
| 合計 | 4,078 | 7,682 | 7,633 | 6,389 |

※コメント：書籍除菌機を設置 利用開始(9/18～)

一月あたりの書籍除菌機の平均利用率は、約5～7%となっており、職員による除菌作業に対する利用者の安心感が伺えると共に、書籍除菌機の利用により更に安全安心が高まっていると予測される。

※1 令和4年2/7～28 システム入替のため休館

※2 令和5年2/1～14 蔵書点検のため休館

IV 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第10号）

(7) 月別・貸出冊数

| 月 | 開館日数 | 利用人数 | 貸出数（冊・点）※参考図書は館内貸出のみ | | | | | | | | | |
|-----|------|--------|----------------------|---------|--------|--------|------|-------|--------|-------|-----|---------|
| | | | 一般 | 児童 | 暮らし | YA | 参考図書 | 郷土資料 | 雑誌 | 視聴覚 | その他 | 合計 |
| 4 | 24 | 4,804 | 4,621 | 10,842 | 3,392 | 1,355 | 1 | 378 | 1,809 | 882 | 66 | 23,346 |
| 5 | 23 | 4,864 | 5,003 | 11,353 | 3,527 | 1,389 | 0 | 424 | 1,849 | 824 | 57 | 24,426 |
| 6 | 24 | 4,899 | 4,478 | 10,252 | 2,971 | 1,220 | 6 | 404 | 1,671 | 773 | 57 | 21,832 |
| 7 | 24 | 5,623 | 5,110 | 13,384 | 3,403 | 1,589 | 1 | 511 | 1,868 | 819 | 77 | 26,762 |
| 8 | 25 | 4,748 | 4,588 | 10,490 | 2,791 | 1,401 | 2 | 457 | 1,336 | 721 | 70 | 21,856 |
| 9 | 23 | 4,901 | 4,570 | 10,161 | 2,941 | 1,243 | 0 | 469 | 1,630 | 843 | 47 | 21,904 |
| 10 | 24 | 5,048 | 5,057 | 11,419 | 3,339 | 1,373 | 0 | 380 | 1,817 | 849 | 62 | 24,296 |
| 11 | 24 | 4,899 | 4,894 | 11,116 | 3,363 | 1,175 | 1 | 503 | 1,723 | 819 | 66 | 23,660 |
| 12 | 23 | 4,219 | 4,116 | 8,975 | 2,702 | 936 | 0 | 361 | 1,532 | 754 | 69 | 19,445 |
| 1 | 22 | 5,067 | 5,022 | 12,465 | 3,468 | 1,291 | 0 | 419 | 1,824 | 867 | 63 | 25,419 |
| 2 | 12 | 3,094 | 3,077 | 6,533 | 2,106 | 727 | 0 | 251 | 1,146 | 454 | 32 | 14,326 |
| 3 | 25 | 5,048 | 4,971 | 11,084 | 3,249 | 1,397 | 0 | 321 | 1,744 | 918 | 83 | 23,767 |
| 合計 | 273 | 57,214 | 55,507 | 128,074 | 37,252 | 15,096 | 11 | 4,878 | 19,949 | 9,523 | 749 | 271,039 |
| 日平均 | | 210 | 203 | 469 | 136 | 55 | 0.04 | 18 | 73 | 35 | 27 | 993 |
| 月平均 | | 4,768 | 4,626 | 10,672 | 3,104 | 1,258 | 0.9 | 407 | 1,662 | 794 | 62 | 22,587 |

※ 児童：児童、紙芝居、絵本 視聴覚：CD、カセット、ビデオ、DVD その他：HS、付録、備品、相互貸借

※ 平均値は小数第1位で四捨五入のため、合計に誤差が生じる

※ 特別館内整理期間により休館（2/1～2/14）

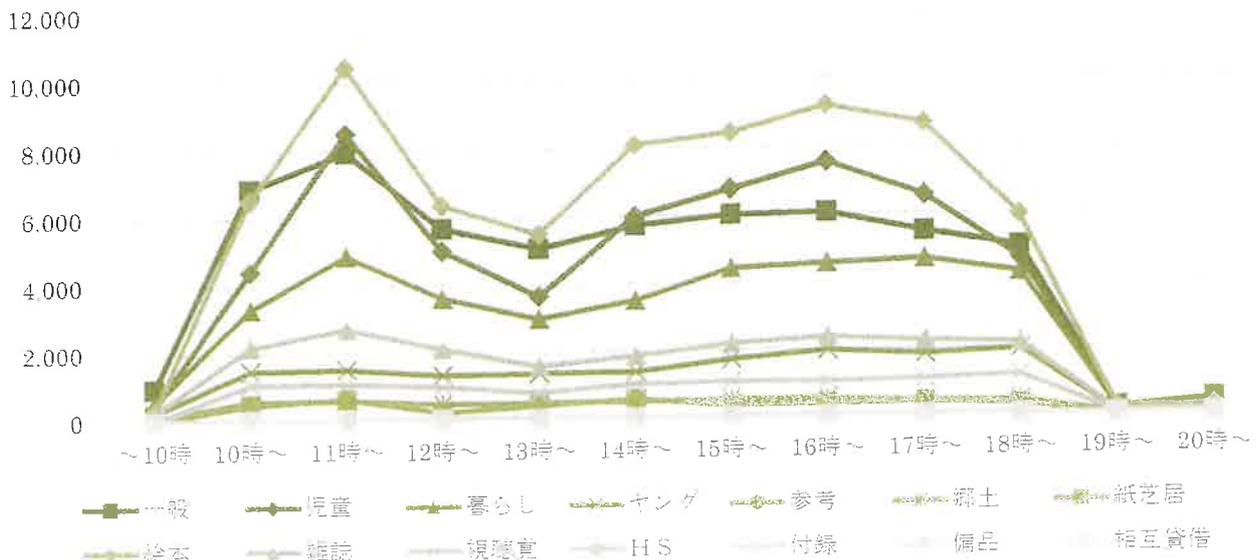
(8) 時間別・貸出利用状況

① 資料区分別

(冊)

| 資料区分 | 9時～10時 | 10時～ | 11時～ | 12時～ | 13時～ | 14時～ | 15時～ | 16時～ | 17時～ | 18時～ | 19時～ | 20時～ | 合計 |
|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|------|-------|---------|
| 一般 | 983 | 6,874 | 7,947 | 5,685 | 5,075 | 5,732 | 6,013 | 6,069 | 5,486 | 5,018 | 192 | 433 | 55,507 |
| 児童 | 417 | 4,443 | 8,520 | 5,025 | 3,659 | 6,004 | 6,778 | 7,562 | 6,549 | 4,663 | 212 | 274 | 54,106 |
| 暮らし | 547 | 3,333 | 4,897 | 3,627 | 2,994 | 3,510 | 4,434 | 4,566 | 4,663 | 4,243 | 176 | 262 | 37,252 |
| ヤング | 249 | 1,498 | 1,538 | 1,348 | 1,371 | 1,397 | 1,733 | 1,970 | 1,836 | 1,952 | 70 | 134 | 15,096 |
| 参考図書 | 0 | 5 | 0 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 11 |
| 郷土 | 109 | 592 | 615 | 489 | 498 | 502 | 565 | 557 | 455 | 461 | 10 | 25 | 4,878 |
| 紙芝居 | 10 | 496 | 652 | 235 | 418 | 573 | 372 | 406 | 427 | 324 | 9 | 0 | 3,922 |
| 絵本 | 321 | 6,555 | 10,469 | 6,370 | 5,499 | 8,114 | 8,447 | 9,220 | 8,682 | 5,944 | 197 | 222 | 70,040 |
| 雑誌 | 269 | 2,204 | 2,736 | 2,122 | 1,595 | 1,864 | 2,215 | 2,372 | 2,238 | 2,150 | 75 | 109 | 19,949 |
| 視聴覚 | 22 | 1,091 | 1,111 | 1,001 | 807 | 1,031 | 1,080 | 1,050 | 1,105 | 1,194 | 31 | 0 | 9,523 |
| 付録 | 20 | 29 | 50 | 51 | 47 | 38 | 47 | 47 | 56 | 50 | 6 | 3 | 444 |
| HS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 |
| 備品 | 0 | 9 | 19 | 11 | 7 | 11 | 12 | 9 | 18 | 14 | 0 | 0 | 110 |
| 相互貸借 | 1 | 27 | 23 | 29 | 14 | 17 | 17 | 20 | 24 | 21 | 0 | 0 | 193 |
| その他 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| 合計 | 2,948 | 27,156 | 38,577 | 25,996 | 21,985 | 28,794 | 31,715 | 33,850 | 31,541 | 26,037 | 978 | 1,462 | 271,039 |

時間帯別貸出冊数（資料区分別）（令和5年度）



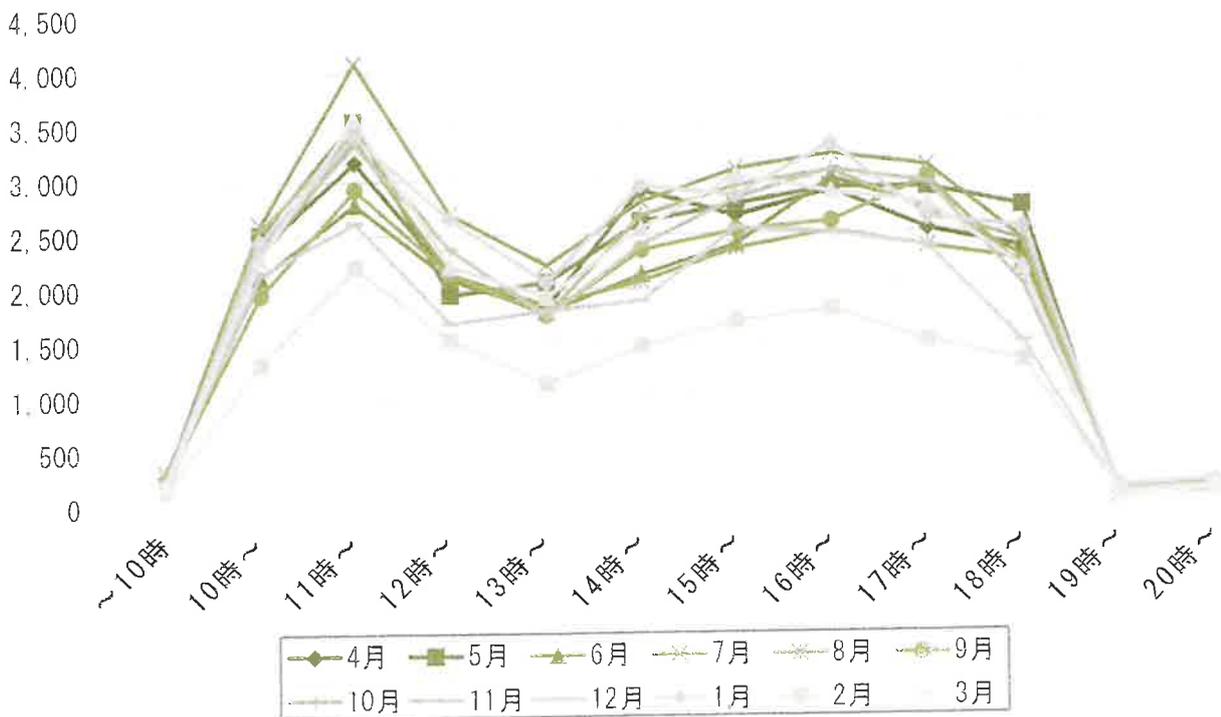
② 月別

(冊)

| 月 | 9時 ~ 10時 | 10時 ~ | 11時 ~ | 12時 ~ | 13時 ~ | 14時 ~ | 15時 ~ | 16時 ~ | 17時 ~ | 18時 ~ | 19時 ~ | 20時 ~ | 合計 |
|----|----------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---------|
| 4 | 188 | 2,403 | 3,179 | 2,125 | 1,843 | 2,903 | 2,663 | 2,900 | 2,526 | 2,353 | 126 | 137 | 23,346 |
| 5 | 225 | 2,521 | 3,557 | 1,952 | 2,063 | 2,615 | 2,771 | 2,920 | 2,913 | 2,732 | 27 | 130 | 24,426 |
| 6 | 285 | 2,126 | 2,791 | 2,097 | 1,789 | 2,129 | 2,403 | 3,005 | 2,725 | 2,266 | 68 | 150 | 21,834 |
| 7 | 303 | 2,613 | 4,094 | 2,697 | 2,220 | 2,798 | 3,095 | 3,229 | 3,114 | 2,417 | 66 | 116 | 26,762 |
| 8 | 341 | 2,319 | 3,393 | 2,148 | 1,853 | 2,070 | 2,363 | 2,518 | 2,367 | 2,232 | 134 | 118 | 21,856 |
| 9 | 266 | 1,962 | 2,928 | 2,146 | 1,761 | 2,354 | 2,530 | 2,605 | 2,996 | 2,142 | 92 | 122 | 21,904 |
| 10 | 190 | 2,562 | 3,460 | 2,369 | 1,769 | 2,672 | 2,939 | 3,078 | 2,687 | 2,407 | 69 | 94 | 24,296 |
| 11 | 289 | 2,404 | 3,342 | 2,372 | 1,754 | 2,402 | 2,825 | 3,087 | 2,957 | 2,006 | 97 | 125 | 23,660 |
| 12 | 253 | 2,155 | 2,619 | 1,692 | 1,805 | 1,887 | 2,554 | 2,503 | 2,366 | 1,481 | 67 | 63 | 19,445 |
| 1 | 220 | 2,456 | 3,424 | 2,651 | 2,063 | 2,946 | 2,846 | 3,329 | 2,627 | 2,536 | 142 | 179 | 25,419 |
| 2 | 167 | 1,327 | 2,211 | 1,530 | 1,134 | 1,471 | 1,693 | 1,799 | 1,502 | 1,303 | 65 | 124 | 14,326 |
| 3 | 221 | 2,308 | 3,579 | 2,217 | 1,931 | 2,547 | 3,033 | 2,877 | 2,761 | 2,162 | 27 | 104 | 23,767 |
| 合計 | 2,948 | 27,156 | 38,577 | 25,996 | 21,985 | 28,794 | 31,715 | 33,850 | 31,541 | 26,037 | 980 | 1,462 | 271,041 |

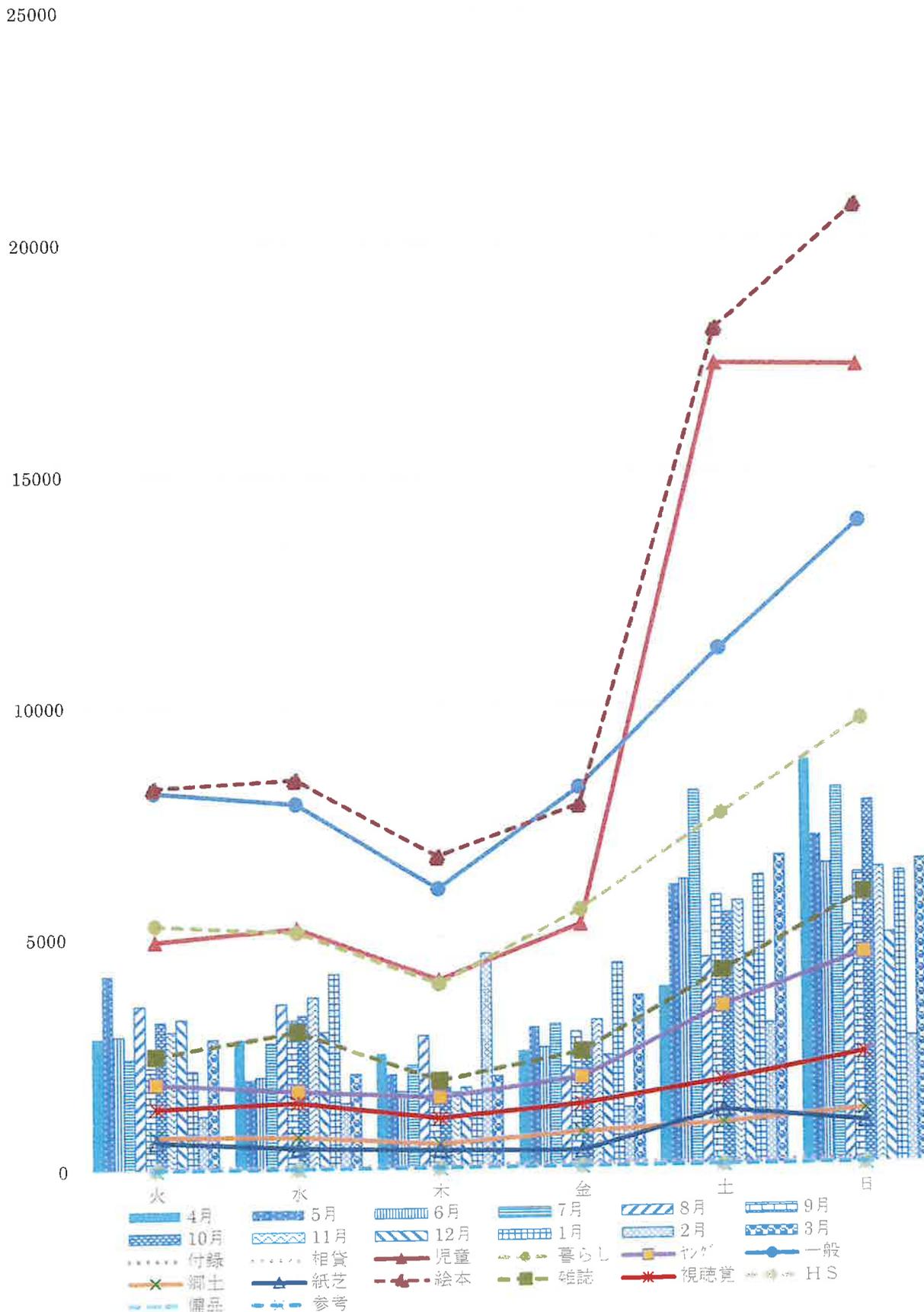
※2月は1日~14日まで特別整理期間のため休館。

時間帯別貸出冊数 (月別) (令和5年度)



(9) 曜日別・貸出利用数

曜日別・貸出利用数



IV 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第10号）

（資料区分別）

| 資料区分 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 計 |
|------|-----|--------|--------|--------|--------|---------|--------|---------|
| 一般 | 211 | 8,160 | 7,895 | 6,032 | 8,196 | 111,147 | 13,866 | 55,507 |
| 児童 | 97 | 4,947 | 5,207 | 4,074 | 5,242 | 17,307 | 17,232 | 54,106 |
| 暮らし | 117 | 5,286 | 5,116 | 3,985 | 5,560 | 7,586 | 9,602 | 37,252 |
| ヤング | 36 | 1,871 | 1,692 | 1,537 | 1,947 | 3,449 | 4,564 | 15,096 |
| 参考 | 0 | 4 | 2 | 0 | 1 | 3 | 1 | 11 |
| 郷土 | 16 | 734 | 710 | 536 | 770 | 927 | 1,191 | 4,884 |
| 紙芝 | 0 | 611 | 461 | 390 | 349 | 1,198 | 913 | 3,922 |
| 絵本 | 43 | 8,264 | 8,418 | 6,735 | 7,824 | 18,072 | 20,687 | 70,040 |
| 雑誌 | 43 | 2,473 | 2,977 | 1,901 | 2,499 | 4,208 | 5,848 | 19,949 |
| 視聴覚 | 0 | 1,347 | 1,447 | 1,093 | 1,372 | 1,852 | 2,412 | 9,523 |
| HS | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 付録 | 1 | 55 | 53 | 54 | 91 | 77 | 113 | 444 |
| 備品 | 0 | 16 | 13 | 12 | 15 | 26 | 28 | 110 |
| 相互貸借 | 0 | 28 | 28 | 23 | 36 | 36 | 42 | 193 |
| 計 | 564 | 33,795 | 34,019 | 26,372 | 33,902 | 65,888 | 76,499 | 271,039 |

（月別）

| 月 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 計 |
|----|-----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
| 4 | 63 | 2,867 | 2,819 | 2,483 | 2,525 | 3,870 | 8,719 | 23,346 |
| 5 | 32 | 4,215 | 1,950 | 2,046 | 3,033 | 6,061 | 7,089 | 24,426 |
| 6 | 30 | 2,900 | 1,998 | 1,668 | 2,589 | 6,171 | 6,476 | 21,832 |
| 7 | 91 | 2,416 | 2,735 | 2,234 | 3,089 | 8,081 | 8,116 | 26,762 |
| 8 | 80 | 3,556 | 3,581 | 2,870 | 2,172 | 4,482 | 5,115 | 21,856 |
| 9 | 24 | 2,219 | 3,222 | 1,643 | 2,912 | 5,816 | 6,268 | 21,904 |
| 10 | 84 | 3,211 | 3,322 | 1,745 | 2,676 | 5,441 | 7,817 | 24,296 |
| 11 | 68 | 2,996 | 3,719 | 1,646 | 3,164 | 5,687 | 6,380 | 23,660 |
| 12 | 21 | 3,261 | 2,965 | 1,309 | 2,403 | 4,528 | 4,958 | 19,445 |
| 1 | 17 | 2,150 | 4,214 | 2,126 | 4,390 | 6,238 | 6,284 | 25,419 |
| 2 | 32 | 1,176 | 1,435 | 4,627 | 1,272 | 3,052 | 2,732 | 14,326 |
| 3 | 22 | 2,828 | 2,059 | 1,975 | 3,677 | 6,661 | 6,545 | 23,767 |
| 計 | 564 | 33,795 | 34,019 | 26,372 | 33,902 | 66,088 | 76,499 | 271,239 |

※月曜日は定例休館日のため、WebOPACの貸出延長処理による。

※2/1～2/14は特別館内整理期間のため休館。

IV 指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第10号）

（10）月別・OPAC 利用状況

館内 OPAC

| | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 合計 |
|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| 簡易検索 | 3,646 | 3,924 | 3,898 | 6,440 | 5,638 | 4,330 | 4,011 | 3,599 | 2,944 | 4,155 | 2,239 | 4,438 | 49,262 |
| 詳細検索 | 426 | 434 | 388 | 447 | 374 | 381 | 425 | 411 | 381 | 392 | 241 | 397 | 4,697 |
| 利用状況 | 110 | 118 | 121 | 216 | 134 | 165 | 165 | 136 | 143 | 146 | 74 | 142 | 1,670 |
| お知らせ | 3 | 0 | 1 | 4 | 30 | 1 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 2 | 45 |
| かんが | 25 | 18 | 17 | 13 | 20 | 16 | 20 | 12 | 14 | 9 | 5 | 11 | 180 |
| 予約 | 29 | 44 | 51 | 99 | 58 | 79 | 50 | 64 | 65 | 83 | 41 | 58 | 721 |
| 予約取消 | 0 | 0 | 0 | 3 | 1 | 0 | 3 | 2 | 1 | 0 | 0 | 2 | 12 |
| 貸出延長 | 28 | 4 | 15 | 26 | 14 | 22 | 34 | 34 | 35 | 30 | 13 | 20 | 275 |
| 合計 | 4,267 | 4,542 | 4,491 | 7,248 | 6,269 | 4,994 | 4,708 | 4,258 | 3,587 | 4,815 | 2,613 | 5,070 | 56,862 |

WebOPAC

スマートフォン含む

| | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 合計 |
|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
| 簡易検索 | 7,700 | 7,417 | 7,536 | 7,557 | 7,092 | 7,456 | 7,872 | 7,934 | 7,249 | 7,640 | 7,273 | 8,094 | 90,820 |
| 詳細検索 | 32,454 | 46,800 | 31,282 | 34,811 | 27,759 | 28,920 | 31,655 | 31,538 | 30,396 | 29,963 | 28,791 | 27,069 | 381,438 |
| 利用状況 | 7,211 | 6,634 | 6,491 | 6,015 | 5,595 | 6,367 | 6,331 | 6,888 | 6,269 | 6,970 | 5,499 | 6,512 | 76,782 |
| かんが | 6,752 | 6,682 | 6,742 | 7,037 | 7,047 | 6,274 | 6,779 | 6,835 | 6,133 | 7,437 | 5,726 | 6,961 | 80,405 |
| 予約 | 276 | 317 | 327 | 299 | 301 | 304 | 315 | 274 | 291 | 306 | 243 | 288 | 3,541 |
| 予約取消 | 23 | 19 | 20 | 21 | 32 | 15 | 22 | 23 | 21 | 21 | 18 | 19 | 254 |
| 貸出延長 | 755 | 786 | 756 | 633 | 575 | 735 | 695 | 801 | 587 | 723 | 648 | 675 | 8,369 |
| 合計 | 55,171 | 68,655 | 53,154 | 56,373 | 48,401 | 50,071 | 53,669 | 54,293 | 50,946 | 53,060 | 48,198 | 49,618 | 641,609 |

※特別館内整理期間により休館（2/1～2/14）

※昨年度まで掲載していた WebOPAC「お知らせ」は図書館 HP トップ画面に掲載されるため令和 5 年度より

項目削除

(11) とみぐすく電子図書館利用状況

<https://www.d-library.jp/472123lib>

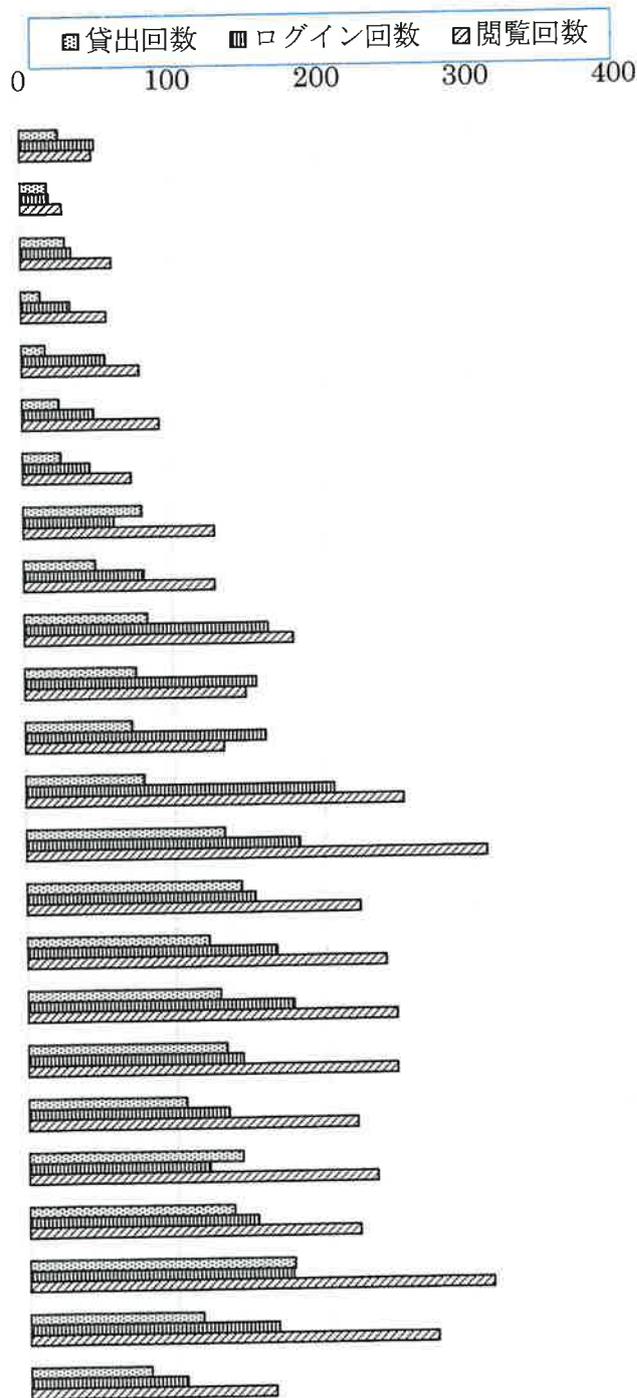
① 年度別・電子書籍数 (4月1日～3月31日)

| R05 | 総数 | 一般・暮らし | 児童 | 郷土 |
|------------|-------|--------|-------|----|
| 電子書籍コンテンツ数 | 3,732 | 2,333 | 1,329 | 70 |

※各分類重複あり

② 時間帯別・利用回数 (4月1日～3月31日)

| | 貸出 | ログイン | 閲覧 |
|-------|-------|-------|-------|
| 0～1時 | 26 | 50 | 48 |
| 1～2 | 18 | 19 | 28 |
| 2～3 | 30 | 34 | 61 |
| 3～4 | 13 | 33 | 57 |
| 4～5 | 16 | 56 | 79 |
| 5～6 | 25 | 48 | 92 |
| 6～7 | 26 | 45 | 73 |
| 7～8 | 80 | 61 | 128 |
| 8～9 | 48 | 81 | 128 |
| 9～10 | 83 | 163 | 180 |
| 10～11 | 75 | 155 | 148 |
| 11～12 | 72 | 161 | 133 |
| 12～13 | 80 | 206 | 253 |
| 13～14 | 133 | 183 | 308 |
| 14～15 | 144 | 153 | 223 |
| 15～16 | 122 | 167 | 240 |
| 16～17 | 129 | 178 | 247 |
| 17～18 | 133 | 144 | 247 |
| 18～19 | 106 | 134 | 220 |
| 19～20 | 143 | 121 | 233 |
| 20～21 | 137 | 153 | 221 |
| 21～22 | 177 | 176 | 310 |
| 22～23 | 116 | 166 | 273 |
| 23～24 | 81 | 105 | 164 |
| 合計 | 2,013 | 2,792 | 4,094 |

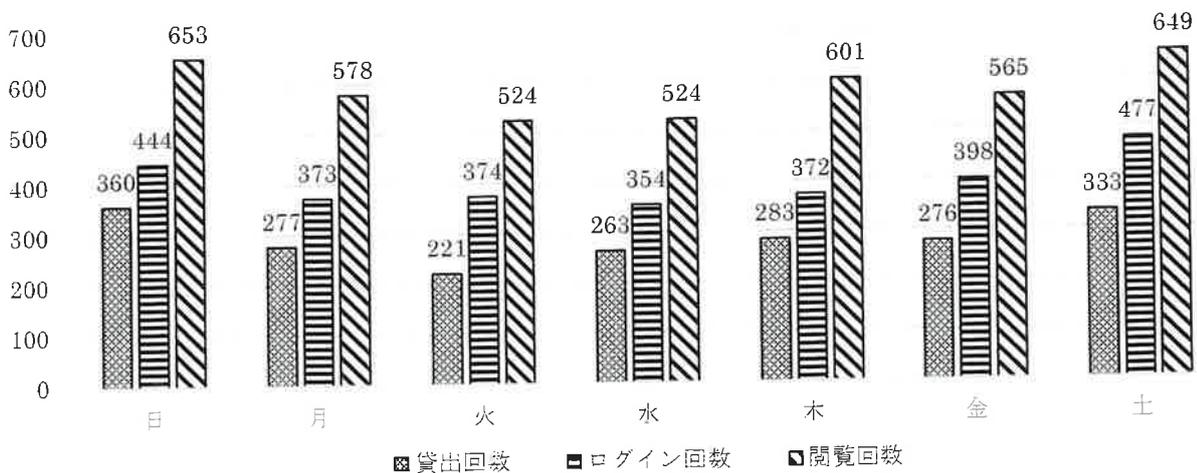


IV 中央図書館の指標と統計 (豊見城市立中央図書館報 第10号)

③ 曜日別・利用回数 (4月1日～3月31日)

| 曜日 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 合計 |
|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 貸出 | 360 | 277 | 221 | 263 | 283 | 276 | 333 | 2,013 |
| ログイン | 444 | 373 | 374 | 354 | 372 | 398 | 477 | 2,792 |
| 閲覧 | 653 | 578 | 524 | 524 | 601 | 565 | 649 | 4,094 |

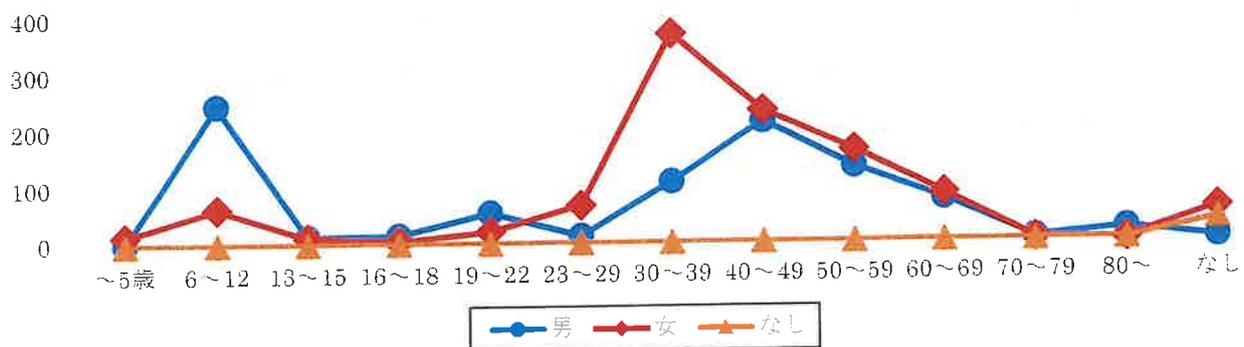
曜日別利用回数 (4月1日～3月31日)



④ 年代・男女別貸出回数 (4月1日～3月31日)

| 年代 | 0～5歳 | 6～12 | 13～15 | 16～18 | 19～22 | 23～29 | 30～39 | 40～49 | 50～59 | 60～69 | 70～79 | 80～ | なし | 合計 |
|----|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----|----|-------|
| 男 | 0 | 246 | 13 | 15 | 54 | 12 | 107 | 213 | 132 | 74 | 4 | 19 | 0 | 889 |
| 女 | 15 | 63 | 12 | 5 | 21 | 67 | 370 | 233 | 163 | 84 | 3 | 0 | 54 | 1,090 |
| なし | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 34 | 34 |
| 合計 | 15 | 309 | 25 | 20 | 75 | 79 | 477 | 446 | 295 | 158 | 7 | 19 | 88 | 2,013 |

年代・男女別貸出回数 (4月1日～3月31日)



(12) 図書館資料複写利用状況・レファレンス対応状況

① 月別・複写使用状況

| | 利用人数(人) | 複写件数(件) | 印刷枚数(枚) |
|-----|---------|---------|---------|
| 4 | 38 | 48 | 206 |
| 5 | 38 | 48 | 151 |
| 6 | 40 | 59 | 167 |
| 7 | 36 | 56 | 298 |
| 8 | 32 | 43 | 156 |
| 9 | 34 | 45 | 110 |
| 10 | 32 | 42 | 83 |
| 11 | 42 | 55 | 135 |
| 12 | 33 | 53 | 157 |
| 1 | 30 | 45 | 115 |
| 2 | 30 | 63 | 208 |
| 3 | 38 | 58 | 152 |
| 合計 | 423 | 615 | 1,938 |
| 月平均 | 35 | 51 | 162 |

※ 特別整理期間のため休館（2/1～2/14）

② 年度別・複写使用状況の推移

| | 利用人数(人) | 複写件数(件) | 印刷枚数(枚) |
|-----|---------|---------|---------|
| H30 | 767 | 1,199 | 3,723 |
| R01 | 674 | 1,032 | 2,885 |
| R02 | 490 | 716 | 2,491 |
| R03 | 522 | 829 | 2,715 |
| R04 | 507 | 743 | 2,401 |
| R05 | 423 | 615 | 1,938 |

IV 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第10号）

③ 月別・レファレンス対応状況

ア 月別・中央カウンター

| | クイック | レファレンス | 書架案内 | 館内案内 | その他 | 事務室電話 | 計 |
|----|------|--------|------|------|-----|-------|-------|
| 4 | 91 | 25 | 11 | 3 | 3 | 33 | 166 |
| 5 | 58 | 16 | 23 | 1 | 5 | 33 | 136 |
| 6 | 91 | 14 | 39 | 19 | 50 | 77 | 290 |
| 7 | 138 | 23 | 53 | 22 | 53 | 84 | 373 |
| 8 | 145 | 13 | 31 | 20 | 36 | 184 | 429 |
| 9 | 126 | 14 | 24 | 10 | 20 | 88 | 282 |
| 10 | 126 | 25 | 28 | 11 | 30 | 81 | 301 |
| 11 | 91 | 23 | 26 | 8 | 29 | 113 | 290 |
| 12 | 81 | 12 | 18 | 12 | 33 | 94 | 250 |
| 1 | 75 | 11 | 26 | 10 | 46 | 85 | 253 |
| 2 | 48 | 11 | 13 | 11 | 37 | 73 | 193 |
| 3 | 114 | 22 | 43 | 14 | 62 | 165 | 420 |
| 計 | 1184 | 209 | 335 | 141 | 404 | 1,110 | 3,383 |

※ 特別整理期間のため休館（2/1～2/14）

イ 月別・郷土・レファレンスコーナーカウンター

| | クイック | | レファレンス | | 書架案内 | 館内案内 | その他 | 計 |
|----|------|-----|--------|----|------|------|-----|-----|
| | 郷土 | 一般 | 郷土 | 一般 | | | | |
| 4 | 11 | 10 | 4 | 5 | 11 | 0 | 2 | 43 |
| 5 | 11 | 23 | 3 | 2 | 4 | 0 | 0 | 43 |
| 6 | 13 | 14 | 16 | 2 | 20 | 1 | 1 | 67 |
| 7 | 27 | 11 | 10 | 4 | 4 | 0 | 1 | 57 |
| 8 | 24 | 7 | 14 | 16 | 7 | 0 | 7 | 75 |
| 9 | 34 | 19 | 5 | 3 | 9 | 0 | 1 | 71 |
| 10 | 13 | 8 | 7 | 7 | 7 | 1 | 5 | 48 |
| 11 | 35 | 19 | 7 | 1 | 3 | 1 | 5 | 71 |
| 12 | 14 | 9 | 2 | 1 | 5 | 0 | 2 | 33 |
| 1 | 4 | 29 | 0 | 8 | 16 | 0 | 8 | 65 |
| 2 | 15 | 11 | 3 | 2 | 9 | 0 | 3 | 43 |
| 3 | 16 | 19 | 6 | 5 | 4 | 0 | 6 | 55 |
| 計 | 216 | 179 | 77 | 56 | 99 | 3 | 41 | 671 |

※ 特別整理期間のため休館（2/1～2/14）

IV 中央図書館の指標と統計 (豊見城市立中央図書館報 第10号)

ウ 年度別・レファレンス対応状況の推移

| | クイック (郷土) | レファレンス (郷土) | 書架案内 | 館内案内 | その他 | 事務室電話 | 計 |
|-----|----------------|----------------|------|------|-----|-------|-------|
| H30 | 1,190 (226) | 622 (340) | 397 | 198 | 611 | | 3,018 |
| R01 | 1,495 (126) | 687 (275) | 420 | 94 | 383 | | 3,083 |
| R02 | 1,641 (329) | 294 (119) | 110 | 39 | 460 | | 2,544 |
| R03 | 1,190 (177) | 309 (132) | 233 | 119 | 339 | 281 | 2,471 |
| R04 | 1,267 (202) | 397 (159) | 372 | 99 | 322 | 368 | 2,825 |
| R05 | 1,579 (216) | 342 (77) | 434 | 144 | 445 | 1,110 | 4,054 |

※ H30年度は7月から集計開始

※ 事務室電話はR3年度から集計開始

| | クイック | | レファレンス | | 書架案内 | 館内案内 | その他 | 事務室電話 | 計 |
|-----|-------|-------|--------|-------|-------|------|-------|-------|--------|
| | 郷土 | 一般 | 郷土 | 一般 | | | | | |
| H30 | 226 | 964 | 340 | 282 | 397 | 198 | 611 | | 3,018 |
| R01 | 126 | 1,369 | 275 | 412 | 420 | 94 | 383 | | 3,079 |
| R02 | 329 | 1,312 | 119 | 175 | 110 | 39 | 460 | | 2,544 |
| R03 | 177 | 1,013 | 132 | 177 | 233 | 119 | 339 | 281 | 2,471 |
| R04 | 202 | 1,065 | 159 | 238 | 372 | 99 | 322 | 368 | 2,825 |
| R05 | 216 | 1,363 | 77 | 265 | 434 | 144 | 445 | 1,110 | 4,054 |
| 計 | 1,276 | 7,086 | 1,102 | 1,549 | 1,966 | 693 | 2,560 | 1,759 | 17,991 |

R5年度 レファレンス受付回答事例(一部抜粋)

- ・豊見城のハーリーのことを調べたい。
→直接豊見城コーナーを案内。リーフレット綴り『豊見城ハーリー大会』、『とみぐすく市の文化財巡り』K21.11/ト、『ひと・そら・みどりがつながく響おまちとみぐすく』K31.11/ト、『豊見城の王様わんおうそハーリー由来物語』KE/トを提供。
- ・字田頭の拝所の場所が知りたい(できれば地図があればなおいい)
→直接豊見城コーナーを案内。『豊見城村史第二巻民俗編』K21.11/ト 字田頭のページに地図あり。今現在の地図と見比べたいとのことだったので『ゼンリン住宅地図豊見城市』K29/ゼも提供。閲覧後複写。

(13) 国立国会図書館デジタル化資料送信サービス複写利用状況

① 月別・複写使用状況

| | 利用人数(人) | 複写件数(件) | 印刷枚数(枚) |
|----|---------|---------|---------|
| 4 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | 0 | 0 | 0 |
| 10 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | 0 | 0 | 0 |
| 12 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 0 | 0 | 0 |
| 合計 | 0 | 0 | 0 |

② 年度別・複写使用状況の推移

| | 利用人数(人) | 複写件数(件) | 印刷枚数(枚) |
|-----|---------|---------|---------|
| H30 | 2 | 3 | 34 |
| R01 | 0 | 0 | 0 |
| R02 | 2 | 2 | 51 |
| R03 | 3 | 5 | 19 |
| R04 | 2 | 3 | 11 |
| R05 | 0 | 0 | 0 |

IV 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第10号）

(14)インターネット・館内ブース利用状況

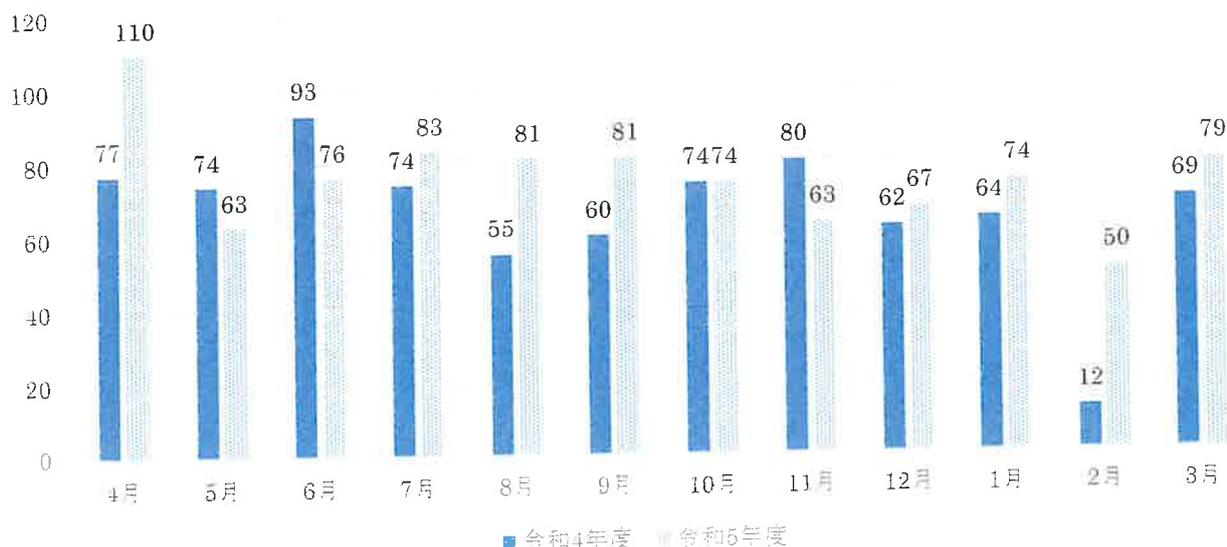
① 年度別・月別インターネット利用状況の推移

単位：人

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計 |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| H28 | 273 | 230 | 279 | 331 | 439 | 213 | 180 | 208 | 185 | 135 | 139 | 148 | 2,760 |
| H29 | 116 | 114 | 150 | 232 | 334 | 152 | 123 | 116 | 101 | 90 | 51 | 0 | 1,579 |
| H30 | 83 | 150 | 159 | 165 | 268 | 197 | 184 | 172 | 166 | 151 | 105 | 178 | 1,978 |
| R01 | 183 | 178 | 203 | 208 | 236 | 168 | 174 | 154 | 157 | 99 | 146 | 115 | 2,021 |
| R02 | 22 | 13 | 121 | 135 | 96 | 126 | 113 | 111 | 93 | 87 | 35 | 64 | 917 |
| R03 | 57 | 76 | 12 | 21 | 59 | 59 | 71 | 72 | 72 | 64 | 58 | 82 | 703 |
| R04 | 77 | 74 | 93 | 74 | 55 | 60 | 74 | 80 | 62 | 64 | 12 | 69 | 713 |
| R05 | 110 | 63 | 76 | 83 | 81 | 81 | 74 | 63 | 67 | 74 | 50 | 79 | 901 |

- ※H30 年度 3 月は、システム移行により閉館のため利用なし。
- ※H30 年度に学習室設置のため、3月にインターネットブースを8台→4台へレイアウト変更している。
- ※令和元年度：館内特別整理期間（1/23～2/4）
新型コロナウイルス感染症感染拡大予防に伴う臨時休館（3/3～3/8）
- ※令和2年度：新型コロナウイルス感染症感染拡大予防に伴う臨時休館（4/7～5/24）
館内特別整理期間（2/2～2/14）
- ※令和3年度：新型コロナウイルス感染症沖縄県緊急事態宣言に伴い、インターネット使用停止（6/5～7/11）
新型コロナウイルス感染症沖縄県対処方針に伴い、インターネット4席中2席稼働（7/12～10/18）
新型コロナウイルス感染症沖縄県対処方針解除に伴い、インターネット4席稼働（10/19～）
館内特別整理期間（12/21～12/26）
- ※令和4年度：8/31(木)台風11号接近による警報発令の為、午前11時30分に閉館
R5.2/7～2/28は特別整理期間の為閉館
- ※令和5年度：インターネット1台不備の為利用停止、3台で稼働
R5.2/1～2/14は特別整理期間の為閉館

令和5年度インターネット利用状況の推移



IV 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第10号）

② 年度別・月別館内ブース利用状況の推移

単位：人

| | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 合計 |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|----|-----|-------|
| H28 | 120 | 126 | 194 | 270 | 323 | 179 | 189 | 185 | 127 | 90 | 84 | 102 | 1,989 |
| H29 | 114 | 72 | 153 | 238 | 308 | 173 | 153 | 97 | 82 | 66 | 50 | 0 | 1,506 |
| H30 | 69 | 69 | 129 | 153 | 142 | 134 | 104 | 64 | 69 | 75 | 55 | 58 | 1,121 |
| R01 | 63 | 67 | 86 | 145 | 144 | 89 | 71 | 67 | 49 | 31 | 49 | 54 | 915 |
| R02 | 20 | 3 | 65 | 79 | 40 | 38 | 26 | 38 | 21 | 23 | 17 | 55 | 353 |
| R03 | 41 | 34 | 1 | 8 | 19 | 11 | 14 | 17 | 9 | 10 | 20 | 11 | 195 |
| R04 | 11 | 11 | 21 | 47 | 27 | 17 | 31 | 16 | 15 | 13 | 4 | 22 | 209 |
| R05 | 26 | 13 | 34 | 30 | 24 | 26 | 31 | 28 | 9 | 23 | 6 | 25 | 275 |

※HH30年度3月は、システム移行により閉館のため利用なし。

※H29年度3月に学習室設置のため、館内ブースは6台→3台へとレイアウト変更している。

※令和元年度：館内特別整理期間（1/23～2/4）

新型コロナウイルス感染症感染拡大予防に伴う臨時休館（3/3～3/8）

※令和2年度：新型コロナウイルス感染症感染拡大予防に伴う臨時休館（4/7～5/24）

館内特別整理期間（2/2～2/14）

※令和3年度：新型コロナウイルス感染症沖縄県緊急事態宣言に伴い、館内ブース使用停止（6/5～7/11）

新型コロナウイルス感染症沖縄県対処方針に伴い、館内ブース3席中2席稼働（7/12～10/18）

新型コロナウイルス感染症沖縄県対処方針解除に伴い、館内ブース3席稼働（10/19～）

館内特別整理期間（12/21～12/26）

3/25(金)～BブースDVDデッキ故障

5/27(金)～BブースDVDデッキ設置

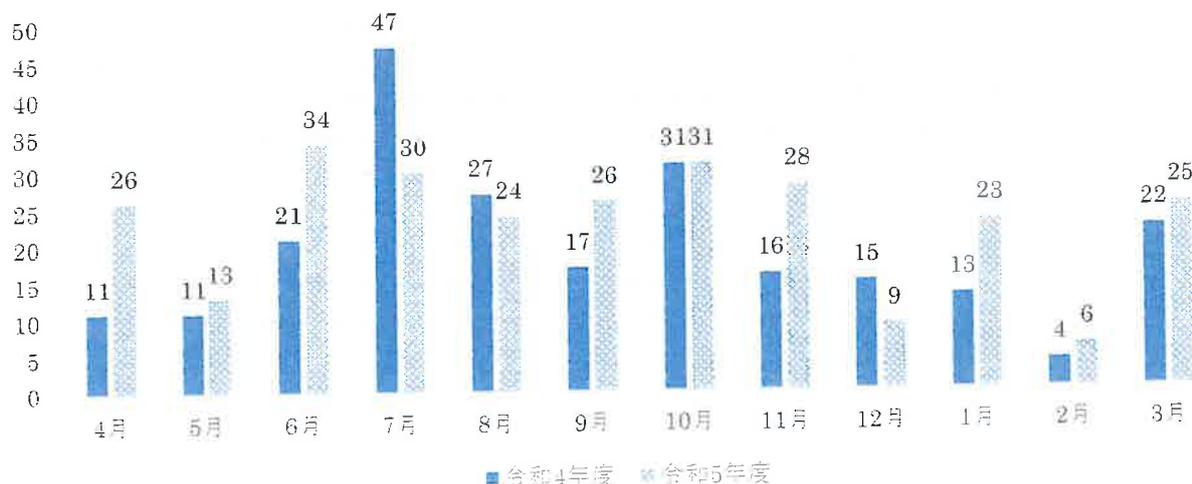
※令和4年度：8/31(木)台風11号接近による警報発令の為、午前11時30分に閉館

R5.2/7～2/28は特別整理期間の為閉館

※令和5年度：Aブース（DVD・ビデオ専用）故障の為、Bブース（DVD・CD専用）、Cブース（CD専用）の2台で稼働。

R5.2/1～2/14は特別整理期間の為閉館

令和5年度 館内ブース利用状況の推移



(15) デイジー図書視聴ブース利用状況

① 月別・デイジー図書視聴ブース利用状況の推移

単位：人

| | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 合計 |
|-----|---|---|---|---|---|---|----|----|----|---|---|---|----|
| R02 | — | — | — | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| R03 | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| R04 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| R05 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 |

※ デイジー図書視聴ブース設置：R2年 6/30

(16) 寄贈の状況

① 月別・寄贈受付件数（令和5年度分）

| | 図書 | | 視聴覚 | | 雑誌 | | 逐次刊行物 | | その他 | |
|----|-----|-----|-----|----|----|-----|-------|-----|-----|----|
| | 窓口 | 郵送 | 窓口 | 郵送 | 窓口 | 郵送 | 窓口 | 郵送 | 窓口 | 郵送 |
| 4 | 116 | 45 | 4 | 4 | 0 | 9 | 50 | 45 | 0 | 10 |
| 5 | 120 | 50 | 3 | 2 | 0 | 9 | 48 | 47 | 0 | 6 |
| 6 | 38 | 34 | 4 | 2 | 0 | 8 | 266 | 23 | 0 | 4 |
| 7 | 62 | 25 | 3 | 2 | 0 | 9 | 46 | 74 | 0 | 2 |
| 8 | 43 | 21 | 3 | 1 | 1 | 7 | 47 | 50 | 0 | 2 |
| 9 | 59 | 18 | 3 | 3 | 2 | 9 | 266 | 50 | 0 | 4 |
| 10 | 43 | 15 | 3 | 1 | 0 | 8 | 46 | 40 | 0 | 2 |
| 11 | 74 | 25 | 0 | 2 | 0 | 9 | 48 | 90 | 0 | 2 |
| 12 | 84 | 12 | 0 | 0 | 0 | 11 | 246 | 20 | 0 | 3 |
| 1 | 95 | 20 | 0 | 2 | 0 | 7 | 47 | 83 | 0 | 4 |
| 2 | 39 | 23 | 0 | 0 | 0 | 8 | 45 | 54 | 1 | 2 |
| 3 | 150 | 50 | 0 | 2 | 0 | 6 | 286 | 127 | 0 | 5 |
| 計 | 923 | 338 | 23 | 21 | 3 | 100 | 286 | 127 | 1 | 46 |

② 年度別・寄贈受付件数の推移

| | 図書 | 視聴覚 | 雑誌 | 逐次刊行物 | その他 | 合計 |
|-----|-------|-----|-----|-------|-----|-------|
| R02 | 1,669 | 130 | 239 | 1,958 | 36 | 4,032 |
| R03 | 2,135 | 118 | 114 | 2,792 | 432 | 5,591 |
| R04 | 2,077 | 24 | 88 | 2,171 | 67 | 4,427 |
| R05 | 1,261 | 44 | 103 | 2,144 | 47 | 3,599 |

※R05より、窓口での受付基準を見直した。

IV 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第10号）

(17) 相互貸借件数

相互貸借とは、未所蔵資料を他の図書館から借り受け、又は、他の図書館からの依頼に応じて資料の貸出を行い、利用者に提供するサービスです。

① 月別・コーナー別相互貸借貸出冊数

(冊)

| | 一般 | 児童 | 暮らし | ヤング | 郷土 | 合計 |
|----|-----|----|-----|-----|----|-----|
| 4 | 14 | 3 | 4 | 3 | 0 | 24 |
| 5 | 7 | 4 | 7 | 1 | 0 | 19 |
| 6 | 16 | 3 | 9 | 0 | 1 | 29 |
| 7 | 25 | 3 | 1 | 8 | 1 | 38 |
| 8 | 17 | 0 | 3 | 1 | 0 | 21 |
| 9 | 17 | 3 | 2 | 6 | 1 | 29 |
| 10 | 23 | 5 | 5 | 2 | 1 | 36 |
| 11 | 15 | 2 | 6 | 0 | 0 | 23 |
| 12 | 13 | 1 | 8 | 2 | 0 | 24 |
| 1 | 11 | 3 | 9 | 3 | 0 | 26 |
| 2 | 24 | 0 | 9 | 3 | 1 | 37 |
| 3 | 18 | 1 | 4 | 2 | 2 | 27 |
| 合計 | 200 | 28 | 67 | 31 | 7 | 333 |

※2/1(木)～2/14(水)は叢書点検期間で休館のため、相互貸借の貸出は行っていない。

②年度別・相互貸借件数の推移

| | 一般 | 児童 | 暮らし | ヤング | 郷土 | 合計 |
|-----|-----|----|-----|-----|----|-----|
| R02 | 173 | 25 | 45 | 37 | 10 | 290 |
| R03 | 198 | 18 | 57 | 19 | 10 | 302 |
| R04 | 165 | 26 | 61 | 32 | 17 | 301 |
| R05 | 200 | 28 | 67 | 31 | 7 | 333 |

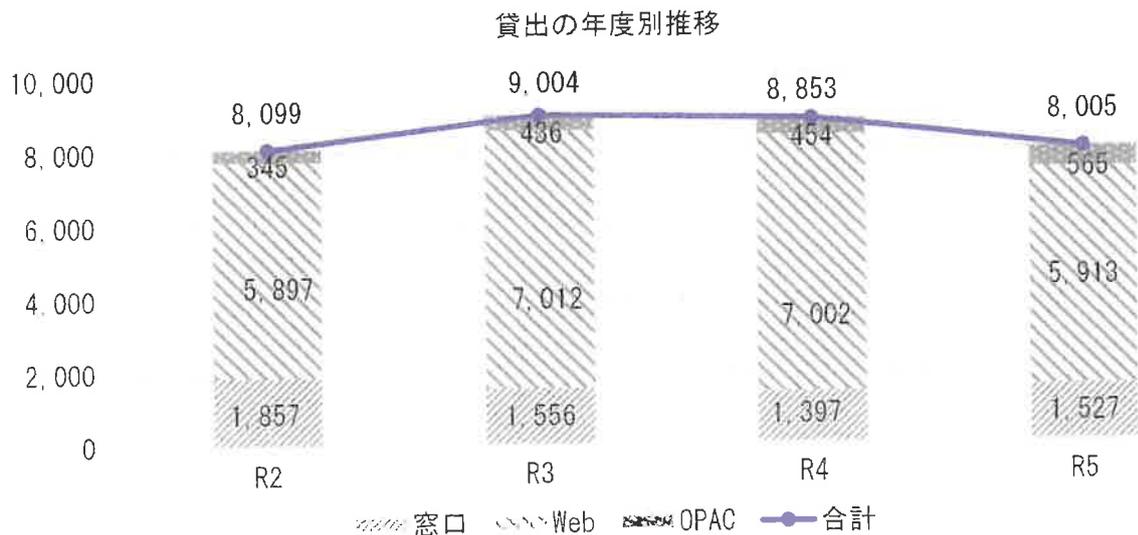
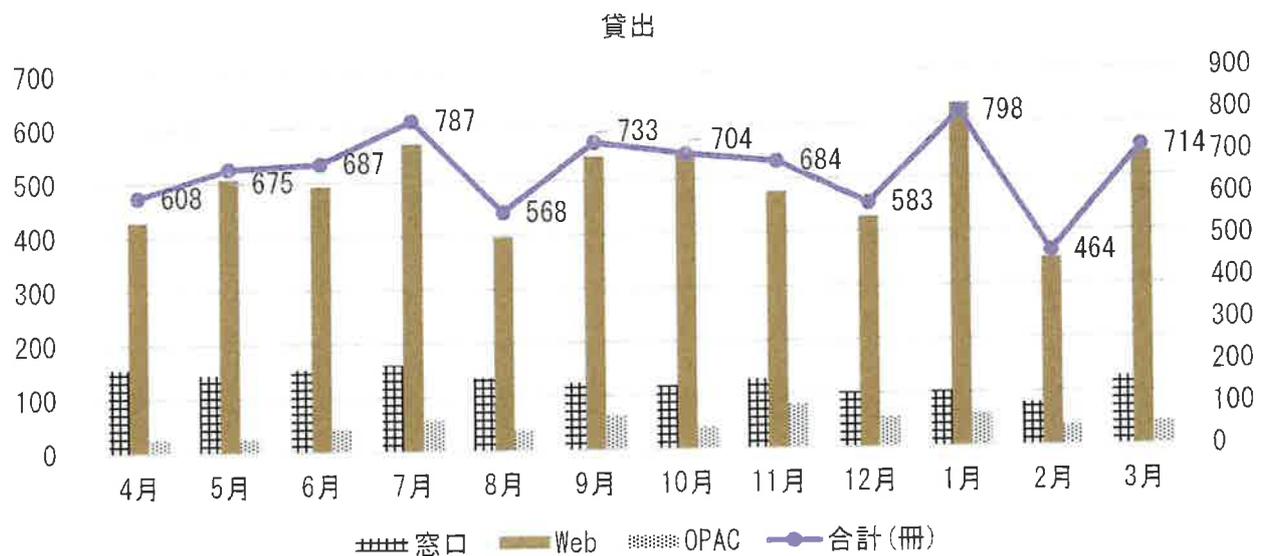
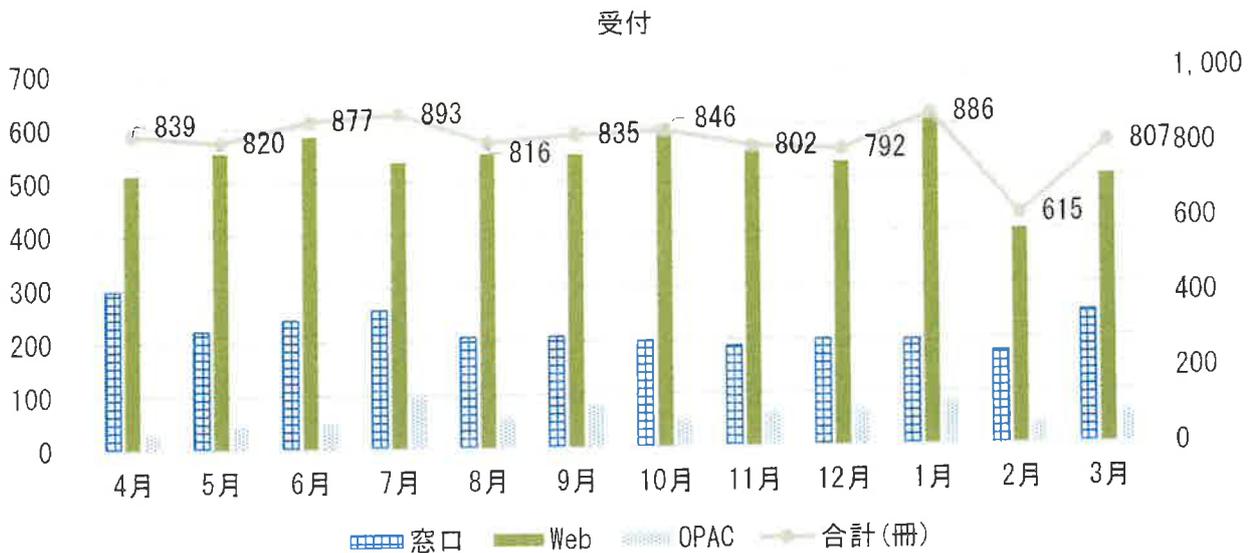
IV 中央図書館の指標と統計（豊見城市立中央図書館報 第10号）

② 年度別・公共図書館別相互貸借件数の推移

(件)

| | R03 | | R04 | | R05 | |
|----------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | 貸出 | 借受 | 貸出 | 借受 | 貸出 | 借受 |
| 沖縄県立図書館 | 13 | 69 | 26 | 23 | 21 | 36 |
| 那覇市立中央図書館 | 14 | 40 | 7 | 14 | 15 | 32 |
| 浦添市立図書館 | 10 | 10 | 11 | 11 | 15 | 14 |
| 宜野湾市民図書館 | 11 | 18 | 10 | 8 | 15 | 11 |
| 沖縄市立図書館 | 12 | 5 | 12 | 4 | 9 | 10 |
| うるま市立中央図書館 | 12 | 5 | 10 | 4 | 19 | 13 |
| 名護市立中央図書館 | 8 | 9 | 7 | 12 | 11 | 7 |
| 糸満市立中央図書館 | 7 | 20 | 6 | 10 | 4 | 22 |
| 与那原町立図書館 | 29 | 11 | 20 | 2 | 17 | 7 |
| 金武町立図書館 | 13 | 3 | 15 | 2 | 10 | 5 |
| 嘉手納町立図書館 | 8 | 5 | 11 | 4 | 8 | 2 |
| 南風原町立図書館 | 10 | 2 | 12 | 2 | 8 | 4 |
| 西原町立図書館 | 12 | 3 | 5 | 10 | 9 | 7 |
| 北谷町立図書館 | 1 | 1 | 3 | 2 | 11 | 3 |
| 読谷村立図書館 | 8 | 1 | 9 | 1 | 11 | 2 |
| 南城市立図書館 | 53 | 0 | 62 | 0 | 75 | 1 |
| 本部町立図書館 | 0 | 0 | 3 | 2 | 5 | 0 |
| 宜野座村文化センター | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 |
| 北中城あやかりの杜図書館 | 1 | 1 | 3 | 1 | 5 | 1 |
| 恩納村文化情報センター | 3 | 2 | 1 | 9 | 7 | 2 |
| 中城村護佐丸歴史資料館 | 6 | 0 | 5 | 1 | 3 | 3 |
| 八重瀬町中央公民館図書室 | 3 | 0 | 7 | 2 | 10 | 7 |
| 宮古島市立平良図書館 | 3 | 6 | 7 | 7 | 11 | 5 |
| 石垣市立図書館 | 19 | 4 | 6 | 3 | 6 | 5 |
| 琉球大学附属図書館 | 3 | 5 | 3 | 6 | 3 | 1 |
| 沖縄国際大学 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 |
| 今帰仁村立図書館 | 1 | 0 | 8 | 0 | 3 | 0 |
| 大宜味村図書室 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 久米島町「ほんのもり」 | | | 5 | 0 | 2 | 0 |
| 県外 | 1 | 0 | 13 | 0 | 0 | 0 |
| 兵庫県加古川市立加古川図書館 | | | | | 1 | 0 |
| 合計 | 281 | 222 | 289 | 144 | 316 | 203 |

(18) 予約件数



(19)リクエスト件数

①月別リクエスト受付件数

| 月 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 計 |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|----|-----|
| 件数 | 16 | 19 | 24 | 15 | 16 | 17 | 26 | 24 | 22 | 38 | 9 | 17 | 243 |

※令和5年度：特別整理期間 (R6.2/1~2/14)

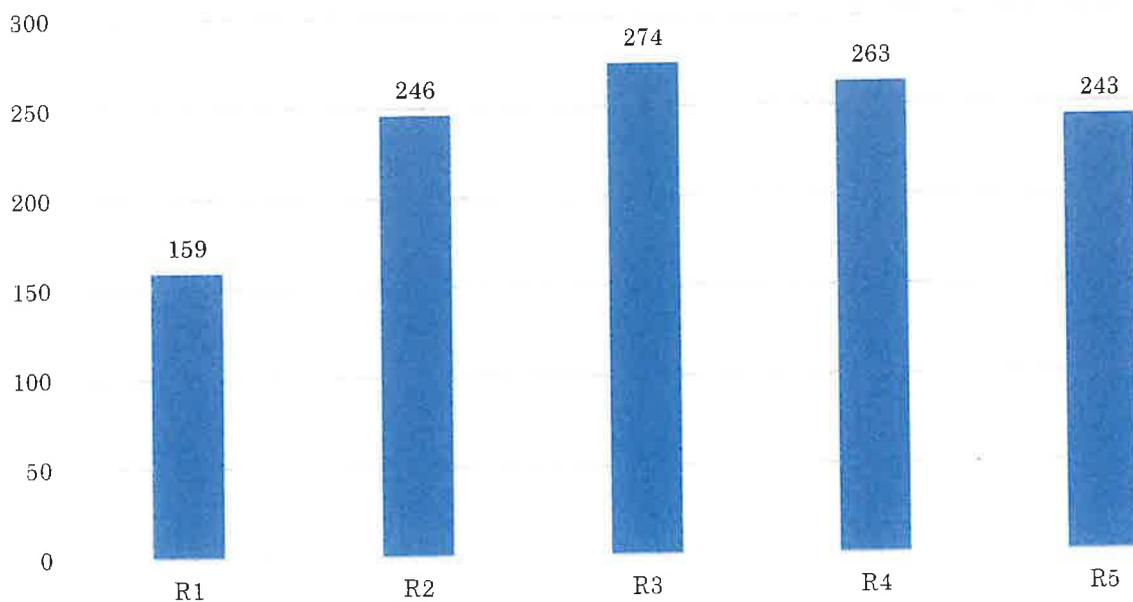
※リクエストは年間を通して受付

※リクエスト受付後に相互貸借で対応、購入不可(既に絶版・品切れ中等)、また申込者からのキャンセル等、変更があった場合は受付件数に含まない。

②年別リクエスト受付の推移

| R01 | R02 | R03 | R04 | R05 |
|-----|-----|-----|-----|-----|
| 159 | 246 | 274 | 263 | 243 |

5年度別リクエスト受付数



(20) 督促件数

①月別・督促件数

| 月 | 1カ月目 (電話・ハガキ・メール) | 2カ月目 (ハガキ) | 3カ月目 (封書1) | 4カ月目以上 (館長から電話) | 5カ月目以上 (封書2) |
|----|----------------------|---------------|---------------|--------------------|-----------------|
| 4 | 63 | 5 | 0 | 2 | 6 |
| 5 | 58 | 21 | 4 | 3 | 7 |
| 6 | 48 | 23 | 7 | 2 | 2 |
| 7 | 75 | 25 | 11 | 0 | 0 |
| 8 | 89 | 28 | 17 | 2 | 7 |
| 9 | 59 | 39 | 17 | 0 | 1 |
| 10 | 86 | 30 | 24 | 2 | 0 |
| 11 | 113 | 0 | 15 | 1 | 0 |
| 12 | 64 | 20 | 15 | 2 | 4 |
| 1 | 56 | 10 | 11 | 0 | 0 |
| 2 | 72 | 9 | 16 | 4 | 6 |
| 3 | 25 | 8 | 8 | 0 | 1 |
| 合計 | 808 | 218 | 145 | 18 | 34 |

※督促方法

1カ月目：職員全員による電話・ハガキ・メール

2カ月目：督促担当によるハガキ

3カ月目：督促担当による封書

4カ月目：館長による電話

(21) 所蔵新聞一覧

| 新聞名 | 形態 | 刊行 | 所蔵情報 | 保存期限 |
|---------|--------|-----|--|--|
| 琉球新報 | 原紙 | 日刊 | 2022年(令和4年)4月～ | 2年 |
| うるま新報 | 縮刷版 | | 1945年(昭和20年)8月～1951年(昭和41年)9月 第1巻～6巻 全6巻 県内紙 | 永年 |
| 琉球新報 | 縮刷版 | | 第7巻 1951年(昭和26年)9月～12月) 第8巻 1952年(昭和27年)1月～3月) 第9巻 1952年(昭和27年)4月～6月) 第10巻 1952年(昭和27年)7月～9月) 第11巻 1952年(昭和27年)10月～12月) 第12巻 1953年(昭和28年)1月～3月) 第13巻 1953年(昭和28年)4月～6月) 第14巻 1953年(昭和28年)7月～9月) 第15巻 1953年(昭和28年)10月～12月) 第16巻 1954年(昭和29年)1月、2月) 第17巻 1954年(昭和29年)3月、4月) 第18巻 1954年(昭和29年)5月、6月) 第19巻 1954年(昭和29年)7月、8月) 第20巻 1954年(昭和29年)9月、10月) 第21巻 1954年(昭和29年)11月、12月) 1965年(昭和40年)9月～1969年(昭和44年)11月 1993年(平成5年)8月～1977年(昭和52年)6月 ※1969年(昭和44年)12月～1993年(平成5年)7月 まで所蔵なし | 永年 2009.3.1 より夕刊 廃止(朝 刊のみ) |
| | | 製本版 | - | |
| | 沖縄タイムス | 原紙 | 日刊 | 2022年(令和4年)4月～ |
| 縮刷版 | | - | 1975年(昭和50年)11月～1976年(昭和51年)1月 1976年(昭和51年)5月 1976年(昭和51年)8月～1977年(昭和52年)4月 1978年(昭和53年)6月～2006年(平成18年)3月 ※1974年以前所蔵なし ※1976年2～4、6～7月所蔵なし ※1977年5月から1978年5月まで所蔵なし | 永年 2009.3.1 より夕刊 廃止(朝 刊のみ) |
| 製本 | | | 1996年(平成8年)1月～2023年(令和5年)3月 | |
| CD-ROM | | 月刊 | 1989年(昭和64年)1月～2002年(平成14年)12月 | |
| 宮古新報 | 原紙 | 日刊 | 2019年(平成31年)3月～ | 5年 |
| 宮古毎日新聞 | 原紙 | 日刊 | 2019年(平成31年)3月～ | 5年 |
| 八重山日報 | 原紙 | 日刊 | 2019年(平成31年)3月～ | 5年 |
| 八重山毎日新聞 | 原紙 | 日刊 | 2019年(平成31年)3月～ | 5年 |
| 朝日新聞 | 原紙 | 日刊 | 2022年(令和4年)4月～ | 2年 |
| | 縮刷版 | 日刊 | (昭和14年)1月～12月 (昭和20年)上半期～下半期 (昭和26年)1月～12月 | 永年 |

IV 中央図書館の指標と統計 (豊見城市立中央図書館報 第10号)

| 新聞名 | 形態 | 刊行 | 所蔵情報 | 保存期限 |
|---------------|-----|----|--|------|
| 読売新聞 | 原紙 | 日刊 | 2022年(令和4年)4月～ | 2年 |
| 毎日新聞 | 原紙 | 日刊 | 2022年(令和4年)4月～ | 2年 |
| 日本経済新聞 | 原紙 | 日刊 | 2022年(令和4年)4月～ | 2年 |
| 産経新聞 | 原紙 | 日刊 | 2022年(令和4年)4月～ | 2年 |
| 日刊スポーツ | 原紙 | 日刊 | 2023年(令和5年)4月～ | 1年 |
| スポニチ | 原紙 | 日刊 | 2023年(令和5年)4月～ | 1年 |
| ジャパン・ ニュース | 原紙 | 日刊 | 2023年(令和5年)4月～ | 1年 |
| 朝日小学生新聞 | 原紙 | 日刊 | 2022年(令和4年)4月～ | 2年 |
| 朝日中高生新聞 | 原紙 | 週刊 | 2022年(令和4年)4月～(日曜配達) | 2年 |
| 週刊読書人 | 原紙 | 週刊 | 2022年(令和4年)4月～(金曜配達) | 2年 |
| 環境市場新聞 | 原紙 | 季刊 | 2022年(令和4年)春季号～ | 2年 |
| 週刊レキオ | 原紙 | 週刊 | 2014年(平成26年)1月～(金曜配達) | 10年 |
| かふう | 原紙 | 週刊 | 2014年(平成26年)1月～(金曜配達) | 10年 |
| ほ一むぷらざ | 原紙 | 週刊 | 2014年(平成26年)1月～(木曜配達) | 10年 |
| | 縮刷版 | - | 第25集 676号(2000年3月23日)～700号(2000年9月7日) 第26集 701号(2000年9月14日)～725号(2001年3月8日) 第27集 726号(2001年3月15日)～750号(2001年8月30日) 第28集 751号(2001年9月6日)～775号(2002年2月28日) 第29集 776号(2002年3月7日)～800号(2002年8月22日) 第30集 801号(2002年8月29日)～825号(2003年2月20日) 第31集 826号(2003年2月27日)～850号(2003年8月14日) 第32集 851号(2003年8月21日)～875号(2004年2月12日) | 永年 |

IV 中央図書館の指標と統計 (豊見城市立中央図書館報 第10号)

| 新聞名 | 形態 | 刊行 | 所蔵情報 | 保存期限 |
|--------------|-----|----|--|------|
| ほーむぷらざ | 縮刷版 | - | 第33集 876号(2004年2月29日)～900号(2004年8月7日) 第34集 901号(2004年8月14日)～925号(2005年2月3日) 第35集 926号(2005年2月10日)～950号(2005年7月28日) 第36集 951号(2005年8月4日)～975号(2006年1月26日) 第37集 976号(2006年2月2日)～1000号(2006年7月20日) 第38集 1001号(2006年7月27日)～1025号(2007年1月18日) 第39集 1026号(2007年1月25日)～1050号(2007年7月12日) | 永年 |
| タイムス 住宅新聞 | 原紙 | 週刊 | 2014年(平成26年)1月～(金曜配達) | 10年 |
| | 縮刷版 | - | 第27巻 751号(2000年2月18日)～775号(2000年8月4日) 第28巻 77号(2000年8月11日)～800号(2001年2月2日) 第29巻 801号(2001年2月9日)～825号(2001年7月27日) 第30巻 826号(2001年8月3日)～850号(2002年1月25日) 第31巻 851号(2002年2月1日)～875号(2002年7月19日) 第32巻 876号(2002年7月26日)～900号(2003年1月17日) 第33巻 901号(2003年1月24日)～925号(2003年7月11日) 第34巻 926号(2003年7月18日)～950号(2004年1月9日) 第35巻 951号(2004年1月16日)～975号(2004年7月11日) 第36巻 976号(2004年7月9日)～1000号(2004年12月31日) 第37巻 1001号(2005年1月7日)～1025号(2005年6月24日) 第38巻 1026号(2005年7月1日)～1050号(2005年12月16日) 第39巻 1051号(2005年12月23日)～1075号(2006年6月16日) 第40巻 1076号(2006年6月23日)～1100号(2006年12月8日) 第41巻 1101号(2006年12月15日)～1125号(2007年6月8日) | 永年 |

※ 今年度、保存期限(永年保存→5年保存)を変更した新聞
宮古新報、宮古毎日新聞、八重山日報、八重山毎日新聞

V 令和5年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第10号）

I 活動状況

(1) 図書館行事一覧

| 行事名 | 内容 | 対象 | 回 | 参加人数 | |
|---------------------|--|-------------------------------------|-----------------|------|------------------------|
| 通年 | おはなし会 | 絵本・紙芝居・ブックトーク 英語で読み聞かせ | 幼児・一般 | 19 | 大人 120名 子供 200名 |
| | 上映会 | 子供向けの映画 大人向けの映画 | 幼児・一般 | 11 | 大人 137名 子供 100名 |
| | おひざに だっこ | 赤ちゃんのためのお話 手遊び、わらべ歌 | 0歳～2歳 乳児・保護者 | 10 | 大人 57名 子供 56名 |
| | リサイクル本の 譲渡会 | 保存年限の過ぎた資料 受入できなかった寄贈本等 | 市民 | 1 | 譲渡数 3,490点、 213人 |
| | 読書通帳 | 図書の貸出履歴を記録する読書 通帳 | 市民 | | 194冊 |
| こどもの読書週間 こども読書月間 | 2023年第64回こどもの読書週間 「えらんでわくわく！えがおいっ ぱい」 ～わたしのお気に入りの本～ ・オススメ児童書の展示 4月23日～ ・貸出冊数の増10冊→15冊 ・こども読書月間 4月23日～5月21日 | 期間中の貸出冊数 | 24,210冊 | | |
| 特別おはなし会 | ・こども読書月間中の特別な おはなし会 ・幸地アービー（元AIT） ・ハート・バーリントン（ALT） ・田港恵子（保育園） | 大人 17名 子供 33名 | | | |
| 慰霊の日 パネル展 | ・パネル展示 6月1日～6月30日 ・特別上映会： | パネル展示テーマ 「戦後78年本からたどる 沖縄戦の記憶」 | | | |
| 平和メッセージ | ・平和メッセージ「パネル展示」 「日々に感謝し平和へのメッセ ージを発信」 | 448点 | | | |
| 平和講演会 | ・講師：金城利一氏 （字高嶺ご出身） 「戦争体験を語る」 | 大人 23名 | | | |
| 夏休み企画 | ・一日子供図書館員 お仕事体験で読書等の興味・関 心を高める 市内小学4～6年生名 | 1回目：4名 2回目：4名 | | | |
| | ・親子手芸教室 （地球に優しいエコたわしを作ろう） | 大人 9名 子供 10名 | | | |

V 令和5年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第10号）

| | | |
|------------------------|--|---|
| プログラミング体験 | <ul style="list-style-type: none"> 小学生以上 講師：今井俊二 (ロボロボの会) | 大人 10名 子供 10名 |
| 豊見城の歴史 | <ul style="list-style-type: none"> 「写真と映像で見る、豊見城のうつりかわり」 講師：島袋 幸司 氏 豊見城市文化課主査 | 大人 30名 |
| 隣の国からサランヘヨ | <ul style="list-style-type: none"> 韓国文化を学び、若者への発信 講師：趙 恩智氏 「沖縄キリスト教大学講師」 | 大人 35名 |
| 健康づくり | <ul style="list-style-type: none"> カンタンに実践できる漢方的暮らしのすすめ 講師：山本 里佳 (漢方薬店琉華 薬剤師) | 大人 34名 |
| 秋の読書週間 | <ul style="list-style-type: none"> 貸出冊数の増 10冊→15冊 パネル展 「私たちの『食』を考えよう」 入口に垂れ幕設置 10月20日(金)～11月21日(火) | 期間中の貸出冊数：30,500冊 |
| 大人のためのおはなし会 | <p>当館読み聞かせボランティア</p> <ul style="list-style-type: none"> 橋本理恵氏 伊藤隆和 島田光司 田湊恵子 | 大人 14名 子供 5名 |
| 福袋 | <ul style="list-style-type: none"> 新しい出会いとして職員おすすめ本を福袋に詰め、利用者に提供 | 60点(福袋には購入した雑誌の付録を添付しプレゼント) 大人向け 30点 子供向け 30点 |
| 発信する図書館 | <ul style="list-style-type: none"> ふるさとの文化を繋ぐ ～絵本製作をとおして～ 講師：新田宗一 (豊見城市商工会青年部有志の会) 講演会&パネル展 | 大人9名 |
| 生涯学習フェスティバル (中央公民館) | <ul style="list-style-type: none"> おはなしのへや 市内小中学校で読み聞かせボランティアのみなさん 11:00～12:30 令和5年度の図書館行事パネル展示 (2F 中ホール) | 中央公民館 (R6年2月17日) 参加者：65人 中央図書館 (R6年4/2～4/28) |

※令和6年2月1日(火)～2月14日(水)は特別整理期間で休館。

V 令和5年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第10号）

(2) 図書館行事の各実施状況

① おはなし会

ア 実施日:毎月第2土曜日、第4日曜日 14:30~15:00

イ 場所:おはなしのへや

ウ 読み手:読み聞かせボランティア、図書館司書

| 開催 | 内容 | 参加者数 | | |
|-------------|--|------|----|----|
| | | 大人 | 子供 | 計 |
| 4/8 (日) | 「りゅうとにわとり」(紙芝居)「あんなになかよしだったのに」「うんちっち」「よくばりすぎたねこ」(大型絵本) | 8 | 9 | 17 |
| 4/23 (日) | 「かあかあ かあちゃん」「おおきなおおきなきいろいひまわり」(英語版)「なにをたべてきたの?」「どんぐりのどんちゃん」(自作本)「おやつのじかんだよ」(紙芝居) | 5 | 6 | 11 |
| 5/28 (日) | 「うしのもーさん」「まーだだよ」「ほしい」「おふとんさん」「とっています」「ぜったいひとつだからね」 | 4 | 10 | 14 |
| 6/10 (土) | 「いろいろかえる」「とりづくし」「たまごのえほん」(大型絵本)「やさいさん」(大型絵本)「もりのおふろ」(大型絵本) | 12 | 9 | 21 |
| 6/25 (日) | 「はじめはたまご」「トマトさん」「ろくべえまってるよ」「なにをたべてきたの?」「ぱくぱくはんぶん」「ひともじいれかえあそび ぼくとぱく」 | 6 | 8 | 14 |
| 7/8 (土) | 「しめしめ」「どうぶつぴょこんだーれだ?」「はんぶんこ」「ぴょん」「へいわとせんそう」「2ひきのカエル そのぼうきれ、どうすんだ?」「おまえうまそうだな」(大型絵本) | 5 | 15 | 20 |
| 7/30 (日) | 「きよだいなきよだいな」「がんばれゴロウ!」「ちゅうしやなんかこわくない」「あーとってよあー」 | 6 | 6 | 12 |
| 8/12 (土) | 「なりました」「サーカスがやってきた」「ひつじのメイ ぼくのパパとママ」「はやくねてよ」「うんこしりとり」「ドクターひっぱれのあっぱれしんさつ」「とこやにいったライオン」「かあちゃんのせんたくキック」 | 6 | 13 | 19 |
| 8/27 (日) | 「そらまめくんの いっしょに あそぼ」「こんにちは!わたしのえ」「ANIMAL ALPHABET」「Ten Little Ladybugs」「Where's Spot?」「Come Out and Play. Little Mouse」「YOU'RE MY LITTLE BABY」「Who Am I?」 | 6 | 13 | 19 |
| 9/9 (日) | 「こんにちは、ゾウです。」(紙芝居)「さがりばな」「なまえのないねこ」「だいピンチずかん」 | 5 | 13 | 18 |
| 9/24 (土) | 「タコとだいこん」「びゅーん びょーん」「おぼけのてんぷら」「ちいさなひつじ フリスカ」「そらはだかんぼ」「こしたんたん」 | 6 | 9 | 15 |

V 令和5年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第10号）

| | | | | |
|--------------|--|-----|-----|-----|
| 10/14 (土) | 「ここから おいしい よかんが するよ」「おふろには いるよ」「いちばん のり」「いそいそおでかけ」「しまし まぐるぐる」「とんでったバナナ」「お月さまってどんなあ じ？」 | 14 | 14 | 28 |
| 10/28 (日) | 「いなばのしろうさぎ」「まいったなあ」「きみのことがだ いすき」「うしろにいるのだあれ」 | 4 | 7 | 11 |
| 11/11 (土) | 「へびのみこんだ なにのみこんだ」「ふってきました」 「サムとデイブ、あなをほる」「Where's Spot? (コロちゃ んはどこ?)」「You're My Little Baby」「Ten Little Ladybugs」「Who Am I?」 | 4 | 7 | 11 |
| 11/26 (日) | 「サーカスがやってきた」「ショートケーキになにのせ る?」「パンダのがらをなんにする?」「おかあさんのパンツ 1~3」「にんじゃサンタ」「しめしめ」「ドクターひっぱれの あっぱれしんさつ」「ふしぎなにじ」 「えほんのしゅやくはなにたろう?」 | 5 | 5 | 10 |
| 12/9 (土) | 「ごきげんのわるいコックさん」「かさじぞう」(紙芝居) 「大ピンチずかん 2」 | 12 | 20 | 32 |
| 12/24 (日) | 「いいからいいから」「だーれだ」「あしによきによきによ き」「だるまちゃんとてんぐちゃん」(大型絵本)「ねこど んとねずみどん」 | 2 | 7 | 9 |
| 1/13 (土) | 「これはのみのぴこ」「ぼぼぼぼぼ」「きみはほんとうにス テキだね」「じゃんけん&クイズ」「おひるのアヒル」「に ーぶいかーぶい」「ゆうえんち (自作本)」「11 ぴきのねこ とあほうどり」 | 4 | 23 | 27 |
| 1/28 (土) | 「メイシーちゃんいまなんじ?」「Ten Little Lady b u g s」「Where' s Spot?」「やさいのおなか」「ヨセフのだ いじなコート」「しずかにあみものさせとくれー!」 | 6 | 6 | 12 |
| 2/25 (日) | 「うれしいひなまつり (パネルシアター)」「バムとケロの にちようび」「サーカスがやってきた」「ゆびゆびおんがく かい」「ドクターひっぱれのあっぱれしんさつ」「はやくね てよ」「おかあさんのパンツ」「おおきなきいろいひまわ り」「コッケモーモー!」 | 9 | 11 | 20 |
| 3/9 (土) | 「しましまぐるぐる」「だるまさんと」「だるまさんが」 「とんでったバナナ」「マシューくんとあかいおうち」「に ゃーご」「おおかみせんせい はじめてのしょうがっこう」 「大ピンチずかん 2」 | 7 | 12 | 19 |
| 3/24 (日) | 「はるかせさんぽ」「ケーキになあれ」「どこいったん」 「まめうしくんとこんにちは」 | 7 | 12 | 19 |
| 合 計 | | 143 | 235 | 378 |

※ 5/6 (土) は子供読書月間とくべつおはなし会開催

※ 2/1~2/14 は特別整理期間

V 令和5年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第10号）

② 上映会

ア 実施日：1回/月 午後2時30分～

イ 場所：豊見城市立中央図書館 1F 大集会室

| 開催 | 対象 | 上映タイトル | 上映時間 | 参加者数 | | |
|--------------|------------|---|------|------|-----|-----|
| | | | | 大人 | 子ども | 計 |
| 4/16 (日) | 子ども | 忍たま乱太郎の宇宙大冒険 with コズミック フロント☆NEXT 土星の段・宇宙の果ての段 | 50分 | 7 | 15 | 22 |
| 5/14 (日) | 大人 | ハッブル宇宙望遠鏡 時空を超えた 宇宙の絶景 | 50分 | 12 | 0 | 12 |
| 6/11 (日) | 子ども ～大人 | あの日、僕らは戦場で ～少年兵の告白～ | 75分 | 10 | 0 | 10 |
| 7/23 (日) | 親子 | げんきげんき ノンタン スプーンたんたんたん | 35分 | 12 | 10 | 22 |
| 8/13 (日) | 子ども | おしりたんてい ププッいせきからのSOS | 66分 | 8 | 21 | 29 |
| 9/10 (日) | 大人 | 荒野に希望の灯りをとまず ～医師・中村哲 現地活動35年の軌跡～ | 88分 | 24 | 0 | 24 |
| 10/15 (日) | 親子 | がんばれ！ルルロロ ふたりっていいね | 25分 | 8 | 10 | 18 |
| 11/18 (日) | 大人 | カタブイ 沖縄に生きる | 80分 | 18 | 0 | 18 |
| 12/17 (日) | 子ども | トムとジェリー 恋ははかなく | 60分 | 15 | 20 | 35 |
| 1/21 (日) | 親子 | げんきげんき ノンタン コロコロことばいえるかな？ | 32分 | 8 | 9 | 17 |
| 2/18 (日) | 子ども | 世界名作アニメ ピノキオ | 110分 | 15 | 15 | 30 |
| 3/19 (日) | 大人 | 旅立ちの島唄 ～十五の春～ | 114分 | 1 | 0 | 1 |
| 合 計 | | | | 138 | 100 | 238 |

※令和5年11月の上映会より定員30名から40名へ変更

V 令和5年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第10号）

③ おひざにだっこ（赤ちゃん向けおはなし会）

ア 実施日：毎月第水曜日、14:30～14:50

イ 場所：豊見城市立中央図書館 1F 大集会室

ウ 読み手：読み聞かせボランティア、図書館司書

| 開催 | 内容 | 参加者数 | | |
|-------|---|------|----|-----|
| | | 大人 | 子供 | 計 |
| 4/26 | 1. うた「ちゅーりっぷ」 2. えほん「だっこ むぎゆー」 3. 大型えほん「だるまんと」 4. 手あそび「あたまかたひざぼん」 5. えほん「おしりふりふりだあれ」 | 3 | 3 | 6 |
| 5/31 | 1. えほん「くつついた」 2. 大型えほん「たまごのえほん」 3. 手あそび「まあるいたまご」 | 3 | 3 | 6 |
| 6/28 | 4. 大型えほん「やさいやさん」 5. 沖縄のわらべうた「じんじん」 | 4 | 4 | 8 |
| 7/26 | 1. えほん「みんなにげた」 2. えほん「おにぎりくんがね…」 3. 手あそび「いちといちで 沖縄バージョン」 | 6 | 6 | 12 |
| 8/23 | 4. 大型えほん「きんぎょさんがにげた」 5. 沖縄のわらべうた「月ぬ美しや」 | 4 | 4 | 8 |
| 9/27 | 1. えほん「ぶどうおいしくなあれ」 2. 大型えほん「サンドイッチ サンドイッチ」 | 9 | 8 | 17 |
| 10/25 | 3. 手あそび「やきいもグーチーパー」 4. えほん「うしろにいるのだあれ」 | 6 | 6 | 12 |
| 11/22 | 5. 沖縄のわらべうた 「いったーあんまーまーかいがー」 | 8 | 8 | 16 |
| 12/20 | 1. えほん「あれあれ だあれ？」 2. えほん「クリスマスのかくれんぼ」 3. 手あそび「とんとんとんひげじいさん」 4. 大型えほん「だるまさんと」 5. 手袋シアター「サンタのちいさなおはなし」 6. うた「あわてんぼうのサンタクロース」 | 8 | 9 | 17 |
| 1/24 | 1. えほん「へっこぷっとたれた」 2. 大型えほん「あっぷっぷ」 | 6 | 5 | 11 |
| 2/28 | 3. 手あそび「いとまきのうた」 4. 大型えほん「おふとんかけたら」 | 7 | 7 | 14 |
| 3/13 | 5. 沖縄のわらべうた「うるくとうみぐすく」 | | | |
| 合 計 | | 64 | 63 | 127 |

④ 慰霊の日関連行事

ア 特別展示

(ア) 実施日 令和5年6月1日(木)～6月25日(日)

(イ) 場所 図書館2F エントランスホール

(ウ) 利用率 63% (展示資料のうち、貸出利用があった資料の割合 目標70%)

(エ) 満足度 100% (展示アンケートで「とても満足」「満足」の割合)

【内容】「戦後78年 本からたどる 沖縄戦の記憶」をテーマに当館所蔵の戦争写真パネルと関連する蔵書を104点展示・貸出。また、利用者に平和のメッセージを募り、パネル展示の裏面に貼ってもらった。募った平和のメッセージは448枚集まった。

さらに、今年度は担当でおすすめの資料を9点ピックアップし、資料の内容を掲示した。

【感想】とてもよく書かれているし、戦争のくらしみがつたわってくる。／悲しくつらい気持ちになるが、知らなきゃいけないことだと思う。／沖縄戦についての関連本を読んだ事はなかったですが展示された本ですばらしい本を見つけました。



特別展示



戦争写真パネル



平和メッセージ

イ 上映会

(ア) 実施日 令和5年6月11日(日) 14:30～15:45 (75分)

(イ) 場所 図書館1F 大集会室

(ウ) 参加者 10名 (大人7名、子供3名)

(エ) 満足度 90.0% (参加者アンケートで「とても満足」「満足」の割合)

【内容】上映タイトル『アニメドキュメント あの日、僕らは戦場で一少年兵の告白』

あまり知られていなかった「護郷隊」について、再現アニメを交えて伝えるドキュメント

【感想】毎年さまざまな慰霊の日関連上映会を催して下さりありがとうございます。

慰霊の日と平和について考える良い機会になっています。

ウ 平和講演会

(ア) 実施日 令和5年6月18日(日) 14:30～15:30 (60分)

(イ) 場所 図書館1F 大集会室

(ウ) 参加者 23名 (目標30名 達成率83%)

(エ) 満足度 86.9% (参加者アンケートで「とても満足」「満足」の割合)



金城 利一 氏

【内容】テーマ：戦争体験を語る 講師：金城 利一 氏 (字高嶺ご出身)

『語り受け継ぐ豊見城の戦争記憶 映像資料ハンドブック』において、戦争体験の証言をされている方をお招きし、平和講演会を開催。

【感想】地名をだすこと、場所をだすことでより現実的な話として受けとめることができた。

戦争が始まる予兆から当時の状況まで詳しくお話して下さり、生々しく感じることができました。／実体験した語り部が少なくなっていくことが心配です。

私たちも、戦争にならないような世の中にしていきたいと思いました。

V 令和5年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第10号）

⑤ 子供読書月間「えらんでわくわく!えがおがいっぱい」

令和5年4月23日（日）～5月21日（日）

ア 内容

- ・職員や利用者のおすすめ本展示
- ・本の貸出冊数 10冊→15冊（「読書週間」期間中の貸出冊数→24,210冊）
- ・5月6日（日）2時半～3時30分 図書館1F大集会室

イ 特別おはなしかい内容

- ・幸地アービーさん パワーポイントを使ったお話「ドラエモンのマジックシート」
- ・ハート・バーリントンさんによる英語でのお話「よかったねネッドくん」他
- ・田港恵子さん エプロンシアター「おおきなかぶ」
- ・司書2名によるパネルシアター「おばけマンション」
- ・参加者：33名（大人17名、子供16名）目標40名・達成率83%
- ・満足度：96%（参加者アンケートの「満足」は6人、「とても満足」は20人）

ウ 感想（アンケートより抜粋）

- ・日頃、英語にふれる機会がないので子ども達がとても楽しんでいました。
- ・参加型のエプロンシアター、パネルシアターもワクワクして面白かった。
- ・英語の絵本もっと聞きたいです。幼児から小学生まで楽しめて良かった。



様々なおすすめ本展示



りんごは何色？



びっくりパーティへようこそ!



みんなでうんとこしょ♪

⑥ プログラミング体験

ア 実施日 令和5年7月15日（土） 13:00～16:00（3時間）

イ 場所 図書館1F 大集会室

ウ 講師 今井 俊二氏 他2名（一般社団法人 ロボカップジュニア・ジャパン）

エ 参加者 20名（市内小学生10名とその同伴者10名）

オ 満足度 100%（参加者アンケートで「とても満足」「満足」の割合）

【内容】

- ・プログラミング教育の一助となるよう、子供たち自身でプログラミングしたロボットを実際に作動させる体験の場を提供する。

【感想】（一部抜粋）

- ・こういう感じのプログラミングは初めてで、たのしかったです。
- ・今日みんなでプログラミングをして楽しかったし、いろいろロボットのことを知ることができた。
- ・普段の生活の中で、なかなかロボットにふれ合える機会がないのでとても貴重な時間と経験となりました。
- ・サッカーの試合が予想以上に観てて、面白かったです。



展示した関連本の一部



⑦ 夏休み企画「親子工作教室」

ア 実施日 令和5年8月20日(日) 14:30~16:30

イ 場所 図書館1F 大集会室

ウ 講師 浦添 貞子氏 (NPO マチルダおもちゃ協会代表、オモチャの会
ピノキオ副会長)

ウ 参加者 19名(子供10名、同伴者9名)
(目標20名 達成率95%)

エ 満足度 78.9%(参加者アンケートで「とても満足」「満足」の割合)

【内容】

- ・『アダンの葉で作ってあそぼう!』アダンの葉を使って「かざぐるま」「金魚」「かたつむり」を作る。
- ・市内の小学1年生から4年生が参加。講師の指導のもと、親子共々自然素材を使って昔のおもちゃ作りを体験。
- ・出来上がった後も実際にかざぐるまを回したり、みんなで遊ぶ時間を設けた。

【感想】

- ・かたつむりをいろいろな形で作るのが楽しかった。
- ・じゆうけんきゆうにできるというのがよいと思いました。
- ・かたつむりのつくりかたがむずかしかったけど、とてもまんぞくした。
- ・昔から伝わる遊びを知る機会はありませんので、とても新鮮で楽しかった(保護者)



かざぐるまを作る様子



金魚に目と口を書く様子



関連本

⑧ 一日子供図書館員

ア 実施日:第1回 令和5年7月28日(金) 9:00~12:00

第2回 令和5年8月3日(木) 9:00~12:00

イ 参加者:第1回:4名 第2回:4名

合計8名(目標8名 達成率100%)

ウ 満足度:100%(参加者アンケートで「とても満足」「満足」の割合)

【内容】

- ①任命証授与
- ②館内見学
- ③カウンター業務
- ④排架&書架整理
- ⑤本の装備
- ⑥修了証授与



本の装備の様子



カウンター業務の様子

【感想】

- ・むずかしいこともあったけど、ブッカー装備やいろいろ楽しく学べてよかったです。図書館もいろいろルールがあると分かりました。
- ・いつもは見れない所をたくさんみれて、面白かったです!排架作業をして、覚えることがいっぱいあってすごいなーと思いました。

⑨ 豊見城の歴史

ア 実施日及び場所

講演会 令和5年9月17日（日）14:30～15:30

場 所 図書館1F 大集会室

イ 講師 島袋 幸司（豊見城市教育委員会文化課主査）

ウ 参加者 30名

エ 満足度 86%（参加者アンケートで「とても満足」「満足」の割合）

【内 容】

「写真と映像で見る 豊見城のうつりかわり」と題して、文化課で所蔵している貴重な写真資料や『とみぐすく写真アーカイブ』などをもとに、今とむかしを比較しながら豊見城の歴史を講演

【感 想】

- ・初めて見る写真や情報が多くて、とても面白かったです。
- ・知っている土地の昔→今の写真移り変わりがまざまざとわかり興味深かった。おもしろかった。
- ・とても貴重な写真が見られて大変おもしろかったです。1950年代のかやぶき屋根には、おどろきました。
- ・写真を通して豊見城の歴史を知ることができました。昔の写真が懐かしかったです。
- ・昔の地域の風景を見ることができ、良い機会が得られました。
- ・地元地域の原風景をよく知ることができました。



講演会の様子



関連本

⑩ 「隣の国からサランヘヨ」

ア 実施日及び場所

講演会 : 10月29日(日)14時30分～16時30分 1F大集会室

展示資料: 関連本展示

10月3日(火)～10月29日(日)

図書館2F 暮らしコーナー特集(一部にて)

イ 講師 : 趙 恩智 (ジョ ウンジ)氏 沖縄キリスト教大学講師、及び韓国留学エージェンシー&韓国教室 (SwonAcademy) 代表

ウ 参加者: 35名 (目標 32/40名 達成率 88%)

エ 満足度: 90% (参加者アンケートで「とても満足」「満足」と答えた割合)

【内 容】

ハングルの成り立ち、映画やドラマのセリフから日常でも使える韓国語、YouTubeではやっているモッパン・スルバンなどの紹介など。

【感 想】

- ・ハングルの歴史などの伝統的なお話だけではなく、現代の韓国についてのお話もうかがうことができたのが良かったです。
- ・韓国には師匠の日があることを初めて知った。
- ・自分の名前をハングル文字で書けるようになってハングル文字に興味が増えました。
- ・80年代～最新の情報も知れて良かったです。
- ・最近、韓国ドラマを見ていませんが、先生に紹介された映画をみてみたいと思いました。



講師: 趙 恩智 (ジョ ウンジ)氏



関連本

⑪ 健康づくり

ア 実施日及び場所

講演会 令和5年11月19日（日）14:30～15:30

場 所 図書館 1F 大集会室

イ 講 師 山本 里佳氏（漢方薬店琉華 薬剤師）

ウ 参加者 34名

エ 満足度 81%（参加者アンケートで「とても満足」「満足」の割合）

【内 容】

「カンタンに実践できる漢方的暮らしのすすめ」と題して、漢方の考え方を取り入れた食生活についての講演。

【感 想】

- ・ 東洋医学に興味がありますが、講座を受けたのは初めてで、とてもわかりやすかったです。本を読んでみても今イチピンとこない内容がお話を聞いて“こういうことだったのかー！”と納得しました。
- ・ 養生や漢方に関する本のリストはとてもいいと思いました。分かりやすく、借りてみようと思います。
- ・ 漢方の考え方が新鮮で、理にかなっているなど面白かったです。



講演会の様子



関連本

⑫ 秋の読書月間「私たちの『食』を考えよう」

ア 実施日 令和5年10月20日（金）～令和5年11月21日（火）

イ 期間中の貸出冊数 30,500冊（目標30,000冊 達成率100%）

ウ 内容

- ・ 昨年度に引き続き約1か月「読書月間」とした。
- ・ 「私たちの『食』を考えよう」をテーマに食料問題や和食・琉球料理、家庭菜園、の関連する資料を展示した。
- ・ 社会福祉協議会が実施しているフードドライブや市民農園を紹介するパネルを用いた展示構成とした。
- ・ 貸出冊数の上限を10冊から15冊に引き上げた。



正面玄関入口垂れ幕



パネル展：私たちの食を考えて行動しよう



期間中に寄付いただいた食品（缶詰）を市・社会福祉協議会に贈呈



関連資料を展示して貸出

⑬ 大人のためのおはなし会

- ア 実施日 令和5年12月23日（土）14:30～15:30
 イ 読み手 当館読み聞かせボランティアの皆様
 島田 光司 氏、橋本 理恵氏
 田港 恵子 氏、伊藤 隆和氏



関連本の一部紹介

ウ 参加者 大人14人 子供5名

エ 満足度 64.2%（アンケートで「とても満足」「満足」の割合）

【内容】主に絵本の読み聞かせを4名のボランティアさんが順番に行った

【読んだ本】①「まって」②「セミ」③「くいしんぼうのあおむしくん」（島田さん）

④「生きる」⑤「ペレのあたらしいふく」（橋本さん）

⑥「ありがとう」⑦「あと一歩」（『5分後に思わず涙。』より）（田港さん）

⑧「DJ YOYO」⑨「にんじゃサンタ」⑩「いるのいないの」⑪「ショートケーキになにのせる？」⑫「えほんのしゅやくはなにならう？」⑬「しめしめ」（伊藤さん）



島田さん



橋本さん



田港さん



伊藤さん

⑭ 福袋

ア 実施日 令和6年1月5日（金）10:00～ ※なくなり次第終了

イ 場所 図書館 2F エントランスホール

ウ 参加者 60名（目標60名 達成率100%）

エ 満足度 85.0%（参加者アンケートで「とても満足」・「満足」の割合）

【内容】本を福袋に入れて貸出

福袋の中に職員のおすすめ本一冊と雑誌の付録を入れる
 一般用30点、YA・児童用30点、計60点用意

【感想】

- ・普段手に取らない本に出会えるため、良いイベントだと思います。
- ・いつも楽しいイベントありがとうございます。
- ・付録のカレンダーとても良かった。うれしい。感謝!!
- ・毎年楽しみにしています。自分では選んでこなかった作家さんの作品に出あえるワクワクとヒントから「おっ、こんな本なのか」という発見。継続して下さいね。



大人用と子ども用の2種類用意



準備万端の福袋会場



開館前から並ぶ利用者



今年の「福」は？

V 令和5年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第10号）

⑮ 発信する図書館

ア 実施日 令和6年1月14日（日）14:30～15:30

イ 場所 図書館 1F 大集会室

ウ 講師 新田 宗市氏（豊見城市商工会青年部有志の会
「地元の歴史・文化を広め隊」代表）

エ 参加者 9名（募集人員40名 目標32名 達成率28%）

オ 満足度 75%

（参加者アンケートで「とても満足」・「満足」の割合）

【内容】「ふるさとの文化を繋ぐ～絵本製作をとおして～」

豊見城の歴史・文化を題材にした絵本づくりのきっかけや
製作中のエピソードを語る。

【感想】

- ・地域のシーサーがあるとは知らなかったです。絵本でだと楽しく
分かりやすく覚えていけるとおもいます。
- ・商工会青年部の活動に感動した。今後も続けてほしい。
- ・豊見城の文化をあたり前に受け取ってほしいという言葉が印象的
でした。続編もとても楽しみです。
- ・地域愛を育む一つの手法として大変参考になりました。



講師の新田宗市氏



関連資料と写真のパネル展

⑯ 第28回生涯学習フェスティバル 豊見城市立中央公民館

ア 実施日 令和6年2月17日（土）・18日（日）

イ 場所 2階中ホール 展示のコーナー

1階和室「おはなしのへや」17日（土）11:00～13:45

ウ 参加ボランティア団体 8組11名

- ・長嶺小ブックメイト委員会（國吉素子）
- ・凶夢の会（桃原チエ子・知念サネ子）
- ・とよみ小読み聞かせサポーター
（新垣真理子・能勢智美・外間伸子）
- ・中央図書館ボランティア（島田光司）
- ・座安小読み聞かせクローバー（喜舎場奈津美）
- ・中央図書館ボランティア（田港恵子）
- ・豊崎小PTCA読み聞かせ部（橋本里奈）
- ・ゆたか小ボランティアあかばなーの会（伊藤隆和）

エ 参加者 65名



展示コーナーの図書館事業報告



「おはなしのへや」

【内容】2階中ホールにて豊見城市立中央図書館の紹介資料、令和5年度の事業報告などの展示及び1階和室にて市内小学校読み聞かせボランティアや図書館読み聞かせボランティアによるおはなし会。（17日土曜日のみ）

【参加者の声】

- ・市内各小学校読み聞かせボランティア団体が多く参加していて、個性豊かで楽しかった。
- ・日頃交流する機会がないので他の団体の読み聞かせを聴くことができ交流するよい機会になった。
- ・孫と参加して、一緒に楽しむことができた。

⑬ リサイクル本の譲渡会

ア 実施日及び場所

- (ア) 令和6年3月3日（日）10:00～16:00
- (イ) 図書館1F 大集会室

イ 参加人数、譲渡数及び満足度

- (ア) 参加人数 213人
- (イ) 譲渡対象冊数 3,490点/ 譲渡冊数 1,846点
- (ウ) 満足度 81.9%

（参加者アンケートで「とても満足」・「満足」の割合）

ウ 内容

保存年限が過ぎた雑誌、資料情報価値の少ない本、受け入れできなかった寄贈本など一人15点を上限に提供した。

エ 感想

- ・整理券があるので、小さい子がいても安心して参加できます。付録もあり嬉しいです。リサイクル本で昔もらった本をまたリサイクル本にできる方法があれば、さらにエコだと思います。
- ・学びの場に活用させて頂いています。この様な場があり、とても感謝しています。



会場内の様子



会場内の様子

⑭ 読書通帳

ア 実施日 通年〈令和5年4月1日（土）～令和6年3月31日（日）〉

イ 場所 図書館カウンター

ウ 配布数 204冊

エ 満足度 100%（参加者アンケートで「とても満足」「満足」の割合）※アンケート回収率7%

【内容】

- ・利用者が自身の貸出し履歴をシールにプリントアウトして記録として残しておくように、専用のOPACを設置し、希望者にはシールを貼るための読書通帳を配布した。
- ・今年度は予算を計上して読書通帳を外注で作成した。
- ・読書通帳は40冊分の履歴を添付できるが、利用者の中には何冊も継続して記録を残しており読書通帳が有効に利用されていることがわかる。



シールを出したところ



読書通帳の表紙



一冊ずつ本のシールを貼る

V 令和5年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第10号）

(2) 子供の読書活動推進状況

① 学校図書館への図書館資料貸出状況

ア 令和5年度

| | 学校名 | 貸出冊数 | 備考 |
|-----|--------|-------|----|
| 1 | 上田小学校 | 176 | |
| 2 | 長嶺小学校 | 92 | |
| 3 | 座安小学校 | 92 | |
| 4 | 豊見城小学校 | 58 | |
| 5 | 伊良波小学校 | 165 | |
| 6 | とよみ小学校 | 14 | |
| 7 | 豊崎小学校 | 50 | |
| 8 | ゆたか小学校 | 129 | |
| 9 | 豊見城中学校 | 150 | |
| 10 | 長嶺中学校 | 342 | |
| 11 | 伊良波中学校 | 39 | |
| 合 計 | | 1,307 | |

イ 年度別・推移

| | 学校名 | R3 | R4 | R5 | 児童・生徒在籍数 |
|-----|--------|-----|-----|-------|----------|
| 1 | 上田小学校 | 193 | 167 | 176 | 894名 |
| 2 | 長嶺小学校 | 9 | 80 | 92 | 513名 |
| 3 | 座安小学校 | 6 | 202 | 92 | 476名 |
| 4 | 豊見城小学校 | 0 | 1 | 58 | 702名 |
| 5 | 伊良波小学校 | 38 | 118 | 165 | 529名 |
| 6 | とよみ小学校 | 0 | 38 | 14 | 660名 |
| 7 | 豊崎小学校 | 47 | 83 | 50 | 764名 |
| 8 | ゆたか小学校 | 10 | 22 | 129 | 708名 |
| 9 | 豊見城中学校 | 0 | 14 | 150 | 909名 |
| 10 | 長嶺中学校 | 0 | 48 | 342 | 575名 |
| 11 | 伊良波中学校 | 0 | 5 | 39 | 923名 |
| 合 計 | | 303 | 778 | 1,307 | 7,653名 |

*児童・生徒在籍数は令和6年1月現在

② 図書館見学、職場体験、インターンシップ等

ア 図書館見学（小学校）

| | 学校名 | 実施日 | 学年 | 人数 |
|---|-----|-------------------|-----|-----|
| 1 | 豊見城 | 5月30日(火)・31日(水) | 2年生 | 110 |
| 2 | 座安 | 6月9日(金) | 2年生 | 81 |
| 3 | 伊良波 | 6月20日(火)・21日(水) | 2年生 | 84 |
| 4 | 豊崎 | 8月29日(火)・9月1日(金) | 2年生 | 114 |
| 5 | とよみ | 10月3日(火)・10月4日(水) | 2年生 | 105 |
| | | | 合計 | 494 |



伊良波小学校の見学



豊見城小学校の見学



見学後、館長へ質疑応答
(豊崎小学校)

イ 職場体験（中学校）

(ア) 実施日 令和5年12月6日(水)～12月8日(金)

(イ) 学校名 豊見城市立伊良波中学校 1年生 2名

【内容】

・「キャリア教育の一環で、働くことを体験し、進路選択に役立て、また社会や地域の人々との交流を積極的にできるようにすること」を目的とした職場体験の受入れを行っています。



カウンター業務



書架整理



本の修理

【本人の感想】

- ・学校以外の場所でいろいろな人に出会って少し話したりするので、とても緊張しました。職場体験は新しく覚えることばかりで大変だったけど、さまざまなことも学べて楽しかったです。今回学んだことはこれからも生かして頑張っていきます。
- ・利用者からは大変じゃなさそうに見えるけど、実際にやってみるとカウンターでは閉架書庫に行き本を探して持ってきたり、利用者さんの声をファイルに打ち込んだり、人がいない時という時の忙しさの差が激しいなと思いました。この体験を通して、将来の仕事の視野や種類が増えました。3日間ありがとうございました。

ウ インターンシップ（高等学校）→今年度は依頼なし

③ ブックトーク派遣事業

平成18年度から市内小中学校に出向いて、当館司書が児童生徒に多くの本を紹介して本とふれあう機会を提供し、読書活動を推進する事業です。

| | 実施日 | 実施学校名 | 実施対象 | 派遣延べ職員数(名) |
|----|------------------------|--------|-------------|------------|
| 1 | 7/14 (金) | 座安小学校 | 3年生3クラス83名 | 2 |
| 2 | 8/31 (木) | 伊良波小学校 | 3年生3クラス88名 | 2 |
| 3 | 9/6 (水) | 豊見城小学校 | 3年生3クラス105名 | 2 |
| 4 | 9/7 (木) | とよみ小学校 | 3年生3クラス97名 | 2 |
| 5 | 9/12・13・15 (火・水・金) | 伊良波中学校 | 1年生9クラス299名 | 4 |
| 6 | 9/20・21 (水・木) | 長嶺中学校 | 1年生6クラス202名 | 4 |
| 7 | 9/27・28 (水・木) | 豊崎小学校 | 3年生4クラス118名 | 2 |
| 8 | 10/5 (木) | ゆたか学校 | 3年生4クラス127名 | 2 |
| 9 | 10/17 (火) | 長嶺小学校 | 3年生3クラス83名 | 2 |
| 10 | 11/8・9 (水・木) | 上田小学校 | 3年生5クラス159名 | 2 |
| 11 | 11/28・29・30 (火・水・木) | 豊見城中学校 | 1年生9クラス326名 | 4 |
| | | | 合計 1,687名 | 28 |

※派遣した図書館司書 12名



座安小学校の様子



長嶺中学校の様子

④ ブックスタート事業（新規事業）

ブックスタートは乳幼児健診にて赤ちゃんと保護者に絵本を1冊プレゼントして、絵本に親しんでもらい子育てを応援する事業です。令和4年度から豊見城市立中央図書館が実施しています。

令和4年度 実施場所 豊見城保健センター（市役所2階）

| 実施日 | 対象年齢 | 提供した人数 | 実施日 | 対象年齢 | 提供した人数 |
|---------|------|--------|---------|------|--------|
| 3/12(日) | 乳児 | 75人 | 3/16(木) | 1歳半 | 68人 |
| 3/15(水) | 3歳児 | 67人 | | | |

提供人数合計 210人

令和5年度 実施場所 豊見城保健センター（市役所2階）

| 実施日 | 対象年齢 | 提供した人数 |
|---------|------|--------|
| 4/19(日) | 3歳児 | 52人 |
| 4/20(木) | 1歳半 | 51人 |
| 4/23(日) | 乳児 | 48人 |
| 5/11(木) | 1歳半 | 51人 |
| 5/14(日) | 乳児 | 58人 |
| 6/15(木) | 1歳半 | 64人 |
| 6/18(日) | 乳児 | 54人 |
| 7/2(日) | 乳児 | 63人 |
| 7/6(木) | 1歳半 | 36人 |
| 7/13(木) | 1歳半 | 46人 |
| 8/17(木) | 1歳半 | 63人 |

| 実施日 | 対象年齢 | 提供した人数 |
|----------|------|--------|
| 8/20(日) | 乳児 | 67人 |
| 9/7(木) | 1歳半 | 60人 |
| 9/10(日) | 乳児 | 57人 |
| 10/19(木) | 1歳半 | 54人 |
| 10/22(日) | 乳児 | 62人 |
| 11/9(木) | 1歳半 | 50人 |
| 11/12(日) | 乳児 | 47人 |
| 12/10(日) | 乳児 | 49人 |
| 1/21(日) | 乳児 | 38人 |
| 2/4(日) | 乳児 | 61人 |
| 3/3(日) | 乳児 | 人 |

提供人数合計 1,131人(R6.2月末)



30種類の絵本から選ぶことができます



乳幼児におすすめの絵本

V 令和5年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第10号）

⑤ 学校支援レファレンス（資料配送サービス事業）

令和5年10月より学校支援の一環として、学校図書館と中央図書館を結ぶ資料配送サービスを行っています（毎週水曜日午後2時～）。

◇学校司書より依頼があった資料を中央図書館司書が収集、団体貸出を行い学校へ配送します。

◇学校で利用した団体貸出資料は、配送日に学校から中央図書館に返送できます。

（ブックトーク派遣事業により団体貸出した資料も含む）

| 月 | 図書館⇒学校（貸出） | | 学校⇒図書館（返却） | |
|--------|------------|-----|------------|-----|
| | 件数 | 冊数 | 件数 | 冊数 |
| R5年10月 | 4 | 67 | 4 | 116 |
| 11月 | 4 | 77 | 14 | 262 |
| 12月 | 4 | 34 | 7 | 435 |
| R6年1月 | 4 | 65 | 5 | 68 |
| 2月 | 1 | 14 | 4 | 66 |
| 3月 | 0 | 0 | 1 | 14 |
| 合計 | 17 | 257 | 35 | 961 |

(3) 雑誌スポンサー制度

この制度は平成25年2月より導入した制度で、スポンサーとなる事業主様へ情報発信等のPRの場を提供し、併せて図書館経費の効率的な運用と図書館サービス向上を図るものです。スポンサーに雑誌購入費用を負担していただき、提供雑誌の最新号のカバーに「スポンサー名」と「広告」を掲載することができます。市内外を問わず多くの事業所に呼びかけて活用を広めています。

- | | | |
|---|------------------------------|--|
| 1 | 小美野塾 | 「プレジデント Family」 「クロワッサン」 「子供の科学」 |
| 2 | (株)ジーセットメディカル あいらんど薬局グループ | 「オレンジページ」 「NHK きょうの健康」 |
| 3 | 沖縄県オートバイ事業協同組合 | 「オートバイ」 「モトチャンプ」 |
| 4 | 沖縄地区数学教育協議会 | 「数学教室」 |
| 5 | 竹尾歯科医院 | 「天然生活」 「ESSE」 |
| 6 | ハウスクリーニングFuku | 「きょうの料理」 |



V 令和5年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第10号）

所蔵雑誌一覧

| | | | |
|----|----|---------------------------|-------|
| あ | 1 | 愛犬の友 | 隔月 |
| | 2 | AERA (アィア) | 週刊 |
| | 3 | アクアライフ | 月刊 |
| | 4 | アルパトロスビュー | 隔週 |
| | 5 | アイアンマン | 月刊 |
| | 6 | あととはとき | 季刊 |
| い | 7 | 一個人 | 季刊 |
| う | 8 | 美しいキモノ | 季刊 |
| え | 9 | 栄養と料理 | 月刊 |
| | 10 | ESSE | 月刊 |
| | 11 | NHK囲碁講座 | 月刊 |
| | 12 | NHKおかあさんといっしょ | 季刊 |
| | 13 | NHKきょうの健康 | 月刊 |
| | 14 | NHKきょうの料理 | 月刊 |
| | 15 | NHK趣味の園芸 | 月刊 |
| | 16 | LDK | 月刊 |
| | 17 | NHKすてきにハンドメイド | 月刊 |
| | 18 | ELLE エル・ジャポン | 月刊 |
| | 19 | ELLE DECOR (エル・デコ) | 年5回 |
| | 20 | SF マガジン | 隔月 |
| | お | 21 | オール讀物 |
| 22 | | おきなわいちば | 季刊 |
| 23 | | おきなわ倶楽部 | 月刊 |
| 24 | | オキナワグラフ | 月刊 |
| 25 | | 沖縄県医師会報 | 月刊 |
| 26 | | おきなわ釣王国 | 隔月 |
| 27 | | おきなわ薬剤師会報 | 月刊 |
| 28 | | オートバイ | 月刊 |
| 29 | | おそい・はやい・ひくい・たかい | 年2回 |
| 30 | | オートメカニック | 隔月 |
| 31 | | オレンジページ | 隔週 |
| か | 32 | CAR and DRIVER | 月刊 |
| | 33 | かがくのとも | 月刊 |
| | 34 | 韓国語学習ジャーナル hana (ハナ) | 隔月 |
| | 35 | 家電批評 | 月刊 |
| | 36 | ガレージライフ | 季刊 |
| | 37 | 看護技術 | 月刊 |
| き | 38 | 聴く中国語 | 月刊 |
| | 39 | Can Cam | 月刊 |
| | 40 | Guitar Magazine (ギターマガジン) | 月刊 |
| く | 41 | クーヨン | 月刊 |

| | | | | |
|----|----|-------------------------|----------|----|
| く | 42 | 暮らしの手帖 | 隔月 | |
| | 43 | CREA (クレア) | 季刊 | |
| | 44 | クロワッサン | 隔週 | |
| | 45 | ku:nel (クナル) | 隔月 | |
| | 46 | 栗原はるみ haru-mi | 季刊 | |
| | 47 | クラブハーレー | 月刊 | |
| | 48 | 群像 | 月刊 | |
| | け | 49 | 芸術新潮 | 月刊 |
| 50 | | ACe 建築業界 | 月刊 | |
| 51 | | 現代農業 | 月刊 | |
| 52 | | 現代の図書館 | 季刊 | |
| こ | 53 | 航空ファン | 月刊 | |
| | 54 | 皇室 | 季刊 | |
| | 55 | 広報 | 月刊 | |
| | 56 | COTTON TIME | 隔月 | |
| | 57 | 子供の科学 | 月刊 | |
| | 58 | こどものとも 0.1.2. | 月刊 | |
| | 59 | CORALWAY (コーラルウェイ) | 隔月 | |
| | 60 | この本読んで | 季刊 | |
| | 61 | こどものとも | 月刊 | |
| | 62 | こどものとも 年少版 | 月刊 | |
| | 63 | こどものとも 年中向き | 月刊 | |
| | 64 | GOLF DIGEST | 月刊 | |
| | さ | 65 | サイクルスポーツ | 月刊 |
| | | 66 | サライ | 月刊 |
| 67 | | サンキュ! | 月刊 | |
| 68 | | サッカークリニック | 月刊 | |
| し | 69 | CNN ENGLISH EXPRESS | 月刊 | |
| | 70 | 地主と家主 (旧 家主と地主) | 月刊 | |
| | 71 | 島へ。 | 隔月 | |
| | 72 | JiCA MAGAZINE (旧 mundi) | 隔月 | |
| | 73 | 週刊朝日 | 週刊 | |
| | 74 | 週刊新潮 | 週刊 | |
| | 75 | 週刊東洋経済 | 週刊 | |
| | 76 | 週刊文春 | 週刊 | |
| | 77 | 週刊ベースボール | 週刊 | |
| | 78 | 週刊ダイヤモンド | 週刊 | |
| | 79 | ジュニアエラ | 月刊 | |
| | 80 | 自遊人 | 季刊 | |
| | 81 | 将棋世界 | 月刊 | |
| | 82 | 新潮 | 月刊 | |

V 令和5年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第10号）

| | | | | |
|----|-----|---|-----|----|
| し | 83 | 心理臨床の広場 | 年2回 | |
| す | 84 | 数学教室 | 月刊 | |
| | 85 | スクリーン | 月刊 | |
| | 86 | STORY (ストーリー) | 月刊 | |
| | 87 | SUMAI no SEKKEI | 隔月 | |
| | 88 | Sports Graphic Number (スポーツグラフィックナンバー) | 隔週 | |
| | 89 | すばる | 月刊 | |
| | 90 | 墨 | 隔月 | |
| | 91 | 相撲 | 月刊 | |
| | せ | 92 | 正論 | 月刊 |
| | | 93 | 世界 | 月刊 |
| 94 | | Seventeen | 月刊 | |
| そ | 95 | 装苑 | 隔月 | |
| | 96 | 育てる | 月刊 | |
| | 97 | 宇宙(そら)のとびら | 季刊 | |
| た | 98 | Tarzan (ターザン) | 隔週 | |
| | 99 | DIME (ダイム) | 月刊 | |
| | 100 | ダイヤモンドZ A i | 月刊 | |
| | 101 | ダ・ヴィンチ | 月刊 | |
| | 102 | たくさんのふしぎ | 月刊 | |
| | 103 | たまごクラブ | 月刊 | |
| | 104 | 短歌 | 月刊 | |
| | 105 | TIME for KIDS (タイムフォーキッズ) | 隔週 | |
| ち | 106 | ちいさなかがくのとも | 月刊 | |
| | 107 | ちゃぐりん | 月刊 | |
| | 108 | 中央公論 | 月刊 | |
| | 109 | CHANTO (チャント) | 月刊 | |
| て | 110 | テニスマガジン | 季刊 | |
| | 111 | 天然生活 | 月刊 | |
| と | 112 | ドゥーパ | 隔月 | |
| | 113 | 図書館雑誌 | 月刊 | |
| な | 114 | ナーシング | 月刊 | |
| | 115 | NATIONAL GEO GRAPHIC (ナショナルジオグラフィック) | 月刊 | |
| に | 116 | 日経エンターテイメント! | 月刊 | |
| | 117 | 日経サイエンス | 月刊 | |
| | 118 | 日経TRENDY (トレンドイ) | 月刊 | |
| | 119 | 日経PC21 | 月刊 | |
| | 120 | 日経パソコン | 隔週 | |
| | 121 | 日経ウーマン | 月刊 | |
| | 122 | 日経マネー | 月刊 | |

| | | | |
|---|-----|----------------|-----|
| に | 123 | 日経ヘルス | 月刊 |
| | 124 | ニコラ | 月刊 |
| | 125 | 日本のまつり | 季刊 |
| | 126 | News week 日本版 | 週刊 |
| | 127 | ニュースがわかる | 月刊 |
| | 128 | Newtype | 月刊 |
| | 129 | Newton | 月刊 |
| の | 130 | のびのび子育て | 月刊 |
| | 131 | non・no | 月刊 |
| は | 132 | 俳句界 | 月刊 |
| | 133 | 俳句 四季 | 月刊 |
| | 134 | BAILA (バイラ) | 月刊 |
| | 135 | バスケットボール | 月刊 |
| | 136 | パドミントンマガジン | 月刊 |
| | 137 | 母の友 | 月刊 |
| | 138 | VOLLEYBALL | 月刊 |
| | 139 | ハルメク | 月刊 |
| ひ | 139 | PHP | 月刊 |
| | 140 | PHPからだスマイル | 月刊 |
| | 141 | Piano (ピアノ) | 月刊 |
| | 142 | BIG tomorrow | 月刊 |
| | 143 | BE-PAL | 月刊 |
| | 144 | ひよこクラブ | 月刊 |
| ふ | 145 | 婦人公論 | 月刊 |
| | 146 | 武道 | 月刊 |
| | 147 | PriPri (プリプリ) | 月刊 |
| | 148 | BRUTAS (ブルータス) | 隔週 |
| | 149 | プレジデント | 隔週 |
| | 150 | プレジデントFamily | 季刊 |
| | 151 | Blue Earth | 不定期 |
| | 152 | 文藝界 | 月刊 |
| | 153 | 文藝 | 季刊 |
| | 154 | 文藝春秋 | 月刊 |
| へ | 155 | ベースボール沖縄 | 不定期 |
| | 156 | VERY | 月刊 |
| ほ | 157 | 本の雑誌 | 月刊 |
| | 158 | 星ナビ | 月刊 |
| ま | 159 | MAMOR (マモル) | 月刊 |
| み | 160 | ミステリマガジン | 隔月 |
| | 161 | ミセス | 月刊 |
| | 162 | みんなの図書館 | 月刊 |
| む | 163 | ムー | 月刊 |

V 令和5年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第10号）

| | | | |
|---|-----|-----------------------------|----|
| め | 164 | MEN's CLUB (メンズクラブ) | 月刊 |
| | 165 | MEN's non・no (メンズノノ) | 月刊 |
| | 166 | メンタルヘルスマガジン こころ元気+ (プラス) | 月刊 |
| も | 167 | MOE (モエ) | 月刊 |
| | 168 | モダンリビング | 隔月 |
| | 169 | モトチャンプ | 月刊 |
| | 170 | モデルグラフィックス | 月刊 |
| | 171 | モモト | 季刊 |
| や | 172 | やいま | 月刊 |
| ゆ | 173 | ゆうゆう | 月刊 |
| ら | 174 | Lightning (ライトニング) | 月刊 |
| | 175 | ランナーズ | 月刊 |
| り | 176 | LEE (リー) | 月刊 |
| ろ | 177 | rockin'on (ロッキン'オン) | 月刊 |
| わ | 178 | わかさ | 月刊 |
| | 179 | 和楽 | 隔月 |

※ 今年度、所蔵雑誌一覧から削除したタイトルは下記のとおり
アサヒカメラ、anan (アンアン)、CAR magazine

V 令和5年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第10号）

(4) 職員研修

第1回 職員研修 普通救命講習会 令和5年 5月24日(水) 9:00~12:00

- 目的：** 利用者が安心して中央図書館に来館できるように、豊見城市消防本部にて、普通救命講習会に参加し、いざという時のための対処方法を理解し、落ち着いて行動できるようにする。
- 参加者：** 図書館司書（9名）、市職員（1名）
- 講師：** 豊見城市消防職員（2名） 場所：豊見城消防本部4F
- 内容：** 救急車が到着するまでの全国平均は9分。救急車が来るまでの数分間をただ待つのではなく、図書館職員の適切な判断と処置が大切な人の命を救うことにつながる。今回は、心肺蘇生（胸骨圧迫）とAEDの使用など救命の基礎知識を学ぶ。



一次救命措置：胸骨圧迫（心臓マッサージ）



AEDの電源を入れ、電極パッドを貼る

第2回 職員研修 消防訓練 令和5年 11月16日(木) 9:30~11:00

- 目的：** 中央図書館において、火災等の発生を想定し、通報、消火、避難訓練等の総合訓練を合同で実施し、消防設備等の位置・操作方法及び機能、避難の方法等を確認する。また、利用者を安全、かつ迅速に避難誘導ができるように日常的に災害発生に対する職員の意識向上を図ることを目的とする。

訓練指導者： 消防設備保守点検委託業者 新沖防災工業（株）藤村秀紀 様

参加人数： 豊見城市立中央図書館、関西総合ビル職員の清掃員

想定： 暮らしコーナー付近から煙が出て炎上し、文化課に連絡と豊見城市消防署に通報、中央図書館職員の一斉消火活動と想定の利用者に対して非難誘導訓練を行う。



暮らしコーナーで第1次発見者による初期消火



消火栓からのホースの出し方

**図書館サービスに係る職員研修 外部委託研修
市内学校司書・中央図書館司書合同研修**

令和6年3月14日(木) 14:00～16:30

目的:「地域の知の拠点」を支える体制推進のために図書館職員の資質向上を図る研修を実施する。
また、文化活動の拠点及び地域情報センターとしての役割を担い、最大限の図書館サービスが提供できるように努める。

参加者:図書館司書（16名）、学校司書（11名） 計27名

場所:中央図書館 1F 大集会室

講師:全国学校図書館協議会 理事 竹村 和子 氏



1F大集会室での研修

V 令和5年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第10号）

(5) ベストリーダー

<児童書>

| 順位 | 貸出回数 | 資料名 | 編著者 | 出版社 |
|----|------|-------------------------------|-------------|--------|
| 1 | 69 | かいけつゾロリのでんごととじごく | 原 ゆたか | 朝日新聞出版 |
| 2 | 56 | 水不足のサバイバル | ゴムドリ co | 朝日新聞出版 |
| 3 | 53 | AIのサバイバル 1 | スウィートファクトリー | ポプラ社 |
| 4 | 52 | かいけつゾロリのまほうのランプ〜ツ | 原 ゆたか | ポプラ社 |
| 5 | 51 | かいけつゾロリカレー vs. ちょうのうりよく | 原 ゆたか | ポプラ社 |
| 6 | 48 | かいけつゾロリのきょうふのカーニバル | 原 ゆたか | ポプラ社 |
| 7 | 45 | 異常気象のサバイバル 1 | ゴムドリ co | 朝日新聞出版 |
| 7 | 45 | エネルギー危機のサバイバル | 金 昌郁 | 朝日新聞出版 |
| 7 | 45 | かいけつゾロリだ・だ・だ・だいぼうけん 後編 | 原 ゆたか | ポプラ社 |
| 7 | 45 | ドラえもん科学ワールド special! はじめてのふしぎ | 藤子 F 不二雄 | 小学館 |
| 11 | 44 | かいけつゾロリはなよめとゾロリじょう | 原 ゆたか | ポプラ社 |
| 11 | 44 | 人体のサバイバル 3 | ゴムドリ co | 朝日新聞出版 |
| 11 | 44 | こびと大百科 | なばたとしたか | 長崎出版 |
| 14 | 43 | 激流のサバイバル | スウィートファクトリー | ポプラ社 |
| 14 | 43 | ほねほねザウルス 15 | カバヤ食品株式会社 | 岩崎書店 |
| 16 | 42 | 台風のサバイバル | 洪 在徹 | 朝日新聞出版 |
| 16 | 42 | 干潟のサバイバル 2 | ゴムドリ co | 朝日新聞出版 |
| 18 | 41 | かいけつゾロリつかまる!! | 原 ゆたか | ポプラ社 |
| 16 | 41 | 湿地生物のサバイバル | ゴムドリ co | 朝日新聞出版 |
| 18 | 41 | 南極のサバイバル | 洪 在徹 | 朝日新聞出版 |
| 21 | 40 | 寄生虫のサバイバル 2 | ゴムドリ co | 朝日新聞出版 |
| 21 | 40 | かいけつゾロリのにんじゃ大きくせん | 原 ゆたか | ポプラ社 |
| 24 | 40 | ヒマラヤのサバイバル | 洪 在徹 | 朝日新聞出版 |
| 25 | 39 | かいけつゾロリとまほうのへや | 原 ゆたか | ポプラ社 |
| 26 | 38 | おしりたんてい やみよにきえるきょじん | トルル | ポプラ社 |
| 26 | 37 | 洞窟のサバイバル | 洪 在徹 | 朝日新聞出版 |

<絵本>

| 順位 | 貸出冊数 | 資料名 | 編著者 | 出版社 |
|----|------|--------------|---------|------|
| 1 | 84 | じゃあじゃあびりびり | まつい のりこ | 偕成社 |
| 2 | 78 | となりのせきのますだくん | 武田 美穂 | ポプラ社 |
| 3 | 68 | 11びきのねこ | 馬場 のぼる | こぐま社 |
| 4 | 57 | いいおかお | 松谷 みよ子 | 童心社 |

V 令和5年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第10号）

| | | | | |
|----|----|------------------|------------|---------|
| 4 | 57 | いないいないばあ | 松谷 みよ子 | 童心社 |
| 6 | 51 | しろくまちゃんのほっとけーき | 若山 憲 | こぐま社 |
| 7 | 50 | ぴょーん | 松岡 達英 | ポプラ社 |
| 8 | 48 | とらっく | バイロン・パートン | 金の星社 |
| 9 | 47 | 10かいだてのおひめさまのおしろ | のはな はるか | PHP 研究所 |
| 9 | 47 | だるまさんが | かがくいひろし | ブロンズ新社 |
| 11 | 45 | ぐりとぐら | 中川 李枝子 | 福音館書店 |
| 11 | 45 | おおきなかぶ | A・トルストイ | 福音館書店 |
| 13 | 44 | ねずみくんのチョコッキ | なかえ よしを | ポプラ社 |
| 14 | 43 | ノントンおはよう | キヨノ サチコ | 偕成社 |
| 15 | 42 | はらぺこあおむし（1989刊） | エリック・カール | 偕成社 |
| 15 | 42 | しゅくだい | 宗正 美子 | 岩崎書店 |
| 15 | 42 | はらぺこあおむし（1997刊） | エリック・カール | 偕成社 |
| 18 | 41 | いやだいやだ | せな けいこ | 福音館書店 |
| 18 | 41 | に〜っこり | いしづ ちひろ | くもん出版 |
| 18 | 41 | といれ | 新井 洋行 | 偕成社 |
| 18 | 41 | かいじゅうたちのいるところ | モーリス・センダック | 富山房 |
| 22 | 40 | どうぶついろいろかくれんぼ | いしかわこうじ | ポプラ社 |
| 23 | 39 | きんぎょがにげた | 五味 太郎 | 福音館書店 |
| 23 | 39 | じどうしゃブブン | 冬野 いちこ | 岩崎書店 |
| 23 | 39 | ぱんつさん | たなか ひかる | ポプラ社 |
| 26 | 37 | もこもこもこ | 谷川 俊太郎 | 文研出版 |
| 27 | 37 | ノントンはっくしょん！ | キヨノ サチコ | 偕成社 |

<紙芝居>

| 順位 | 貸出冊数 | 資料名 | 編著者 | 出版社 |
|----|------|------------------------|--------------|--------|
| 1 | 31 | アンパンマンとぱしぱしぱしーん（金色シール） | やなせ たかし | フレーベル館 |
| 2 | 30 | クリームパンダとSLマン（金色シール） | やなせ たかし | フレーベル館 |
| 3 | 25 | アンパンマンとおばけさわぎ（金色シール） | やなせ たかし | フレーベル館 |
| 4 | 24 | ばいきんまんとツンツンどり（金色シール） | やなせ たかし | フレーベル館 |
| 5 | 21 | アンパンマンとらんぼうや（金色シール） | やなせ たかし | フレーベル館 |
| 5 | 21 | おおきくおおきくおおきなあれ（黄色シール） | まつい のりこ | 童心社 |
| 5 | 21 | アンパンマンとロールパンナ（金色シール） | やなせ たかし | フレーベル館 |
| 8 | 18 | アンパンマンとマジカちゃん（金色シール） | やなせ たかし | フレーベル館 |
| 9 | 16 | アンパンマンとちびぞうくん（金色シール） | やなせ たかし | フレーベル館 |
| 10 | 15 | ピンクのジェームス（金色シール） | ウイルバート・オードリー | 教育画劇 |

V 令和5年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第10号）

| | | | | |
|----|----|----------------------------|--------------|--------|
| 11 | 14 | アンパンマンとだんだん（金色シール） | やなせ たかし | フレーベル館 |
| 11 | 14 | アンパンマンとカレーパンマン（金色シール） | やなせ たかし | フレーベル館 |
| 13 | 13 | アンパンマンとカレーパンマン（金色シール）2020刊 | やなせ たかし | フレーベル館 |
| 13 | 13 | アンパンマンとばいきんまん（金色シール） | やなせ たかし | フレーベル館 |
| 13 | 13 | アンパンマンとおむすびまん（金色シール） | やなせ たかし | フレーベル館 |
| 16 | 12 | アンパンマンとドキンちゃん（金色シール） | やなせ たかし | フレーベル館 |
| 16 | 12 | ねむりひめ（赤色シール） | ペロー | 童心社 |
| 16 | 12 | アラジンとまほうのランプ（赤色シール） | 若山 甲介 | 童心社 |
| 16 | 12 | えのなかのゆうれい | 古川 タク | 教育画劇 |
| 16 | 12 | とくべつなプレゼント（金色シール） | ウィルバート・オードリー | 教育画劇 |
| 16 | 12 | おぼけのはみがき（黄色シール） | 林原 玉枝 | 教育画劇 |
| 16 | 12 | かくれんぼ（黄色シール） | 瀬名 恵子 | 童心社 |
| 16 | 12 | くいしんぼうおぼけ（黄色シール） | なかむらとおる | 教育画劇 |
| 24 | 11 | おぼけやしき（白色シール） | 小沢 正 | 教育画劇 |
| 24 | 11 | メロンパンナとひみつのはなその（金色シール） | やなせ たかし | 教育画劇 |
| 24 | 11 | それいけ！アンパンマン（金色シール） | やなせ たかし | フレーベル館 |
| 24 | 11 | あそんであげない！（ピンクシール） | 荻田澄子 | 教育画劇 |

<YA>

| 順位 | 貸出回数 | 資料名 | 編著者 | 出版社 |
|----|------|-----------------------|-----------------|---------|
| 1 | 22 | ハリーポッターと賢者の石 第1巻 | J.K. ローリング | 静山社 |
| 2 | 19 | ねこほん | 卵山 玉子 | 西東社 |
| 3 | 18 | 5分後に意外な結末 オイディプスの黒い事実 | 桃戸 ハル | 学研プラス |
| 4 | 17 | 5分後に意外な結末 ex | 桃戸 ハル | Gakken |
| 4 | 17 | 鬼滅の刃 2 片羽の蝶 | 吾峠 呼世晴 | 集英社 |
| 4 | 17 | 54字の物語 ∞ | 氏田 悠介 | PHP研究所 |
| 4 | 17 | 夜が明けたら、いちばんに君に会いに行く | 汐見 夏衛 | スターツ出版 |
| 8 | 16 | うさほん | 倉田 けい | 西東社 |
| 8 | 16 | 5秒後に意外な結末 アポロンの黄色い太陽 | 桃戸 ハル | 学研プラス |
| 8 | 16 | 変わる!はじめてのおしゃれBOOK | おしゃれレベルアップ研究会監修 | 成美堂出版 |
| 8 | 16 | 春夏秋冬あやかし奇譚 | 千冬 | 河出書房新社 |
| 8 | 16 | 本好きの下剋上 第5部[10] | 香月 美夜 | T0 ブックス |
| 8 | 16 | ぼくは科学の力で世界を変えることに決めた | ジャック・アンドレイカ | 講談社 |
| 8 | 16 | いぬほん | 道雪 葵 | 西東社 |
| 15 | 15 | 5分後に意外な結末 Q | 桃戸 ハル | 学研プラス |

V 令和5年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第10号）

| | | | | |
|----|----|--------------------------|--------|--------|
| 15 | 15 | まんがでわかる7つの習慣 Plus | 小山 鹿梨子 | 宝島社 |
| 15 | 15 | 明日の世界が君に優しくありますように | 汐見 夏衛 | スターツ出版 |
| 15 | 15 | 5秒後に意外な結末 パンドラの赤い箱 | 桃戸 ハル | 学研プラス |
| 20 | 14 | 君の隣臓をたべたい | 住野 よる | 双葉社 |
| 20 | 14 | まんがでわかる7つの習慣 | 小山 鹿梨子 | 宝島社 |
| 20 | 14 | もしも明日があるのなら、君に好きだと伝えなかった | miNato | スターツ出版 |
| 20 | 14 | 意味がわかると鳥肌が立つ話 続 | 蔵間 サキ | 学研プラス |

<一般書>

| 順位 | 貸出回数 | 資料名 | 編著者 | 出版社 |
|----|------|------------------------------------|---------|-----------|
| 1 | 34 | ペッパーズ・ゴースト | 伊坂 幸太郎 | 朝日新聞出版 |
| 2 | 29 | 爆弾 | 呉 勝浩 | 講談社 |
| 4 | 25 | 認知症世界の歩き方 | 筧 裕介 | ライツ社 |
| 8 | 24 | 古本食堂 | 原田 ひ香 | 角川春樹事務所 |
| 8 | 24 | 越境刑事 | 中山 七里 | PHP研究所 |
| 8 | 24 | 白鳥とコウモリ | 東野 圭吾 | 幻冬舎 |
| 8 | 24 | 新参者 | 村田 紗耶香 | 文芸春秋 |
| 8 | 24 | 特殊清掃人 | 中山 七里 | 朝日新聞出版 |
| 13 | 23 | 老人ホテル | 原田 ひ香 | 光文社 |
| 13 | 23 | 52 ヘルツのクジラたち | 町田 そのこ | 中央公論新社 |
| 13 | 23 | 警察医の戒律 | 直島 翔 | 角川春樹事務所 |
| 13 | 23 | 審議官 | 今野 敏 | 新潮社 |
| 21 | 22 | 教諭 | 柚月 裕子 | 小学館 |
| 21 | 22 | 赤と青のエスキース | 青山 美智子 | PHP研究所 |
| 21 | 22 | コロナ後の世界 | 内田 樹 | 文芸春秋 |
| 21 | 22 | 月下のサクラ | 柚月 裕子 | 徳間書店 |
| 21 | 22 | 見るだけでデザインセンスが身につく本 | 日本デザイン | SBクリエイティブ |
| 21 | 22 | 秋麗 | 今野 敏 | 角川春樹事務所 |
| 21 | 22 | 数値化の鬼 | 安藤 広大 | ダイヤモンド社 |
| 21 | 22 | コンビニ人間 | 村田 沙耶香 | 文芸春秋 |
| 21 | 22 | 無明 | 今野 敏 | 幻冬舎 |
| 21 | 22 | 魔女と過ごした七日間 | 東野 圭吾 | KADOKAWA |
| 31 | 21 | 東京あたふた族 | 益田 ミリ | ミシマ社 |
| 31 | 21 | マンガと図解でよくわかるつみたて NISA&iDeCo&ふるさと納税 | 酒井 富士子 | インプレス |
| 31 | 21 | 方舟 | 夕木 春央 | 講談社 |
| 31 | 21 | これでもいいのだ | ジェーン スー | 中央公論新社 |

V 令和5年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第10号）

<暮らし>

| 順位 | 貸出冊数 | 資料名 | 編著者 | 出版社 |
|----|------|---------------------------|---------------|----------|
| 1 | 27 | 医者が教える食事術最強の教科書 | 牧田 善二 | ダイヤモンド社 |
| 1 | 27 | 1%の努力 | ひろゆき | ダイヤモンド社 |
| 3 | 26 | 「おうち外食」完コピレシピ107 | Papikun | 主婦と生活社 |
| 4 | 25 | スイス人銀行家の教え | 本田 健 | 大和書房 |
| 5 | 24 | 月14万円の年金で夫婦が生活している術 | 中町 敏矢 | ぱる出版 |
| 5 | 24 | 新！掃除の解剖図鑑 | 日本ハウスクリーニング協会 | エクスナレッジ |
| 5 | 24 | ミシンでダダダ・・・！余ったハギレでなに作る？ | | ブティック社 |
| 5 | 24 | マンガでよくわかる子どもが変わる怒らない子育て | 島津 良智 | フォレスト出版 |
| 9 | 23 | 複眼の映像 | 橋本 忍 | 文藝春秋 |
| 9 | 23 | 長生き地獄にならないための老後のお金大全 | 森永 卓郎 | KADOKAWA |
| 9 | 23 | 週末台北ベストルート | | 辰巳出版 |
| 12 | 22 | 31歳、夫婦2人、月13万円で、自分らしく暮らす。 | なにおれ | 大和出版 |
| 12 | 22 | うちの猫がまた変なことしてる。 2 | 卵山 玉子 | KADOKAWA |
| 12 | 22 | 10秒で顔が引き上がる奇跡の頭ほぐし | 村木 宏衣 | 主婦の友社 |
| 15 | 21 | 自己肯定感にいいこと大全 | トキオ ナレッジ | 宝島社 |
| 15 | 21 | 60代からの鎌田式ズボラ筋トレ | 鎌田 實 | エクスナレッジ |
| 15 | 21 | 定年後の断捨離 | やましたひでこ | 大和書房 |
| 15 | 21 | ぜ～んぶ入れてスイッチ「ピ！」炊飯器で魔法のレシピ | 牛尾 理恵 | 主婦の友社 |
| 15 | 21 | ゆる発酵 | 榎本 美沙 | オレンジページ |
| 15 | 21 | 人生を思い通りに操る片づけの心理法則 | メンタリスト DaiGo | 学研プラス |
| 15 | 21 | カミキイの〈か和いい〉季節のおりがみ | カミキイ | 日本文芸社 |
| 22 | 20 | 実録保育士でこ先生 3 | でこぽん吾郎 | KADOKAWA |

<郷土書>

| 順位 | 貸出回数 | 資料名 | 編著者 | 出版社 |
|----|------|------------------|--------------------|------------------------|
| 1 | 25 | 地域ブランドつくろう！ | オーシャン・トウエ ンティワン | 沖縄県観光商 工部新産業振 興課 |
| 2 | 19 | 琉球戦国列伝 新装改訂版 | 上里 隆史 | ボーダーイン ク |
| 3 | 18 | 沖縄から貧困がなくなる本当の理由 | 樋口 耕太郎 | 光文社 |
| 4 | 17 | コロナ禍の食と農 | 内藤 重之 | 筑波書房 |
| 5 | 16 | マンガで伝える沖縄戦（上） | 仲本 文子 | 琉球新報社 |
| 5 | 16 | ヒヌカン・仏壇・お墓と年中行事 | 稲福 政育 | ボーダーイン ク |
| 7 | 15 | マンガで伝える沖縄戦（下） | 仲本 文子 | 琉球新報社 |
| 8 | 14 | ヨモツイクサ | 知念 実希人 | 双葉社 |
| 9 | 12 | 海をあげる | 上間 陽子 | 筑摩書房 |

V 令和5年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第10号）

| | | | | |
|----|----|-----------------------------|-----------------|-------------|
| 9 | 12 | この国はどこで間違えたのか | 徳間書店出版局 | 徳間書店 |
| 9 | 12 | 24H Okinawa guide [2023]改訂版 | 横井 直子 | 朝日新聞出版 |
| 9 | 12 | 続 うちの火星人 | 平岡 禎之 | 光文社 |
| 13 | 11 | 9割が間違っている「たんぱく質」の摂り方 | 金津 里佳 | 青春出版社 |
| 13 | 11 | 沖縄完全版 2023 | | JTB パブリッシング |
| 13 | 11 | 沖縄県史 資料編 26 近世 4 | 沖縄県教育庁文化財課史料編集版 | 沖縄県教育委員会 |
| 13 | 11 | 機械仕掛けの太陽 | 知念 実希人 | 文藝春秋 |
| 13 | 11 | 沖縄 '23 | | 昭文社 |
| 18 | 10 | 亜熱帯沖縄の花 | 屋比久 壮実 | アクアコーラル企画 |
| 18 | 10 | 観光コースではない沖縄 | 新崎 盛暉 | 高文研 |
| 18 | 10 | 暮らしにいかすアールヴェーダ | ねま ようこ | 新星出版 |
| 18 | 10 | おきなわ木の実さんぽ | 安里 肇栄 | ボーダーインク |
| 18 | 10 | 沖縄・離島情報 2024 | | 林檎プロモーション |
| 23 | 9 | 沖縄でも暮らす | 藤井 誠二 | 論創社 |
| 23 | 9 | おばあタイムス 6 | 大城 さとし | 沖縄タイムス社 |

<雑誌>

| 順位 | 貸出回数 | 資料名 | 巻次 | 出版社 | 分類 |
|----|------|------------|--------------|--------------|----|
| 1 | 33 | 天然生活 | 2023年2月号 | 扶桑社 | 生活 |
| 2 | 27 | サンキュ! | 2022年8月号 | ベネッセコーポレーション | 生活 |
| 3 | 26 | 天然生活 | 2021年9月号 | 扶桑社 | 生活 |
| 4 | 25 | プレジデント | 2022年12月30日号 | プレジデント社 | 経済 |
| 5 | 24 | 日経WOMAN | 2023年1月号 | 日経BP | 経済 |
| 6 | 23 | ESSE | 2023年5月 | 扶桑社(発売) | 生活 |
| 6 | 23 | COTTONTIME | 2021年9月号 | 主婦と生活社 | 趣味 |
| 8 | 22 | 天然生活 | 2023年3月号 | 扶桑社 | 生活 |
| 8 | 22 | クロワッサン | 2023年1月25日号 | マガジンハウス | 生活 |
| 8 | 22 | ESSE | 2023年3月号 | 扶桑社(発売) | 生活 |
| 11 | 21 | 天然生活 | 2023年5月号 | 扶桑社 | 生活 |
| 11 | 21 | ゆうゆう | 2022年6月号 | 主婦の友社 | 生活 |
| 11 | 21 | ゆうゆう | 2022年12月号 | 主婦の友社 | 生活 |
| 11 | 21 | 天然生活 | 2020年9月号 | 扶桑社 | 生活 |
| 15 | 20 | PHP | 2023年6月号 | PHP研究所 | 生活 |
| 15 | 20 | 暮らしの手帖 | 2023年2・3月号 | 暮らしの手帖社 | 生活 |
| 15 | 20 | PHP | 2023年8月号 | PHP研究所 | 生活 |

V 令和5年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第10号）

| | | | | | |
|----|----|--------|-------------|---------|----|
| 15 | 20 | ゆうゆう | 2023年4月号 | 主婦の友社 | 生活 |
| 15 | 20 | プレジデント | 2023年5月19日号 | プレジデント社 | 経済 |
| 20 | 19 | ESSE | 2023年4月号 | 扶桑社（発売） | 生活 |
| 20 | 19 | PHP | 2023年7月号 | PHP 研究所 | 生活 |
| 20 | 19 | ハルメク | 2022年7月号 | ハルメク | 総合 |
| 20 | 19 | ゆうゆう | 2023年3月号 | 主婦の友社 | 生活 |
| 20 | 19 | 婦人公論 | 2023年4月号 | 中央公論新社 | 総合 |
| 20 | 19 | 婦人公論 | 2023年3月号 | 中央公論新社 | 総合 |

<CD>

| 順位 | 貸出回数 | 資料名 | 著者名 | 分類 |
|----|------|---------------------------|-----------------------------|----------|
| 1 | 22 | 因幡晃ゴールデン☆ベスト | 日本コロムビア | ポップス |
| 1 | 22 | 笑顔で会える日のために | エイベックス・エンタテインメント | クラシック |
| 3 | 19 | 中島みゆき・21世紀ベストセレクション『前途』 | ヤマハミュージックコミュニケーションズ | ポップス |
| 3 | 19 | 瞳へ落ちるよレコード | ワーナーミュージック・ジャパン | ポップス |
| 5 | 17 | 令和四年 J-POP BEST BEST BEST | NO DISCRPTION | ポップス |
| 6 | 16 | 瞬間的シックスセンス | ワーナーミュージック・ジャパン | ポップス |
| 6 | 16 | 昭和伝説こころの歌 昭和30年～40年 | 日本コロムビア | 歌謡曲 |
| 6 | 16 | THE BEST ALBUM | ソニー・ミュージックダイレクト | ポップス |
| 9 | 15 | BTS THE BEST | UNIVERSAL MUSIC LLC marketd | ポップス（海外） |
| 9 | 15 | パズトラ 2021 | Sony Music Labels | ポップス（海外） |
| 9 | 15 | 青春のメロディー | 日本クラウン | ポップス |
| 12 | 14 | とうしばい、かりゆし | Pacific Records | ポップス（沖縄） |
| 12 | 14 | 元気ですか | ヤマハミュージックコミュニケーションズ | ポップス |
| 14 | 13 | ウタの歌 | ユニバーサルミュージック | アニメ |
| 14 | 13 | フォーク黄金時代40 | NIPPON CROWN | ポップス |
| 14 | 13 | 吉永小百合 | ビクター・エンタテインメント | 歌謡曲 |
| 14 | 13 | 煌 | KING RECORDS | 歌謡曲 |
| 14 | 13 | 青春歌年鑑 60年代 総集編 | EMI ミュージック・ジャパン | 歌謡曲 |
| 14 | 13 | 美空ひばりオリジナル・ベスト50 | 日本コロムビア | 歌謡曲 |
| 20 | 12 | ADELE30/アデル30 | Sony Music Labels | ポップス（海外） |
| 20 | 12 | 青春歌年鑑 1970年代 ベスト演歌歌謡編 | テイチク エンタテインメント | 歌謡曲 |
| 20 | 12 | ザ・プレミアム・ベスト | ユニバーサルミュージック合同会社 | ポップス |

※貸出回数は、館内視聴も含む。

V 令和5年度の事業報告（豊見城市立中央図書館報 第10号）

<DVD>

| 順位 | 貸出回数 | 資料名 | 分類 |
|----|------|---------------------------|---------|
| 1 | 22 | となりのトトロ | アニメーション |
| 2 | 18 | ライオンキング | アニメーション |
| 2 | 18 | かいけつゾロリ 3 | アニメーション |
| 4 | 17 | 映画クレヨンしんちゃん 嵐を呼ぶ歌うケツだけ爆弾！ | アニメーション |
| 4 | 17 | I Love スヌーピー | アニメーション |
| 4 | 17 | 崖の上のポニョ | アニメーション |
| 4 | 17 | 怪盗グルーのミニオン大脱走 3 | アニメーション |
| 4 | 17 | 千と千尋の神隠し | アニメーション |
| 9 | 16 | あらいぐまラスカル 完結版 | アニメーション |
| 9 | 16 | ディズニー・ショートフィルム・コレクション | アニメーション |
| 9 | 16 | いたいのとんでけ～ | アニメーション |
| 9 | 16 | 仮面ライダー平成ジェネレーションズ FINAL | アニメーション |
| 9 | 16 | 平成狸合戦ぽんぽこ | アニメーション |
| 9 | 16 | かいけつゾロリ 9 | アニメーション |
| 9 | 16 | ウルトラマン・ヒストリー 赤の章 | アニメーション |
| 9 | 16 | ハウルの動く城 | アニメーション |
| 9 | 16 | パディントン | 外国映画 |
| 18 | 15 | ズートピア | アニメーション |
| 18 | 15 | ざんねんないきもの事典 | アニメーション |
| 18 | 15 | 眠れる森の美女 | アニメーション |
| 18 | 15 | おれたち、ともだち！ | アニメーション |
| 18 | 15 | がんばるもん げんき げんき ノンタン | アニメーション |
| 18 | 15 | ハリー・ポッターと謎のプリンス | 外国映画 |

※貸出回数は、館内視聴も含む。

改正

平成12年3月31日条例第5号

平成24年3月9日条例第3号

豊見城市立図書館設置条例

（設置）

第1条 この条例は、図書館法（昭和25年法律第118号。以下「法」という。）第10条の規定に基づき、図書館を設置する。

（名称及び位置）

第2条 図書館の名称及び位置は、次のとおりとする。

- （1）名称 豊見城市立中央図書館
- （2）位置 豊見城市字伊良波392番地

（職員）

第3条 図書館に、館長、専門的職員、事務職その他必要な職員を置く。

（利用者の秘密を守る義務）

第4条 図書館は、図書館資料の提供活動をとおして知り得た利用者の個人的な秘密を漏らしてはならない。

（図書館協議会）

第5条 法第14条第1項の規定により、図書館に豊見城市立中央図書館協議会（以下「協議会」という。）を置く。

- 2 協議会の委員（以下「委員」という。）の定数は、10人以内とし、委員は、学校教育及び社会教育の関係者、家庭教育の向上に資する活動を行う者並びに学識経験のある者の中から豊見城市教育委員会（以下「教育委員会」という。）が委嘱する。
- 3 委員の任期は、2年とする。ただし、再任は妨げない。
- 4 補欠により就任した委員の任期は、前任者の残任期間とする。
- 5 前2項の規定にかかわらず、特定の地位又は職により委嘱された委員の任期は、当該地位又は職にある期間とする。

（委任）

第6条 この条例に定めるもののほか、この条例の施行に関し必要な事項は、教育委員会規則で定める。

附 則

この条例は、平成8年2月1日から施行する。

附 則（平成12年3月31日条例第5号抄）

（施行期日）

- 1 この条例は、平成12年4月1日から施行する。

附 則（平成24年3月9日条例第3号）

この条例は、平成24年4月1日から施行する。

9 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第10号）

豊見城市立中央図書館管理運営規則

平成8年1月22日教育委員会規則第1号

改正

平成14年12月27日教育委員会規則第15号
平成18年3月28日教育委員会規則第5号
平成18年11月21日教育委員会規則第7号
平成19年3月29日教育委員会規則第4号
平成25年5月23日教育委員会規則第5号
平成26年7月25日教育委員会規則第6号
平成27年3月30日教育委員会規則第14号
令和2年1月16日教育委員会規則第2号

豊見城市立中央図書館管理運営規則

目次

第1章 総則（第1条－第4条）

第2章 図書館奉仕

第1節 通則（第5条－第9条）

第2節 図書館資料の利用（第10条－第16条）

第3節 施設の利用（第17条－第20条）

第3章 図書館資料の寄贈及び寄託（第21条・第22条）

第4章 図書館協議会（第23条－第26条）

第5章 雑則（第27条・第28条）

附則

第1章 総則

（趣旨）

第1条 この規則は、豊見城市立図書館設置条例（平成7年豊見城村条例第16号。以下「条例」という。）第6条の規定に基づき、豊見城市立図書館（以下「図書館」という。）の管理及び運営に関し必要な事項を定める。

（定義）

第2条 この規則において「図書館資料」とは、図書館法（昭和25年法律第118号。以下「法」という。）第3条第1号に規定する図書館資料をいう。

（館長）

第3条 館長は、豊見城市教育委員会（以下「教育委員会」という。）が任命する。

（職員）

第4条 条例第3条の規定により、図書館に次の各号に掲げる職員のうち、必要な職員を置く。

- （1）副参事
- （2）主幹
- （3）班長

9 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第10号）

- (4) 主査
- (5) 司書
- (6) 主任主事
- (7) 主事

2 前項の職員は、図書館法（昭和25年法律第118号）第5条に規定する司書又は司書補の資格を有する者をもって充てることができる。

3 第1項に規定する職員のほか、必要な職員を置くことができる。

第2章 図書館奉仕

第1節 通則

（事業）

第5条 図書館は、法第3条の規定に基づき、次に掲げる事業を行う。

- (1) 図書館資料の収集、整理及び保存
- (2) 図書館資料の貸出
- (3) 読書案内
- (4) レファレンス
- (5) 時事に関する情報及び参考資料の紹介並びに提供
- (6) 館報その他読書資料の発行及び頒布
- (7) 読書会、研究会、講演会、映写会及び資料展示会等の主催並びに奨励
- (8) 館内施設の提供
- (9) 他の図書館との図書館資料の相互貸借
- (10) 他の図書館、学校、公民館、研究所等との連携及び協力
- (11) 読書団体及び地域住民サークル等との連携、協力及び団体活動の促進
- (12) その他図書館の目的達成に必要な事業

（開館時間）

第6条 図書館の開館時間は、午前10時から午後7時までとする。ただし、館長が必要と認めた場合は、これを変更することができる。

（休館日）

第7条 図書館の休館日は、次のとおりとする。ただし、館長が必要と認めた場合は、これを変更し、又は臨時に休館することができる。

- (1) 月曜日
- (2) 国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する日（その日が月曜日であるときは、その直後の休館日でない日）
- (3) 1月2日、同月3日及び12月29日から同月31日まで
- (4) 6月23日（慰霊の日）（ただし、その日が休館日に当たるときはその翌日）
- (5) 図書館資料整理日（ただし、その日が休館日に当たるときはその前日）
- (6) 図書館資料特別整理期間（毎年1回、15日以内で館長が指定する日）

（入館の制限）

9 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第10号）

第8条 館長は、次に該当するときは、入館を拒否し、又は退館を命ずることができる。

- (1) この規則に違反したとき。
- (2) 公序良俗を乱すおそれがあると認めるとき。
- (3) その他管理上支障があると認めるとき。

（損害賠償）

第9条 利用者は、故意又は過失により、図書館の施設、設備等に損害を与えたときは、速やかに原状に復し、又は相当の代価をもって弁償しなければならない。

2 利用者は、図書館資料を著しく汚損し、破損し、又は忘失したときは、現品又は相当の代価をもって弁償しなければならない。

第2節 図書館資料の利用

（利用者の遵守事項）

第10条 利用者は、次に掲げる事項を守らなければならない。

- (1) 館内の秩序を乱し、又は他人に迷惑を及ぼす行為をしないこと。
- (2) 施設、器具及び図書館資料を損傷し、又は滅失しないこと。
- (3) 所定の場所以外での飲食、喫煙はしないこと。
- (4) その他係員の指示に従うこと。

2 利用者が前項各号の規定を守らないときは、館長の判断により当該利用者を退館させることができる。

（館内利用）

第11条 図書館において図書館資料を利用しようとする者は、所定の場所において利用しなければならない。ただし、特別に保管する図書館資料を利用しようとするときは、係員に申し出て、利用するものとする。

（貸出し対象）

第12条 図書館資料の貸出しを受けることができる者は、次のとおりとする。

- (1) 豊見城市に居住し、又は通勤し、若しくは通学する者
- (2) 豊見城市に所在する機関、学校、事業所その他の団体が館長が適当と認めた者（以下「団体」という。）
- (3) 前2号の規定にかかわらず、館長が特別に理由があると認めた場合は、貸出しの対象とすることができる。

（利用カード）

第13条 図書館資料の貸出しを受けようとする者は、利用カード（様式第1号）によらなければならない。

2 利用カードは、あらかじめ豊見城市立中央図書館利用申込書（様式第2号。以下「利用申込書」という。）を提出して、その交付を受けるものとする。

3 利用カードの管理は、次のとおりとする。

- (1) 個人の場合は、利用カードの管理は利用者本人とする。
- (2) 団体の場合は、利用カードの管理は図書館とし、利用の際には該当団体の関係者であることを確認する。

4 利用カードは、他人に譲渡し、又は貸与し、若しくは不正に使用してはならない。

9 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第10号）

5 利用カードが交付を受けた者以外によって使用された結果、損害が生じたときは、その責めは当該利用カードの交付を受けた者に帰する。

6 利用カードを紛失したとき、又は利用カード若しくは利用申込書に記載した内容に変更が生じたときは、速やかに館長に利用申込書を届け出なければならない。

（貸出冊数及び期間）

第14条 同時に館外貸出できる図書館資料の冊数及び貸出期間は、次のとおりとする。ただし、館長が必要と認めたときは、冊数を別に指定することができる。

（1）個人貸出

| 資料名 | 貸出冊数 | 貸出期間 |
|-------|-------|-------|
| 図書・雑誌 | 10冊以内 | 2週間以内 |
| 視聴覚資料 | 2点以内 | 1週間以内 |

（2）団体貸出

| 資料名 | 貸出冊数 | 貸出期間 |
|-----|--------|-------|
| 図書 | 100冊以内 | 1カ月以内 |

2 前項の貸出期間終了後、引き続き利用しようとする者は、貸出期間内に館長の承認を受けなければならない。

（館外貸出の制限）

第15条 利用者が次の各号のいずれかに該当するときは、館長の判断により館外貸出しを許可しないことができる。

- （1）図書館資料の返却を怠り、又は督促しても返納しない者
- （2）偽りその他不正行為によりカード交付を受けた者
- （3）その他この規則の規定に反していると認められる者

2 次に掲げる図書館資料は、館外貸出しをしないものとする。ただし、特別貸出しを希望する者が特別貸出申込書（様式第3号）を提供し、館長が特に必要であると認めた場合は、この限りでない。

- （1）貴重資料
- （2）新聞及び官公報類
- （3）寄託資料
- （4）その他館長が特に指定した図書館資料

（図書館資料の複写）

第16条 図書館資料の複写は、複写を希望する者が複写申込書（様式第4号）を提出し、館長が認めた者に限るものとする。

- 2 図書館資料の複写に要する費用は、別表に定める額とし、利用者が負担しなければならない。
- 3 図書館資料の複写について、著作権法（昭和45年法律第48号）に規定する責任は、当該複写の申込みを依頼した者が負わなければならない。

第3節 施設の利用

（利用の対象）

第17条 集会室等（以下「館内施設」という。）を利用できる者は、第12条第2号に規定する団体等であ

9 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第10号）

って、利用の目的が教育的文化的活動等図書館事業に合致しているものとする。

（利用手続）

第18条 館内施設を利用しようとする者は、あらかじめ図書館施設使用申請書（様式第5号）を館長に提出し、その承認を受けなければならない。

2 館長は、前項の申請書を審査し、支障がないと認めるときは、図書館施設使用許可書（様式第6号）により申請者に通知しなければならない。

3 館長は、使用の許可に当たっては、必要な条件を付することができる。

（利用時間）

第19条 館内施設の利用時間は、図書館の開館時間内とする。ただし、館長が特に必要であると認められた場合は、この限りでない。

（利用承認の取消し等）

第20条 館長は、図書館施設の利用について、次の各号のいずれかに該当すると認められるときは、利用条件を変更し、又は利用を停止し、若しくは利用の承認を取り消すことができる。

（1）利用者がこの規則に違反したとき。

（2）利用目的が承認のときと異なったとき。

（3）災害その他の事故により、館内施設の利用が不可能なとき。

（4）館長が図書館運営上、特に必要があると認めるとき。

第3章 図書館資料の寄贈及び寄託

（寄贈及び寄託）

第21条 図書館は、図書館資料の寄贈及び寄託を受けることができる。

2 寄贈及び寄託資料の取扱いは、図書館所蔵の資料と同様の取扱いをするものとする。

3 図書館は寄託資料がやむを得ない事由により汚損又は破損若しくは紛失したとき、その責めを負わないものとする。

（寄贈及び寄託の手続）

第22条 図書館に図書館資料の寄贈又は寄託しようとするときは、図書館資料寄贈・寄託申込書（様式第7号）を館長に提出し、その承認を受けるものとする。

2 館長は、前項の図書館資料の寄贈又は寄託者に対し図書館資料受贈・受託書（様式第8号）を発行する。

第4章 図書館協議会

（会長及び副会長）

第23条 豊見城市立中央図書館協議会（以下「協議会」という。）に会長及び副会長を置き、委員の内から互選する。

2 会長は、協議会を代表し、会務を総理する。

3 副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるとき、又は欠けたときは、その職務を代理する。

（会議）

第24条 協議会の会議（以下「会議」という。）は、会長が招集する。ただし、委員の3分の1以上の請求がある場合は、臨時に招集することができる。

9 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第10号）

- 2 会議は、委員の半数以上が出席しなければ開くことができない。
- 3 会議の議事は出席委員の過半数をもって決し、可否同数のときは、会長の決するところによる。
(庶務)

第25条 協議会の庶務は、図書館において処理する。

(委任)

第26条 この規則に定めるもののほか、協議会の運営に関し必要な事項は、会長が別に定める。

第5章 雑則

(販売行為等の禁止)

第27条 図書館又はその敷地内において、物品の販売その他これに類する行為又は広告その他これに類するものの掲示若しくは配布をしてはならない。ただし、館長の許可を受けたときは、この限りでない。

(雑則)

第28条 この規則の施行に関し必要な事項は、教育長が定める。

附 則

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（平成14年12月27日教育委員会規則第15号）

この規則は、平成15年4月1日から施行する。

附 則（平成18年3月28日教育委員会規則第5号）

この規則は、平成18年4月1日から施行する。

附 則（平成18年11月21日教育委員会規則第7号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（平成19年3月29日教育委員会規則第4号）

この規則は、平成19年4月1日から施行する。

附 則（平成25年5月23日教育委員会規則第5号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（平成26年7月25日教育委員会規則第6号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（平成27年3月30日教育委員会規則第14号）

この規則は、平成27年4月1日から施行する。

附 則（令和2年1月16日教育委員会規則第2号）

この規則は、令和2年4月1日から施行する。

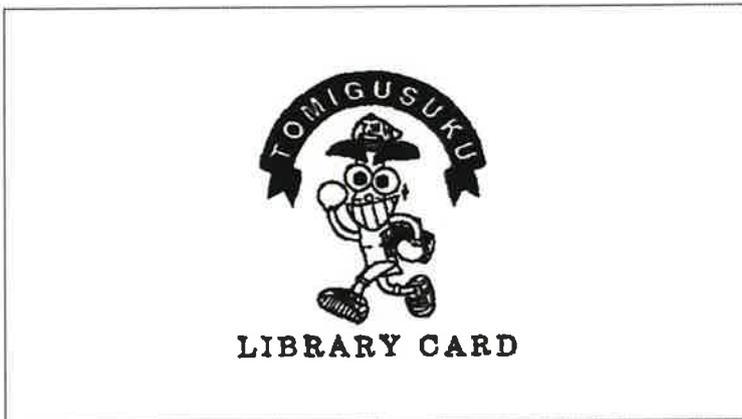
別表（第16条関係）

| 複写物の種類等 | | 複写料金 | |
|------------|----------|------|-----------|
| 電子式複写による印画 | カラー以外のもの | B 5 | 1枚につき 10円 |
| | | A 4 | 1枚につき 10円 |
| | | B 4 | 1枚につき 10円 |
| | | A 3 | 1枚につき 10円 |
| | カラー | B 5 | 1枚につき 50円 |
| | | A 4 | 1枚につき 50円 |
| | | B 4 | 1枚につき 50円 |
| | | A 3 | 1枚につき 80円 |

備考 この表において、「A4」若しくは「A3」又は「B5」若しくは「B4」とは、それぞれ、日本工業規格A列4番、日本工業規格A列3番、日本工業規格B列5番、日本工業規格B列4番の大きさの用紙をいう。

様式第1号（第13条関係）

(表)



(縦55mm×横85mm)

(裏)

○このカードは永く使いますので大切にしてください。
 ○このカードを紛失したとき、又は住所・氏名・電話番号が変わったときはご連絡ください。

| | |
|-------------------|--------------|
| 開館時間 | 休館日 |
| 火～日 午前10時から午後7時まで | 毎週月曜日 |
| | 公休日 |
| 豊見城市立中央図書館 | ☎ 856-6006 |
| 豊見城市宇伊良波392番地 | FAX 856-8044 |

なまえ

900126160

(縦55mm×横85mm)

9 参考資料 (豊見城市立中央図書館報 第10号)

様式第2号 (第13条関係)

豊見城市立中央図書館 利用申込書

〈新規・更新・仮カード・再発行・変更・パスワード〉

年 月 日

※太枠内をご記入ください

| | | | | | | | | | | |
|-------------------|--|----------------|----------------|---|--|--|--|--|--|--|
| フリガナ | | 利用者コード | 9 | 0 | | | | | | |
| 氏名 (なまえ) | | 性別 | 生年月日(うまれたひ) | | | | | | | |
| | | 男 | 大正・昭和・平成(へいせい) | | | | | | | |
| | | 女 | 年 月 日生 | | | | | | | |
| 住所 (すんでいるところ) | | 〒 | | | | | | | | |
| 電話番号 (でんわばんごう) | | 自宅 (おうち) | | | | | | | | |
| | | 携帯 (けいがい) | | | | | | | | |
| | | 確認 | 登録者 | | | | | | | |
| | | 免許証・保険証・その他() | | | | | | | | |
| | | 旧コード | 9 | 0 | | | | | | |

※予約システム用パスワードを発行しますか (はい・いいえ)

在勤・在学者・団体 記入欄

備考

| | |
|---------|--|
| 勤め先・団体名 | |
| 代表者名 | |
| 所在地 | |
| 電話番号 | |

様式第3号（第15条関係）

特 別 貸 出 申 込 書

年 月 日

豊見城市立中央図書館長 殿

申請者
住 所
連絡先

下記のとおり、市立中央図書館の資料を使用したいので、許可されるようお願い申し上げます。

記

| | |
|------------|--|
| 使 用 目 的 | |
|------------|--|

| 登録番号 | 資 料 名 | 備 考 |
|------|-------|-----|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

9 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第10号）

様式第4号（第16条関係）

複写申込書

年 月 日

豊見城市立中央図書館長 殿

申請者 /
カード番号 /

住所 /
電話番号 /

| | |
|------|--|
| 利用目的 | |
|------|--|

・著作権法等で認められた範囲内で、次の資料の一部の複写を申し込みます。

| 図書の場合は書名と登録番号を、デジタル資料の場合は永続的識別子を記入。 | 複写ページ (コマ番号) | 枚数 |
|-------------------------------------|--------------|----|
| | | |
| | | |
| | | |

備考 この用紙の大きさは、日本工業規格A5とすること。

様式第5号（第18条関係）

図書館施設使用申請書

年 月 日

豊見城市立中央図書館長 殿

団体名
代表者
住 所
連絡先

下記のとおり、市立中央図書館の施設を使用したいので、許可されるようお願い申し上げます。

記

| | | | |
|------|-----------------------|----------|--|
| 使用目的 | | | |
| 使用場所 | 1 集会室(大) | 2 集会室(小) | |
| 使用日時 | 年 月 日(): 時 分から 時 分まで | | |
| 使用人数 | 人 | 使用備品 | |
| 備 考 | | | |

様式第6号（第18条関係）

図書館施設使用許可書

年 月 日

様

豊見城市立中央図書館
館長

下記のとおり、豊見城市立中央図書館管理運営規則第18条の規定により、次のとおり使用を許可します。

記

| | | | |
|------|-----------------------|----------|--|
| 使用目的 | | | |
| 利用場所 | 1 集会室(大) | 2 集会室(小) | |
| 利用日時 | 年 月 日(): 時 分から 時 分まで | | |
| 利用人数 | 人 | 使用備品 | |
| 備考 | | | |

9 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第10号）

様式第7号（第22条関係）

図書館資料寄贈・寄託申込書

年 月 日

豊見城市立中央図書館長 殿

氏 名
住 所
連絡先

下記のとおり、図書館資料を寄贈・寄託したいと思っておりますので、申し込みいたします。

記

| 資 料 名 | 数 量 | 備 考 |
|-------|-----|-----|
| | | |
| | | |
| | | |

様式第8号（第22条関係）

図書館資料受贈・受託書

年 月 日

様

豊見城市立中央図書館
館長

豊見城市立中央図書館管理運営規則第22条の規定により、次のとおり図書館資料を受贈・受託いたします。

| 資 料 名 | 数 量 | 備 考 |
|-------|-----|-----|
| | | |
| | | |
| | | |

改正

平成12年3月31日教育委員会訓令第1号

平成18年3月28日教育委員会訓令第3号

平成27年3月30日教育委員会訓令第3号

豊見城市立中央図書館処務規程

（目的）

第1条 この訓令は、豊見城市立図書館設置条例（平成7年豊見城村条例第16号）及び豊見城市立中央図書館管理運営規則（平成8年豊見城村教育委員会規則第1号）に定めるもののほか、豊見城市立中央図書館（以下「図書館」という。）の事務の処理等に関して必要な事項を定めることを目的とする。

（職務）

第2条 館長は、上司の命を受け、館務を掌理し、所属職員を指揮監督する。

2 班長は、館長を補佐するとともに、担任の事務を処理し、所属職員を指揮監督する。

3 前2項に定める以外の職員は、上司の命を受け館務に従事する。

（班の設置）

第3条 図書館に図書館班を置く。

（班の分掌事務）

第4条 班の分掌事務は、おおむね次に掲げる事項とする。

- （1） 図書館の総合企画立案及び運営に関する事。
- （2） 文書の收受、発送及び保管に関する事。
- （3） 予算、決算及び会計に関する事。
- （4） 施設、設備及び備品の維持並びに管理に関する事。
- （5） 調査及び統計並びに広報及び出版活動に関する事。
- （6） 関係機関との連絡及び協力に関する事。
- （7） 豊見城市立中央図書館協議会に関する事。
- （8） 公印の保管に関する事。
- （9） 図書館資料の購入に関する事。
- （10） 職員の服務及び福利厚生に関する事。
- （11） 車輛の管理に関する事。
- （12） コンピューターの管理運営に関する事。
- （13） 奉仕計画の立案に関する事。
- （14） 図書館資料の選定、収集、整理、保存及び廃棄に関する事。
- （15） 図書館資料の利用、貸出し及び返却に関する事。
- （16） 読書相談及び参考調査に関する事。
- （17） 図書館資料の購入に係る資料作成に関する事。
- （18） 読書会、講演会、お話し会、鑑賞会、展示会等の主催及び奨励に関する事。

VI 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第10号）

- (19) コンピューターの資料入力に関する事。
- (20) 図書館資料の相互貸借及び特別貸出に関する事。
- (21) 図書館資料の受贈及び受託に関する事。
- (22) 図書及び書架の整備に関する事。
- (23) 資料複写に関する事。
- (24) その他図書館に関する事。

（館長の専決事項）

第5条 館長が専決できる事案は、次のとおりとする。

- (1) 図書館資料の選択、収集及び廃棄処理に関する事。
- (2) 図書館施設の供用に関する事。
- (3) 図書館事務に関し、館長名又は図書館名をもってする文書の処理に関する事。
- (4) 前3号のほか、定例又は軽易な事項に関する事。

（事業計画及び報告）

第6条 館長は、図書館における毎年度実施すべき事業に関する計画を作成し、豊見城市教育委員会（以下「教育委員会」という。）に報告しなければならない。

2 館長は、年度終了後速やかに事業実施状況を教育委員会に報告しなければならない。

（準用）

第7条 この訓令に定めのない事項については、別に定める場合を除き、豊見城市教育委員会事務局に適用される諸規定を準用する。

附 則

この訓令は、公布の日から施行する。

附 則（平成12年3月31日教育委員会訓令第1号）

この訓令は、平成12年4月1日から施行する。

附 則（平成18年3月28日教育委員会訓令第3号）

この訓令は、平成18年4月1日から施行する。

附 則（平成27年3月30日教育委員会訓令第3号）

この訓令は、平成27年4月1日から施行する。

豊見城市立中央図書館協議会における書面会議の実施について

（趣旨）

第1条 豊見城市立中央図書館管理運営規則（平成8年教育委員会規則第1号。以下「規則」という）第26条の規定に基づき、災害その他やむを得ない理由により豊見城市立中央図書館協議会（以下「協議会」という）を開催することが困難な場合の運営に必要な事項を定めるものとする。

（書面会議）

第2条 協議会の会長は、規則第24条第1項の規定にかかわらず、災害その他やむを得ない理由により協議会を開催することが困難であると認めるときは、書面で委員の意見を聴取するとともに、協議会の議決に代えることができる書面会議（以下「書面会議」という）を発議することができる。

2 書面会議は、委員の過半数が同意しなければ、実施することができない。

3 書面会議の実施方法は、次の各号に定めるとおりとする。

（1）協議会の庶務は、意見等の返信期限を定めて、書面会議の資料等を委員に送付する。

（2）期日内に委員の半数以上から返信があった場合、協議会が開催されたものとし、返信があった委員を出席者とする。

（3）書面表決を必要とする場合は、一議案ごとに委員の賛成又は反対等を明らかにするように実施し、表決者の署名がないものは無効とする。

（4）書面会議における議決は、会議に出席した委員の過半数の同意をもって行い、これをもって決議したものとみなす。なお、可否同数のときは委員長の決するところによる。

（5）庶務は、書面会議が終了した後、議事録（表決内容及び意見等の記録）を作成し、会長が委員に報告する。

（意見聴取）

第3条 会長は、書面会議の実施にあたり必要があると認めるときは、委員以外の者に書面による意見聴取することができる。

2 前項の意見を求めた場合は、その意見の内容を前条第3項第1号に規定する書面会議の資料として委員に送付するものとする。

（その他）

第4条 本実施に定めのない事項及び変更は、会長が委員と審議した後に決定する。

資料収集方針

平成 6 年 9 月 21 日 策定
平成 27 年 12 月 改正

I 基本方針

豊見城市立中央図書館は、市民の幼児期から高齢者にいたるライフサイクル全体にわたる創造性豊かな自己教育の場であり、住民自治と地域文化の発展に寄与する公共図書館としての役割に立脚し、情報化社会に対応する教育・文化・情報のための民主的機関である。

その図書館サービスは、「いつでも、どこでも、だれでも、なんでも」の民主的サービス原則によって行われる。

この理念と原則を踏まえ、資料の収集を次の方針に基づき行う。

(1) 市民の要求に基づいた資料を収集する。

公共図書館の任務は、「基本的人権のひとつとして知る自由を持つ市民に資料提供する」ことが第一義である。したがって、資料の収集は市民の資料要求を収集の大原則とする。ただし、一部の市民の要求だけでなく、広範な市民の要求、潜在している市民の要求、将来想定される市民の要求も十分に考慮して収集する。（なお、公共図書館として、この収集方針の範囲を超えていると思われるような資料の要求を受けた場合は、図書館の相互協カシステムで他館から借用して提供するよう努める。）

(2) 本市に関する資料や、市内で刊行された資料は、網羅的に収集する。

(3) 資料は図書のほか、雑誌などの逐次刊行物等、ビデオ、CD等の視聴覚資料、多様な形態の資料を収集する。特に最近市民の日常生活における重要な情報源となっている雑誌やニューメディアとして大きな比重を持ちつつある視聴覚資料は積極的に収集する。

(4) すべての分野において「今」に対応する新鮮な資料を豊富に収集する。

(5) 資料の選択にあたっては、次の点に留意する。

- ① 多様な対立する意見のある問題については、それぞれの観点に立つ資料を幅広く収集する。
- ② 著作者の思想的・宗教的・党派的立場にとらわれて、その著作物を排除しない。
- ③ 図書館員の個人的な関心や好みによって選択しない。
- ④ 個人・組織・団体からの圧力や干渉によって、収集すべき資料を放棄したり、紛糾をおそれて自己規制しない。
- ⑤ 寄贈資料についても同様である。

(6) 本市の特性に応じた次の事項に留意して収集する。

- ① 年少人口（0～14歳）の全人口に占める割合が28.7%（平成6年9月作成時資料より）と、全国市町村で最も高いという市の特徴から、児童サービスの重視とヤングアダルト層へのサービスを展開する
- ② 市民平均年齢が30.9歳と年齢人口構成が示す“働き盛りで育児真っ最中”の世代に対応して、主婦層への情報提供を充実する。特に育児、暮らしなどに関する資料の収集提供に努める
- ③ テレビ育ち、コンピュータで遊ぶ若い世代に対する図書館の役割を考慮して、映像文化、音響文

VI 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第10号）

化の拡がりに繋がる。映像資料、音声資料の拡充、月刊誌をはじめ雑誌、新聞、マンガ等

- ④ 働き盛りの成人やヤングアダルト層にハンディで気軽に読める文庫及び新書本スタイルの資料を十分に用意する。

ア 岩波文庫、新潮文庫などの文庫本の収集提供

イ 岩波新書、中公新書などの新書本の提供

- ⑤ 通勤サラリーマン世帯が広がるベッドタウン化の傾向から、サラリーマン世代が求める「今」に対応した新しい情報の提供に努める。

ア ビジネス書をはじめ社会、政治、文化に関する情報の提供

イ スポーツ、趣味、旅行、芸能等のレクリエーションに関する情報の提供

以上のような基本方針で収集された資料がどのような思想や主張をもっていようと、それは図書館及び図書館員が支持することを意味しない。資料の持つ思想や主張は、読者である一人一人の市民の自由な思索と判断に委ねられる。そのためにも、図書館ではあらゆる思想・主張が共存するように、資料収集が行われなければならない。

2 一般書

(1) 市民教養、調査研究、レクリエーション等に役立つ資料を各分野にわたり体系的に収集する。

(2) 市内出身者、在住者等の著作は網羅的に収集する。

(3) 各分野の収集の考え方を、「日本十進分類法新訂8版」の主題排列にしたがい、以下に述べる。

① 000 総記

ア 百科辞典、年鑑、新聞等はレファレンスに利用される頻度が高いため、豊富な資料を収集する。

イ 図書館に関する資料、書誌・目録類に関する資料は積極的に収集する。

ウ 技術革新が著しく、社会的影響も大きい情報科学は、最新の情報を積極的に収集する。

② 100 哲学（哲学、心理学、倫理学、宗教）

ア 哲学、心理学、倫理学、宗教については、各分野の基本書を体系的に収集する。

イ 初学者のための入門書・概説書に留意する。

ウ 学界、マスコミ等で話題になっているテーマや著者、著作に留意する。

エ 心の充足を求める市民のために、人生論、一般向けに書かれた分かりやすい宗教書に留意する。

オ 占い、姓名判断、オカルトなどの読み物にも留意する。

③ 200 歴史（歴史、伝記、地理、紀行）

ア 歴史は、各分野の基本書を体系的に収集する。

イ 歴史はよく利用されるので、一般向けに書かれた歴史読物から入門書、啓蒙書、概説書、研究書、史料まで、多様なレベルのものを収集する。

ウ 歴史は、歴史観による立論の対立があるので、それぞれの観点に立つ、多様な資料を収集する。

エ 29類（地誌、紀行）については、暮らしのコーナーに別置するものとする。

④ 300 社会科学

ア 社会科学は、各分野の基本書を体系的に収集する。

イ 社会科学は、さまざまな学説や主張が抗争している分野なので、多様な観点に立つ多様な資料

VI 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第10号）

を幅広く収集する。

ウ 社会科学は、その時々時代の時代性と深く結びつく分野なので、今日的主題を重視して収集する。

エ 入門書、概説書は、常に新鮮な資料を備え、利用の多い分野については、類書や複本も用意する。

オ 参考書（辞典類）は、総論から各論まで、ある程度専門的なものを含め、幅広く収集する。

カ 日常生活及び実務上に必要な実用書、実務書は豊富に収集する。

キ 365（生活・消費者問題）、367（家庭・性問題）、376（幼児・初等・中等教育）、379（社会教育）、385（冠婚葬祭）は暮らしのコーナーに別置するものとする。

⑤ 400 自然科学（数学、理学、医学）

ア 自然科学はその進展が著しい分野なので、最新の情報を常に提供できるようにする。

イ 自然科学の各分野は、非常に細分化・専門化されているので、個別分野の高度な専門書は収集しない。また、大学の一般教養課程程度のもを中心とする。

ウ 市民が自然科学全般および主要な個別分野の状況を外観できるような入門書、概説書を中心に収集する。

エ 自然科学の最新の分野については、わかりやすく書かれた本は積極的に収集する。（例えば「バイオテクノロジー」等）

オ 498.3（個人衛生・健康法）、498.5（食品・栄養・科学衛生学）、498.7（小児衛生・母子衛生）については、暮らしのコーナーに別置するものとする。

⑥ 500 技術・工学

ア 科学技術はその進展が著しいので、最新の情報を常に提供できるように留意する。

イ 技術者や工学系学生が使用する高度で専門的な工学書は、利用の見込める資料のみ収集する。

ウ 科学技術の最近の動向（例えば「光通信」など）について、わかりやすく書かれた資料は、積極的に収集する。

エ 趣味や実用に役立つ資料は、積極的に収集する。

オ 589（その他雑工業）は、暮らしのコーナーに別置するものとする。

⑦ 590 家政学・生活科学

ア 婦人・主婦向けに実用価値の高い資料を積極的に収集する。

イ ファッションや料理などについては、流行や季節感に留意する。特に重点的に収集する主題を以下に列記する。

（ア）家庭電気（592）・・・わかりやすい入門書・実用書を収集する。

（イ）日曜大工（592）・・・利用が多いので、幅広く収集する。

（ウ）衣服・裁縫（593）、手芸（594）

利用者が多いので、流行に留意しながら、積極的に幅広く収集する。

（エ）料理・育児（596・599）

利用が多いので、積極的に幅広く収集し、幼児教育との関連を留意する。

ウ 527（住宅建築）、59類（家政学・生活科学）については、暮らしのコーナーに別置するものとする。

VI 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第10号）

⑧ 600 産業

ア 社会科学との関連で、商業（670）、運輸交通（680）、通信事業（690）を特に重視する。また、市内の産業に役立つ資料を積極的に収集するように努める。

イ 趣味に役立つ資料を積極的に収集する（例えば「園芸等」）。

ウ ニューメディアなど、産業社会の新しい動向について、わかりやすく書かれた資料は、積極的に収集する。

エ 617（コーヒー・紅茶・ハーブ）、620（園芸）、627（花卉園）については、暮らしのコーナーに別置するものとする。

⑨ 700 芸術・スポーツ

ア 市民の教養・趣味・娯楽に役立つ資料を鑑賞・研究と製作・実技等の両面にわたり、幅広く収集する。

イ 美術全集・画集・写真集・工芸名品集等は、基本的なものを中心に収集する。ただし、高価なものも多いので要望度と価格のバランス考慮する。

ウ 趣味として手がける人の多い分野についての情報も迅速に提供できるように努める。また、ある程度上級の人々の要望に応えられるように、幅広く収集する。

エ 市民の趣向、流行に留意し、新しい分野についての情報も迅速に提供できるように努める。また、利用の集中する部分には、十分な量の資料を用意する。

オ 759（玩具）、786（戸外レクリエーション）、79類（諸芸・娯楽）については、暮らしのコーナーに別置するものとする。

⑩ 800 言語

ア 市民の教養・学習・実用に役立つ資料を収集する。

イ 辞典類はこの分野の核となる資料なので、重点をおいて収集する。

ウ 809（言語生活）、815（文章法・敬語法）、816（作文・文体）については、暮らしのコーナーへ別置するものとする。

⑪ 900 文学

ア 市民の関心が最も高く、また、最も利用の多い分野なので、各分野について豊富な資料を収集する。

イ 全集、作品集に入っている作品でも、利用が多く見込まれるもの、また、単行本・文庫本の形態の方が利用しやすい作品については単行本・文庫本を複本として収集する。

ウ 受賞作品や話題になっている作品は、できる限り収集する。

3 児童書（小学校生以下を対象とする）

(1) 幼児・児童のあらゆる興味に応え得るように、各々の発達段階を加味し、幅広い分野の基本的で新鮮な資料を収集する。

(2) 文学・絵本・紙芝居等の利用頻度の高い資料は、利用状況等をふまえながら、複本も準備する。

(3) 郷土資料、豊見城関係資料及び調べ物資料に関しては、児童のコーナーに館内用として、別置・配架する。

VI 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第10号）

- (4) 洋書に関しては、絵本を中心に収集する。
- (5) マンガは定評があり、図書館資料としてふさわしい資料を収集する。（特に伝記、歴史等）
- (6) その他、上記以外の収集については、市民の要求を踏まえ、その都度検討するものとする。

4 ヤングアダルト（中高校生を対象とする）

- (1) 中高校生を対象とし、子供とも大人とも違う独自の集団として、客観的にとらえ、その時期にあった資料をできる限り収集する。
- (2) 生活や趣味のための新鮮な情報をテーマとした図書を幅広く収集する。
- (3) 一般向けのマンガは、主に著者に定評があり、内容が豊かな情操、夢を育てるものを収集し、コーナーに設けるものとする。
- (4) その他、上記以外の収集については、市民の要求を踏まえ、その都度検討するものとする。

5 郷土資料

- (1) 本市及び本市に関わる人を主題とした資料を収集する。
- (2) 豊見城市という記述はないが、内容が地理・歴史・自然など豊見城市に関係する資料を収集する。
- (3) 豊見城市資料は以下のような多様な形態の資料を収集する。
 - ① 冊子形式のもの（図書、雑誌）
 - ② 小冊子（パンフレット・リーフレット）
 - ③ 新聞
 - ④ ポスター類
 - ⑤ 地図
 - ⑥ 視聴覚資料（映画、ビデオ、スライド・DVD他）
 - ⑦ 雑誌は豊見城市内の団体、個人が発行する郷土史、同人誌、ミニコミ誌などを収集する。
 - ⑧ 豊見城市内の名簿、団体名簿、名鑑類を収集する。
 - ⑨ 豊見城市内の新聞は大小にかかわらず収集する。
 - ⑩ 市役所内の各部署及び商工会・農協等の公共的団体が発行する資料集、年報、雑誌、新聞等を収集する。
 - ⑪ 広報「とみぐすく」をはじめ、予算書、決算書、総合計画書、市議会議事録等を収集する。
 - ⑫ 社会教育団体・公民館その他の関係サークルの資料を収集する。
- (4) 沖縄県内の資料は、可能な限り各分野、各地域にわたる資料を収集する。
- (5) その他、上記以外の収集については、市民の要求を踏まえ、その都度検討するものとする。

6 参考図書

収集対象資料は次表のとおり

- | |
|---|
| 1) 辞典、事典、ハンドブック 2) 書誌（目録、索引等） 3) 統計資料 4) 年鑑 5) 白書 6) 人名録、団体名鑑 7) 地図等 8) 法令集、官報 9) 図鑑 10) 電話帳 11) 新聞縮刷版 |
|---|

- (1) 市民の調査研究に役立つ参考図書は、可能な限り、各分野の資料を収集するものとする。

VI 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第10号）

- (2) 参考資料は、原則として貸出を行わないものとする。
- (3) その他、上記以外の収集については、市民からの要望があれば適宜に検討する。

7 雑 誌

- (1) 雑誌は、最新の情報が得られる資料なので、市民の暮らしや楽しみに役立つもの、調査研究に役立つものを中心に幅広く収集する。
- (2) 市民の趣向や流行に留意し、新鮮な雑誌を幅広く収集する。
- (3) タウン・ミニコミ誌、同人誌等にも十分に気を配る。
- (4) 主要な収集分野は次表のとおり

| |
|--|
| 1)総合雑誌 2)出版情報に関する雑誌 3)時事に関する雑誌 4)分限雑誌 5)婦人雑誌 6)生活誌 7)スポーツ誌 8)レジャー誌 9)芸術誌 10)社会科学、人文科学、自然科学の基本的な雑誌 11)豊見城市を中心とした地域雑誌 12)子供向け雑誌 |
|--|

- (5) その他、上記以外の雑誌の収集については、市民の要求を踏まえ、適宜に検討する。

8 新 聞

- (1) 新聞は、図書館資料の中でも、最も速報性に富み、内容も平易で多岐にわたるので、主要な次表の日刊誌（収集対象資料）を中心に収集する。

| |
|---|
| 1)全国主要紙 2)沖縄県内の主要紙 3)スポーツ紙 4)読書新聞 5)子供新聞 6)地域ミニコミ紙 7)英字新聞 8)その他 |
|---|

9 視聴覚資料

- (1) 情報社会の進行にともない、活字資料以外に視聴覚資料の重要性が高まっている。このような資料から市民が知識や情報等の集積を立体的に楽しく行うことを意図し、図書館資料としてふさわしいものを可能な範囲で次表の資料（収集対象資料）を収集する。

| |
|----------------------------|
| 1)ビデオ 2)CD 3)カセットテープ 4)DVD |
|----------------------------|

- (2) その他、上記以外の雑誌の収集については、市民の要求を踏まえ、適宜に検討する。

10 視聴覚障害者用資料

- (1) 目や耳が不自由な人のために、可能な範囲で次表の専用の資料（収集対象資料）の収集及び機器の整備に努める。

| |
|---|
| 1)大型活字本 2)点字本 3)録音図書 4)点字新聞 5)点字雑誌 6)さわる絵本 7)拡大読書機 8)拡大ルーペ 9)点字ワープロ 10)点字プリンター 11)録音機器 12)その他 |
|---|

豊見城市立中央図書館資料除籍基準

平成 18 年 4 月 1 日 制定

平成 20 年 1 月 17 日 改正

（趣旨）

第1条 この基準は、豊見城市立中央図書館における資料の除籍に関し必要な事項を定めるものとする。

（基本方針）

第2条 豊見城市立中央図書館では利用価値を失った資料を除籍することにより、書架の合理的な利用を図るとともに、常に質の高い新鮮な資料構成を維持するために資料の更新を図っていく。

2 長期間にわたり所在を確認できない資料を除籍扱いすることにより、現存する資料の正確な実態把握に努めるとともに、必要な資料の補充を行い、適正な資料構成の維持を図る。

（除籍の対象となる資料）

第3条 除籍の対象となる資料及びその基準は、次の各号のとおりとする。

（1）不用資料

- ① 破損、汚損、消耗等が著しく補修は困難であるが類似資料がある資料
- ② 本文が広範囲にわたり失われ複写等による修復方法が困難と判断される資料
- ③ 時間の経過によって内容が古くなり資料的価値が失われた資料の
- ④ 新版、改訂版などが出版され文献的価値が失われた資料
- ⑤ その他、館長が除籍と認めた資料

（2）亡失資料

- ① 蔵書点検により所在不明となった資料で5年以上調査してもなお所在が不明な資料
- ② 督促等の努力にもかかわらず、返却期限から5年以上回収不能な資料
- ③ 利用者が破損、汚損または紛失した資料で、弁償済みの資料
- ④ 不可抗力による災害その他の事故によることが確認された資料

（4）数量更正

すでに所蔵している資料で、後になって利用上及び保管上の必要から分冊のものを製本して合冊したり、また一冊のものを上下2分冊にするというようにもとの数量を変更した資料

（除籍の対象としない資料）

第4条 次の各号のいずれかに該当する資料については、適用を除外する。

（1）郷土に関する資料

- （2）記述内容の新旧にかかわらず当該分野の基礎的、又は歴史的価値あるもの。
- （3）品切れ、絶版で入手が困難で資料的価値の高いもの。
- （4）他に類書がないか、又は極端に少なく、特に保存の必要のあるもの。
- （5）その他館長が特に保存の必要があると認めたもの。

VI 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第10号）

2 前項の資料であっても、亡失資料は除籍の対象とする。

（除籍の手続き）

第5条 除籍対象となる資料については、あらかじめ除籍対象リストを作成し館長の決裁を受けるものとする。

（除籍の方法）

第6条 除籍は、次の各号に掲げる方法で除籍をする

- （1）汚損・破損資料は裁断若しくは焼却又は古紙リサイクルの方法による廃棄
- （2）不用資料は再利用のため、他の図書館、公共的団体及び個人への譲渡
- （3）会計主体を同じくする官公庁の範囲で、資料管理者を変更する管理替え
- （4）自館で余分に所蔵している複本や、雑誌等の定期刊行物で他の図書館との分担保存を実施する場合の寄贈

附則

この基準は、平成18年4月1日より施行する。

附則

この基準は、平成20年1月17日より施行する。

豊見城市立図書館における受動喫煙に関する運用基準

豊見城市 教育委員会 教育部 中央図書館

（目的）

第1条 健康増進法の一部を改正する法律（平成30年法律第78号。以下「法律」という。）が平成30年7月25日に公布されたことに伴い、望まない受動喫煙の防止を図るため、図書館における受動喫煙について必要な事項を定める。

（受動喫煙に対する措置）

第2条 幼児から小中学生等の未成年者も多く集う社会教育施設であり、法律の趣旨を踏まえ、図書館の館内を含む敷地を全て禁煙（以下「敷地内禁煙」という。）とする。

2 法律の規制対象外となっている電子たばこ、スヌース、非燃焼・加熱式たばこ等は、使用者及び周囲に危害を及ぼすおそれがある可能性をWHO等の国際的保健機関が警告しており、その安全性が担保されるまでの間、法律の規制対象となっているたばここと併せて敷地内禁煙の対象とする。

（喫煙所の閉鎖）

第3条 敷地内禁煙の実施までの間に、喫煙所は順次閉鎖するものとする。

（対象者）

第4条 敷地内禁煙の対象者は、図書館の利用者及び図書館の敷地に立ち入る者とする。

（周知）

第5条 図書館における敷地内禁煙について、図書館掲示板への掲示、ホームページへの掲載及び市広報誌等の広告媒体を活用して、図書館内外に対して周知を行う。

附 則

この運用基準は、令和元年7月1日から施行する。

豊見城市立図書館「利用者の声」取扱要領

（目的）

第1条 この要領は、豊見城市立図書館(以下「図書館」という。)における利用者の声の取扱いに関し基本的事項を定めることにより、利用者の声を図書館の運営に反映しやすくするとともに、利用者と図書館との間の双方向のコミュニケーションの充実を図り、もって開かれた図書館を推進し、利用者と図書館の協働関係を築くことを目的とする。

（定義）

第2条 この要領において「利用者」とは、在住、在勤、在学その他のいかなるかわり方であるかを問わず、図書館に興味を持ち、図書館の運営に関して直接的又は間接的に提案、意見、要望、苦情等を述べる者をいう。

2 この要領において「利用者の声」とは、各種団体等から書面により提出された図書館の運営に対する利用者の意識及び意向をいい、次の各号のとおり区分する。

- (1) 提案 図書館の運営に関して、新しい考え方、既存の施策及び事務事業の改善案、代替案、見直し案等を具体的に示したもの
- (2) 意見 図書館の運営に関する感想、批判等で、提案、要望又は苦情を含まないもの
- (3) 要望 図書館の施策及び事務事業の不備、遅延等に対して、その改善、補完、指導等を望むもの
- (4) 苦情 図書館の施策及び事務事業の実施又は職員の職務上の言動に伴う被害、不利益、不服等について、個別かつ具体的に示し、賠償、補償、是正、陳謝等の救済措置を求めるもの
- (5) 問い合わせ 図書館の施策及び事務事業に関して、知りたいことを具体的に示し、任意の情報提供を求めるもの。ただし、図書館の施策及び事務事業についての照会等で説明することにより即座に理解を得られると認められるものを除く。
- (6) その他 前各号のいずれの区分にも属さないもの

（利用者の声の取扱いの基本原則）

第3条 利用者の声への対応は、迅速、公正及び的確を旨とし、回答等の対応に当たっては、専門用語等の乱用を避け、できる限り分かりやすい表現を用いるよう努めなければならない。この場合において、その処理に相当の時間を要すると認めるときは、利用者にもその旨を説明し、必要に応じて経過報告等を実施するものとする。

2 職員は、利用者の声の取扱い上知り得た個人情報については、豊見城市情報公開及び個人情報保護に関する条例（平成14年条例第35号）（以下「情報公開及び個人情報保護条例」という。）の定めるところにより適正に取り扱わなければならない。

3 図書館は、受け付けた利用者の声を必要に応じて全庁的な情報としての共有化を図り、並びに予算編成等施策及び事務事業の立案の際に十分に考慮する等活用し、図書館の運営に反映させるよう努めなければならない。

（受付）

第4条 意見箱を図書館に設置し、利用者の声を受け付ける。

2 図書館の運営に関するもの以外の利用者の声は、秘書広報課へ引き継ぐものとする。

3 職員は、利用者の声を受け付けるときは、あらかじめ、当該利用者の声を申し出る者に対して、当該利用者の声及びその対応結果について、第9条の規定により公表することを説明するものとする。

（処理）

第6条 利用者の声に対する回答は、調査等に相当の時間を要する場合その他事務処理上やむを得ない事情がある場合を除き、当該利用者の声を受け付けた日の翌日から起算しておおむね14日以内にしなければならない。

（対応状況の報告）

第7条 図書館は、受け付けた利用者の声の対応状況を取りまとめ、教育長に報告するものとする。

（公表）

第8条 図書館は、受け付けた利用者の声の対応が終了したときは、当該利用者の声及びその対応結果又はそれらの要旨を図書館に設置する掲示板で公表するものとする。ただし、情報公開及び個人情報保護条例第7条各号に規定する情報に該当するものについては、この限りではない。

（パブリック・コメント制度等との調整）

第9条 パブリック・コメント制度、公聴会その他の法令等に基づく利用者の意見等を聴く行為において寄せられた利用者の声については、第3条から第8条までの規定は、適用しない。

附 則

この要領は、令和元年5月31日から施行し、令和元年6月1日から適用する。

豊見城市立中央図書館雑誌スポンサー制度実施要項

（趣旨）

第 1 条 この要項は、豊見城市（以下「市」という。）が設置した中央図書館（以下「図書館」という。）図書館における雑誌スポンサー制度（以下「雑誌スポンサー制度」という。）の実施に関し、必要な事項を定める。

（目的）

第 2 条 雑誌スポンサー制度は、図書館が所蔵する図書館資料のうち、雑誌を広告媒体として活用することで、事業者等に情報発信の場を提供するとともに、雑誌コーナーの充実並びに図書館経費の効率的な運用を図り、図書館サービスの向上を目的とする。

（雑誌スポンサー）

第 3 条 図書館が所蔵する雑誌の購入代金を負担した事業者等（以下「雑誌スポンサー」という。）は、次の各号に掲げる情報発信を行うことができる。

- （1）雑誌スポンサーが購入代金を負担した雑誌（以下「提供雑誌」という。）の最新号での広告
- （2）提供雑誌のバックナンバーでの広告
- （3）提供雑誌が配架されている雑誌架での広告
- （4）図書館だより「豊夢」での広告
- （5）とみぐすく電子図書館での広告
- （6）図書館館報での広告
- （7）前各号に掲げるもののほか、教育長が認めたものの広告

（雑誌スポンサーの対象者）

第 4 条 雑誌スポンサーの対象者は、企業、商店、団体等を対象とする。ただし、次の各号のいずれかに該当した場合はその限りでない。

- （1）豊見城市暴力団排除条例（平成 23 年条例第 18 号）に規定する暴力団、暴力団員又は暴力団員と密接な関係を有するもの
 - （2）民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）又は会社更生法（平成 14 年法律第 14 号）による再生又は更生手続き中のもの
 - （2）行政機関から行政指導を受け、改善がなされていないもの
 - （3）法令等に違反しているもの
 - （4）市の入札参加資格において、指名停止措置を受けているもの
 - （6）風俗営業法等の規則及び業務の適正化等に関する法律（昭和 23 年法律第 122 号）第 2 条に掲げる営業に該当するもの又はこれに準ずるもの
 - （7）前各号に掲げるもののほか、雑誌スポンサーに適さないと教育長が認めたもの
- 2 雑誌スポンサーの対象者は、個人を対象としない。

（広告の対象範囲）

第 5 条 雑誌スポンサーは、次の各号のいずれかに該当する情報発信はできない。

- （1）法令等に違反しているもの又はそのおそれのあるもの
- （2）公序良俗に反するもの又はそのおそれのあるもの
- （3）人権侵害、名誉棄損となるもの又はそのおそれのあるもの
- （4）政治活動、宗教活動、意見広告又はこれらに類するもの
- （5）社会問題について主義主張するもの

VI 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第10号）

- (6) 個人の氏名を宣伝するおそれのあるもの
- (7) 市の公共性、中立性及びその品位を損なうおそれのあるもの
- (8) 広告内容を市が推奨しているかのような誤解を与えるおそれのあるもの
- (9) 公の選挙の事前運動に該当するもの又はそのおそれのあるもの
- (10) 非科学的又は迷信に類するもので図書館の利用者を惑わせ、若しくは不安を与えるもの又はそのおそれのあるもの
- (11) 性的感情を著しく刺激するもの、犯罪を著しく誘発するおそれのあるもの及び、粗暴性又は残虐性を著しく助長するもの等の青少年の健全育成にとって有害であるもの又はおそれのあるもの
- (12) 実際よりも、又は競争事業者のものよりも、著しく有料又は有利であると消費者に誤認される表示や射幸心をあおる表示等の消費者の利益の確保及び構成な競争の確保を妨げるおそれのあるもの
- (13) 前各号に掲げるもののほか、情報発信に適さないと教育長が認めたもの

（提供雑誌の選定）

第6条 雑誌スポンサーは、市が準備した雑誌リスト（以下、「雑誌リスト」という。）の中から提供雑誌を選定する。ただし、雑誌リスト以外の雑誌を提供雑誌としたい場合は、市と協議して選定することができる。

2 雑誌スポンサーは、雑誌が休刊、廃刊となった場合は、市と協議の上、別の雑誌に変更することができる。

（広告の掲載期間）

第7条 広告の掲載期間は、雑誌スポンサーとなった後に所蔵した提供雑誌の最新号から1年間分とする。ただし、教育長が延長を認めた時はその限りでない。

2 前条第2号に規定する雑誌の変更に必要な協議等により広告を掲載できない期間があった場合は、その期間は広告の掲載期間に含めない。

（広告の掲出）

第8条 第3条各号に規定する広告は、別表第1に定めた方法により掲出する。

2 雑誌スポンサーは、広告の内容を市と協議して四半期毎に変更することができる。

（雑誌スポンサーの申込方法）

第9条 雑誌スポンサーになろうとするものは、豊見城市立中央図書館雑誌スポンサー制度申込書（様式第1号）及び広告図案（様式第2号）により市へ申し込む。

（雑誌スポンサーの決定）

第10条 教育長は、前条の申込を受けたときは、その内容を審査し、その諾否を雑誌スポンサー決定通知書（様式第3号）により通知する。

（掲載広告の責務）

第11条 雑誌スポンサーは、掲載した広告の内容に関する一切の責務を負う。

（提供雑誌の中止）

第12条 雑誌スポンサーが広告期間内に解散又は倒産等により提供雑誌の継続が困難となった場合、市と協議の上、提供を終了することができる。

（スポンサーへの措置要求）

第13条 教育長は、雑誌スポンサーに次の各号に掲げる措置を求めることができる。

- (1) 広告の内容等に係る協議

VI 参考資料（豊見城市立中央図書館報 第10号）

(2) 雑誌スポンサー決定後に、広告内容が第4条ただし書き及び第5条の規定に抵触し又はそのおそれがあると認められるときの広告内容の変更

（雑誌スポンサーの取消）

第14条 教育長は、次の各号のいずれかに該当する場合は、雑誌スポンサー及び広告を取り消すことができる。

- (1) 雑誌スポンサーが前条に規定する措置要求に従わないとき
- (2) 第9条の規定に基づき申込した内容に瑕疵又は虚偽が判明したとき
- (3) 前各号に掲げるもののほか、雑誌スポンサーとして適切でないと教育長が認めたとき

（提供雑誌の所有権）

第15条 提供雑誌の所有権は、市に帰属する。

（その他）

第16条 この要項に定めるもののほか、必要な事項は市と雑誌スポンサーとの協議で定める。

別表第1（第7条関係）

| 項目 | 方法 |
|---------------|--|
| 第3条第1号に規定する広告 | <p>提供雑誌のカバー表面にスポンサー名等を表示し、その表示の大きさは縦4センチ、横13センチ以内で、貼付位置はカバー底辺より4センチ上部中央付近とする。</p> <p>提供雑誌のカバー裏面にスポンサー広告を表示し、その表示の大きさは、片面印刷のカバー裏面に収まるサイズ以内で、貼付位置は、カバー裏面中央とする。</p> <p>配架位置は市が決定する。</p> |
| 第3条第2号に規定する広告 | <p>提供雑誌の表面にスポンサー名等を表示し、その表示の大きさは縦4センチ、横13センチ以内で、貼付位置は提供雑誌の底辺より4センチ上部中央付近とする。</p> <p>提供雑誌の裏面にスポンサー広告を表示し、その表示の大きさは、片面印刷の提供雑誌の裏面に収まるサイズ以内で、貼付位置は、提供雑誌裏面中央とする。</p> <p>配架位置は市が決定する。</p> |
| 第3条第3号に規定する広告 | <p>スポンサー名を表示し、その表示の大きさ及び設置場所は市が決定する。</p> |
| 第3条第4号に規定する広告 | <p>スポンサー名を表示し、その表示の大きさは縦18ミリ、横48ミリ以内で、貼付する位置は市が決定する。</p> |
| 第3条第5号に規定する広告 | <p>リンク付きバナーとしてスポンサー名を表示し、その表示の大きさは縦18ミリ、横48ミリ、解像度300dpi以内で、貼付する位置は市が決定する。</p> |
| 第3条第6号に規定する広告 | <p>スポンサー名を表示し、その表示の大きさは縦18ミリ、横48ミリ以内で、貼付する位置は市が決定する。</p> |
| 第3条第7号に規定する広告 | <p>雑誌スポンサーと市が協議して決定する。</p> |

様式第1号

豊見城市立中央図書館雑誌スポンサー制度申込書

年 月 日

豊見城市教育長 殿

豊見城市立中央図書館雑誌スポンサー制度実施要項の規定により、下記のとおり申し込みします。

なお、広告掲載にあたっては豊見城市立中央図書館雑誌スポンサー制度実施要項等を遵守します。

(申込者)

住所又は所在地： _____

名 称： _____

代表者氏名： _____

電話番号： _____

記

1 希望広告掲載期間： 年 月号から 年 月号まで

2 広告の掲載を希望する雑誌名及び金額等

| 雑 誌 名 | 金 額 等 (年間購読の場合) | 備考 |
|-------|--------------------|-------|
| | 円 × 冊 = 円 | |
| | 円 × 冊 = 円 | |
| | 円 × 冊 = 円 | |
| | 円 × 冊 = 円 | |
| 合 計 | | 円 税込み |

3 担当者連絡先

| | |
|---------|--|
| 部 署 | |
| 担 当 者 名 | |
| 電 話 番 号 | |
| FAX 番 号 | |
| メールアドレス | |

様式第2号

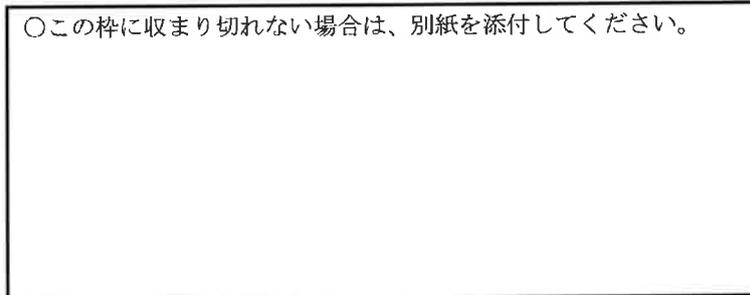
雑誌スポンサー広告図案

- 雑誌の表面（縦40mm×横130mm以内）



- 雑誌の表面（雑誌の裏面の収まるサイズ）

○この枠に収まり切れない場合は、別紙を添付してください。



- 図書館だより「豊夢」 図書館館報等（縦18mm×横48mm）
※ホームページバナーをイメージして下さい。



様式第3号

雑誌スポンサー決定通知書

年 月 日

殿

豊見城市教育委員会
教育長

豊見城市立中央図書館(以下「甲」という。)は、(以下「乙」という。)を豊見城市立中央図書館雑誌スポンサーと認め、以下のとおり決定通知書を発行する。

記

1 (提供雑誌)

甲は乙から下記の雑誌の提供を受けるものとする。

| | 雑誌名 | 広告掲載期間 |
|---|-----|--------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |

2 (広告掲載の内容)

甲は、乙から提供を受けた雑誌の裏面に乙の広告を掲載するものとする。この場合、広告の内容等については事前に甲と乙で協議するものとする。

3 (提供の期間)

- (1) 乙が甲に対して提供する期間は、原則1年間とする。
- (2) 乙は、期間満了の2ヶ月前までに、甲に対し提供の延長または中止の意志表示をしなければならない。

4 (広告掲載の責務)

- (1) 乙は、乙が掲載した広告の内容等に関する一切の責任を負うものとする。
- (2) 乙は、広告の内容が第三者の権利を侵害するものではないこと、及び広告の内容等に関わるすべての権利処理等が完了していることを甲に対し保証するものとする。

5 (協議)

この決定通知書に定めのない事項について疑義が生じた場合は、甲及び乙が誠意をもって協議し解決を図るものとする。

豊見城市立図書館における台風又来襲による事故発生防止のための措置について

豊見城市立図書館における「台風又来襲による事故発生防止のための措置」について、下記のとおり定める。

記

1 業務等の停止措置について

(1) 業務の停止

平成 19 年 7 月 10 日付け豊総人第 20 号「台風又来襲による事故発生防止のための措置について」を適用する。

(2) 業務の停止に伴う図書館の閉館

業務の停止となった時点で速やかに利用者等に周知し、図書館を閉館する。

2 業務等の再開について

(1) 業務の再開

- ① 15 時 15 分より前に警報解除・バス運行再開した場合は、早番遅番とも出勤し定時まで業務を行う。
- ② 15 時 15 分より後に警報解除・バス運行再開した場合は、遅番のみ出勤し定時まで業務を行う。
- ③ 17 時以降に警報解除した場合は、業務を再開しない。

(2) 業務等の停止措置に伴う閉館後の開館

業務を再開した場合は、速やかに開館する。ただし、台風通過後の被害状況を確認し利用に支障等があると館長が認める場合は、開館時間の遅延や終日閉館の措置を講じる。

3 その他事項

業務の停止措置及び再開の周知等は、市ホームページ、館内掲示及び図書館だよりその他適切な方法により行うものとする。

令和2年7月1日教育部長決裁

豊見城市立図書館における点検と評価実施要領

（目的）

第1条 本要領は、図書館法（昭和25年法律第118号）（以下「法」という。）第7条の3の規定及び図書館の設置及び運営上の望ましい基準（平成24年12月19日号外文部科学省告示第172号）第二・一・1・（2）運営の状況に関する点検及び評価等の規定に基づき、試行的に豊見城市立図書館における点検と評価（以下「点検と評価」という。）の実施するため、必要な事項を定めることを目的とする。

（点検と評価の対象）

第2条 点検と評価の対象は、豊見城市立図書館の運営状況（以下「図書館の運営状況」という。）について、毎年度行うものとする。

（目標及び指標）

第3条 図書館の運営状況に係る点検と評価をするため、図書館の運営方針と重点目標を踏まえた指標と目標値を館長が定める。

（点検と評価の方法）

第4条 点検と評価の方法は、目標毎に点検及び評価した結果を評点として数値化し、評点の平均により目標毎の総合評価を行う。

2 評価の段階は4段階とし、指標別評価及び総合評価の基準は、別表第1に定めるとおりとする。

3 評価の内容及び結果は、点検と評価表（様式第1号）に記録するものとする。

（図書館協議会による評価）

第5条 点検と評価の結果について、法第14条第1項に規定する図書館協議会による評価を受けるものとする。

（評価結果の公表等）

第6条 前条の評価を踏まえ、図書館運営状況に係る改善に努めると共に、評価の結果についてホームページ等を活用して公表するものとする。

（その他）

第7条 この要領に定めるもののほか、この要領の施行に関し必要な事項は、図書館長が別に定める。

別表第 1

| 指標別評価 | 評価基準 | 評点 | 備考 |
|-------|-------------|----|----------------|
| a | 達成できた | 3 | 目標値の 100%以上で該当 |
| b | ほぼ達成できた | 2 | 目標値の 90%以上で該当 |
| c | あまり達成できなかった | 1 | 目標値の 80%以上で該当 |
| d | 達成できなかった | 0 | 目標値の 80%未満で該当 |

| 総合評価 | 評価基準 | 評点の平均 | 備考 |
|------|-------------|------------------|------------------------|
| A | 達成できた | 2.7 以上 | 総合評価 = 評点の合計値 / 指標数 |
| B | ほぼ達成できた | 2.0 以上 2.7 未満 | |
| C | あまり達成できなかった | 1.0 以上 2.0 未満 | |
| D | 達成できなかった | 1.0 未満 | |

点検と評価表（ 年度）

| | |
|------|------|
| 図書館名 | 総合評価 |
| 取組内容 | |

| 指標 | 年度 目標値 | 年度 (基準年度) | 年度 実績 (目標値) | 指標別 | | |
|----|-----------|--------------|----------------|-----|----|----|
| | | | | 評価 | 評点 | 合計 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| |
|-------|
| 評価の説明 |
|-------|

| | |
|--|--|
| 図書館協議会からの評価 | |
| <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> おおむね良好 <input type="checkbox"/> 劣る <input type="checkbox"/> かなり劣る | |
| 意見等 | |