

公募型プロポーザル質問回答書

【A 社】

令和 7 年 10 月 17 日

業 務 名	令和 7 年度豊見城市介護予防・日常生活圏域ニーズ調査業務		
質問受付日	令和 7 年 1 0 月 1 0 日	回 答 者	障がい長寿課
質問項目	質問事項	回 答	
	・ 契約締結後の、想定している 大体のスケジュール感を教えて いただけますか。	原則、受託者との調整となります が、11 月中に契約締結し、12 月発 送～1 月回収が概ねの流れになる かと想定しています。調査対象者 の負担にならないよう、回答期間 はある程度確保したいと考えてお ります。 御社のスケジュールを、実施要領 8 (3) イにあります企画提案書類 にてご提案下さい。	
仕様書 5	・ 調査票は 1 種という認識でよ ろしいでしょうか。 ・ 前回の調査票を受託後に貸与 いただけますか。	1 種です。 厚生労働省の示している『調査 票』を受託者と協議の上、本市仕 様に作成してもらいます。 なお、対象集団毎に調査票の追 加質問項目を一部変更するなども 想定されますが、調査票は同じも のを活用します。 可能です。	
仕様書 7 (2) イ	・ 督促状兼礼状ハガキの送付は 何件を想定していますか。	概ね、調査票配布件数と同数を想 定しています。	
仕様書 7 (3) ア	・ 「見える化システム」用の入力 フォーマットは貸与いただけま すか。	必要に応じて対応いたします。	

仕様書 7 (3) イ	・クロス集計は現時点で何問程度を想定していますか。また想定している集計軸の数（例：性別、年齢別であれば 2 軸とカウント）もご教示ください。	御社にてご検討いただき、その結果、仕様書 7 (3) ウに繋がるよう企画提案及びプレゼンテーションにてご提案下さい。
仕様書 7 (4) ウ	・リスク分析とはどのようなものを想定されておりますか。	各質問項目別の集計結果から見えてくるリスク判定に基づく分析を想定しています。
仕様書 7 (5)	・前回調査の調査結果、報告書データを Excel や Word などの編集可能な形式で貸与いただけますか。 ・報告書は何ページ程度を想定していますか。綴り方に指定はありますか。	別添 PDF 資料をご確認下さい。 なお、編集可能な資料やデータは必要に応じて受託者へ契約後貸与を検討いたします。 報告書枚数について市があらかじめ指定する枚数はございません。 参考として、前回報告書は 100 ページを超えております。 また、綴り方の指定もありませんが、使用者が見やすく使いやすいよう作成をしてください。
仕様書 11 (5)	・印刷、発送、入力、WEB 画面作成の再委託は可能ですか。	仕様書 11 (5) は、原則、再委託をしてはならないとしており、事前に市と協議の上で可能としています。 現時点では協議の場ではないため、可能か否かお答えすることができません。