

学校施設・体育施設利用登録申請書

豊見城市長・豊見城市教育委員会教育長 殿

私は、各施設の利用規定に同意のうえ、次のとおり利用登録について申請します。

年 月 日

責任者氏名： _____

申請区分	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 更新 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止	<input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> 個人		
フリガナ				
団体名 <small>個人登録の場合は個人名</small>				
責任者	フリガナ		活動種目	
	氏名		生年月日 (和暦)	年 月 日
	住所	〒	携 帯	
	E-mail			
連絡員	フリガナ			
	氏名	<input type="checkbox"/> 責任者と同じ		
	住所		自 宅	
	E-mail		携 帯	
入会希望の受入	<input type="checkbox"/> 不可 <input type="checkbox"/> 可			

○申請書記入に関する注意事項

- ・ 申請書を記入、提出する前に必ず各施設の利用規定をお読みください。
- ・ 市内団体の責任者は必ず市内在住者を登録してください。連絡員は市外在住でも構いません。
- ・ 団体構成員は他の団体の構成員と重複して登録しないようご注意ください。
- ・ テニスコートのみ利用の場合は、個人登録が可能です(市外在住者も登録可)。
但し、個人登録ではその他の施設は使用できませんので、改めて団体登録が必要となります。
- ・ 一度提出された登録申請書のコピー及び閲覧は致しかねます。事前に複写し、保管してください。
- ・ 当該利用登録には有効期限があります。2年に1度見直しを行いますので、更新手続きを行ってください。

事務処理欄(下記の欄は記入不要です。)

登録年月日	年 月 日	登録証発行	未・済 (窓口受取・郵送)
利用者登録番号		パスワード	
本人確認資料	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 住民基本カード <input type="checkbox"/> その他()		
団体区分	<input type="checkbox"/> 一般団体 <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> スポーツ少年団 <input type="checkbox"/> 学校・保育園 <input type="checkbox"/> 公共的団体 <input type="checkbox"/> その他(減免 あり・なし)		
備 考			

団体構成員名簿

No.	氏名	年齢	住所	区分
1				市内在住・在勤・在学
2				市内在住・在勤・在学
3				市内在住・在勤・在学
4				市内在住・在勤・在学
5				市内在住・在勤・在学
6				市内在住・在勤・在学
7				市内在住・在勤・在学
8				市内在住・在勤・在学
9				市内在住・在勤・在学
10				市内在住・在勤・在学
11				市内在住・在勤・在学
12				市内在住・在勤・在学

○名簿記入に関する注意事項

- ・ 全員の氏名、年齢、住所、区分を必ず記入してください。
- ・ 構成員は10名以上で登録してください。
※学校施設を利用する場合は市内在住・在勤・在学の10名以上の市内団体登録が必要です。
- ・ 市外在住で、市内に在勤または在学している者を登録する場合は、在勤(在学)証明書を提出してください。在勤(在学)証明書は任意様式で構いませんが、勤務者の氏名・住所、事業所の社名・所在地・代表者名及び押印(社印または代表者印)が必要です。
- ・ 登録者が全員同じ職場の場合のみ、下枠の在勤証明書をご利用ください。

在勤証明書

上記、登録構成員全員について、本社で勤務していることを証明します。

年 月 日

所在地

事業所名

代表者名

印