

就労証明書

豊見城市長 宛

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号				
担当者名				
記載者連絡先				

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																																																																				
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()																																																																				
2	フリガナ 本人氏名	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;"></td> <td style="width: 10%;">生年 月日</td> <td style="width: 10%;">年</td> <td style="width: 10%;">月</td> <td style="width: 10%;">日</td> </tr> </table>		生年 月日	年	月	日																																																															
	生年 月日	年	月	日																																																																		
3	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 / <input type="checkbox"/> 有期 継続更新の予定 (<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無) 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																				
4	本人就労先事業所	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">名称</td> <td></td> </tr> <tr> <td>住所</td> <td></td> </tr> </table>	名称		住所																																																																	
名称																																																																						
住所																																																																						
5	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()																																																																				
6	就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>月</td><td>火</td><td>水</td><td>木</td><td>金</td><td>土</td><td>日</td><td>祝日</td><td rowspan="2">合計 時間</td><td rowspan="2">月間</td><td rowspan="2">時間</td><td rowspan="2">分 (うち休憩時間 分/日)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="3">一月当たりの就労日数</td> <td colspan="2">月間</td> <td colspan="2">日</td> <td colspan="2">一週当たりの就労日数</td> <td colspan="3">週間</td> </tr> <tr> <td colspan="2">平日</td> <td colspan="2">時</td> <td colspan="2">分</td> <td colspan="2">~</td> <td colspan="2">時</td> <td colspan="2">分 (うち休憩時間 分)</td> </tr> <tr> <td colspan="2">土曜</td> <td colspan="2">時</td> <td colspan="2">分</td> <td colspan="2">~</td> <td colspan="2">時</td> <td colspan="2">分 (うち休憩時間 分)</td> </tr> <tr> <td colspan="2">日祝</td> <td colspan="2">時</td> <td colspan="2">分</td> <td colspan="2">~</td> <td colspan="2">時</td> <td colspan="2">分 (うち休憩時間 分)</td> </tr> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分 (うち休憩時間 分/日)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	一月当たりの就労日数			月間		日		一週当たりの就労日数		週間			平日		時		分		~		時		分 (うち休憩時間 分)		土曜		時		分		~		時		分 (うち休憩時間 分)		日祝		時		分		~		時		分 (うち休憩時間 分)	
		月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間					月間	時間	分 (うち休憩時間 分/日)																																																					
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																													
	一月当たりの就労日数			月間		日		一週当たりの就労日数		週間																																																												
	平日		時		分		~		時		分 (うち休憩時間 分)																																																											
	土曜		時		分		~		時		分 (うち休憩時間 分)																																																											
日祝		時		分		~		時		分 (うち休憩時間 分)																																																												
就労時間 (変則就労の場合)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>合計時間</td> <td><input type="checkbox"/> 月間</td> <td><input type="checkbox"/> 週間</td> <td>時間</td> <td>分 (うち休憩時間 分/日)</td> </tr> <tr> <td>就労日数</td> <td><input type="checkbox"/> 月間</td> <td><input type="checkbox"/> 週間</td> <td colspan="2">日</td> </tr> <tr> <td>主な就労時間帯・シフト時間帯</td> <td colspan="4">時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)</td> </tr> </table>	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間	<input type="checkbox"/> 週間	時間	分 (うち休憩時間 分/日)	就労日数	<input type="checkbox"/> 月間	<input type="checkbox"/> 週間	日		主な就労時間帯・シフト時間帯	時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																									
	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間	<input type="checkbox"/> 週間	時間	分 (うち休憩時間 分/日)																																																																	
	就労日数	<input type="checkbox"/> 月間	<input type="checkbox"/> 週間	日																																																																		
主な就労時間帯・シフト時間帯	時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																																					
就労実績	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>年月</td><td>年</td><td>月</td><td>年月</td><td>年</td><td>月</td><td>年月</td><td>年</td><td>月</td> </tr> <tr> <td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td> </tr> </table>	年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月																																																			
年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月																																																														
日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月																																																														
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																				
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																				
10	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																				
11	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 年 月 日 <input type="checkbox"/> 保育所入所次第復帰可能																																																																				
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																				
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>一月当たりの就労日数</td> <td>月間</td> <td>日</td> <td>一週当たりの就労日数</td> <td>週間</td> <td>日</td> </tr> </table>	一月当たりの就労日数	月間	日	一週当たりの就労日数	週間	日																																																														
		一月当たりの就労日数	月間	日	一週当たりの就労日数	週間	日																																																															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>主な就労時間帯・シフト時間帯</td> <td colspan="4">時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)</td> </tr> </table>	主な就労時間帯・シフト時間帯	時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																																				
主な就労時間帯・シフト時間帯	時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																																					
13	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無																																																																				
14	備考欄																																																																					
追加的記載項目欄 民生委員確認 (署名:) (証明日:)																																																																						

保護者記載欄

児童名		生年月日	年	月	日	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ()
施設・事業所等の利用状況等		<input type="checkbox"/> 利用中 (施設名:)		<input type="checkbox"/> 申込中			
児童名		生年月日	年	月	日	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ()
施設・事業所等の利用状況等		<input type="checkbox"/> 利用中 (施設名:)		<input type="checkbox"/> 申込中			
児童名		生年月日	年	月	日	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ()
施設・事業所等の利用状況等		<input type="checkbox"/> 利用中 (施設名:)		<input type="checkbox"/> 申込中			

記入例

就労証明書

豊見城市

この証明書を作成した日を記入

【証明者の方へ】

- この証明書は保育園等利用のために必要な書類です。記入漏れのないようにお願いします。
- 記入漏れや虚偽の証明、記載内容に事実と相違することが判明した場合には無効になります。
- 書類提出後、電話・訪問等による就労確認をする場合がありますので、ご理解、ご協力をお願いします。
- ご不明な点がございましたら、豊見城市保育こども園課(TEL:098-850-5088)までお問合せください。

証明日	西暦	2023	年	10	月	1	日
事業所名	株式会社〇〇						
代表者名	沖縄 一太						
所在地	豊見城市						
電話番号	〇〇〇 〇〇〇 〇〇〇						
担当者名	九州 加奈子						
記載者連絡先	〇〇〇 — 〇〇〇〇 — 〇〇〇〇						

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

【雇用されている方】

- 勤務先の担当者が記入してください。
- 本人が記入することは不正に当たり、発覚した場合この証明は無効になります。

【自営業の方】

- 本人が記入した上で、必要書類(案内冊子参照)を添付し提出してください。

記載欄	採取	<input type="checkbox"/> 建設業	<input type="checkbox"/> 製造業	<input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業
		<input type="checkbox"/> 金融業・保険業	<input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業	
		<input type="checkbox"/> 農業	<input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業	<input type="checkbox"/> 医療・福祉
		<input type="checkbox"/> その他		

2	フリガナ	トミグスク ハナコ														
	本人氏名	豊見城 華子														
3	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 / <input checked="" type="checkbox"/> 有期 継続更新の予定 (<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無)														
		期間 (無期の場合は雇用開始日のみ)	2021年4月1日 ~ 2024年3月31日													
4	本人就労先事業所	名称	かぶしきがいしゃ〇〇													
		住所	株式会社〇〇													
5	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input checked="" type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託														
		雇用契約に基づく月の就労時間(休憩含む)を記入する														
6	就労時間 (固定就労の場合)	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	170	時間	0	分 (うち休憩時間 60 分/日)	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	一週当たりの就労日数	週間	5	日		
		平日	8	時	30	分	~	17	時	0	分 (うち休憩時間 60 分)					
		土曜		時		分	~		時		分 (うち休憩時間 分)					
		日祝		時		分	~		時							
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間	月間		<input checked="" type="checkbox"/> 週間	42	時間	30								
		就労日数	月間		<input checked="" type="checkbox"/> 週間	5	日									
		主な就労時間帯 ・シフト時間帯	8 時 30 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分/日)													
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月	2023	年	9	月	年月	2023	年	8	月	年月	2023	年	7	月
		20	日/月	170	時間/月	20	日/月	168	時間/月	20	日/月	170	時間/月			
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中														
		期間	年 月 日 ~													
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input checked="" type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み														
		期間	2023年3月1日 ~ 2024年3月31日													
10	産休・育休以外の休業の 取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み														
		期間	年 月 日 ~ 年 月 日													
11	復職(予定)年月日	<input checked="" type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 2024年4月1日 <input type="checkbox"/> 保育所入所次第復職可能														
12	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input checked="" type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中														
		期間	2024年4月1日 ~ 2025年3月31日													
		一週当たりの就労日数	月間	20	日	一週当たりの就労日数	週間	5	日							
		主な就労時間帯 ・シフト時間帯	8 時 30 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)													
13	保育士等としての勤務実 態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無														
14	備考欄	職場復帰後、 (1)雇用契約上の勤務時間を変更せずに短時間勤務制度を利用する 方は「12育児のための・・・」に記入 (2)雇用契約上の勤務時間を変更する予定の方は、「14備考欄」に復 帰後の勤務日数、勤務時間を記入する														

追加的記載項目欄

民生委員確認 (署名:) (証明日:)

自営業の方で添付書類が提出できない方は、
民生委員による署名及び証明日の記入が必要
です

保護者記載欄

児童名	生年月日	年	月	日	本人との続柄	()
施設・事業所等の利用状況等	<input type="checkbox"/> 利用中 ()				<input type="checkbox"/> 申込中	
児童名	生年月日	年	月	日	本人との続柄	()
施設・事業所等の利用状況等	<input type="checkbox"/> 利用中 ()				<input type="checkbox"/> 申込中	
児童名	生年月日	年	月	日	本人との続柄	()
施設・事業所等の利用状況等	<input type="checkbox"/> 利用中 ()				<input type="checkbox"/> 申込中	