

年 月 日

豊見城市養育費に係る公正証書等作成費補助金交付申請書

豊見城市長 殿

(申請者)

住 所 _____

氏 名 _____

電話番号 _____

次のとおり、豊見城市養育費に係る公正証書等作成費補助金について、豊見城市養育費に係る公正証書等作成費補助金交付要綱第6条の規定により、必要書類を添えて申請します。

なお、交付決定に当たり必要な事項の確認のため、個人情報を見ることがあります。ことに同意します。

- 1 交付を受けようとする補助金の額 _____ 円
- 2 他自治体等での受給歴の有無
過去に同一の文書を対象として補助を受けたこと又は国、他の地方公共団体若しくはこれに準ずる団体からの補助を受けたこと若しくは受ける予定
_____ ある ・ _____ ない
- 3 補助対象経費
養育費を規定した公正証書等作成費用のうち、
 - (1) 公証手数料令に規定する公証手数料
 - (2) 家庭裁判所の調停申立て及び裁判に要する収入印紙代及び連絡用の郵便切手代
 - (3) 家庭裁判所又は公証役場に提出する戸籍謄本その他の手続に必要な添付書類の取得に係る経費
- 4 添付書類（公簿等によって確認ができるものは省略できる。）
 - (1) 申請者及び養育している児童の戸籍謄本又は抄本
 - (2) 世帯全員の住民票の写し
 - (3) 児童扶養手当証書の写し（児童扶養手当受給者に限る。）
 - (4) 補助対象経費の領収書その他の支出が確認できる書類（申請者が負担したものに限る。）の写し
 - (5) 公正証書等の写し
 - (6) その他補助金の交付決定に関し市長が必要と認めるもの