

**改正**

平成25年10月7日規則第45号

平成28年3月30日規則第18号

豊見城市放課後児童クラブの設置及び管理に関する条例施行規則

(趣旨)

**第1条** この規則は、豊見城市放課後児童クラブの設置及び管理に関する条例（平成19年豊見城市条例第24号。以下「条例」という。）の施行に関し、必要な事項を定めるものとする。

(定義)

**第2条** この規則で使用する用語は、条例において使用する用語の例による。

(指定管理者の募集)

**第3条** 市長は、条例第4条の規定により指定管理者に放課後児童クラブの管理を行わせようとするときは、あらかじめ次に掲げる事項を明示し、指定管理者になろうとする法人その他の団体（以下「法人等」という。）を公募する。

- (1) 名称及び位置
- (2) 指定管理者を指定して管理を行わせる期間
- (3) 指定管理者が行う管理の基準及び業務の範囲
- (4) 条例第11条の申請の資格及び方法
- (5) 条例第12条の規定による選定の基準
- (6) 保育料に関する事項
- (7) その他市長が必要と認める事項

2 市長は、前項に規定する指定管理者の公募をするときは、豊見城市役所掲示場又は市の広報若しくはホームページへの掲載等必要な措置を講ずるものとする。

(対象児童)

**第4条** 条例第5条第2項に規定する規則で定める児童は、心身の障害、家庭の状況その他やむを得ない事情があると指定管理者が認める児童とする。

(休所日等の変更)

**第5条** 指定管理者は、次の各号のいずれかに該当するときは、あらかじめ市長に届け出なければならない。

- (1) 条例第6条ただし書の規定により休所日に開所し、又は臨時に休所日を定めるとき。
- (2) 条例第7条第2項の規定により開所時間を変更するとき。

(入所承認の申請等)

**第6条** 条例第8条の規定により、放課後児童クラブに入所しようとする児童の保護者は、別に指定管理者が定める入所の申請に係る書面により指定管理者に申請し、その承認を受けなければならない。

2 指定管理者は、条例第8条第2項の規定により入所の承認をしないときは、当該入所の承認を受けられなかった者に対し、指定管理者が別に定める入所の不承認に係る書面にその理由を記載して通知しなければならない。

(指定管理者の指定の申請)

**第7条** 条例第11条の規定による指定を受けようとするものは、豊見城市放課後児童クラブ指定管理者指定申請書(様式第1号。以下「申請書」という。)に次に掲げる書面を添えて、当該指定について市長に申請しなければならない。

- (1) 放課後児童クラブの施設の管理運営に関する事業計画書
- (2) 申請資格を有していることを証する書面であって、次に定めるもの
  - ア 法人にあつては、当該法人の登記簿謄本
  - イ 法人以外の団体にあつては、団体の代表者の身分証明書
  - ウ 定款、寄付行為、規約その他これらに類する書面
  - エ 申請書を提出する日の属する事業年度(以下「事業年度」という。)の国税及び地方税の納税証明書又は納税義務がない旨及びその理由を記載した申立書
- (3) 放課後児童クラブの施設の管理に係る収支予算書
- (4) 法人等の経営状況を証明する書面であって、次に定めるもの
  - ア 前事業年度の収支計算書若しくは損益計算書又はこれらに類する書面(既に財産的取引活動をしている法人等のみ。ウにおいて同じ。)
  - イ 前事業年度の貸借対照表及び財産目録又はこれらに類する書面(作成しているもののみ。)
  - ウ 事業年度の収支予算書及び事業計画書
  - エ 事業報告書を作成している場合にあつては、当該報告書
  - オ 法人等の役員名簿及び組織に関する事項について記載した書面又はこれらに類する書面
  - カ その他市長が必要と認める書面

2 前項第1号の事業計画書には、次に掲げる書面を記載しなければならない。

- (1) 管理の基本方針
  - (2) 入所児童の受入計画
  - (3) 事業運営計画
  - (4) 事務管理計画
  - (5) その他管理運営に関する計画
- (選定結果の通知)

**第8条** 市長は、条例第12条の規定により指定管理者の選定をしたときは、法人等に対し、豊見城市放課後児童クラブ指定管理者選定結果通知書（様式第2号）により通知する。

(指定管理者の指定)

**第9条** 市長は、条例第12条の規定により指定管理者の指定をしたときは、速やかに指定管理者に対し、豊見城市放課後児童クラブ指定管理者指定書（様式第3号）を交付する。

(協定の締結)

**第10条** 条例第13条に規定する協定は、次に掲げる事項を定めるものとする。

- (1) 指定期間に関する事項
- (2) 放課後児童クラブへの入所手続等に関する事項
- (3) 事業計画に関する事項
- (4) 保育料等に関する事項
- (5) 事業報告及び業務報告に関する事項
- (6) 管理費用に関する事項
- (7) 指定の取消し及び管理業務の停止に関する事項
- (8) 管理業務を行うに当たって業務上知り得た秘密及び保有する個人情報の保護に関する事項
- (9) 事故及び損害の賠償に関する事項
- (10) その他市長が必要と認める事項

(指定の取消し等)

**第11条** 市長は、条例第14条第1項の決定を命ずるときは、豊見城市放課後児童クラブ指定管理者指定取消等命令書（様式第4号）により行う。

(事業報告書)

**第12条** 条例第16条の事業報告書は、豊見城市放課後児童クラブ指定管理者事業報告書（様式第5号）によるものとする。

(その他)

**第13条** この規則に定めるもののほか、必要な事項は、市長が別に定める。

**附 則**

(施行期日)

1 この規則は、平成20年4月1日から施行する。ただし、次項の規定は、公布の日から施行する。

(準備行為)

2 指定管理者の指定及び入所の承認に関する手続その他この規則の施行に必要な準備行為は、この規則の施行前においても行うことができる。

**附 則** (平成25年10月7日規則第45号)

(施行期日)

1 この規則は、平成26年4月1日から施行する。

(準備行為)

2 この条例の施行の日前になされた、豊崎児童クラブに係る改正前の豊見城市放課後児童クラブの設置及び管理に関する条例施行規則第6条に規定する放課後児童クラブの入所承認の申請等の手続及び同規則第7条から第10条までに規定する放課後児童クラブの指定管理者の指定に関する手続その他必要な行為は、改正後の豊見城市放課後児童クラブの設置及び管理に関する条例施行規則の相当規定によりなされたものとみなす。

**附 則** (平成28年3月30日規則第18号)

この規則は、平成28年4月1日から施行する。

様式第1号（第7条関係）

年 月 日	
豊見城市放課後児童クラブ指定管理者指定申請書	
豊見城市長 殿	
申請者 郵便番号 住 所 団体名 代表者氏名 <span style="float: right;">㊟</span> 電話番号	
豊見城市放課後児童クラブの設置及び管理に関する条例第 11 条の規定により、次のとおり申請します。	
指定を受けようとする公の施設	豊見城市放課後児童クラブ( 児童クラブ)
申請者の区分	<input type="checkbox"/> 法人 <input type="checkbox"/> 法人以外の団体
添 付 書 類	
申請資格に関する書面	<input type="checkbox"/> 登記簿謄本 <input type="checkbox"/> 代表者の身分証明書 <input type="checkbox"/> 定款、寄付行為、規約その他これらに類する書面 <input type="checkbox"/> 国税及び地方税の納税証明書 <input type="checkbox"/> 納税義務がない旨及びその理由を記載した申立書
施設の管理に係る収支予算書	<input type="checkbox"/> 豊見城市放課後児童クラブの施設の管理に係る収支予算書
法人等の経営状況を証明する書面	<input type="checkbox"/> 前事業年度の収支計算書若しくは損益計算書又はこれらに類する書面 <input type="checkbox"/> 前事業年度の貸借対照表等 <input type="checkbox"/> 前事業年度の財産目録等 <input type="checkbox"/> 事業年度の収支予算書 <input type="checkbox"/> 事業年度の事業計画書 <input type="checkbox"/> 事業報告書 <input type="checkbox"/> 法人等の役員名簿 <input type="checkbox"/> 組織に関する事項について記載した書面 <input type="checkbox"/> その他市長が必要と認める書面 <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <span style="font-size: 2em;">[</span> </div>

- (注) 1 □のある欄は、該当する事項の□内にレ印を記入して下さい。
- 2 「申請資格に関する書面」は、法人にあつては代表者の身分証明書、法人以外の団体にあつては登記簿謄本の提出を要しない。

第 年 月 日  
号

殿

豊見城市長



豊見城市放課後児童クラブ指定管理者選定結果通知書

年 月 日付けで申請のありました指定管理者の候補者の選定については、豊見城市放課後児童クラブの設置及び管理に関する条例第12条の規定により、次のとおり選定しましたので通知します。

公の施設の名称	豊見城市放課後児童クラブ( 児童クラブ)
公の施設の所在地	豊見城市字
選定した法人等	
選定した理由	

様式第3号（第9条関係）

豊見城市指令第      号 年    月    日	
殿	
豊見城市長 <span style="float: right;">印</span>	
豊見城市放課後児童クラブ指定管理者指定書	
豊見城市放課後児童クラブの設置及び管理に関する条例第 12 条の規定により、次のとおり指定管理者に指定する。	
管理する施設の名称	豊見城市放課後児童クラブ(      児童クラブ)
管理する施設の所在地	豊見城市字
指    定    期    間	年    月    日から      年    月    日まで
備                      考	

様式第4号（第11条関係）

豊見城市指令第            号 年    月    日			
殿			
豊見城市長 <span style="float: right;">印</span>			
豊見城市放課後児童クラブ指定管理者指定取消等命令書			
豊見城市放課後児童クラブの設置及び管理に関する条例第14条第1項の規定により、次のとおり決定しましたので通知します。			
決定の内容	<input type="checkbox"/> 指定の取消し		
	<input type="checkbox"/> 管理業務の全部停止 <input type="checkbox"/> 管理業務の一部停止	期間	年    月    日から 年    月    日まで
上記の決定をした理由			
備考			
教示	1 この処分について不服がある場合は、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3か月以内に、豊見城市に対して審査請求をすることができます。 2 この処分については、上記1の審査請求のほか、この処分があったことを知った日の翌日から起算して6か月以内に、豊見城市を被告として（訴訟において豊見城市を代表する者は豊見城市長となります。）、処分の取消しの訴えを提起することができます。なお、上記1の審査請求をした場合には、処分の取消しの訴えは、その審査請求に対する裁決があったことを知った日の翌日から起算して6か月以内に提起することができます。 3 ただし、上記の期間が経過する前に、この処分（審査請求をした場合には、その審査請求に対する裁決）があった日の翌日から起算して1年を経過した場合は、審査請求をすることや処分の取消しの訴えを提起することができなくなります。なお、正当な理由があるときは、上記の期間やこの処分（審査請求をした場合には、その審査請求に対する裁決）があった日の翌日から起算して1年を経過した後であっても審査請求をすることや処分の取消しの訴えを提起することが認められる場合があります。		



豊見城市放課後児童クラブ指定管理者事業報告書

豊見城市長 殿

指定管理者 郵便番号

住 所

団 体 名

(ふりがな)

代表者氏名

㊟

電話番号

豊見城市放課後児童クラブの設置及び管理に関する条例第16条の規定により、  
年度の事業について、次のとおり報告します。

1 実施期間

年 月 日から 年 月 日まで

2 公の施設の名称

豊見城市放課後児童クラブ( 児童クラブ)

3 放課後児童クラブの管理業務の実施状況及び利用状況

4 保育料等の収入の実績

## 5 放課後児童クラブの管理に係る経費の収支状況

収 入

(単位：円)

項 目	金 額	内 訳	備 考
合 計			

支 出

(単位：円)

項 目	金 額	内 訳	備 考
合 計			

## 6 その他必要な事項

備考 この様式は、必要があるときは、市長が認める範囲内において所要の変更又は調整を加えることができる。